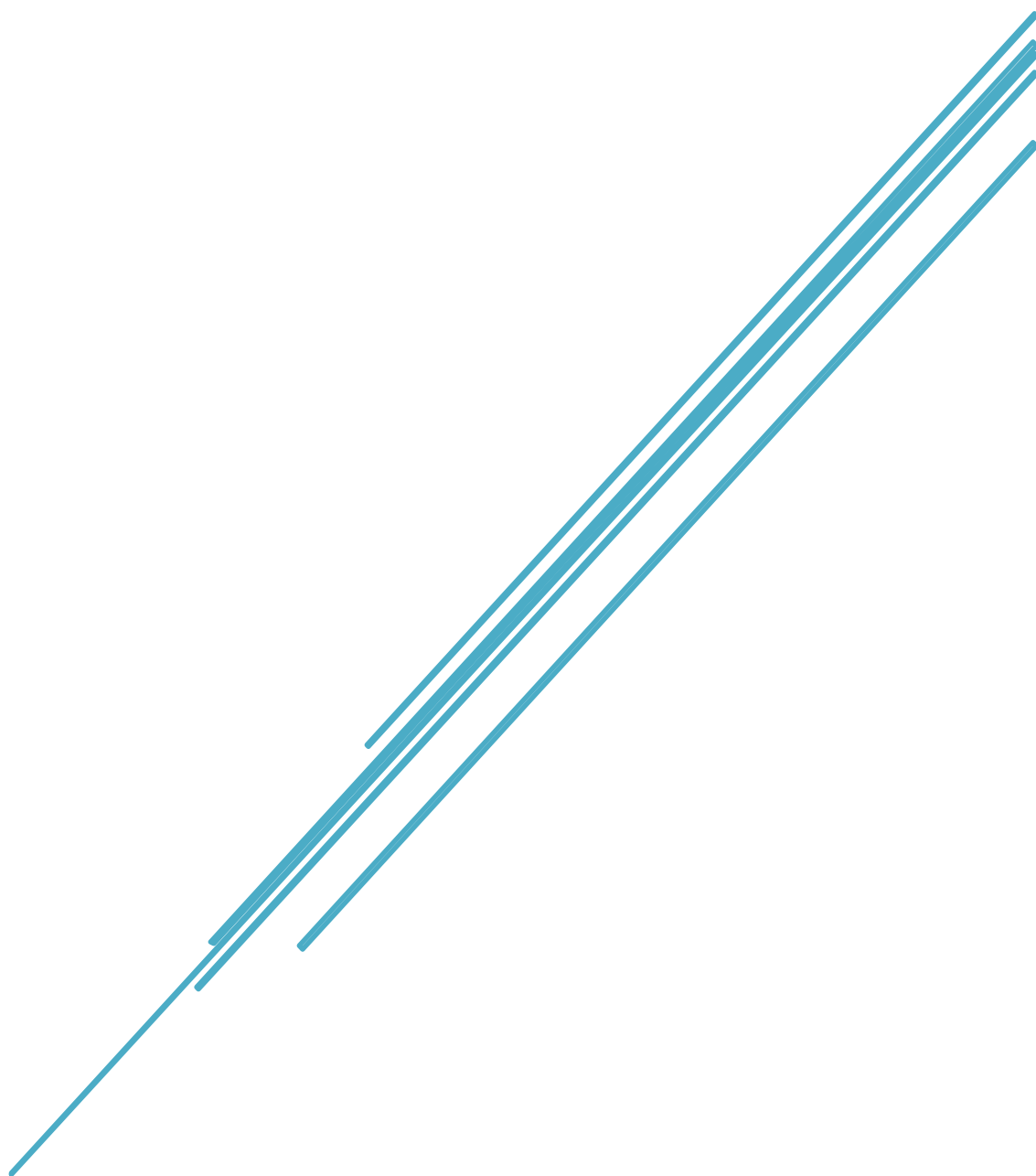


Regionalny Plan Działań na rzecz Zatrudnienia na rok 2020 dla województwa mazowieckiego



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY
w WARSZAWIE

Warszawa, 2020 r.

Spis treści

Wstęp	3
Rozdział I. Dokumenty strategiczne	5
Rozdział II. Sytuacja na regionalnym rynku pracy	15
Rozdział III. Cele i założenia realizacji RPDZ/2020	20
Rozdział IV. Zadania na rzecz zatrudnienia przewidziane do realizacji w roku 2020	24
Rozdział V. Finansowanie działań.....	69
Rozdział VI. Monitoring RPDZ/2020	69
Rozdział VII. Podsumowanie	70
Bibliografia.....	76

Wstęp

D o zadań samorządu województwa mazowieckiego w zakresie polityki rynku pracy należy coroczne przygotowanie regionalnego planu działań na rzecz zatrudnienia (RPDZ), określającego priorytetowe grupy bezrobotnych i osób wymagających wsparcia na regionalnym rynku pracy. Jest to obowiązek wynikający z zapisów art. 3 ust. 4 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.). Podstawą do przygotowania RPDZ od roku 2020 są Krajowy Program Reform 2020, Strategia Rozwoju Kapitału Ludzkiego oraz *Krajowy Plan Działań na rzecz Zatrudnienia na rok 2019*. Ponadto dokument jest komplementarny ze strategiami wojewódzkimi oraz programami krajowymi:

- a) Strategią Rozwoju Województwa Mazowieckiego do roku 2030,
- b) Strategią Polityki Społecznej Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020,
- c) Planem Rozwoju Ekonomii Społecznej na Mazowszu na lata 2013-2020,
- d) Programem realizacji *Gwarancji dla młodzieży* w Polsce,
- e) Załoženiami Długofalowej Polityki Senioralnej w Polsce na lata 2014-2020 oraz Programem Solidarność pokoleń. Działania dla zwiększenia aktywności zawodowej osób w wieku 50+.

Regionalny plan działań na rzecz zatrudnienia jest dokumentem pełniącym głównie funkcję informacyjną, w szczególności dla instytucji i partnerów rynku pracy, w zakresie zadań wykonywanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie. Ze względu na planistyczny charakter dokumentu dopuszczalne są odstępstwa w procesie realizacji regionalnego planu działania na rzecz zatrudnienia.

W Regionalnym Planie Działania na rzecz Zatrudnienia dla województwa mazowieckiego na rok 2020 przedstawiono cele i założenia realizacji zadań samorządu województwa w zakresie polityki rynku pracy, określonych w art. 8 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, do których należą w szczególności:

- 1) podział posiadanych środków Funduszu Pracy, z uwzględnieniem kierunków i priorytetów określonych w regionalnym planie działań na rzecz zatrudnienia, na działania na rzecz promocji zatrudnienia, rozwoju zasobów ludzkich i aktywizacji bezrobotnych;
- 2) realizacja zadań związanych z Krajowym Funduszem Szkoleniowym (...);
- 3) opracowywanie badań i analiz rynku pracy, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych oraz badanie zapotrzebowania na pracę w celu podniesienia efektywności prowadzonych działań na rzecz wzrostu i promocji zatrudnienia;
- 4) programowanie i wykonywanie zadań realizowanych przy współfinansowaniu Europejskiego Funduszu Społecznego;
- 5) koordynowanie na terenie województwa realizacji programów aktywizacji zawodowej finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy pozostającej w dyspozycji ministra właściwego do spraw pracy;

- 6) inicjowanie programów regionalnych i ich realizowanie, w porozumieniu z powiatowymi urzędami pracy;
- 7) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego (...), w zakresie świadczeń dla bezrobotnych (...);
- 8) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami (...);
- 9) realizowanie zadań związanych z międzynarodowym przepływem pracowników, wynikających z odrębnych przepisów, umów międzynarodowych i innych porozumień zawartych z partnerami zagranicznymi;
- 10) świadczenie poradnictwa zawodowego oraz jego koordynowanie w publicznych służbach zatrudnienia na terenie województwa;
- 11) opracowywanie, gromadzenie, aktualizowanie i upowszechnianie informacji zawodowych na terenie województwa;
- 12) współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy w zakresie opracowywania, gromadzenia i aktualizowania informacji zawodowych o charakterze ogólnokrajowym;
- 13) współpraca na terenie województwa z powiatowymi urzędami pracy w zakresie organizacji szkoleń, przygotowania zawodowego dorosłych i staży;
- 14) organizowanie, prowadzenie i finansowanie szkoleń pracowników wojewódzkich i powiatowych urzędów pracy;
- 15) współdziałanie z właściwymi organami oświatowymi, szkołami i szkołami wyższymi w harmonizowaniu kształcenia i szkolenia zawodowego z potrzebami rynku pracy;
- 16) współpraca ze szkołami wyższymi w zakresie wsparcia studentów, absolwentów i doktorantów szkół wyższych w wejściu na rynek pracy;
- 17) prowadzenie rejestru agencji zatrudnienia oraz wydawanie certyfikatów o dokonaniu wpisu do rejestru agencji zatrudnienia.

Projekt RPDZ podlega opiniowaniu przez powiaty wchodzące w skład województwa, Wojewódzką Radę Dialogu Społecznego oraz Wojewódzką Radę Rynku Pracy.

Dokument, przyjęty uchwałą Zarządu Województwa Mazowieckiego, jest udostępniany na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie.

Rozdział I. Dokumenty strategiczne

1. Krajowy Program Reform (KPR)

KPR jest podstawowym instrumentem realizacji strategii „Europa 2020” przez państwa członkowskie. Wraz z aktualizacją KPR państwa członkowskie przekazują Komisji Europejskiej aktualizację Programów Stabilności lub Konwergencji, co umożliwia powiązanie procesów programowania reform strukturalnych z planowaniem budżetowym. Program jest aktualizowany co roku, a Aktualizacja 2018/2019 jest ósmą edycją KPR. Pierwszym, wyjściowym dokumentem był Krajowy Program Reform na rzecz realizacji strategii „Europa 2020”, przyjęty przez Radę Ministrów 26 kwietnia 2011 r. Rząd RP zadeklarował osiągnięcie w 2020 r. następujących wartości w zakresie pięciu wiodących celów strategii (cele krajowe)¹:

- 1) wskaźnik zatrudnienia osób w wieku 20-64 lat na poziomie 71%;
- 2) poziom nakładów na badania i rozwój (B+R) w wysokości 1,7% PKB;
- 3) zmniejszenie zużycia energii pierwotnej do poziomu 96 Mtoe²;
- 4) zmniejszenie do 4,5% odsetka osób wcześniej porzucających naukę oraz zwiększenie do 45% odsetka osób z wykształceniem wyższym w wieku 30-34 lat;
- 5) obniżenie o 1,5 mln liczby osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

W zakresie zatrudnienia na lata 2019-2020³ zaplanowano m.in. zerowy PIT dla pracowników do 26 roku życia, obniżenie klina podatkowego w podatku dochodowym dla osób fizycznych, przywrócenie lokalnych połączeń autobusowych, rozwój sektora ekonomii społecznej, włączenie wyłączonej, czyli aktywne instrumenty wsparcia osób niepełnosprawnych na rynku pracy oraz realizację programu MALUCH+. Na realizację zadań w ramach tego celu zaplanowano 11 459 883 tys. zł.

2. Strategia Rozwoju Kapitału Ludzkiego 2020 (SRKL)

Celem głównym SRKL jest rozwijanie kapitału ludzkiego przez wydobywanie potencjałów osób, tak aby mogły one w pełni uczestniczyć w życiu społecznym, politycznym i ekonomicznym na wszystkich etapach życia. Dla osiągnięcia celu głównego wyodrębniono pięć celów szczegółowych o strategicznym znaczeniu dla rozwoju kapitału ludzkiego w Polsce⁴:

Cel 1: Wzrost zatrudnienia

Cel 2: Wydłużenie okresu aktywności zawodowej i zapewnienie lepszej jakości funkcjonowania osób starszych

Cel 3: Poprawa sytuacji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym

Cel 4: Poprawa zdrowia obywateli oraz efektywności systemu opieki zdrowotnej

Cel 5: Podniesienie poziomu kompetencji i kwalifikacji obywateli.

Cel 1 obejmuje nie tylko świadczenie pracy, czy prowadzenie działalności gospodarczej, ale także stały rozwój osobisty i wszelką aktywność społeczną. Celem działań jest osiągnięcie

¹ Krajowy Program Reform na rzecz realizacji strategii Europa 2020. Aktualizacja 2019/2020, Rada Ministrów, 24 kwietnia 2019 r., str. 5.

² tona oleju ekwiwalentnego (toe) – jest to energetyczny równoważnik jednej metrycznej tony ropy naftowej o wartości opałowej równej 10000 kcal/kg. Używana przede wszystkim w energetyce do opisu dużych wartości energii, Wikipedia

³ Krajowy Program Reform na rzecz realizacji strategii Europa 2020. Aktualizacja 2019/2020, Rada Ministrów, 24 kwietnia 2019 r., str.40-44.

⁴ Strategia Rozwoju Kapitału Ludzkiego 2020, Załącznik do uchwały nr 104 Rady Ministrów z dnia 18 czerwca 2013 r. (poz. 640), str. 8 -9.

do 2020 średniego poziomu zatrudnienia dla państw członkowskich Unii Europejskiej, m.in. dzięki uwzględnieniu następujących kierunków interwencji⁵:

- rozwój form opieki nad dziećmi w wieku do lat 3,
- zapewnienie powszechnego dostępu do wysokiej jakości kształcenia i szkolenia, odpowiadającego na zmieniające się potrzeby rynku pracy, a także stworzenie efektywnego systemu przejścia z edukacji (kształcenia i szkolenia) do zatrudnienia,
- dostosowanie oferty dydaktycznej i kierunków kształcenia do potrzeb rynku pracy przez zacieśnianie współpracy przedsiębiorstw ze sferą edukacji oraz umożliwienie uczniom i studentom praktycznej nauki w przedsiębiorstwach w ramach bardziej rozwiniętego systemu praktyk zawodowych i staży,
- efektywna aktywizacja zawodowa osób niepracujących i poszukujących pracy, w szczególności długotrwale wykluczonych z rynku pracy oraz wcześniej niepracujących,
- ograniczanie czynników zniechęcających do zatrudniania lub podejmowania i utrzymywania aktywności zawodowej oraz zwiększenie atrakcyjności (opłacalności) pracy dla osób o niskiej zdolności do zatrudnienia, np. osób starszych, kobiet, osób niepełnosprawnych.
- zwiększanie mobilności przestrzennej pracowników i osób poszukujących pracy,
- wyrównywanie szans różnych grup społeczno-demograficznych na rynku pracy, w tym osób niepełnosprawnych,
- uzupełnianie ewentualnych przyszłych niedoborów na rynku pracy w oparciu o imigrantów zarobkowych.
- integracja na rynku pracy migrantów powrotnych i imigrantów.

