

Projekt „Kierunek - Własna Firma IV”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

UMOWA NR.....
O UDZIELENIE PODSTAWOWEGO
WSPARCIA SZKOLENIOWO-DORADCZEGO

w ramach Projektu pt: „Kierunek – Własna Firma IV” realizowanego przez Województwo Mazowieckie/Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie, na podstawie Uchwały nr 1022/260/13 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 11.06.2013 r.,

w ramach Działania 6.2 *Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia*
Priorytetu VI *Rynek pracy otwarty dla wszystkich*
Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

zawarta w Warszawie w dniu

pomiędzy:

Województwem Mazowieckim / Wojewódzkim Urzędem Pracy w Warszawie,
ul. Młynarska 16, 01-205 Warszawa, NIP 527 22 62 656,
reprezentowanym przez Pana Tomasza Sieradza p.o. Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego z dnia 6 września 2011 r., w imieniu którego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa działa Pan Aleksander Kornatowski – Wicedyrektor ds. Usług Rynku Pracy,
zwanym dalej „Beneficjentem”,
a Panem/Panią

.....
(imię i nazwisko Uczestnika/Uczestniczki Projektu)
zam.
(adres zamieszkania)
PESEL.....legitymującym/-ącą się dowodem osobistym:,
(seria i numer)

zwanym/-zwaną dalej „Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu”.

Beneficjent i Uczestnik/Uczestniczka Projektu, zwani dalej Stronami, uzgodnili co następuje:

§ 1.
Przedmiot Umowy.

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Beneficjenta Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu podstawowego wsparcia w formie nieodpłatnych usług szkoleniowo-doradczych dotyczących zagadnień związanych z podejmowaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej.

2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu otrzymuje podstawowe wsparcie szkoleniowo-doradcze na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Umowie.

§ 2.

Podstawowe wsparcie szkoleniowo – doradcze - postanowienia szczegółowe.

1. Podstawowe wsparcie szkoleniowo-doradcze nie jest objęte regulami dotyczącymi udzielania pomocy publicznej.
2. Podstawowe wsparcie szkoleniowo-doradcze udzielane jest w okresie realizacji Projektu od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia....., ale nie później niż do dnia zarejestrowania działalności gospodarczej.
3. Zakres podstawowego wsparcia szkoleniowo-doradczego ustalany jest przez Beneficjenta na podstawie:
 - 1) Formularza rekrutacyjnego Uczestnika/Uczestniczki Projektu,
 - 2) diagnozy potrzeb szkoleniowo-doradczych Uczestnika/Uczestniczki Projektu,
4. Podstawowe wsparcie szkoleniowo-doradcze udzielane jest w zakresie objętym programem podstawowego bloku szkoleniowo-doradczego.
5. Podstawowe wsparcie szkoleniowo-doradcze dzieli się na:
 - 1) szkolenie podstawowe w wymiarze 16 godzin;
 - 2) warsztaty z pisania biznes planu w wymiarze 24 godzin;
 - 3) doradztwo indywidualne w wymiarze 5 godzin;

Łączna liczba godzin wsparcia w ramach podstawowego wsparcia szkoleniowo-doradczego wynosi 45 godzin.
6. Liczba godzin usług szkoleniowych lub doradczych świadczonych na rzecz Uczestnika / Uczestniczki potwierdzana jest w dniu korzystania z usługi poprzez złożenie podpisu na odpowiednim formularzu.
7. Udział Uczestnika/Uczestniczki Projektu w podstawowym wsparciu szkoleniowo-doradczym w wymiarze określonym w ust. 5 i potwierdzony w sposób określony w ust.6, jest podstawowym warunkiem starania się o jednorazową dotację na rozwój przedsiębiorczości i podstawowe wsparcie pomostowe.
8. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do udziału w podstawowym wsparciu szkoleniowo - doradczym, w wymiarze nie mniejszym niż 80% godzin zajęć w poszczególnych zakresach wsparcia wymienionych w ust. 5.
9. Ukończenie podstawowego wsparcia szkoleniowo-doradczego oraz zarejestrowanie działalności gospodarczej jest warunkiem uczestnictwa w szkoleniu i doradztwie indywidualnym w zakresie efektywnego wykorzystania dotacji.
10. Warunki udzielenia wsparcia szkoleniowo-doradczego w zakresie efektywnego wykorzystania dotacji zostaną określone w odrębnej Umowie.

§ 3.
Zmiana Umowy.

1. Wszelkie zmiany Umowy, wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli wniosek o zmianę Umowy pochodzi od Uczestnika/Uczestniczki Projektu, musi on przedstawić ten wniosek Beneficjentowi nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych przed dniem, w którym zmiana umowy w tym zakresie powinna wejść w życie.
3. Zasada, o której mowa w ust. 2 nie dotyczy sytuacji, gdy niezachowanie terminu, o którym mowa w ust. 2 nastąpi z przyczyn niezależnych od Uczestnika/Uczestniczki Projektu lub została zaakceptowana przez Beneficjenta.
4. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy oraz związane z nią płatności nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

§ 4.
Rozwiązanie Umowy.

