|  |
| --- |
| **Formularz zmian w regulaminie uczestnictwa w szkoleniach** |
| **Było** | **Jest** |
| **§2 ust. 3 –** Osobie zwolnionej – należy przez to rozumieć osobę, która utraciła pracę z przyczyn niedotyczących pracownika (również rozwiązanie umowy za porozumieniem stron) lub utraciła pracę w firmie maksymalnie 6 miesięcy przed przystąpieniem do projektu, z przyczyn niedotyczących pracownika. | **§2 ust. 3** – Osobie zwolnionej z przyczyn zakładu pracy – należy przez to rozumieć osobę, która utraciła pracę z przyczyn niedotyczących pracownika (również rozwiązanie umowy za porozumieniem stron) lub utraciła pracę w firmie maksymalnie 6 miesięcy przed przystąpieniem do projektu, z przyczyn niedotyczących pracownika. |
| **§3 ust. 9** – Celem zgłoszenia chęci udziału w szkoleniu Uczestnik ma obowiązek złożyć w Biurze projektu wypełniony Wniosek o wsparcie szkoleniowe, stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu, oraz Informację o wybranym szkoleniu, stanowiącą załącznik nr 1a do Regulaminu, w terminie do 3 miesięcy od dnia sporządzenia przez doradcę zawodowego Indywidualnego Planu Działania. | **§3 ust. 9** – Celem zgłoszenia chęci udziału w szkoleniu Uczestnik ma obowiązek złożyć w Biurze projektu wypełniony Wniosek o wsparcie szkoleniowe, stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu, oraz Informację o wybranym szkoleniu, stanowiącą załącznik nr 1a do Regulaminu, w terminie do 6 miesięcy od dnia sporządzenia przez doradcę zawodowego Indywidualnego Planu Działania. |

|  |
| --- |
| **Formularz zmian w zał. nr 1 do Wniosku o wsparcie szkoleniowe** |
| **Było** | **Jest** |
| **Cała treść dokumentu –** Instytucja Zarządzająca - Zarząd Województwa Opolskiego, ul. Ostrówek 5, 45-088 Opole | **Cała treść dokumentu –** Instytucja Pośrednicząca |