Ze względu na to, że poszczególne obszary strategiczne SRKL przenikają się, przyporządkowanie danego narzędzia do konkretnego celu szczegółowego nie byłoby precyzyjne. Z tego powodu narzędzia realizacji SRKL zostały przyporządkowane do pięciu etapów życia człowieka: wczesne dzieciństwo, edukacja szkolna, edukacja na poziomie wyższym, aktywność zawodowa, uczenie się dorosłych i rodzicielstwo, starość.

Dla realizacji celów SRKL na etapie aktywność zawodowa, uczenie się dorosłych i rodzicielstwo, wskazano m.in. następujące narzędzia⁶:

- Wspieranie osób młodych w znalezieniu pierwszej pracy, pozwoli na szybsze usamodzielnienie się młodych, co oznacza konieczność stworzenia modelu łączenia edukacji z praktyką/pracą jeszcze w czasie pobierania edukacji. Uwzględnia się tu również wsparcie dla rozwoju doradztwa zawodowego od poziomu gimnazjum.
- Poprawa dostępności do pomocy udzielanej przez publiczne służby zatrudnienia oraz inne podmioty dla osób dążących do poprawy swojej sytuacji na rynku pracy i dla pracodawców a także zwiększenie jakości i efektywności świadczonych usług.
- Zwiększenie zakresu zlecania usług i instrumentów rynku pracy w sposób promujący efektywną aktywizację bezrobotnych, którzy mają największe trudności w znalezieniu pracy, w tym w celu odpowiedniego wykorzystania kapitału ludzkiego na obszarach wiejskich. Narzędzie to ma doprowadzić do zwiększenia dostępności zindywidualizowanych usług rynku pracy, przeznaczonych dla bezrobotnych o najmniejszych szansach znalezienia pracy poprzez opracowanie systemowych zmian dotyczących finansowania aktywizacji bezrobotnych, opartych na partnerstwie pomiędzy urzędami pracy a podmiotami niepublicznymi.
- Stworzenie jednolitego systemu prognozowania i monitorowania popytu na pracę, co pozwoli lepiej przewidywać krótkookresowe i średniookresowe zmiany na rynku

⁵ Ibidem, str. 37-38.

⁶ Ibidem, str. 56-59.

pracy w zakresie popytu i podaży na konkretne zawody i dzięki temu dostosowywać do nich instrumenty polityki rynku pracy oraz polityki imigracyjnej. Ponadto wyniki monitoringu i prognoz będą mogły zostać wykorzystane w procesie podejmowania decyzji z zakresu polityki edukacyjnej i szkolnictwa wyższego.

3. Dokument Implementacyjny Strategii Rozwoju Kapitału Ludzkiego 2020, Narzędzia realizacji Strategii Rozwoju Kapitału ludzkiego 2020 (Dokument Implementacyjny)⁷

Dokument Implementacyjny jest dokumentem wykonawczym SRKL i ma zapewnić rzetelną, spójną i łatwą w monitorowaniu realizację SRKL. Narzędzia realizacji SRKL zostały przyporządkowane do pięciu etapów życia człowieka: wczesne dzieciństwo, edukacja szkolna, edukacja na poziomie wyższym, aktywność zawodowa, uczenie się dorosłych i rodzicielstwo, starość. W dokumencie zaplanowane zostały m.in. następujące narzędzia związane z rynkiem pracy:

Etap 1: Wczesne dzieciństwo

Narzędzie 1: Rozwój wysokiej jakości instytucjonalnej i pozarodzinnej opieki nad dziećmi w wieku od 0 do 3 lat. Na lata 2016-2020 zaplanowano, jako niezbędne do podjęcia:

- zwiększenie dostępności terytorialnej i finansowej do zróżnicowanych form opieki m.in. poprzez kontynuację w kolejnych latach resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „Maluch” oraz rozważenie zwiększenia zakresu wsparcia samorządów w dofinansowaniu miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3,
- działania na rzecz zwiększenia współpracy jednostek samorządu terytorialnego (gmin) z podmiotami niepublicznymi w zakresie tworzenia i prowadzenia instytucji opieki nad małymi dziećmi.

Realizacja powinna zmierzać do stopniowej integracji form wczesnej opieki i edukacji dla dzieci najmłodszych (do 3 roku życia) z formami dla dzieci starszych (od 3 roku życia), co jest szczególnie ważne dla rozwoju tych form na obszarach wiejskich z rzadką siecią osiedleńczą. Dodatkowo zaplanowano działania na rzecz zwiększenia świadomości jednostek samorządu terytorialnego (gmin), że zatrudnienie osób powyżej 50 roku życia lub ich zaangażowanie w nieodpłatną pracę w ramach wolontariatu w instytucjach opieki nad małymi dziećmi przyczyni się do wydłużenia aktywności zawodowej tych osób, a także do budowania pozytywnych relacji międzypokoleniowych.

Stan docelowy (rok 2020): objęcie opieką instytucjonalną co najmniej 33% dzieci w wieku poniżej 3 lat.

Etap 4: Aktywność zawodowa, uczenie się dorosłych i rodzicielstwo

Narzędzie 34: Wspieranie osób młodych w znalezieniu pierwszego zatrudnienia (w tym transfer edukacja-praca).

Na lata 2016-2020 zaplanowano, jako niezbędne do podjęcia:

- wspieranie pracodawców tworzących miejsca praktyk oraz zatrudnienia dla młodzieży,
- stworzenie jednolitego systemu informacji o dostępnych miejscach praktyk i staży zawodowych, co pozwoli na doskonalenie systemu praktyk absolwenckich/ płatnych

⁷ Dokument Implementacyjny Strategii Rozwoju Kapitału Ludzkiego 2020, Narzędzia realizacji Strategii Rozwoju Kapitału ludzkiego 2020, Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej, Warszawa, lipiec 2014, str. 7-10, 91-93, 102-109.

staży, uzyskiwania bądź zmiany kwalifikacji zawodowych poprzez naukę u pracodawców,

- kontynuacja programu pożyczek dla osób młodych na uruchomienie działalności gospodarczej i rozszerzenie go o działania doradcze w zakresie prowadzenia i rozwijania własnej firmy.

Stan docelowy (rok 2020): wzrost stopy zatrudnienia osób do 30 roku życia oraz zmniejszenie poziomu bezrobocia osób do 24 roku życia;

Narzędzie 40: Poprawa dostępności do pomocy udzielanej przez publiczne służby zatrudnienia dla osób zainteresowanych poprawą swojej sytuacji na rynku pracy oraz dla pracodawców.

Na lata 2016-2020 zaplanowano,:

- wzrost współpracy partnerskiej pomiędzy urzędami pracy, a innymi instytucjami rynku pracy w celu zwiększenia dostępności (dla bezrobotnych i poszukujących pracy) do usług publicznych, w tym monitoring działań,
- wypracowanie nowych mechanizmów finansowania usług urzędów pracy, zwiększenie zaangażowania podmiotów ekonomii społecznej oraz wzmocnienie współpracy z lokalnymi przedsiębiorcami i uwzględnianie ich potrzeb w realizowanych przez urzędy pracy przedsięwzięciach,
- przeprowadzenie analizy funkcjonowania rozwiązań dotyczących gromadzenia środków finansowych ze składek na powszechne ubezpieczenie zdrowotne, w tym składek na powszechne ubezpieczenie zdrowotne osób bezrobotnych niepobierających zasiłku,
- określenie możliwości oraz zakresu zmiany sposobu opłacania składek na ubezpieczenie zdrowotne za osoby bezrobotne, które nie są zainteresowane pomocą urzędów pracy.

Stan docelowy (rok 2020): ograniczenie liczby osób w wieku produkcyjnym, pozostających poza rynkiem pracy, tzn. osób biernych zawodowo i bezrobotnych; dostosowane do potrzeb klientów, sprawnie działające urzędy pracy.

Narzędzie 41: Zwiększenie zakresu zlecania usług i instrumentów rynku pracy w sposób promujący efektywną aktywizację bezrobotnych, którzy mają największe trudności w znalezieniu pracy, w tym w celu odpowiedniego wykorzystania zasobów pracy na obszarach wiejskich.

Na lata 2016-2020 zaplanowano, jako niezbędne do podjęcia:

- stworzenie obowiązku przeprowadzania analizy kosztów aktywizacji zawodowej przez urzędy pracy oraz niepubliczne instytucje rynku pracy,
- zmiana zasad finansowania i podniesienie limitu środków, jakie mogą być przeznaczane dla prywatnych i pozarządowych instytucji rynku pracy na doprowadzenie do zatrudnienia bezrobotnych będących w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy,
- ograniczenie kategorii bezrobotnych, którzy są zaliczani do grup w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, tak aby skierować strumień środków do tych, których sytuacja jest rzeczywiście wyjątkowa.

Stan docelowy (rok 2020): stworzenie systemu wsparcia dla bezrobotnych na zasadach komplementarności działań realizowanych przez publiczne służby zatrudnienia, instytucje

pomocy społecznej oraz instytucje rynku pracy, nie wykluczając konkurencji między nimi w pozyskiwaniu środków na prowadzenie wybranych instrumentów polityki rynku pracy – system oparty na zasadzie nagradzania za efekty, czyli na podstawie faktycznego zatrudnienia danego bezrobotnego przez określony czas.

Narzędzie 42: Stworzenie jednolitego systemu prognozowania i monitorowania popytu na pracę.

Na lata 2016-2020 zaplanowano, jako niezbędne do podjęcia:

- stworzenie jednolitego systemu prognozowania zmian sytuacji na rynku pracy oraz popytu i podaży pracy, który będzie w stanie dostarczać niezbędnych informacji do podejmowania decyzji odnośnie stosowania instrumentów polityki rynku pracy i pozwoli przewidywać cykle koniunkturalne zarówno w skali kraju i regionów. Powinien on stanowić również jedno ze źródeł do podejmowania decyzji w zakresie polityki edukacyjnej, szkolnictwa wyższego oraz polityki imigracyjnej,
- doskonalenie i upowszechnianie metod i narzędzi określania zapotrzebowania na kwalifikacje na lokalnych i regionalnych rynkach pracy,
- powołanie Rady Programowej ds. Kompetencji w skład której wejdą przedstawiciele sektora przedsiębiorstw, organizacji przedsiębiorców, przedstawiciele szkół, instytucji i firm szkoleniowych, przedstawiciele kluczowych Ministerstw. Efektem powinno być zwiększenie liczby firm analizujących posiadane i brakujące kompetencje w przedsiębiorstwie, jak również zwiększenie udziału przedsiębiorców przy tworzeniu programów nauczania, organizowaniu praktyk i programów stażowych, konkursów oraz innych działań rozwijających kompetencje zawodowe osób młodych wchodzących na rynek pracy.

Stan docelowy (rok 2020): zwiększenie trafności wyboru podejmowanego kształcenia mierzona wskaźnikiem efektywności szkoleń. Rzetelne prognozy popytu i podaży pracy pomogą w dostosowaniu oferty szkoleniowej urzędów pracy do potrzeb rynku pracy.

4. Strategia Rozwoju Województwa Mazowieckiego do 2030 roku (SRWM)

SRWM do 2030 roku określa wyzwania, którym musi sprostać województwo mazowieckie, aby podnieść jakość życia, ograniczyć wykluczenie społeczne i bezrobocie, realizować politykę spójności terytorialnej oraz politykę inteligentnego i zrównoważonego rozwoju i tym samym stanowi punkt odniesienia dla wojewódzkich dokumentów strategicznych i wykonawczych.

Nadrzędnym celem *Strategii* jest spójność terytorialna, rozumiana jako zmniejszenie dysproporcji rozwoju w województwie mazowieckim oraz wzrost znaczenia Obszaru Metropolitalnego Warszawy w Europie, co w konsekwencji przyczyni się do poprawy jakości życia mieszkańców. W *Strategii* wyodrębniono sześć obszarów tematycznych: gospodarka, ze szczególnym uwzględnieniem przemysłu i produkcji (priorytetowy cel strategiczny), przestrzeń i transport, społeczeństwo, środowisko i energetyka oraz kultura i dziedzictwo, rolnictwo i obszary wiejskie.⁸

Istotą *Strategii* jest wskazanie celów rozwojowych, których realizacja zapewni utrzymanie trwałego rozwoju. W obszarze „Społeczeństwo” celem rozwojowym jest *poprawa jakości życia oraz wykorzystanie kapitału ludzkiego i społecznego do tworzenia nowoczesnej gospodarki*.

⁸ Strategia Rozwoju Województwa Mazowieckiego do 2030 roku Innowacyjne Mazowsze, Warszawa, październik 2013, str. 1-3.

Tabela 1.

Układ celów i kierunków działań **Strategii rozwoju województwa mazowieckiego – cele strategiczne w obszarze Społeczeństwo**⁹

Obszar działań	Cel rozwojowy	Wymiar polityki regionalnej	Kierunki działań – wymiar terytorialny	
			Obszary miejskie	Obszary wiejskie
			Warszawa z OMW	Miasta
SPOŁECZEŃSTWO	Poprawa jakości życia oraz wykorzystanie kapitału ludzkiego i społecznego do tworzenia nowoczesnej gospodarki	KONKURENCYJNOŚĆ	Rozwój kapitału ludzkiego i społecznego	
			Rozwój priorytetowych dla regionu dziedzin nauki	
		SPÓJNOŚĆ		Wyrównywanie szans edukacyjnych
			Aktywizacja rezerw rynku pracy oraz działania na rzecz poprawy sytuacji demograficznej	
			Wzrost wykorzystania zasobów ludzkich poprzez zwiększenie mobilności zawodowej i przestrzennej	
			Przeciwdziałanie zjawisku wykluczenia społecznego, integracja społeczna	
			Podnoszenie standardów funkcjonowania infrastruktury społecznej oraz działania na rzecz ochrony zdrowia i bezpieczeństwa publicznego	

Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie w obszarze Społeczeństwo jest zaangażowany w realizację poniższych działań:

1. Aktywizacja rezerw rynku pracy oraz działania na rzecz poprawy sytuacji demograficznej, w tym aktywizacja zawodowa osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy, w tym osób wychowujących dzieci, niepełnosprawnych oraz absolwentów i osób w wieku 50+.
2. Wzrost wykorzystania zasobów ludzkich poprzez zwiększenie mobilności zawodowej i przestrzennej, w tym wspieranie postaw przedsiębiorczych oraz samozatrudnienia.
3. Przeciwdziałanie zjawisku wykluczenia społecznego, integracja społeczna, w tym przeciwdziałanie bezrobociu i łagodzenie skutków bezrobocia.¹⁰

Ponadto WUP w Warszawie jest jednostką prowadzącą, odpowiedzialną za przygotowanie, wdrażanie i monitorowanie planów wykonawczych w obszarze *Społeczeństwo*¹¹.