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu może rozwiązać Umowę w każdym momencie bez wypowiedzenia z zachowaniem formy pisemnej, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestnictwa w Projekcie.
2. Beneficjent może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie Uczestnika/Uczestniczki Projektu z udziału w Projekcie, w przypadkach, kiedy Uczestnik/Uczestniczka Projektu:
 - 1) opuści więcej niż 20 % godzin zajęć w poszczególnych zakresach (szkolenia, warsztaty z pisanie biznes planu, doradztwo indywidualne), w których zobowiązał/a się uczestniczyć;
 - 2) nie wypełni jednego ze swych zobowiązań określonych niniejszą Umową i nie przedstawi w okresie 7 dni kalendarzowych stosownych wyjaśnień, zaakceptowanych przez Beneficjenta;
 - 3) przedstawi fałszywe dokumenty bądź nieprawdziwe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania podstawowego wsparcia szkoleniowo-doradczego.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2 Uczestnik/Uczestniczka Projektu traci prawo korzystania z dalszego wsparcia szkoleniowo-doradczego oraz możliwości ubiegania się o jednorazową dotację na rozwój przedsiębiorczości i podstawowe wsparcie pomostowe.

§ 5.
Prawo właściwe i właściwość sądów.

1. Postanowienia niniejszej Umowy podlegają prawu polskiemu.
2. Wszelkie spory między Beneficjentem a Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu związane z realizacją niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie.
3. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.
4. Umowę sporządzono w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Beneficjenta oraz jednym dla Uczestnika/Uczestniczki Projektu.

5. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie Strony.

§ 6.

Korespondencja.

Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej Umowy będzie prowadzona w formie pisemnej oraz będzie się powoływała na numer niniejszej Umowy. Korespondencja będzie kierowana na poniższe adresy:

Do Beneficjenta:

Wojewódzki Urząd Pracy

ul. Młynarska 16

01-205 Warszawa

Do Uczestnika/Uczestniczki Projektu :

.....

[imię, nazwisko oraz adres Uczestnika/Uczestniczki Projektu]

§ 7.

Załączniki

Następujące dokumenty są załącznikami do niniejszej Umowy i stanowią jej integralną część:

Załącznik nr 1: Indywidualny program dla Uczestnika/Uczestniczki Projektu.

Załącznik nr 2: Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki Projektu o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku.

Załącznik nr 3: Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki Projektu dot. przetwarzania danych osobowych.

Załącznik nr 4: Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy publicznej w okresie ostatnich 3 lat wraz z zaświadczeniami dokumentującymi jej otrzymanie.

Załącznik nr 5: Deklaracja uczestnictwa w projekcie.

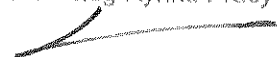
Uczestnik/Uczestniczka Projektu

.....

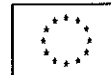
[imię i nazwisko, podpis, data]

Beneficjent

WICEDYREKTOR
ds. Usług Rynku Pracy


.....
Aleksander Kornatowski.....

*[osoba upoważniona do podpisania umowy,
data i podpis]*



Projekt „Kierunek - Własna Firma IV”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 1 do Umowy o udzielenie
podstawowego wsparcia szkoleniowo-doradczego

Indywidualny program dla Uczestnika/Uczestniczki Projektu

Lp.	Zakres tematyczny	Łącznie liczba godzin
1.	Konsultacje ukierunkowane przede wszystkim na pomoc w indywidualnym dopracowaniu biznesu planu, harmonogramu rzeczowo-finansowego. Obejmować będą m. in.: a) weryfikację wspólnie z uczestnikiem indywidualnego biznesplanu; b) weryfikację wspólnie z uczestnikiem harmonogramu rzeczowo – finansowego; c) przeprowadzenie oceny przygotowanego biznes planu; d) przygotowanie do uruchomienia działalności gospodarczej.	5 godzin*

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis Uczestnika/Uczestniczki Projektu)

* Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązany/-ana jest do uczestniczenia w wymiarze nie mniejszym niż 80% godzin zajęć w ramach doradztwa indywidualnego.

WICEDYREKTOR
ds. Usług Rynku Pracy

Aleksander Kornatowski



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY
w WARSZAWIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Kierunek - Własna Firma IV”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 2 do Umowy o udzielenie
podstawowego wsparcia szkoleniowo-doradczego

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU O WYRAŻENIU ZGODY NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

W związku z przystąpieniem do Projektu pt. „Kierunek – Własna Firma IV” realizowanego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie w ramach Działania 6.2 *Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia*, Priorytetu VI *Rynek pracy otwarty dla wszystkich*, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki wyrażam zgodę na używanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku/głosu/wypowiedzi przez Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie, dla celów działań informacyjno - promocyjnych związanych z realizacją Projektu „Kierunek – Własna Firma IV”.

