U C H W A Ł A NR 18/XI/2025
POWIATOWEJ RADY RYNKU PRACY
W TARNOWIE

z dnia 12 czerwca 2025 r.

w sprawie zaopiniowania zasad organizacji prac interwencyjnych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Tarnowie

Na podstawie § 5 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie rad rynku pracy (Dz. U. poz. 630), w związku z art. 425 ust. 1 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620), uznając za konieczne i uzasadnione stosowanie w Powiatowym Urzędzie Pracy w Tarnowie zasad organizacji prac interwencyjnych, Powiatowa Rada Rynku Pracy w Tarnowie uchwala, co następuje:

§ 1.

Zaopiniować pozytywnie zasady organizacji prac interwencyjnych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Tarnowie, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wyrażając opinię w przedmiotowej sprawie uznano, że zasady organizacji prac interwencyjnych przez Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie stanowią przejaw dążenia do celowego, racjonalnego i oszczędnego wydatkowania środków publicznych, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów. Zasady organizacji prac interwencyjnych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Tarnowie zostały wypracowane w oparciu o spostrzeżenia i doświadczenia Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnowie nabyte w trakcie wieloletniej realizacji instrumentów rynku pracy. Wprowadzenie rozwiązań objętych zasadami ma na celu gospodarowanie posiadanymi środkami zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i z zachowaniem interesu publicznego. Służy również realizacji zasady jawności i przejrzystości funkcjonowania Urzędu, w szczególności trybu działania w zakresie wykonywanych zadań publicznych i działalności w ramach dysponowania środkami publicznymi, który powinien być transparentny. Dzięki temu, udzielając wsparcia zostanie zachowana klarowna korelacja pomiędzy ograniczoną ilością, pozostających w dyspozycji Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnowie, środków a zapotrzebowaniem lokalnego rynku pracy na objęte zasadami formy aktywizacji zawodowej, z uwzględnieniem interesu społeczno-gospodarczego i ograniczeniem ryzyka nieefektywnego wydatkowania środków publicznych.

§ 3.

Traci moc Uchwała nr 7/XI/2025 Powiatowej Rady Rynku Pracy w Tarnowie z dnia 16 stycznia 2025 r. w sprawie zaopiniowania zasad organizacji prac interwencyjnych przez Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Powiatowej Rady Rynku Pracy
w Tarnowie
Roman Łucarz

Załącznik do Uchwały nr 18/XI/2025
Powiatowej Rady Rynku Pracy
w Tarnowie z dnia 12 czerwca 2025 r.

ZASADY
organizacji prac interwencyjnych
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Tarnowie

I. Uzasadnienie stosowania

Organizacja prac interwencyjnych zgodnie z *Zasadami organizacji prac interwencyjnych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Tarnowie* ma na celu wzrost zatrudnienia w mieście Tarnów i powiecie tarnowskim przy zachowaniu zasad celowego i oszczędnego dokonywania wydatków.

II. Postanowienia ogólne

1. Organizacji prac interwencyjnych dokonuje się na podstawie ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, a także niniejszych Zasad.
2. Ilekroć w niniejszych Zasadach jest mowa o:
   1) **Ustawie** – oznacza to ustawę z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
   2) **bezrobotnym** – oznacza to osobę, o której mowa w art. 2 pkt 1 Ustawy;
   3) **opiekunie osoby niepełnosprawnej** – oznacza to osobę wskazaną w art. 2 pkt 16 Ustawy;
   4) **pracach interwencyjnych** – oznacza to zatrudnienie bezrobotnego lub poszukującego pracy niezatrudnionego i niewykonującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej przez pracodawcę / przedsiębiorcę, które nastąpiło w wyniku umowy zawartej ze starostą i ma na celu wsparcie bezrobotnych lub poszukujących pracy niezatrudnionych i niewykonujących innej pracy zarobkowej opiekunów osób niepełnosprawnych zgodnie z art. 2 pkt 27 Ustawy;
   5) **refundacji** – oznacza to zwrot części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne (tj. składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i wypadkowe finansowane z własnych środków płatnika tych składek);
   6) **Urzędzie** – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie;
   7) **wnioskodawcy** – oznacza to pracodawcę lub przedsiębiorcę;
   8) **wniosku** – oznacza to wniosek o organizowanie prac interwencyjnych;
   9) **umowie** – oznacza to umowę o organizowanie prac interwencyjnych zawartą pomiędzy wnioskodawcą a Gminą Miasta Tarnowa – Powiatowym Urzędem Pracy w Tarnowie.
3. Wnioskodawcy, który nie prowadzi działalności gospodarczej w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących

pomocy publicznej można udzielić wsparcia w formie prac interwencyjnych na tych samych zasadach, z wyłączeniem ograniczeń i wymogów wynikających z zasad udzielania pomocy *de minimis.*