5. Strategia Polityki Społecznej Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020 (SPSWM)

SPSWM stanowi narzędzie realizacji aktywnej polityki społecznej Mazowsza. Na potrzeby Strategii wyodrębniono trzy obszary problemowe:

- Obszar I – Regionalne polityki publiczne z wyodrębnionymi programami wojewódzkimi dla zidentyfikowanych problemów społecznych.
- Obszar II – Regionalne polityki publiczne bez wyodrębnionych programów wojewódzkich dla zidentyfikowanych problemów społecznych.

⁹ *Ibidem*, str. 54.

¹⁰ *Ibidem*, str. 59.

¹¹ Zasady monitorowania realizacji *Strategii rozwoju województwa mazowieckiego do 2030 roku Innowacyjne Mazowsze*, Warszawa, marzec 2015, str. 42.

- Obszar III – Nowe regionalne polityki publiczne dla rozwoju województwa.

Obszar I zawiera cele i działania w obszarze aktywizacji regionalnej polityki rynku pracy i rozwoju zasobów ludzkich, które realizowane są za pośrednictwem Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Celem Strategii w tym obszarze jest wzmocnienie systemu koordynacji realizacji regionalnej polityki publicznej w zakresie problemu bezrobocia, zapewnienie spójności działań, a do RPDZ zarekomendowano następujące cele szczegółowe:

1. Aktywizacja rezerw rynku pracy, czyli osób w szczególnej sytuacji, w tym osób wychowujących dzieci, niepełnosprawnych, absolwentów oraz osób w wieku 50+.
2. Przeciwdziałanie bezrobociu i łagodzenie skutków bezrobocia, w tym pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy, działania na rzecz podnoszenia lub zmiany kwalifikacji, działania wspierające samozatrudnienie i powstawanie nowych miejsc pracy, wspieranie mobilności, monitorowanie rynku pracy¹².

W Strategii zaplanowano następujące działania prewencyjne:

1. Współpraca na rzecz spójności celów i kierunków działań określonych w Strategii oraz Regionalnym Planie Działań na Rzecz Zatrudnienia poprzez:
 - a) stałą współpracę Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej oraz WUP w Warszawie w zakresie wyznaczenia celów i kierunków działań realizowanych w oparciu o roczny Regionalny Plan Działań na Rzecz Zatrudnienia,
 - b) cykliczne monitorowanie przez MCPS spójności działań realizowanych w oparciu o dokumenty programowe i strategiczne,
 - c) sporządzanie analiz i monitorowanie skali problemu z uwzględnieniem dostępnych raportów z obszarów rynku pracy i pomocy społecznej.
2. Promowanie i inicjowanie współpracy pomiędzy jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej a publicznymi służbami zatrudnienia poprzez:
 - a) prowadzenie przez Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej szkoleń, doradztwa dla pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej i publicznych służb zatrudnienia z zakresu współpracy i działań zintegrowanych prowadzonych na rzecz osób bezrobotnych,
 - b) organizacja seminariów, konferencji, przygotowywanie materiałów informacyjno-edukacyjnych z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
3. Prowadzenie baz wiedzy i katalogu programów na rzecz przeciwdziałania bezrobociu, upowszechnianie dobrych praktyk poprzez:
 - a) prowadzenie katalogu programów, dobrych praktyk na rzecz przeciwdziałania bezrobociu,
 - b) upowszechnianie katalogu wśród publicznych i niepublicznych instytucji działających na rzecz przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu,
 - c) promowanie realizacji strategii rozwiązywania problemów społecznych w oparciu o programy,
 - d) prowadzenie, bieżące aktualizowanie i rozpowszechnianie baz wiedzy dotyczących problematyki,
 - e) prowadzenie i animowanie internetowych forów wymiany informacji¹³.

¹² Strategia Polityki Społecznej Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Warszawa, sierpień 2014, str. 133.

¹³ *Ibidem*, str. 135.

Powyższe działania są prowadzone/realizowane przez Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej przy współpracy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Warszawie, powiatowymi urzędami pracy, samorządami gmin i powiatów oraz organizacjami pozarządowymi.

6. Plan Rozwoju Ekonomii Społecznej na Mazowszu na lata 2013-2020

W Planie sformułowano cel ogólny jako „ekonomia społeczna jest integralnym elementem życia społeczno-gospodarczego regionu opartego na zasadach międzysektorowego partnerstwa i świadomości wspólnych celów”.¹⁴

Określono również poniższe cele szczegółowe:

1. Ekonomia społeczna jest obecna w świadomości mieszkańców Mazowsza i stanowi ważne narzędzie w budowaniu spójności społecznej.
2. Skuteczne i trwałe podmioty ekonomii społecznej na Mazowszu.
3. Funkcjonuje kompleksowy, spójny system wsparcia ekonomii społecznej na Mazowszu.
4. Instytucje publiczne, bazując na partnerskich relacjach, efektywnie wspierają rozwój ekonomii społecznej na Mazowszu.
5. Społecznie odpowiedzialny biznes na Mazowszu.

Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie jest zaangażowany w działania mające na celu promocję ekonomii społecznej w województwie mazowieckim.

7. Plan realizacji *Gwarancji dla młodzieży w Polsce*

Gwarancje dla młodzieży to zapewnienie wszystkim młodym osobom w wieku do 25 lat dobrej jakości oferty zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu lub stażu w ciągu czterech miesięcy od utraty pracy lub zakończenia kształcenia formalnego¹⁵. W Polsce adresatami *Gwarancji dla młodzieży* są osoby w wieku od 15. do 29. roku życia, w tym zwłaszcza z grupy tzw. NEET¹⁶. W ramach *Gwarancji dla młodzieży* wojewódzkie urzędy pracy¹⁷:

- współdziałają z powiatowymi urzędami pracy i partnerami społecznymi na swoim terenie oraz z MPiPS i MIR w zakresie realizacji *Gwarancji dla młodzieży*,
- określają priorytety i cele programów w ramach *Gwarancji dla młodzieży*, zgodnie z potrzebami regionalnych rynków pracy,
- określają w partnerstwie zasady konkursów regionalnych,
- przyjmują i rozpatrują aplikacje od realizatorów poszczególnych projektów w ramach *Gwarancji dla młodzieży*, również w formule konkursów regionalnych,
- wykorzystują system EURES dla skutecznej realizacji *Gwarancji dla młodzieży*.

Zgodnie z *Planem realizacji Gwarancji dla młodzieży w Polsce* wojewódzkie urzędy pracy w celu zapewnienia jak najszybszego wsparcia osobom młodym, inicjują konkursy regionalne w ramach osi I osoby młode na rynku pracy PO WER. Celem konkursów jest objęcie osób

¹⁴ Plan Rozwoju Ekonomii Społecznej na Mazowszu na lata 2013-2020, Warszawa 2018, str. 56.

¹⁵ Zaktualizowany Plan realizacji *Gwarancji dla młodzieży w Polsce*, MPiPS-MIR, Warszawa, październik 2015, str. 17.

¹⁶ NEET (ang. *not in employment, education and training*) osoba młoda w wieku 15-29 lat, która spełnia łącznie trzy warunki, czyli nie pracuje (tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo), nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym), ani nie szkoli (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy).

¹⁷ Zaktualizowany Plan realizacji *Gwarancji dla młodzieży w Polsce*, MPiPS-MIR, Warszawa, październik 2015, str. 26.

młodych w wieku 15-29 lat zindywidualizowanym i kompleksowym wsparciem, adekwatnym do ich sytuacji i potrzeb zawodowej mającym na celu poprawę ich sytuacji na rynku pracy bądź aktywizację zawodową. Projekty są adresowane do osób młodych należących do kategorii NEET, które nie przekroczyły 30 roku życia, ze szczególnym uwzględnieniem osób młodych biernych zawodowo i niezarejestrowanych jako bezrobotne¹⁸.

8. Polityka społeczna wobec osób starszych 2030. BEZPIECZEŃSTWO – UCZESTNICTWO – SOLIDARNOŚĆ¹⁹

Program Solidarność pokoleń. Działania dla zwiększenia aktywności zawodowej osób w wieku 50+

Celem polityki społecznej wobec osób starszych jest podnoszenie jakości życia seniorów poprzez umożliwienie im pozostawania jak najdłużej samodzielny i aktywnymi oraz zapewnienie bezpieczeństwa. W ramach polityki określono siedem obszarów dotyczących ogółu osób starszych. Do rynku pracy odnosi się obszar III *Tworzenie warunków umożliwiających wykorzystanie potencjału osób starszych jako aktywnych uczestników życia gospodarczego i rynku pracy, dostosowanych do ich możliwości psychofizycznych oraz sytuacji rodzinnej*, który będzie realizowany poprzez:

1. zapobieganie wykluczeniu ekonomicznemu, cyfrowemu i technologicznemu osób starszych,
2. tworzenie zachęt dla osób starszych do pozostawania na rynku pracy,
3. propagowanie wśród pracodawców zasad społecznej odpowiedzialności biznesu oraz zarządzania wiekiem,
4. propagowanie wśród podmiotów komercyjnych i niekomercyjnych znajomości zasad srebrnej gospodarki.

Komplementarnym elementem polityki społecznej wobec osób starszych jest Program „Solidarność pokoleń. Działania dla zwiększenia aktywności zawodowej osób w wieku 50+”. Jego celem jest osiągnięcie w perspektywie 2020 r. wskaźnika zatrudnienia osób w wieku 55–64 na poziomie 50%. W ramach Programu wskazano sześć celów szczegółowych:

- Cel 1. Dostosowanie kompetencji oraz podniesienie kwalifikacji osób 45+ z perspektywy potrzeb rynku pracy.
- Cel 2. Rozwój kultury organizacji i środowiska pracy bardziej przyjaznych pracownikom w wieku 50+.
- Cel 3. Zwiększenie skuteczności i efektywności działań promujących zatrudnienie i aktywność zawodową.
- Cel 4. Wspieranie idei aktywnego i zdrowego starzenia się.
- Cel 5. Rozwój współpracy na rzecz wzrostu zatrudnienia osób 50+.
- Cel 6. Transfery społeczne wspierające aktywność zawodową osób w wieku przedemerytalnym.

¹⁸ *Ibidem*, str. 52.

¹⁹ Polityka społeczna wobec osób starszych 2030. BEZPIECZEŃSTWO – UCZESTNICTWO – SOLIDARNOŚĆ, Załącznik do uchwały nr 161 Rady Ministrów z dnia 26 października 2018 r. (poz. 1169), str. 38-41.

Jednocześnie realizacja każdego z sześciu celów obejmuje pięć priorytetów o charakterze horyzontalnym²⁰:

- I. Wspieranie zatrudnienia kobiet powyżej 50 roku życia.
- II. Wspieranie aktywizacji osób niepełnosprawnych powyżej 50 roku życia.
- III. Wspieranie aktywności osób powyżej 60 roku życia w związku z wydłużeniem wieku emerytalnego do 67 lat.
- IV. Wspieranie zatrudnienia mieszkańców terenów wiejskich powyżej 50 roku życia.
- V. Działania na rzecz utrzymywania solidarności międzypokoleniowej.

²⁰ Program Solidarność pokoleń. Działania dla zwiększenia aktywności zawodowej osób w wieku 50+, Załącznik do uchwały nr 239 Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2013 r. (M. P. z 2014 r. poz. 115), str. 33.

Rozdział II. Sytuacja na regionalnym rynku pracy²¹

W przypadku **Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności (BAEL)** aktywność ekonomiczną ocenia się na podstawie sytuacji w badanym tygodniu. Na podstawie oceny aktywności zawodowej określa się status ludności (w wieku 15 lat i więcej) na rynku pracy. Ludność dzieli się – z punktu widzenia aktywności ekonomicznej – na kategorie: pracujących, bezrobotnych i biernych zawodowo. Pracujący i bezrobotni tworzą razem zbiorowość aktywnych zawodowo.

Ludność aktywna zawodowo (inaczej mówiąc siła robocza) obejmuje wszystkie osoby w wieku 15 lat i więcej uznane za pracujące lub bezrobotne.

Do **pracujących** zaliczono wszystkie osoby w wieku 15 lat i więcej, które w okresie badanego tygodnia: 1) wykonywały przez co najmniej 1 godzinę pracę przynoszącą dochód lub zarobek, tzn. były zatrudnione w charakterze pracownika najemnego, pracowały we własnym (lub dzierżawionym) gospodarstwie rolnym lub prowadziły własną działalność gospodarczą poza rolnictwem, pomagały (bez wynagrodzenia) w prowadzeniu rodzinnego gospodarstwa rolnego lub rodzinnej działalności gospodarczej poza rolnictwem, 2) miały pracę, ale jej nie wykonywały: a) z powodu choroby, urlopu macierzyńskiego lub wypoczynkowego, b) z innych powodów, przy czym długość przerwy w pracy wynosiła: - do 3 miesięcy, - powyżej 3 miesięcy, ale osoby te były pracownikami najemnymi i w tym czasie otrzymywały co najmniej 50% dotychczasowego wynagrodzenia.

Populacja **bezrobotnych**, zgodnie z zaleceniami EUROSTAT, od I kwartału 2001 r. została ograniczona do osób w wieku 15-74 lata (do 2000 r. w wieku 15 lat i więcej). Bezrobotni są to osoby, które spełniły jednocześnie trzy warunki: 1) w okresie badanego tygodnia nie były osobami pracującymi; 2) aktywnie poszukiwały pracy, tzn. podjęły konkretne działania w ciągu 4 tygodni (wliczając jako ostatni - tydzień badany), aby znaleźć pracę; 3) były gotowe (zdolne) podjąć pracę w ciągu dwóch tygodni następujących po tygodniu badanym. Do bezrobotnych zostały zaliczone także osoby, które nie poszukiwały pracy, ponieważ miały pracę załatwioną i oczekiwały na jej rozpoczęcie przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące oraz były gotowe tę pracę podjąć.