Wyrażenie zgody jest jednoznaczne z tym, iż fotografie, filmy lub nagrania wykonane podczas zajęć i spotkań mogą zostać umieszczone na stronie internetowej Projektu oraz wykorzystane w materiałach promocyjnych. Podpisanie oświadczenia jest dobrowolne.

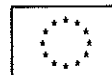
Zrzekam się niniejszym wszelkich roszczeń (istniejących i przyszłych), w tym również o wynagrodzenie względem Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie, z tytułu wykorzystywania mojego wizerunku/głosu/wypowiedzi na potrzeby określone w oświadczeniu.

.....
(miejscowość , data)

.....
(czytelny podpis Uczestnika/Uczestniczki Projektu)

WICEDYREKTOR
ds. Usług Rynku Pracy


Aleksander Kornatowski



Projekt „Kierunek – Własna Firma IV”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 3 do Umowy o udzielenie
podstawowego wsparcia szkoleniowo-doradczego

Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki projektu dotyczące przetwarzania danych osobowych

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Kierunek – Własna Firma IV” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) administratorem moich danych osobowych jest Minister Rozwoju Regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
- 2) podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926, ze zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
- 3) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu „Kierunek – Własna Firma IV”, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (POKL);
- 4) moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej II–Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych, ul. Jagiellońska 74, 03-301 beneficjentowi realizującemu projekt – Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie, ul. Młynarska 16, 01-205 Warszawa oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu –..... Moje dane osobowe mogą zostać udostępnione firmom badawczym realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej POKL, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta badania ewaluacyjne w ramach POKL oraz specjalistycznym firmom realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej POKL lub Instytucji Pośredniczącej kontrole w ramach POKL;
- 5) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
- 6) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis Uczestnika/Uczestniczki projektu)

WICEDYREKTOR
ds. Usług Rynku Pracy

Aleksander Kornatowski



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY
w WARSZAWIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Kierunek - Własna Firma IV”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 4 do Umowy o udzielenie
podstawowego wsparcia szkoleniowo-doradczego

**Oświadczenie o wysokości otrzymanej
pomocy publicznej w okresie ostatnich 3 lat
wraz z zaświadczeniami dokumentującymi jej otrzymanie.**

Ja niżej podpisany/a.....

(imię i nazwisko składającego/ej oświadczenie)

Zamieszkały/a

.....

(adres zamieszkania)

Legitymujący/a się dowodem osobistym seria.....nr.....

Wydanym przez.....

**Świadomy/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą lub
zatajenie prawdy**

oświadczam,

**że w ciągu bieżącego roku kalendarzowego oraz w dwóch poprzedzających go latach
kalendarzowych otrzymałem/am / nie otrzymałem/am* pomoc/y publicznej
w wysokości EURO**.**

**Niepotrzebne skreślić*

*** Wypełnić jeśli dotyczy*

WICEDYREKTOR
ds. Usług Rynku Pracy

Aleksander Kornatowski

Pouczenie:

¹ w przypadku otrzymanej pomocy publicznej należy załączyć kopie zaświadczeń wydane na podstawie przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz wypełnić poniższą tabelę.

Informacja o otrzymanej pomocy *de minimis*¹

Lp.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy ²	Dzień udzielenia pomocy ³ (dzień-miesiąc-rok)	Okres, na jaki udzielono pomocy <i>de minimis</i>	Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy	Forma pomocy ⁴	Wartość pomocy brutto ⁵	
							w PLN	w EUR ⁶
Razem pomoc <i>de minimis</i>								

.....
(miejscowość , data)

.....
(czytelny podpis Uczestnika/Uczestniczki do Projektu)

¹ Należy wypełnić z uwzględnieniem wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis* otrzymanych w ciągu bieżącego roku kalendarzowego oraz dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych.

Pomoc *de minimis* w rozumieniu art. 2 rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. WE L 379/5 z 28.12.2006) oznacza pomoc przyznaną temu samemu podmiotowi gospodarstwu w ciągu bieżącego roku oraz dwóch poprzedzających go lat, która łącznie z pomocą udzieloną na podstawie wniosku nie przekroczy równowartości 200 000 EURO. Wartość pomocy jest wartością brutto, tzn. nie uwzględnia potrąceń z tytułu podatków bezpośrednich. Pułap ten stosuje się bez względu na formę pomocy i jej cel.

² Należy podać pełną podstawę prawną udzielenia pomocy (nazwa aktu prawnego).

