

**INFORMACJA DOTYCZĄCA
REFUNDACJI KOSZTÓW OPIEKI NAD DZIECKIEM DO 7 ROKU ŻYCIA
A W PRZYPADKU DZIECKA NIEPEŁNOSPRAWNEGO DO 18 ROKU
ŻYCIA / OSOBĄ ZALEŻNĄ**

Kto może skorzystać z refundacji?

- osoba bezrobotna, która:
 - podjęła zatrudnienie albo inną pracę zarobkową;
 - została skierowana do innej formy pomocy;
 - miesięczne przychody z tego tytułu nie przekroczą minimalnego wynagrodzenia za pracę

W jakiej wysokości przysługuje zwrot?

- w wysokości uzgodnionej, nie wyższej jednak niż połowa zasiłku, o którym mowa w art. 224 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20.03.2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, na każde dziecko, na opiekę którego poniesiono koszty, jeżeli bezrobotny podejmie zatrudnienie lub inną pracę zarobkową lub zostanie skierowany do innej formy pomocy oraz pod warunkiem osiągnięcia z tego tytułu miesięcznie przychodów nieprzekraczających minimalnego wynagrodzenia za pracę

Za jaki okres przysługuje zwrot?

- do 6 miesięcy, jeśli bezrobotny podejmuje zatrudnienie lub inną pracę zarobkową;
- w przypadku skierowania do innej formy pomocy zwrot przysługuje przez cały okres jej trwania

Kim jest osoba zależna?

- osobą zależną jest osoba, która ze względu na stan zdrowia lub wiek wymaga stałej opieki i jest połączona więzami rodzinnymi, powinowactwem lub zamieszkuje we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą bezrobotną

Jakie dokumenty będą potrzebne do złożenia wniosku?

- akt urodzenia dziecka lub dzieci;
- orzeczenie o niepełnosprawności (w przypadku dziecka niepełnosprawnego do 18 roku życia);
- rachunek, faktura lub inny dokument potwierdzający ponoszone koszty opieki;
- dokument potwierdzający zatrudnienie wnioskodawcy, tj. umowa o pracę lub umowa potwierdzająca podjęcie innej pracy zarobkowej;

- umowa cywilnoprawna zawarta przez wnioskodawcę z osobą fizyczną sprawującą opiekę nad dzieckiem lub osobą zależną oraz potwierdzenie zgłoszenia osoby do ZUS;
- zaświadczenie o uzyskanych przychodach wnioskodawcy za miesiąc, którego wniosek dotyczy (w przypadku wnioskodawcy skierowanego przez Urząd do odbywania stażu, szkolenia zaświadczenie nie jest wymagane, ponieważ jest dostępne w bazie PUP);
- lista obecności (kserokopia potwierdzona przez pracodawcę za zgodność z oryginałem) lub inny dokument potwierdzający obecność w danym miesiącu;
- potwierdzenie posiadania rachunku bankowego;
- w przypadku osoby zależnej należy również dostarczyć decyzję ZUS o uznaniu za osobę niezdolną do samodzielnej egzystencji lub orzeczenie Powiatowego Zespołu Ds. Orzekania o Niepełnosprawności o znacznym stopniu niepełnosprawności oraz oświadczenie o więzach rodzinnych lub powinowactwie lub pozostawaniu we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą zależną

Co zrobić, aby otrzymać refundację?

- należy złożyć wniosek według określonego wzoru wraz z załącznikami (wniosek należy złożyć w terminie do 30 dni od daty rozpoczęcia formy aktywizacji)

Od kiedy przysługuje refundacja?

- od dnia rozpoczęcia aktywizacji;
- w przypadku złożenia wniosku po ww. terminie refundacja przysługuje od miesiąca, w którym złożono wniosek

Co, jeśli wniosek będzie nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny?

- Urząd wyznacza 7-dniowy termin na jego uzupełnienie;
- wnioski nieuzupełnione we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia

Jak długo trwa rozpatrywanie wniosku?

- rozpatrzenie wniosku i poinformowanie wnioskodawcy o sposobie jego rozpatrzenia następuje w terminie do 30 dni od daty złożenia wniosku

Kiedy następuje wypłata refundacji?

- w terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku rozliczeniowego na rachunek bankowy wnioskodawcy podany we wniosku;
- w przypadku refundacji za niepełny miesiąc, kwotę refundacji ustala się dzieląc kwotę poniesionych miesięcznych kosztów przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie, za który refundacja przysługuje

Kiedy refinansowanie nie zostanie wypłacone?

- m. in. za dni nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy oraz za dni udzielonego urlopu bezpłatnego

Ważne!

- liczba osób objętych przedmiotowym wsparciem uzależniona jest od posiadanych środków przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym

Informacja dotycząca refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do 7 roku życia a w przypadku dziecka niepełnosprawnego – do 18 roku życia / osobą zależną oraz druki do pobrania dostępne są:

- w Powiatowym Urzędzie Pracy w Częstochowie, ul. Szymanowskiego 15, pokój nr 9, tel.: 34 370 61 39;
- w Gminnym Centrum Pracy w Koniecpolu, ul. Rzeczna 29, pokój nr 7, tel.: 34 355 14 10
- na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Częstochowie – **www.czestochowa.praca.gov.pl** w zakładce Dla bezrobotnych i poszukujących pracy/Dokumenty do pobrania/Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną (FP)