Ludność bierna zawodowo, tzn. pozostająca poza siłą roboczą są to wszystkie osoby w wieku 15 lat i więcej, które nie zostały zaklasyfikowane jako pracujące lub bezrobotne, tzn. osoby, które w badanym tygodniu:

- nie pracowały, nie miały pracy i jej nie poszukiwały;
- nie pracowały, poszukiwały pracy, ale nie były zdolne (gotowe) do jej podjęcia w ciągu dwóch tygodni następujących po tygodniu badanym;
- nie pracowały i nie poszukiwały pracy, ponieważ miały pracę załatwioną i oczekiwały na jej rozpoczęcie w okresie:
 - 1) dłuższym niż trzy miesiące,
 - 2) do 3 miesięcy, ale nie były gotowe tej pracy podjąć.

²¹ Wszystkie definicje oraz dane statystyczne zaprezentowane w tym rozdziale pochodzą z Banku Danych Lokalnych GUS, <https://bdl.stat.gov.pl/BDL/start>

Współczynnik aktywności zawodowej obliczono jako procentowy udział aktywnych zawodowo w ogólnej liczbie ludności.

Wskaźnik zatrudnienia obliczono jako procentowy udział pracujących w ogólnej liczbie ludności.

Stopa bezrobocia jest to procentowy udział bezrobotnych w liczbie aktywnych zawodowo.

Dane o liczbie **bezrobotnych zarejestrowanych**, obejmują osoby (cudzoziemca – członka rodziny obywatela polskiego) niezatrudnione i niewykonujące innej pracy zarobkowej, zdolne i gotowe do podjęcia zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy (bądź jeśli są to osoby niepełnosprawne – zdolne i gotowe do podjęcia zatrudnienia co najmniej w połowie tego wymiaru czasu pracy), nieuczące się w szkole z wyjątkiem szkół dla dorosłych lub przystępujące do egzaminu eksternistycznego z zakresu programu nauczania tej szkoły lub szkół wyższych gdzie studiują w formie studiów niestacjonarnych, zarejestrowane we właściwym dla miejsca zameldowania (stałego lub czasowego) powiatowym urzędzie pracy oraz poszukujące zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, które ukończyły 18 lat i nie osiągnęły wieku emerytalnego. Liczba bezrobotnych nie obejmuje osób odbywających m.in. szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, pracę społecznie użyteczną oraz osób skierowanych do agencji zatrudnienia w ramach zlecania działań aktywizacyjnych.

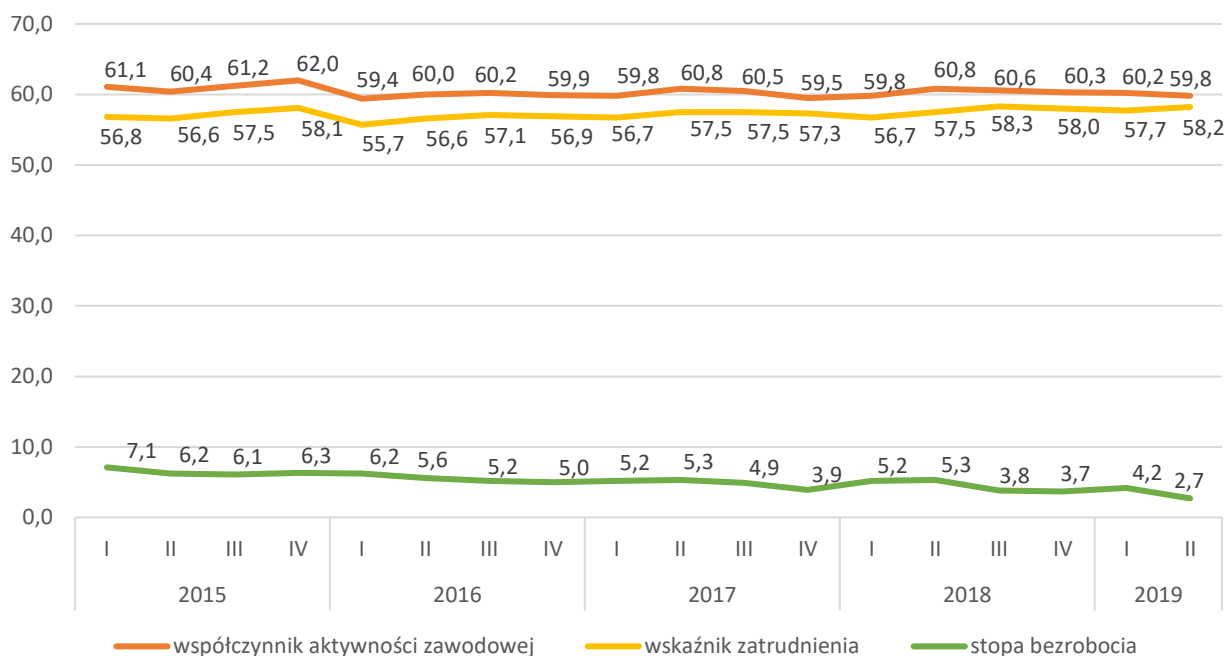
Stopę bezrobocia rejestrowanego obliczono jako stosunek liczby bezrobotnych zarejestrowanych do liczby cywilnej ludności aktywnej zawodowo, tj. bez osób odbywających czynną służbę wojskową oraz pracowników jednostek budżetowych prowadzących działalność w zakresie obrony narodowej bezpieczeństwa publicznego. Stopę bezrobocia podaje się z uwzględnieniem pracujących w gospodarstwach indywidualnych w rolnictwie (będących składową cywilnej ludności aktywnej zawodowo) wyszacowanych na podstawie wyników spisów.

AKTYWNOŚĆ EKONOMICZNA LUDNOŚCI W WOJEWÓDZTWIE MAZOWIECKIM

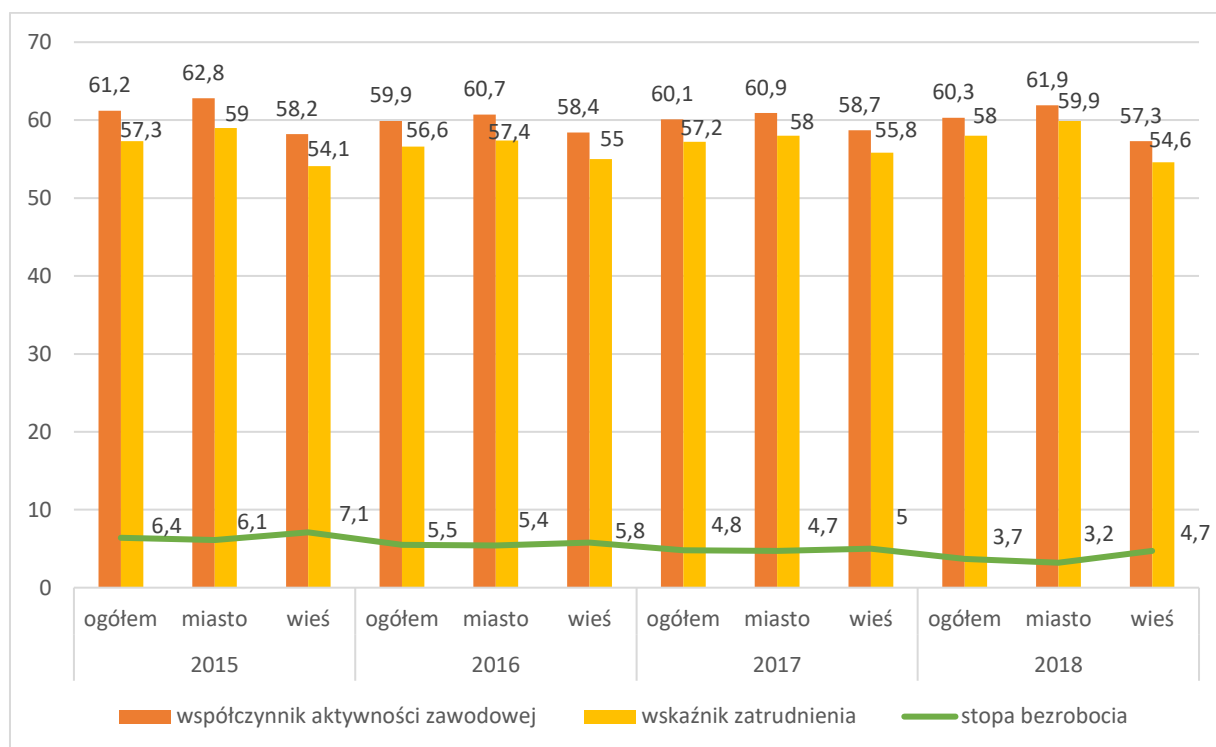
Tabela 2. Dane wg badania aktywności ekonomicznej ludności – woj. mazowieckie 2015-2019

	2015	2016	2017	2018	II kwartał 2019
Aktywni zawodowo w tys.	2 922	2 601	2 613	2 620	2 595
w tym kobiety	1 338	1 214	1 211	1 224	1 204
pracujący	2 734	2 457	2 487	2 522	2 526
w tym kobiety	1 255	1 152	1 153	1 183	1 179
bezrobotni (osoby w wieku 15-74 lata) w tys.	188	144	126	98	69
w tym kobiety	83	62	58	41	25
Bierni zawodowo w tys.	1 852	1 743	1 732	1 725	1 748
w tym kobiety	1 149	1 081	1 085	1 073	1 092
Współczynnik aktywności zawodowej w %	62,1	59,9	60,1	60,3	59,8
Wskaźnik zatrudnienia w %	57,3	56,6	57,2	58,0	58,2
Stopa bezrobocia w %	6,4	5,5	4,8	3,7	2,7

Wykres 1. Współczynnik aktywności zawodowej, wskaźnik zatrudnienia i stopa bezrobocia (w %)

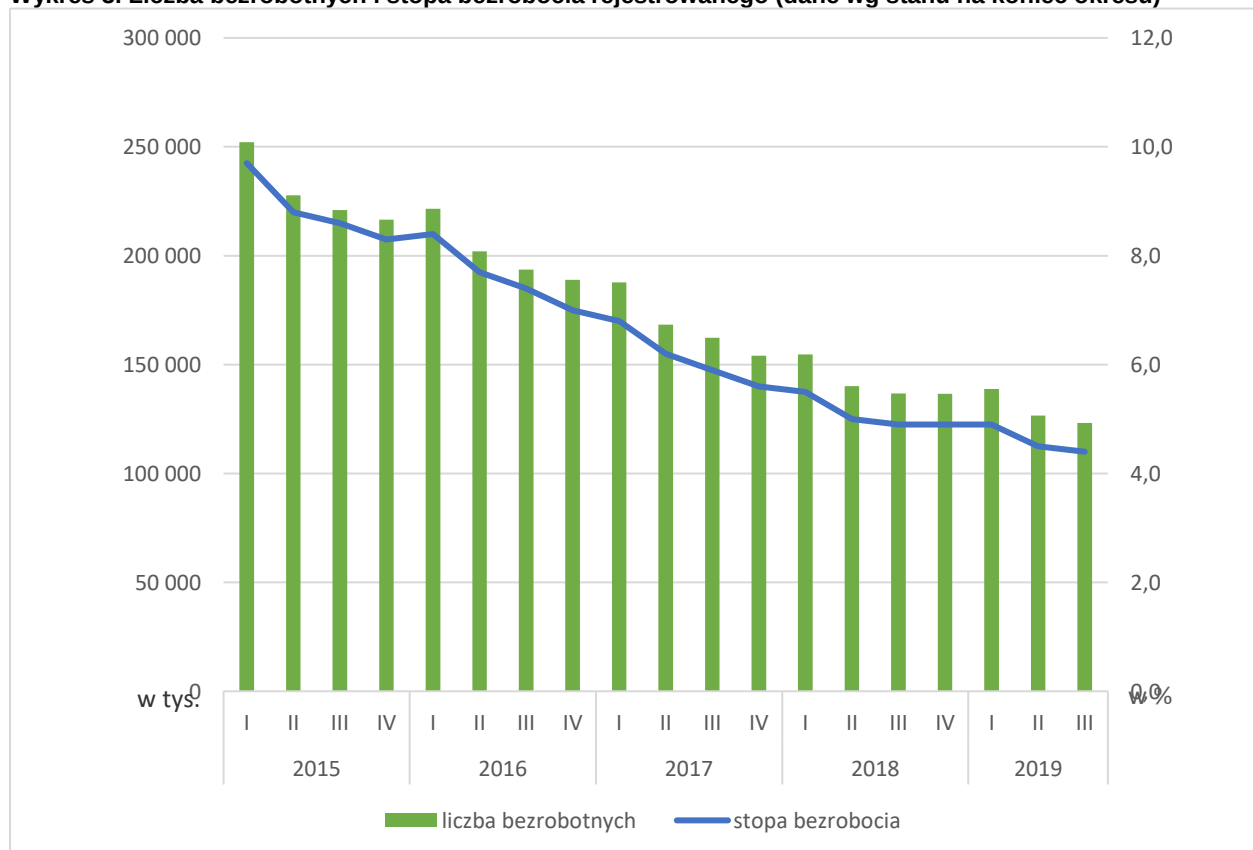


Wykres 2. Wskaźniki aktywności zawodowej ludności (w%) w wieku 15 lat i więcej wg BAEL w latach 2015-2018



BEZROBOCIE REJESTROWANE

Wykres 3. Liczba bezrobotnych i stopa bezrobocia rejestrowanego (dane wg stanu na koniec okresu)