³ Dzień nabycia przez wnioskodawcę prawa do skorzystania z pomocy, a w przypadku gdy udzielenie pomocy w formie ulgi podatkowej następuje na podstawie aktu normatywnego – terminy określone w art. 2 pkt 11 lit. a-c ustawy z 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

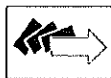
⁴ Pomocą jest także wsparcie udzielone ze środków publicznych szczególności: dotacje, pożyczki, kredyty, gwarancje, poręczenia, ulgi i zwolnienia podatkowe, zaniechanie poboru podatku, odroczenie płatności lub rozłożenie na raty płatności podatku, umorzenie zaległości podatkowej oraz inne formy wsparcia.

⁵ Należy podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji, obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983 i z 2006 r. Nr 183, poz. 1355), wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

⁶ Należy podać wartość pomocy w euro ustaloną zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 123, poz. 1291) – równowartość pomocy w euro ustala się według kursu średniego walut obcych, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.

WICEDYREKTOR
ds. Usług Rynku Pracy

Aleksander Kornatowski



Projekt „Kierunek – Własna Firma IV”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 5 do Umowy o udzielenie podstawowego
wsparcia szkoleniowo-doradczego

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Kierunek – Własna Firma IV”

Ja, niżej podpisana/y, deklaruje uczestnictwo w projekcie „Kierunek – Własna Firma IV” finansowanym w 85% z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz w 15% z budżetu państwa w ramach Działania 6.2 *Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia* - Priorytetu VI *Rynek pracy otwarty dla wszystkich* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (PO KL), realizowanym przez Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie.

Świadoma/-y odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą lub zatajenie prawdy oświadczam, że:

- nie posiadam i nie posiadałem/am zarejestrowanej działalności gospodarczej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej tj. wpisu do rejestru Ewidencji Działalności Gospodarczej i/lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień podpisania Deklaracji uczestnictwa w projekcie;
- nie jestem uczestnikiem/uczestniczką innego projektu realizowanego w ramach Działania 6.2 *Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia* PO KL;
- nie korzystałam/-em równolegle i nie będę korzystać równolegle z innych środków publicznych na rozpoczęcie działalności gospodarczej (w tym zwłaszcza ze środków Funduszu Pracy oraz w ramach Poddziałania 8.1.2 na rozpoczęcie działalności gospodarczej);
- jestem osobą bezrobotną/długotrwale bezrobotną/nieaktywną zawodowo/ inny status na rynku pracy *
- jestem osobą poniżej 30 roku życia/powyżej 45 roku życia/zamieszkującą na obszarze wiejskim/posiadającą orzeczenie o niepełnosprawności *.
- zamieszkuje na terenie jednego z 10 powiatów regionu podwarszawskiego tj.: garwolińskiego, grodziskiego, legionowskiego, mińskiego, otwockiego, piaseczyńskiego, pruszkowskiego, warszawskiego-zachodniego, wołomińskiego, żyrardowskiego, zgodnie z miejscem zamieszkania podanym w Formularzu rekrutacyjnym, tj.:
.....
.....
(jeśli nie – podać aktualny adres zamieszkania: województwo, powiat, gmina, adres
.....
.....);

Ponadto oświadczam, że:

- zapoznałem/-am się z *Regulaminem przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości* i akceptuję jego warunki;
- *nie łączy / łączy** mnie z Beneficjentem i/lub pracownikiem Beneficjenta uczestniczącym w procesie rekrutacji i oceny biznes planów związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa (w linii prostej lub bocznej do II stopnia) i/lub związek z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli -
(jeśli dotyczy: Proszę podać imię i nazwisko pracownika Beneficjenta i/lub Wykonawcy, jego miejsce zatrudnienia pełniona funkcja, stosunek pokrewieństwa).

Jednocześnie zobowiązuję się do:

- przestrzegania zasad uczestnictwa w projekcie;
- dostarczenia do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie wymaganych zaświadczeń i oświadczeń w określonych przez Beneficjenta terminach;
- niezwłocznego poinformowania Beneficjenta o wszczęciu wobec mnie jakiegokolwiek postępowania egzekucyjnego.

Wyrażam zgodę na gromadzenie, wykorzystywanie, przetwarzanie i przekazywanie moich danych osobowych do celów monitoringu oraz ewaluacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych - Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)¹.

.....
Data, miejsce oraz podpis Uczestnika/Uczestniczki projektu

WICEDYREKTOR
ds. Usług Rynku Pracy

Aleksander Kornatowski

¹ W przypadku gdy Beneficjent będzie przetwarzał dane osobowe do innych celów niż monitoring i ewaluacja PO KL, powinien uzyskać indywidualne zgody uczestników projektu zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych - Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.