4. Refundacja w ramach prac interwencyjnych z tytułu zatrudnienia skierowanego bezrobotnego lub poszukującego pracy niezatrudnionego i niewykonującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej będzie przyznawana na okres do 6 miesięcy – na podstawie art. 135 Ustawy.
5. Okres zatrudnienia bezrobotnego lub poszukującego pracy niezatrudnionego i niewykonującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej to okres refundacji oraz połowa okresu przysługiwania refundacji po zakończeniu okresu tej refundacji.

III. Tryb składania i rozpatrywania wniosków

1. Wniosek spełniający wymogi określone w Ustawie należy złożyć w terminie naboru ogłoszonym przez Urząd. Wnioski złożone przed lub po terminie naboru zostaną pozostawione bez rozpatrzenia. Przykładowy wzór wniosku znajduje się na stronie internetowej Urzędu, tj. https://tarnow.praca.gov.pl.
2. Wnioski rozpatrywane są w kolejności ich złożenia.
3. Wnioski podlegają rozpatrzeniu przez Komisję ds. opiniowania wniosków powołaną przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnowie.
4. Komisja wydaje opinię w składzie co najmniej dwuosobowym.
5. Rozpatrzeniu podlega wniosek kompletny i prawidłowo wypełniony.

IV. Warunki przyznawania środków na finansowanie prac interwencyjnych

1. Wysokość refundacji **wynosi 2 700,00 zł**. Urząd zastrzega sobie możliwość zwiększenia wysokości refundacji w szczególnie uzasadnionych przypadkach, uwzględniając sytuację na rynku pracy oraz dostępność środków Funduszu Pracy.
2. Urząd preferuje tworzenie miejsc pracy w ramach prac interwencyjnych u wnioskodawcy, który:
   1) prowadzi działalność przez okres co najmniej 3 miesięcy;
   2) w okresie 365 dni przed dniem złożenia wniosku nie został prawomocnie ukarany za wykroczenie lub nie został prawomocnie skazany za przestępstwo przeciwko przepisom prawa pracy albo nie jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy;
   3) tworzy miejsce/-a pracy na terenie miasta Tarnowa lub powiatu tarnowskiego;
   4) w bieżącym lub ubiegłym roku kalendarzowym wywiązał/-uje się z zobowiązań wynikających z deklaracji zawartych w złożonych w Urzędzie oświadczeniach, wnioskach o przyznanie aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu/form pomocy oraz z umów zawartych z Gminą Miasta Tarnowa – Powiatowym Urzędem Pracy w Tarnowie w ramach aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu/form pomocy.
3. Prace interwencyjne będą organizowane u wnioskodawcy, który:
   1) nie jest w stanie likwidacji lub upadłości;

2) tworzy miejsce pracy zgodnie z przedmiotem prowadzonej działalności gospodarczej.