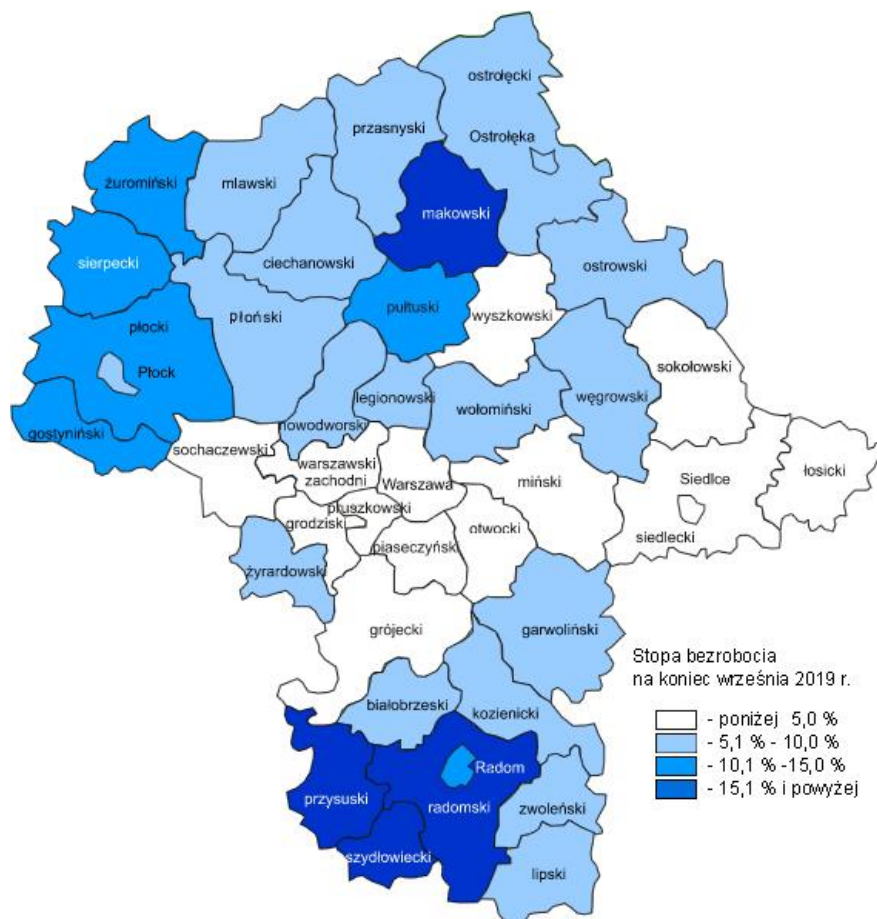
Powiaty o najniższej stopie bezrobocia:

m. st. Warszawa – 1,4%

warszawski zachodni – 1,6%

grójecki – 1,9%

Mapa 1. Stopa bezrobocia rejestrowanego według powiatów w 2019 r. (stan w końcu września)



Powiaty o najwyższej stopie bezrobocia:

szydłowiecki – 22,2%

przysuski – 17,9 %

radomski – 16,2%

Rozdział III. Cele i założenia realizacji RPDZ/2020

Grupy bezrobotnych i innych osób wymagających wsparcia

Na podstawie informacji uzyskanych z powiatowych urzędów pracy oraz danych statystycznych ustalono, że w woj. mazowieckim nadal wśród osób bezrobotnych dominują trzy grupy bezrobotnych, które powinny być szczególnie wspierane przez publiczne służby zatrudnienia. Należą do nich osoby bezrobotne:

- a) długotrwale,
- b) zamieszkałe na terenach wiejskich,
- c) o niskich kwalifikacjach.

Tabela 3.

Priorytetowe grupy osób bezrobotnych wymagających wsparcia w podziale na regiony i powiaty woj. mazowieckiego

Grupa osób bezrobotnych									
lp.	powiat	długotrwale bezrobotni	zamieszkali na obszarach wiejskich	o niskich kwalifikacjach	po 50 roku życia	do 30 roku życia	bez doświadczenia zawodowego	w wieku 30-50 lat	inne
Województwo mazowieckie		32	22	16	12	10	4	3	8
Region warszawski stołeczny		8	6	4	5	0	0	2	4
Podregion miasto Warszawa		1	0	0	1	0	0	0	0
1	m. st. Warszawa	X			X				
Podregion warszawski wschodni		3	3	2	1	0	0	1	2
1	legionowski		X					X	X
2	miński	X	X		X				
3	otwocki	X		X					X
4	wołomiński	X	X	X					
Podregion warszawski zachodni		4	3	2	3	0	0	1	2
1	grodziski	X		X	X				
2	nowodworski		X					X	X
3	piaseczyński	X		X	X				
4	pruszkowski	X	X						X
5	warszawski zachodni	X	X		X				
Region mazowiecki regionalny		24	16	12	7	10	4	1	4
Podregion ciechanowski		5	3	5	1	1	1	0	0
1	ciechanowski	X		X					
2	mławski	X	X	X					
3	płoński	X	X	X					
4	pułtuski	X		X	X	X			
5	żuromiński	X	X	X			X		
Podregion ostrołęcki		4	4	1	1	3	1	0	0

Grupa osób bezrobotnych									
lp.	powiat	długotrwale bezrobotni	zamieszkali na obszarach wiejskich	o niskich kwalifikacjach	po 50 roku życia	do 30 roku życia	bez doświadczenia zawodowego	w wieku 30-50 lat	inne
1	makowski	X			X	X			
2	ostrolęcki	X	X						
3	ostrowski	X	X			X			
4	przasnyski	X	X						
5	wyszowski		X	X		X	X		
Podregion radomski		6	3	4	1	2	1	0	1
1	białobrzegi	X	X	X			X		
2	kozienicki		X						
3	lipski	X		X		X			
4	przysuski	X	X	X		X			
5	radomski	X			X				
6	szydłowiecki	X		X					X
7	zwoleniński	X							
Podregion płocki		4	2	0	1	1	0	1	1
1	gostyniński	X	X						
2	płocki	X	X						
3	sierpecki	X			X	X			
4	m. Płock	X						X	X
Podregion siedlecki		3	3	1	1	3	0	0	1
1	garwoliński	X	X			X			
2	łosicki	X	X			X			
3	siedlecki			X	X				X
4	sokołowski	X	X			X			
5	węgrowski								
Podregion żyrardowski		2	1	1	2	0	1	0	1
1	grójecki		X		X				X
2	sochaczewski	X					X		
3	żyrardowski	X		X	X				

Źródło: zestawienie własne na podstawie danych przesłanych przez powiatowe urzędy pracy

W kategorii *inne* PUP wskazały osoby bezrobotne:

- z wykształceniem podstawowym i gimnazjalnym,
- mieszkające na terenach z ograniczonymi możliwościami komunikacyjnymi, bądź całkowicie pozbawionymi możliwości dojazdu,
- w wieku 40 i powyżej,
- do 30 r. ż. bez kwalifikacji zawodowych,
- kobiety, w tym wychowujące dziecko do 6 roku życia,
- z niepełnosprawnościami,
- oddalone od rynku pracy,
- w wieku 35-44 lata,
- planujące rozpoczęcie działalności gospodarczej.

Należy jednak pamiętać, że jednym z celów Strategii Rozwoju Województwa Mazowieckiego do roku 2030 w obszarze *Społeczeństwo* jest aktywizacja zawodowa osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy, w tym osób wychowujących dzieci, niepełnosprawnych oraz absolwentów i osób w wieku 50+. W ślad za powyższymi zapisami w Strategii Polityki Społecznej Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 grupy te również zostały wskazane jako rekomendowane do objęcia wsparciem aktywizacyjnym. Rok 2020 będzie również kolejnym rokiem wspierania ludzi młodych w ramach inicjatywy *Gwarancje dla młodzieży*, która daje osobom w wieku do 29 lat zabezpieczenie dobrej jakości oferty zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu lub stażu w ciągu 4 miesięcy od zakończenia kształcenia formalnego lub utraty pracy.²²

Uwzględniając sytuację na regionalnym rynku pracy, rekomendacje wynikające ze wskazań urzędów pracy, a także działania wynikające z programów wieloletnich o zasięgu ogólnopolskim i wojewódzkim, tzn.:

- PO WER 2014-2020,
- RPO WM 2014-2020,
- Gwarancji dla młodzieży,
- Długofalowej Polityki Senioralnej w Polsce na lata 2014-2020,

które kierowane są m.in. do osób: młodych do 29 roku życia, powyżej 50 roku życia, z niepełnosprawnościami, długotrwale bezrobotnych, o niskich kwalifikacjach zawodowych oraz sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3 ustalono, że w roku 2020 w woj. mazowieckim priorytetowe grupy osób wymagających wsparcia to:

- a) długotrwale bezrobotni,
- b) bezrobotni z obszarów wiejskich,
- c) bezrobotni o niskich kwalifikacjach.

Cele i założenia RPDZ/2020

Celem głównym przyjętym w RPDZ/2020 jest wykonywanie regionalnej polityki w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej w województwie mazowieckim. Realizacja tych zadań uwzględnia zmiany na rynku pracy, dokonujące się w wyniku procesów gospodarczych, społecznych i edukacyjnych oraz służy aktywizacji zawodowej mieszkańców regionu, rozwijaniu kompetencji i kwalifikacji, a także zwiększeniu efektywności i jakości obsługi rynku pracy. W oparciu o *Krajowy Plan Działań na rzecz Zatrudnienia na rok 2019*, w RPDZ/2020 przyjęliśmy dwa główne priorytety:

- 1) Aktywizacja zawodowa niewykorzystanych dotąd zasobów pracy, w tym grup najbardziej narażonych na wykluczenie społeczne i bezrobocie długoterminowe.
- 2) Sprawny i bezpieczny rynek pracy.

Realizacja powyższych priorytetów odbywać się będzie poprzez wykonywanie zadań zgrupowanych w pięciu obszarach (szczegóły są ujęte w tabeli 4):

Działanie 1. Wdrażanie i rozliczanie działań finansowanych ze środków europejskich.

Działanie 2. Poradnictwo zawodowe.

Działanie 3. Rozwijanie aktywnych polityk rynku pracy.

Działanie 4. Usługi dla instytucji i partnerów rynku pracy.

Działanie 5. Usługi dla pracodawców i pracowników.

²² Zaktualizowany Plan realizacji *Gwarancji dla młodzieży w Polsce*, MPiPS-MIR, Warszawa, październik 2015

Tabela 4.

Działania i zadania Regionalnego Planu Działania na rzecz Zatrudnienia na 2020 r.

Priorytet I. Aktywizacja zawodowa niewykorzystanych dotąd zasobów pracy, w tym grup najbardziej narażonych na wykluczenie społeczne i bezrobocie długoterminowe	
<i>Działanie 1. Wdrażanie i rozliczanie działań finansowanych ze środków europejskich</i>	
Zadanie 1.1.	Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
Zadanie 1.2.	Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego 2014-2020
Zadanie 1.3.	Kontrola projektów finansowanych z EFS
Zadanie 1.4.	Realizacja pomocy technicznej
<i>Działanie 2. Poradnictwo zawodowe</i>	
Zadanie 2.1.	Świadczenie poradnictwa zawodowego
Zadanie 2.2.	Opracowywanie, gromadzenie, aktualizacja i upowszechnianie informacji zawodowej
Zadanie 2.3.	Koordynowanie poradnictwa zawodowego w publicznych służbach zatrudnienia na terenie województwa
<i>Działanie 3. Rozwijanie aktywnych polityk rynku pracy</i>	
Zadanie 3.1.	Koordynowanie realizacji programów aktywizacji zawodowej finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy
Zadanie 3.2.	Świadczenie usług międzynarodowego pośrednictwa pracy w ramach sieci EURES
Zadanie 3.3.	Realizacja programów regionalnych w porozumieniu z powiatowymi urzędami pracy
Priorytet II. Sprawny i bezpieczny rynek pracy	
<i>Działanie 4. Usługi dla instytucji i partnerów rynku pracy</i>	
Zadanie 4.1.	Podział środków Funduszu Pracy dla samorządów powiatowych
Zadanie 4.2.	Prowadzenie rejestru agencji zatrudnienia
Zadanie 4.3.	Prowadzenie rejestru instytucji szkoleniowych
Zadanie 4.4.	Monitoring rynku pracy
Zadanie 4.5.	Organizowanie, prowadzenie i finansowanie szkoleń pracowników WUP
<i>Działanie 5. Usługi dla pracodawców i pracowników</i>	
Zadanie 5.1.	Wypłata świadczeń pracowniczych ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych
Zadanie 5.2.	Dochodzenie zwrotu wypłaconych świadczeń ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych
Zadanie 5.3.	Koordinacja systemu zabezpieczenia społecznego w zakresie świadczeń dla bezrobotnych
Zadanie 5.4.	Obsługa Krajowego Funduszu Szkoleniowego

Rozdział IV. Zadania na rzecz zatrudnienia przewidziane do realizacji w roku 2020

Priorytet I.

Aktywizacja zawodowa niewykorzystanych dotąd zasobów pracy, w tym grup najbardziej narażonych na wykluczenie społeczne i bezrobocie długoterminowe

Działanie			
1. Wdrażanie i rozliczanie działań finansowanych ze środków europejskich			
Zadanie			
1.1. Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Oś Priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy Działanie 1.1. Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty pozakonkursowe			
Cel realizacji zadania			
zwiększenie możliwości zatrudnienia osób młodych do 29 roku życia bez pracy, w tym w szczególności osób, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET)			
Komórka realizująca zadanie			
Wydział Wdrażania Projektów Pozakonkursowych – Zespół ds. Projektów Pozakonkursowych PO WER			
Krótki opis zadania			
W ramach zadania wdrażane jest Działanie 1.1 PO WER, co oznacza, że WUP w Warszawie pośredniczy w przydzielaniu środków powiatowym urzędom pracy, które realizują tzw. projekty pozakonkursowe. Każdy z urzędów otrzymuje informację o maksymalnej wartości projektu określonej proporcjonalnie do potrzeb lokalnego rynku pracy. Przed złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu urzędy pracy weryfikują, czy i w jakim zakresie są w stanie te środki zagospodarować. Przekazane wnioski podlegają ocenie, podczas której sprawdzane jest, czy przyznane środki, zostaną odpowiednio rozdysponowane. Po pozytywnej ocenie wniosku zawierane są między WUP w Warszawie a urzędami pracy trzyletnie umowy na realizację projektów. W czasie jej trwania urząd ma obowiązek zaktywizowania określonej liczby młodych bezrobotnych, co jest na bieżąco monitorowane.			
Działania zaplanowane na rok 2020			
• przeprowadzenie naboru wniosków o dofinansowanie powiatowych urzędów pracy • weryfikacja formalno-merytoryczna wniosków o dofinansowanie projektów złożonych przez powiatowe urzędy pracy • podpisanie umów na realizację w latach 2019-2022 projektów pozakonkursowych • wdrażanie projektów pozakonkursowych powiatowych urzędów pracy poprzez realizację zawartych umów o dofinansowanie projektów wybranych w trybie pozakonkursowym • weryfikowanie wydatków zadeklarowanych przez beneficjentów we wnioskach o płatność • monitorowanie realizacji umów o dofinansowanie projektów, w tym monitorowanie realizacji wskaźników • weryfikowanie zmian do wniosków o dofinansowanie projektów • podpisanie aneksów do umów na realizację projektów • zamykanie projektów pozakonkursowych PO WER realizowanych w latach 2018-2019			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
osoby młode w wieku 18-29 lat pozostające bez pracy, zarejestrowane w PUP jako bezrobotne (należące do I lub II profilu pomocy) a także osoby, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniach (tzw. młodzież NEET).			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019	zaplanowana na rok 2020
liczba zweryfikowanych wniosków o płatność w ramach Poddziałania 1.1.1 PO WER	390	186	156
liczba osób poniżej 30 lat, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu	441	264	280

liczba osób bezrobotnych (łącznie z długotrwale bezrobotnymi), które zostaną objęte wsparciem w programie	9 426	4 909	5000
liczba osób długotrwale bezrobotnych, które zostaną objęte wsparciem	2 065	600	615
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w zł		
Fundusz Pracy	100 386 421,00 zł		
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 6 lit. b			
Ustawa o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2017 poz. 1460, z późn. zm.)			
Porozumienie nr WER/MZ/2015/1 z dnia 13 stycznia 2015 r. w sprawie realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 z późn. zm.			
Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER 2014-2020)			
Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020			
Roczny Plan Działania PO WER 2014-2020			

Działanie
1. Wdrażanie i rozliczanie działań finansowanych ze środków europejskich
Zadanie
1.1. Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Oś Priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy Działanie 1.2. Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty konkursowe Podziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego
Cel realizacji zadania
efektywne i skuteczne wdrożenie Działania 1.2/Podziałania 1.2.1 w ramach Osi Priorytetowej I Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, które ma na celu zwiększenie możliwości zatrudnienia osób młodych do 29 roku życia bez pracy, w tym w szczególności osób, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET)
Komórka realizująca zadanie
Wydział Wdrażania Projektów Konkursowych – Zespół ds. Projektów Konkursowych PO WER
Krótki opis zadania
W ramach zadania wdrażane jest Działanie 1.2 PO WER poprzez nadzór nad realizacją projektów wybranych w ramach konkursów ogłaszanych przez WUP w Warszawie. Każdy wniosek złożony w ramach konkursu podlega wstępnej weryfikacji, ocenie formalnej oraz merytorycznej. Podmioty, które uzyskają największą liczbę punktów, mają szansę otrzymać dofinansowanie. W trakcie negocjacji uzgadniane są wątpliwe kwestie i zatwierdzana jest kwota projektu. W wyniku przeprowadzonych konkursów wybierane są najlepsze projekty, a po podpisaniu umowy z beneficjentami, udzielane jest dofinansowanie na wsparcie osób pozostających bez pracy. Instytucjami, które mogą otrzymać wsparcie są: instytucje rynku pracy, w tym: publiczne służby zatrudnienia, Ochotnicze Hufce Pracy, agencje zatrudnienia, instytucje szkoleniowe, instytucje dialogu społecznego oraz instytucje partnerstwa lokalnego. Zasady udziału w konkursie zawarte są w regulaminie, który określa podmioty, grupę docelową i kryteria konkursu. Listy podpisanych z WUP umów są zamieszczane na naszej stronie internetowej wup.warszawa.praca.gov.pl oraz funduszeuropejskie.gov.pl .
Działania zaplanowane na rok 2020
• przygotowanie oraz przeprowadzenie konkursu w I kwartale 2020 roku • zawarcie umów o dofinansowanie projektów w ramach konkursu ogłoszonego w 2020 r. • monitorowanie realizacji umów o dofinansowanie projektów trwających oraz umów podpisanych w 2020 roku, w tym: ○ weryfikacja wydatków zadeklarowanych przez beneficjentów z rzeczywiście poniesionymi i ich zgodności ze wszystkimi obowiązującymi przepisami ○ przygotowywanie rozliczenia dotacji przekazanej beneficjentom ○ monitorowanie realizacji wskaźników ○ odzyskiwanie wydatków niekwalifikowalnych • przekazywanie informacji niezbędnych przy certyfikacji wydatków do Wydziału Monitoringu i Pomocy Technicznej • opracowywanie i przekazywanie danych do prognoz wydatków • przygotowywanie danych do sprawozdań w zakresie realizowanych projektów • bieżąca praca w systemach informatycznych wspierających realizację PO WER, tj. Systemie Obsługi Wniosków Aplikacyjnych (SOWA) oraz Centralnym System Teleinformatycznym (SL2014)
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania
osoby młode, w tym niepełnosprawne, w wieku 15-29 lat bez pracy, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET), w tym w szczególności osoby niezarejestrowane w urzędach pracy; imigranci (w tym osoby polskiego pochodzenia), reemigranci, osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodziny, tzw. ubodzy pracujący, osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych oraz pracujące w ramach umów cywilno-prawnych

Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019	zaplanowana na rok 2020
środki przekazane beneficjentom w ramach Poddziałania 1.2.1 PO WER w mln zł	7,5	26,1	17,72
poziom wydatkowania limitu przyznanego na realizację Poddziałania 1.2.1 PO WER	99,99%	100%	100%
liczba osób poniżej 30 lat, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu	329	274	959
liczba osób biernych zawodowo, nieuczestniczących w kształceniu lub szkoleniu, które zostaną objęte wsparciem w programie	405	480	153
liczba osób bezrobotnych, które zostaną objęte wsparciem w programie	63	103	264
liczba osób pracujących, znajdujących się w trudnej sytuacji na rynku pracy, objętych wsparciem w programie ²³	-	150	1069
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w zł		
Europejski Fundusz Społeczny	22 500 000		
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.) – art. 8 ust.1 pkt 6 lit. b			
Ustawa o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017 r., poz.1460 z późn. zm.)			
Porozumienie nr WER/MZ/2015/1 z 13 stycznia 2015 r. w sprawie realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 z późn. zm.			
Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER 2014-2020)			
Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020			
Roczny Plan Działania PO WER 2014-2020			

²³ Wskaźnik monitorowany od 2019 r.

Działanie			
1. Wdrażanie i rozliczanie działań finansowanych ze środków europejskich			
Zadanie			
1.2. Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego 2014-2020			
Oś Priorytetowa VIII – Rozwój rynku pracy Działanie 8.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych przez PUP			
Cel realizacji zadania			
Efektywne i skuteczne wdrożenie Działania 8.1 w ramach Osi Priorytetowej VIII Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 poprzez objęcie wsparciem prowadzącym do zatrudnienia osób bezrobotnych w wieku 30 lat i więcej			
Komórka realizująca zadanie			
Wydział Wdrażania Projektów Pozakonkursowych – Zespół ds. Projektów Pozakonkursowych RPO WM			
Krótki opis zadania			
W ramach zadania wdrażane jest Działanie 8.1 RPO WM poprzez nadzór nad realizacją projektów pozakonkursowych. Urzędy pracy, jako zaufani partnerzy i realizatorzy programów rynku pracy, nie muszą startować w konkursach i mają szansę na uzyskanie dofinansowania na innych zasadach. Każdy z urzędów otrzymuje informację o maksymalnej wartości projektu, która określana jest proporcjonalnie do potrzeb lokalnego rynku pracy. Urzędy weryfikują, czy i w jakim zakresie są w stanie te środki zagospodarować. Składane przez urzędy pracy wnioski o dofinansowanie projektów są oceniane przez pracowników WUP zgodnie z kryteriami wyboru projektów zatwierdzonymi 25.10.2018 r. przez Komitet Monitorujący RPO WM 2014-2020. Pracownicy WUP oceniają również wnioski o płatność składane przez urzędy pracy pod względem kwalifikowalności wydatków i uczestników, a także monitorują realizację projektów, w tym założonych wskaźników.			
Działania zaplanowane na rok 2020			
- kontynuowanie realizacji projektów wyłonionych do dofinansowania w ramach naboru przeprowadzonego w grudniu 2018 r., - monitorowanie realizacji umów o dofinansowanie projektów (39 projektów), - monitorowanie realizacji wskaźników we wnioskach o płatność, - weryfikacja wydatków zadeklarowanych przez beneficjentów we wnioskach o płatność, - ogłoszenie naboru wniosków o dofinansowanie projektów na lata 2021-2022.			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
osoby bezrobotne zarejestrowane w urzędzie pracy, którym do aktywizacji zawodowej i powrotu na rynek pracy wystarczy pomoc obejmująca głównie usługi i instrumenty rynku pracy, w wieku 30 lat i więcej, należące wyłącznie do grup zarejestrowanych w urzędach pracy województwa mazowieckiego: osób w wieku 50 lat i więcej, osób z niepełnosprawnościami, osób długotrwale bezrobotnych, osób o niskich kwalifikacjach zawodowych, kobiet oraz bezrobotnych mężczyzn w wieku pomiędzy 30 a 49 rokiem życia (z zastrzeżeniem, że ich udział nie przekroczy 20% ogólnej liczby uczestników projektu objętych w projekcie).			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019	zaplanowana na rok 2020
liczba zweryfikowanych wniosków o płatność w ramach Działania 8.1 RPO WM	430	339	156
liczba osób bezrobotnych objętych wsparciem w programie	4922	5 250	5260
liczba osób długotrwale bezrobotnych objętych wsparciem w programie	2438	963	831

liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie	352	67	66
liczba osób w wieku 50 lat i więcej objętych wsparciem w programie	1759	600	598
liczba osób o niskich kwalifikacjach objętych wsparciem w programie	3841	2 174	2803
liczba osób, które otrzymały bezzwrotne środki na podjęcie działalności gospodarczej w programie	1819	1 480	1466
liczba osób pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek)	5259	2 592	2808
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w zł		
Fundusz Pracy	108 922 006,20		
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 6 lit. b			
Ustawa o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2017 poz. 1460 z późn. zm.)			
Porozumienie nr 1-RF/RF-II.WO/P/15/P2 z dnia 27 maja 2015 r. w sprawie realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 z późn. zm.			
Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020			

Działanie			
1. Wdrażanie i rozliczanie działań finansowanych ze środków europejskich			
Zadanie			
1.2 Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego 2014-2020 Oś Priorytetowa VIII – Rozwój rynku pracy Działanie 8.2 Aktywizacja zawodowa osób nieaktywnych zawodowo			
Cel realizacji zadania			
Efektywne i skuteczne wdrożenie Działania 8.2 w ramach Osi Priorytetowej VIII Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 poprzez objęcie wsparciem prowadzącym do zatrudnienia osób będących w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy			
Komórka realizująca zadanie			
Wydział Wdrażania Projektów Konkursowych – Zespół ds. Projektów Konkursowych RPO WM			
Krótki opis zadania			
W ramach zadania wdrażane jest Działanie 8.2 RPO WM, co oznacza, że WUP w Warszawie pośredniczy w przydzielaniu środków na aktywizację zawodową osób nieaktywnych zawodowo wszystkim podmiotom, z wyłączeniem osób fizycznych, dużych przedsiębiorstw i powiatowych urzędów pracy. Założenia konkursu określone są w regulaminie, który wskazuje podmioty, grupę docelową oraz kryteria konkursu. Każdy wniosek złożony w ramach konkursu podlega wstępnej weryfikacji, ocenie formalnej oraz merytorycznej. Podmioty, które uzyskają największą liczbę punktów, mają szansę otrzymać dofinansowanie. W trakcie negocjacji uzgadniane są wątpliwe kwestie i zatwierdzana jest kwota projektu. Zakończeniem tego etapu jest sporządzenie listy umów podpisanych z WUP oraz zamieszczenie jej na stronie internetowej wup.warszawa.praca.gov.pl i www.funduszeuropejskie.gov.pl. W ramach projektów oferowane jest kompleksowe wsparcie polegające na dokonaniu indywidualnej diagnozy sytuacji zawodowej, pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy, podniesienie lub zmiana kwalifikacji zawodowych, pomoc w zdobyciu doświadczenia zawodowego oraz wspieranie mobilności, w tym na poziomie międzynarodowym w ramach sieci EURES.			
Działania zaplanowane na rok 2020			
• odzyskiwanie kwot nienależnie wypłaconych beneficjentom • końcowe rozliczenie projektów • ogłoszenie konkursu w IV kwartale 2020 r.			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
Osoby biernie zawodowo, niezarejestrowane w PUP w wieku 30 lat i więcej należące co najmniej do jednej z grup: osoby powyżej 50 roku życia, osoby z niepełnosprawnościami, osoby o niskich kwalifikacjach, kobiety			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019 ²⁴	zaplanowana na rok 2020
środki przekazane beneficjentom w ramach Działania 8.2 RPO WM w tys. zł	2 939,9	1 173 ²⁵	0,00
poziom wydatkowania limitu przyznanego na realizację Działania 8.2 RPO WM	94,65%	100%	nd.
liczba osób biernych zawodowo objętych wsparciem w programie	444	0	0
liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie	56	0	0
liczba osób w wieku 50 lat i więcej objętych wsparciem w programie	90	0	0

²⁴ W Rocznym Planie Działania RPO WM na rok 2019 nie zaplanowano naboru w ramach Działania 8.2.