4. Prace interwencyjne będą organizowane u wnioskodawcy, u którego utworzone miejsce pracy stanowi wzrost netto ogólnej liczby pracowników w porównaniu ze średnią z ostatnich 12 miesięcy, a w przypadku, gdy utworzone miejsce pracy nie stanowi wzrostu netto liczby pracowników zatrudnionych u danego wnioskodawcy, utworzone miejsce pracy zostało zwolnione w następstwie dobrowolnego rozwiązania stosunku pracy, przejście na rentę z tytułu niezdolności do pracy, przejścia na emeryturę z powodu osiągnięcia wieku emerytalnego, dobrowolnego zmniejszenia wymiaru czasu pracy lub rozwiązania stosunku pracy z powodu naruszenie przez pracownika obowiązków pracowniczych – dotyczy wnioskodawcy, który prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
5. Przy rozpatrywaniu wniosku uwzględniana będzie pomoc dotychczas udzielona przez Urząd (zarówno wysokość udzielonej pomocy - kwota, jak i liczba przyznanych miejsc w ramach aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu/form pomocy).
6. Refundacja będzie przyznawana w przypadku, kiedy Urząd dysponuje dostateczną liczbą osób bezrobotnych lub poszukujących pracy niezatrudnionych i niewykonujących innej pracy zarobkowej opiekunów osoby niepełnosprawnej spełniających wymagania refundowanego stanowiska pracy.
7. Maksymalna liczba przyznanych miejsc w ramach aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu/form pomocy nie może przekroczyć liczby pracowników aktualnie zatrudnionych z własnych środków w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy. W przypadku wnioskodawcy niezatrudniającego pracowników – może być przyznane maksymalnie jedno miejsce w ramach aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu/form pomocy.
8. Urząd może odmówić skierowania bezrobotnego lub poszukującego pracy niezatrudnionego i niewykonującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej do wnioskodawcy, jeżeli w okresie ostatnich sześciu miesięcy przed skierowaniem był on zatrudniony lub wykonywał inną pracę zarobkową u wnioskodawcy.
9. W pierwszej kolejności na miejsce pracy utworzone w ramach prac interwencyjnych będą kierowane osoby, którym od zakończenia aktywnej formy przeciwdziałania bezrobociu/formy pomocy upłynął okres co najmniej dwóch miesięcy – nie dotyczy sytuacji określonych w art. 139 Ustawy oraz osób bezrobotnych powyżej 50 roku życia.

V. Sprawy organizacyjne

1. Zatrudnienie w ramach prac interwencyjnych może nastąpić wyłącznie po zawarciu umowy oraz po wydaniu skierowania osobie bezrobotnej lub poszukującemu pracy niezatrudnionemu i niewykonującemu innej pracy zarobkowej opiekunowi osoby niepełnosprawnej.

2. W przypadku nieprzepracowania przez skierowaną osobę pełnego miesiąca, refundacji podlegać będzie kwota proporcjonalna do ilości dni kalendarzowych zatrudnienia w stosunku do pełnego miesiąca przyjmując, że miesiąc liczy 30 dni. Zwrot kosztów za niepełny miesiąc ustala się dzieląc określoną w umowie kwotę miesięczną refundacji przez 30 dni i mnożąc przez liczbę przepracowanych dni.
3. W przypadku, gdy skierowana osoba była niezdolna do pracy przez część miesiąca wskutek choroby trwającej łącznie do 33 dni w ciągu roku kalendarzowego (a w przypadku skierowanej osoby, która ukończyła 50 rok życia – trwającej łącznie do 14 dni w ciągu roku kalendarzowego), za który otrzymała wynagrodzenie finansowane ze środków pracodawcy – ustala się następujący sposób refundacji – refundowaną wysokość wynagrodzenia za pracę wylicza się dzieląc określoną w umowie kwotę miesięczną refundacji przez 30 dni, następnie otrzymaną stawkę mnoży się przez liczbę dni kalendarzowych, w których skierowana osoba była niezdolna do pracy z powodu choroby.
4. Zwrot kosztów nie przysługuje pracodawcy za okresy, w których nie poniósł kosztów wynagrodzenia, w tym w szczególności: zasiłku chorobowego, zasiłku opiekuńczego, zasiłku macierzyńskiego, zasiłku rodzicielskiego, za okres urlopu wychowawczego, urlopu bezpłatnego oraz świadczenia rehabilitacyjnego.
5. Zwrot kosztów nie obejmuje składek na ubezpieczenia społeczne za czas nieprzepracowany, o którym mowa w pkt 3 i 4.

VI. Wyłączenie stosowania Zasad

1. *Zasady organizacji prac interwencyjnych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Tarnowie* mogą nie mieć zastosowania w dodatkowo opracowanych programach, w tym programach specjalnych, a także projektach dofinansowanych przez Unię Europejską.
2. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w sytuacjach uzasadnionych względami społecznymi, czy też sytuacją na lokalnym rynku pracy Urząd może odstąpić od warunków określonych w niniejszych Zasadach.

Przewodniczący
Powiatowej Rady Rynku Pracy
w Tarnowie

Roman Łucarz