²⁵ Kwota wynika z przesunięcia wypłat dla 2 beneficjentów.

liczba osób o niskich kwalifikacjach objętych wsparciem w programie	310	0	0
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 6 lit. b			
Ustawa o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2017 poz. 1460, z późn. zm.)			
Porozumienie nr 1-RF/RF-II.WO/P/15/P2 z dnia 27 maja 2015 r. w sprawie realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 z późn. zm.			
Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (RPO WM 2014-2020)			
Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (uszczegółowienie RPO WM/ SZOOP)			

Działanie			
1. Wdrażanie i rozliczanie działań finansowanych ze środków europejskich			
Zadanie			
1.2 Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego 2014-2020			
Oś Priorytetowa VIII – Rozwój rynku pracy Działanie 8.3 Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej osób sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3			
Cel realizacji zadania			
efektywne i skuteczne wdrożenie Działania 8.3 w ramach Osi Priorytetowej VIII Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 poprzez poprawę dostępności usług opiekuńczych nad dziećmi do lat 3 oraz powrót do aktywności zawodowej osób sprawujących nad nimi opiekę			
Komórka realizująca zadanie			
Wydział Wdrażania Projektów Konkursowych – Zespół ds. Projektów Konkursowych RPO WM			
W ramach zadania wdrażane jest Działanie 8.3 RPO WM, co oznacza, że WUP w Warszawie pośredniczy w przydzielaniu środków dla gmin, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej. Założenia konkursu określone są w regulaminie, który wskazuje podmioty, grupę docelową oraz kryteria konkursu. Każdy wniosek złożony w ramach konkursu podlega wstępnej weryfikacji, ocenie formalnej oraz merytorycznej. Podmioty, które uzyskają największą liczbę punktów, mają szansę otrzymać dofinansowanie. W trakcie negocjacji uzgadniane są wątpliwe kwestie i zatwierdzana jest kwota projektu. Zakończeniem tego etapu jest sporządzenie listy umów podpisanych z WUP oraz zamieszczenie jej na stronie internetowej wup.warszawa.praca.gov.pl i funduszeuropejskie.gov.pl. W ramach projektów oferowane jest wsparcie polegające na: 1) tworzeniu i funkcjonowaniu nowych miejsc opieki nad dzieckiem do lat 3, w formie żłobków (m.in. przyzakładowych) lub klubów dziecięcych i opiekuna dziennego oraz dostosowaniu już istniejących miejsc do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami; 2) świadczeniu usługi w postaci pokrycia części lub całości kosztów związanych ze świadczeniem bieżących usług opieki nad dziećmi do lat 3 w formach wskazanych w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, tj. za pobyt dziecka w żłobku, klubie dziecięcym, u dziennego opiekuna lub zatrudnienie niani.			
Działania zaplanowane na rok 2020			
• monitorowanie realizacji projektów wyłonionych do dofinansowania w ramach naborów przeprowadzonych w 2016, 2017, 2018 i 2019 roku • ogłoszenie konkursu w I kwartale 2020 roku w ramach Poddziałania 8.3.2 • przeprowadzenie oceny wniosków • wybór projektów do dofinansowania zgodnie z kryteriami oraz podpisanie umów z beneficjentami • weryfikacja wydatków zadeklarowanych przez beneficjentów • rozliczanie umów z beneficjentami • monitorowanie realizacji wskaźników • odzyskiwanie kwot nienależnie wypłaconych beneficjentom • końcowe rozliczenie projektów			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
• osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo, pozostające poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywające na urlopie wychowawczym • osoby pracujące, sprawujące opiekę nad dziećmi do lat 3			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019	zaplanowana na rok 2020
środki przekazane beneficjentom w ramach Działania 8.3 RPO WM w tys. zł	19 919, 7	23 833,8	40 208,9

poziom wydatkowania limitu przyznanego na realizację Działania 8.3 RPO WM	94,73%	100%	100%
liczba osób opiekujących się dziećmi w wieku do lat 3 objętych wsparciem w programie	293	310	1577
liczba utworzonych miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3	1 212	333	804
liczba osób, które powróciły na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka, po opuszczeniu programu	51	390	1117
liczba osób pozostających bez pracy, które znalazły pracę lub poszukują pracy po opuszczeniu programu	48	165	331
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w zł		
Europejski Fundusz Społeczny	40 208 900		
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 6 lit. b			
Ustawa o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2017 poz. 1460, z późn. zm.)			
Ustawa o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. 2019 poz. 409, z późn. zm.)			
Porozumienie nr 1-RF/RF-II.WO/P/15/P2 z dnia 27 maja 2015 r. w sprawie realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 z późn. zm.			
Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020			
Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (uszczegółowienie RPO WM/ SZOOP)			

Działanie			
1. Wdrażanie i rozliczanie działań finansowanych ze środków europejskich			
Zadanie			
1.3. Kontrola projektów finansowanych z EFS			
Cel realizacji zadania			
ocena skuteczności oraz wykrywanie nieprawidłowości w realizacji projektów w ramach PO WER oraz RPO WM w woj. mazowieckim			
Komórka realizująca zadanie			
Wydział Kontroli EFS			
Krótki opis zadania			
W ramach wdrażania Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego (RPO WM) przeprowadza się kontrole projektów realizowanych przez instytucje publiczne i niepubliczne. Zakres kontroli obejmuje: a) sprawdzenie zgodności projektów z zapisami umowy i wnioskiem o dofinansowanie projektu, b) weryfikację wydatków potwierdzających, że współfinansowane ze środków unijnych i krajowych towary i usługi zostały dostarczone, c) sprawdzenie faktycznego stanu realizacji projektów – czy odpowiada on informacjom ujętym we wnioskach o płatność, a wydatki zadeklarowane przez beneficjentów zostały rzeczywiście poniesione i są zgodne z wymaganiami programów operacyjnych oraz z zasadami unijnymi i krajowymi. Kontrole mogą być przeprowadzane w siedzibie instytucji, która uzyskała dofinansowanie (lub w biurze projektu), w siedzibie partnera oraz w miejscu realizowanych form wsparcia (np. w miejscu szkoleń, czy staży). W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w ramach wdrażanych projektów raportuje się o tym fakcie do instytucji nadrzędnych, uczestniczących w realizacji programów operacyjnych. Podmioty, które wykorzystały środki niezgodnie z przeznaczeniem, z naruszeniem procedur, pobrały je nienależnie lub w nadmiernej wysokości są zgłaszane do rejestru podmiotów wykluczonych z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich. Rejestr prowadzony jest przez Ministerstwo Finansów. W ramach zadania prowadzone są również czynności związane z odzyskiwaniem kwot podlegających zwrotowi, a także z nakładaniem korekt finansowych oraz wydawaniem decyzji administracyjnych.			
Działania zaplanowane na rok 2020			
• kontrola prawidłowości realizacji założonych w projektach działań • kontrola stopnia osiągnięcia założonych wskaźników • sporządzanie sprawozdań z realizacji poszczególnych działań oraz przekazywanie ich do instytucji zarządzających • raportowanie o stwierdzonych nieprawidłowościach do instytucji zarządzających oraz bieżący monitoring zwrotu środków • odzyskiwanie kwot nienależnie wypłaconych beneficjentom, w tym wydawanie decyzji administracyjnych na podstawie ustawy o finansach publicznych • zgłaszanie podmiotów do rejestru podmiotów wykluczonych z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, który prowadzony jest przez Ministerstwo Finansów			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
instytucje, które uzyskały dofinansowanie do projektów, uczestnicy projektów			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019	zaplanowana na rok 2020
liczba projektów poddanych kontroli w ramach RPO WM	44	20	22

liczba projektów poddanych kontroli w ramach PO WER	27	24	22
Źródła finansowania			
budżet jst, Europejski Fundusz Społeczny			
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 6 lit. b			
Ustawa o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2018 poz. 1431, z późn. zm.)			
Porozumienie nr WER/MZ/2015/1 z dnia 13 stycznia 2015 r. w sprawie realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 z późn. zm.			
Porozumienie nr 1-RF/RF-II.WO/P/15/P2 z dnia 27 maja 2015 r. w sprawie realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 z późn. zm.			
Ustawa o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.)			

Działanie			
1. Wdrażanie i rozliczanie działań finansowanych ze środków europejskich			
Zadanie			
1.4. Realizacja pomocy technicznej			
Cel realizacji zadania			
zapewnienie niezbędnych zasobów ludzkich oraz warunków gwarantujących sprawne wdrażanie programów operacyjnych			
Komórka realizująca zadanie			
Wydział Monitoringu i Pomocy Technicznej			
Krótki opis zadania			
W ramach realizacji zadania są podejmowane działania mające na celu stwarzanie i utrzymywanie warunków do prawidłowego wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego i Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (dalej PO), tj. do sprawnej realizacji procesu wyboru projektów, kontroli, monitorowania, ewaluacji i promocji. W ramach zadania są zapewniane m.in. powierzchnie biurowe, materiały eksploatacyjne i wyposażenie biurowe, sprzęt komputerowy, finansowanie wydatków administracyjnych, dostosowanie i utrzymanie stanowisk pracy, wynagradzanie pracowników i podnoszenie ich kwalifikacji.			
Działania zaplanowane na rok 2020			
• koordynacja działań realizowanych w ramach pomocy technicznej (PT) • przygotowywanie wniosków o płatność w ramach pomocy technicznej PO w zakresie procesu ich wdrażania • wnioskowanie o środki finansowe do instytucji zarządzającej na realizację pomocy technicznej • sporządzanie prognoz wydatków w ramach pomocy technicznej i ich weryfikacja • przygotowywanie planu finansowego WUP w zakresie PT Programów Operacyjnych wdrażanych przez WUP • przygotowywanie sprawozdań z realizacji PT Programów Operacyjnych wdrażanych przez WUP • monitorowanie poziomu wykorzystania alokacji oraz przepływów pieniężnych w ramach pomocy technicznej			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
pracownicy Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie, zaangażowani we wdrażanie programów operacyjnych (PO WER i RPO WM)			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019	zaplanowana na rok 2020
liczba etatomiesięcy finansowanych ze środków pomocy technicznej	848,07	833,71	804
liczba zakupionych urządzeń oraz elementów wyposażenia stanowiska pracy	41,01	60	30
stopień realizacji wydatków przeznaczonych na zatrudnienie (PO WER)	100%	100%	100%
stopień realizacji wydatków przeznaczonych na podnoszenie kwalifikacji (PO WER)	73%	100%	100%
stopień realizacji wydatków przeznaczonych na działania informacyjno-promocyjne (PO WER)	95%	100%	100%
stopień realizacji wydatków przeznaczonych na koszty wdrażania (PO WER) ²⁶	76%	100%	100%

²⁶ W ramach kosztów wdrażania, którego dotyczy wskaźnik, finansowane są wynagrodzenia ekspertów zewnętrznych biorących udział w pracach KOP. W 2017 r. nie ogłaszaliśmy konkursu w ramach PO WER i nie zatrudnialiśmy ekspertów zewnętrznych do oceny, wydatki nie były więc ponoszone.

stopień realizacji wydatków przeznaczonych na działania administracyjno-organizacyjne (PO WER)	80%	100%	100%
stopień realizacji wydatków przeznaczonych na zatrudnienie (RPO WM)	99,91%	100%	100%
stopień realizacji wydatków przeznaczonych na podnoszenie kwalifikacji (RPO WM)	76,42%	100%	100%
stopień realizacji wydatków przeznaczonych na działania informacyjno-promocyjne (RPO WM)	87,46%	100%	100%
stopień realizacji wydatków przeznaczonych na koszty wdrażania (RPO WM)	38,1%	100%	100%
stopień realizacji wydatków przeznaczonych na działania administracyjno-organizacyjne (RPO WM)	81,88%	100%	100%
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w zł		
Europejski Fundusz Społeczny	7 380 5000		
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 6 lit. b			
Ustawa o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2017 poz. 1460 z późn. zm.)			
Porozumienie nr WER/MZ/2015/1 z dnia 13 stycznia 2015 r. w sprawie realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 z późn. zm.			
Porozumienie nr 1-RF/RF-II.WO/P/15/P2 z dnia 27 maja 2015 r. w sprawie realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 z późn. zm.			

Działanie
2. Poradnictwo zawodowe
Zadanie
2.1. Świadczenie poradnictwa zawodowego
Cel realizacji zadania
pomoc osobom bezrobotnym, poszukującym pracy i niezarejestrowanym w urzędzie pracy w podejmowaniu decyzji zawodowych oraz kształtowaniu kompetencji interpersonalnych i przygotowaniu do lepszego radzenia sobie w poszukiwaniu pracy
Komórka realizująca zadanie
Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w Warszawie – Zespół ds. Poradnictwa Zawodowego i Zespół ds. Informacji Zawodowej i Przedsiębiorczości Centra Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w filiach WUP w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu i Siedlcach
Krótki opis zadania
W ramach usług poradnictwa zawodowego realizowana jest pomoc w zidentyfikowaniu i rozwiązaniu trudności, które uniemożliwiają podjęcie aktywności na rynku pracy, a także wspierany jest rozwój kariery zawodowej osób dorosłych poprzez: • prowadzenie indywidualnego i grupowego poradnictwa zawodowego, mającego na celu pogłębienie wiedzy o sobie, o predyspozycjach, znalezienie pomysłów na dalszy rozwój, określenie celów zawodowych i zaplanowanie działań prowadzących do ich realizacji, a także pomoc w zakresie poszukiwania pracy, przygotowania dokumentów aplikacyjnych i przygotowania się do rozmowy kwalifikacyjnej oraz w zakresie planowania i podjęcia działalności gospodarczej, w tym również w formie spółdzielni socjalnych, • przeprowadzanie testów psychologicznych oraz testów preferencji i predyspozycji zawodowych, • świadczenie porad i informacji indywidualnej na odległość z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych, • informowanie o podstawowych zasadach finansowania, zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej. Ponadto w ramach zadania wspomagane są powiatowe urzędy pracy w prowadzeniu poradnictwa zawodowego przez świadczenie wyspecjalizowanych usług w zakresie planowania kariery zawodowej na rzecz bezrobotnych i poszukujących pracy. Prowadzona jest współpraca WUP w Warszawie ze szkołami wyższymi w zakresie wsparcia studentów, absolwentów i doktorantów szkół wyższych w wejściu na rynek pracy oraz z instytucjami reintegracji społeczno-zawodowej (zakładami karnymi, aresztami śledczymi, ośrodkami pomocy społecznej, centrami pomocy rodzinie). Przez świadczenie porad zawodowych udzielana jest pomoc we wspieraniu rozwoju zawodowego pracodawców i pracowników.
Działania zaplanowane na rok 2020
• prowadzenie konsultacji indywidualnych, zajęć warsztatowych i spotkań informacyjnych, także w zakresie przedsiębiorczości, dla osób dorosłych, w tym: ○ dla osób bezrobotnych w ramach współpracy z powiatowymi urzędami pracy ○ dla osób młodych, do 30 r.ż. w ramach realizacji programu „Gwarancje dla młodzieży” ○ dla osadzonych w aresztach śledczych i zakładach karnych oraz podopiecznych ośrodków pomocy społecznej ○ dla studentów, absolwentów i doktorantów szkół wyższych • prowadzenie indywidualnych konsultacji zawodowych z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych • udzielanie indywidualnych informacji zawodowych w siedzibach Centrów oraz podczas targów pracy i innych przedsięwzięć, mających na celu aktywizację zawodową i przeciwdziałanie bezrobociu • prowadzenie indywidualnych konsultacji dla pracodawców i pracowników

- zapewnianie dostępu do stron internetowych, prowadzonych przez urząd obsługujący ministra i do internetowych baz danych z zakresu rynku pracy

Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania

wszystkie zainteresowane osoby dorosłe

Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019	zaplanowana na rok 2020
liczba wizyt osób korzystających z porady indywidualnej	3 111	2 200	2300
liczba osób, które skorzystały z porady grupowej	2 289	1 680	1810
liczba udzielonych indywidualnych informacji zawodowych	21 449	17 150	18100
liczba osób, które skorzystały z grupowej informacji zawodowej	7 332	4 100	4450

Źródła finansowania

budżet jst

Podstawa prawna

Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 11 oraz ust. 8 pkt 1

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. z 2014 poz. 667)

Działanie
2. Poradnictwo zawodowe
Zadanie
2.2. Opracowywanie, gromadzenie, aktualizacja i upowszechnianie informacji zawodowej
Cel realizacji zadania
upowszechnianie informacji o rynku pracy, stanowiących pomoc w procesie podejmowania decyzji zawodowych
Komórka realizująca zadanie
Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w Warszawie – Zespół ds. Informacji Zawodowej i Przedsiębiorczości, Centra Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w filiach WUP w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu i Siedlcach
Krótki opis zadania
W ramach zadania są opracowywane i aktualizowane materiały informacyjne o: • zawodach i specjalnościach, • rynku pracy, • zakresie i formach działania instytucji publicznych i niepublicznych, które mogą być przydatne w rozwiązywaniu problemów zawodowych, w poszukiwaniu pracy lub podejmowaniu działalności gospodarczej, • idei uczenia się przez całe życie oraz o szkołach i instytucjach szkoleniowych, • stowarzyszeniach zawodowych i formach ich działania, • metodach i sposobach poszukiwania pracy w kraju i za granicą, w tym poprzez sieć EURES, • sposobach i metodach rekrutacji oraz prowadzenia rozmów kwalifikacyjnych, • zasadach przygotowywania, rodzajach i wzorach dokumentów aplikacyjnych, • stronach internetowych, na których znajdują się informacje przydatne w rozwiązywaniu problemów zawodowych lub poszukiwaniu pracy, • warunkach świadczenia pracy, • warunkach podejmowania działalności gospodarczej, w tym o przepisach prawnych, procedurach postępowania i wzorach dokumentów, • projektach, w ramach których można uzyskać pomoc w zakresie poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej oraz w aktywnym poszukiwaniu pracy. Materiały informacyjne są udostępniane w formie drukowanej, audiowizualnej oraz elektronicznej. Upowszechniamy je w siedzibach WUP – w salach informacji zawodowych, podczas przedsięwzięć, w których biorą udział pracownicy urzędu oraz poprzez stronę internetową urzędu. Dodatkowo są przekazywane do powiatowych urzędów pracy, akademickich biur karier należących do Mazowieckiej Sieci Biur Karier, organizacji pozarządowych i instytucji działających na rzecz aktywizacji zawodowej i przeciwdziałaniu bezrobociu.
Działania zaplanowane na rok 2020
• opracowanie, aktualizowanie i wydanie broszur informacyjnych poświęconych problematyce przedsiębiorczości, idei uczenia się przez całe życie oraz instrumentom wsparcia i usługom, realizowanym przez publiczne służby zatrudnienia • opracowanie, aktualizowanie i wydanie ulotek i plakatów informacyjnych, dotyczących pośrednictwa pracy, idei uczenia się przez całe życie i oferty Centrów • opracowanie i aktualizowanie zeszytów informacyjnych, poświęconych problematyce rynku pracy, ekonomii społecznej, idei uczenia się przez całe życie i poszukiwaniu pracy • gromadzenie i aktualizowanie zasobów informacyjnych na stronie internetowej urzędu i w siedzibach Centrów • upowszechnienie opracowanych zasobów informacyjnych podczas targów pracy i innych przedsięwzięć, w których biorą udział pracownicy WUP

Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
wszystkie zainteresowane osoby dorosłe, PUP, ABK, NGO, instytucje działające na rzecz aktywizacji zawodowej i przeciwdziałaniu bezrobociu			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019	zaplanowana na rok 2020
liczba opracowanych i zaktualizowanych materiałów informacyjnych	36	37	39
liczba wydanych materiałów informacyjnych	22	22	24
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w zł		
Fundusz Pracy	86 000		
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1482, z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 12 i 12a oraz ust. 8 pkt 2, 2a i 9			
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. z 2014 poz. 667)			

Działanie			
2. Poradnictwo zawodowe			
Zadanie			
2.3. Koordynowanie poradnictwa zawodowego w publicznych służbach zatrudnienia na terenie województwa			
Cel realizacji zadania			
podnoszenie jakości usług poradnictwa zawodowego w woj. mazowieckim			
Komórka realizująca zadanie			
Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w Warszawie, Centra Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w filiach WUP w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu i Siedlcach			
Krótki opis zadania			
Wszystkie Centra, zlokalizowane w Warszawie oraz w filiach WUP w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu i Siedlcach, tworzące na poziomie wojewódzkim sieć współpracy, realizują podstawowe zadania poradnictwa zawodowego. Centrum w Warszawie pełni ponadto rolę wiodącą, dbając o zasadę komplementarności, co wiąże się z podejmowaniem działań służących dbałości o wysoką jakość świadczonych usług oraz sprzyjających integracji doradców zawodowych z Centrami i powiatowymi urzędami pracy. Centrum w WUP w Warszawie i Centra w filiach WUP koordynują działania powiatowych urzędów pracy w swoich subregionach. Doradcy zawodowi z Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w WUP w Warszawie, na podstawie zgłoszonego zapotrzebowania i w porozumieniu z Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, prowadzą szkolenia dla doradców zawodowych zatrudnionych w powiatowych urzędach pracy z obszaru woj. mazowieckiego.			
Działania zaplanowane na rok 2020			
• koordynowanie działań Centrów w województwie poprzez: ○ opracowywanie kierunków i planów działań we współpracy z Centrami w woj. mazowieckim ○ sporządzanie analiz i sprawozdań z działalności Centrów w województwie ○ standaryzowanie i monitoring prowadzonej dokumentacji ○ opracowywanie materiałów promocyjnych i zasad promocji usług Centrów ○ doposażenie stanowisk pracy doradców zawodowych w narzędzia, materiały i sprzęt wspomagający świadczenie usług poradnictwa zawodowego ○ organizowanie dla doradców zawodowych z Centrów woj. mazowieckiego spotkań, mających na celu ujednolicenie standardów pracy, dbanie o jakość usług, wymianę doświadczeń i informacji • koordynowanie poradnictwa zawodowego w publicznych służbach zatrudnienia na terenie województwa poprzez organizowanie spotkań instruktażowych dla doradców zawodowych z powiatowymi urzędami pracy • przeprowadzenie szkoleń dla doradców zawodowych zatrudnionych w powiatowych urzędach pracy na podstawie zgłoszonego wcześniej zapotrzebowania i w porozumieniu z Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
doradcy zawodowi WUP w Warszawie i jego filii, pracownicy powiatowych urzędów pracy woj. mazowieckiego, realizujący podstawowe usługi rynku pracy: doradcy zawodowi, doradcy klienta, pośrednicy pracy, specjaliści ds. rozwoju zawodowego, specjaliści ds. programów			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019	zaplanowana na rok 2020
liczba przeprowadzonych wizytacji Centrów	5	5	5
liczba spotkań instruktażowych zorganizowanych dla doradców zawodowych z PUP i WUP	7	7	7

liczba przeprowadzonych szkoleń	10	0 ²⁷	0
liczba sporządzonych analiz i sprawozdań z działalności Centrów w województwie	7	28	28
Źródła finansowania			
Fundusz Pracy			
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.) – art. 8 ust.1 pkt 11			
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. 2014 r. poz. 667)			

²⁷ Z uwagi na przeszkolenie w ubiegłych latach całej kadry doradców zawodowych z PUP, nie zaplanowano szkoleń dla tej grupy specjalistów w roku 2019. W przypadku zgłoszenia potrzeb w trakcie roku, w ramach posiadanych uprawnień zostaną zorganizowane odpowiednie szkolenia.

Działanie			
3. Rozwijanie aktywnych polityk rynku pracy			
Zadanie			
3.1. Koordynowanie realizacji programów aktywizacji zawodowej finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy			
Cel realizacji zadania			
terminowe ocenianie wniosków oraz systematyczne monitorowanie realizacji programów aktywizacji zawodowej, finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy w samorządach powiatowych			
Komórka realizująca zadanie			
Wydział Regionalnej Polityki Rynku Pracy – Zespół ds. Współpracy Regionalnej			
Krótki opis zadania			
Środki z rezerwy Funduszu Pracy (rezerwa FP) przyznawane są z inicjatywy ministra. W ramach ww. środków finansowane są programy aktywizacji zawodowej, realizowane przez powiatowe urzędy pracy. Sposób ich pozyskiwania określa corocznie minister właściwy do spraw pracy, wskazując sposób wnioskowania o środki oraz docelowe programy, na realizację których będą one przeznaczone w bieżącym roku kalendarzowym. Złożenie przez urząd pracy wniosku o przyznanie środków na realizację programu z rezerwy FP musi być poprzedzone analizą sytuacji na lokalnym rynku pracy, ze wskazaniem barier utrudniających podjęcie zatrudnienia oraz przedstawieniem propozycji ich usunięcia w ramach usług i instrumentów rynku pracy. Ocena wniosków jest dwustopniowa – pierwsza dokonywana jest w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Warszawie, druga – w ministerstwie. Na podstawie dokonanych ocen minister podejmuje decyzję o przyznaniu środków na realizację programów. W ramach zadania prowadzona jest ocena wniosków, a także monitorowanie realizacji programów, które polega m. in. na pozyskiwaniu informacji o zmianach dokonywanych w liczebności i strukturze osób bezrobotnych aktywizowanych w ramach programów oraz o zmianach w planowanej efektywności zatrudnieniowej i kosztowej. Ponadto w ramach zadania są akceptowane zmiany polegające na przesuwaniu środków finansowych pomiędzy programami, realizowanymi na terenie danego powiatu.			
Działania zaplanowane na rok 2020			
• ocena programów aktywizacji zawodowej w oparciu o kryteria wynikające z zasad ubiegania się o środki rezerwy Funduszu Pracy na finansowanie działań aktywizacyjnych realizowanych przez powiatowe i wojewódzkie urzędy pracy • bieżący monitoring realizacji programów – wydawanie zgód na przesunięcia środków finansowych pomiędzy programami • wnioskowanie do ministra właściwego do spraw pracy o zmniejszenie limitów rezerwy FP, przyznanych dla poszczególnych samorządów powiatowych • przygotowanie sprawozdania regionalnego z wykorzystania środków rezerwy FP w 2019 roku			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
powiatowe urzędy pracy woj. mazowieckiego			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019 ²⁸	zaplanowana na rok 2020 ²⁹
liczba wniosków ocenionych w ramach naborów	104	-	-
wysokość środków z rezerwy FP przyznana w ramach naborów w tys. zł	37 153,2	-	-

²⁸ Wartość wskaźników zależy od liczby ogłoszonych naborów, wskazanych przez ministra ds. pracy grup docelowych oraz limitów przyznanych na województwo.

²⁹ Jw.

Źródła finansowania
budżet jst
Podstawa prawna
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 6a
Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 sierpnia 2014 r. w sprawie algorytmu ustalania kwot środków FP na finansowanie zadań w województwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1294)
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 października 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej Funduszu Pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 472)
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie programów specjalnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 638)
Zasady ubiegania się o środki rezerwy FP na finansowanie programów na finansowanie działań aktywizacyjnych realizowanych przez powiatowe i wojewódzkie urzędy pracy

Działanie			
3. Rozwijanie aktywnych polityk rynku pracy			
Zadanie			
3.2. Świadczenie usług międzynarodowego pośrednictwa pracy w ramach sieci EURES			
Cel realizacji zadania			
wspieranie mobilności osób bezrobotnych i poszukujących pracy na europejskim rynku pracy			
Komórka realizująca zadanie			
Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej – Zespół ds. Promocji Zatrudnienia i EURES, Centra Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w filiach WUP w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu i Siedlcach			
Krótki opis zadania			
EURES – Europejskie Służby Zatrudnienia (ang. European Employment Services) to sieć współpracy publicznych służb zatrudnienia oraz innych organizacji, działających w obszarze zatrudnienia. Jej zadaniem jest wspieranie mobilności pracowników na poziomie międzynarodowym i transgranicznym w krajach Unii Europejskiej (UE), Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) oraz Szwajcarii. W ramach realizacji zadania ułatwiamy mieszkańcom UE/EOG i Szwajcarii podejmowanie pracy poza krajem zamieszkania oraz wspomagamy pracodawców w poszukiwaniu pracowników na całym obszarze Wspólnoty. W ramach zadania prowadzone jest międzynarodowe pośrednictwo pracy oraz koordynowane są zadania sieci EURES na terenie woj. mazowieckiego we współpracy z samorządami powiatowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami rynku pracy.			
Działania zaplanowane na rok 2020			
- informowanie osób bezrobotnych i poszukujących pracy o możliwościach zatrudnienia, warunkach życia i pracy, sytuacji na polskim i europejskim rynku pracy - przyjmowanie, upowszechnianie i realizowanie ofert pracy (sprawdzanie ofert pracy, kontakty z pracodawcami, osobami poszukującymi pracy i doradcami z innych krajów) - udzielanie porad klientom EURES, w tym polskim bezrobotnym i poszukującym pracy, którzy przebywają za granicą lub powrócili z zagranicy, poprzez m.in. organizowanie spotkań, seminariów, warsztatów, konferencji, targów pracy - podejmowanie działań promocyjnych, w tym promocja w mediach - podtrzymywanie kontaktów z kadrą EURES z urzędów pracy w kraju i za granicą - przygotowywanie corocznego planu działania, będącego elementem Krajowego Planu Działania EURES, opracowywanego przez MRPIPS			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
osoby bezrobotne i poszukujące pracy z Polski oraz krajów UE/EOG oraz Szwajcarii, pracodawcy z Polski i z krajów UE/EOG oraz Szwajcarii			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019	zaplanowana na rok 2020
liczba kontaktów z osobami poszukującymi pracy za granicą	5 081	4 270	3560
liczba kontaktów z instytucjami zewnętrznymi – instytucje i partnerzy rynku pracy (np. ABK, organizacje pracodawców, związki zawodowe, OHP, agencje zatrudnienia itp.)	391	320	300
liczba kontaktów z polskimi pracodawcami	203	78	150
liczba targów pracy z udziałem kadry EURES	32	18	24
liczba podjętych działań informacyjnych – warsztatów, spotkań, konferencji, seminariów	67	27	31
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w zł		

Fundusz Pracy	10 000
Podstawa prawna	
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 9	
Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/589 z 13 kwietnia 2016 r. w sprawie europejskiej sieci służb zatrudnienia (EURES), dostępu pracowników do usług w zakresie mobilności i dalszej integracji rynków pracy oraz zmiany rozporządzeń (UE) nr 492/2011 i (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 107 z dnia 22 kwietnia 2016 r.)	
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 667)	

Działanie			
3. Rozwijanie aktywnych polityk rynku pracy			
Zadanie			
3.3. Realizacja programów regionalnych w porozumieniu z powiatowymi urzędami pracy			
Cel realizacji zadania			
zwiększenie wpływu samorządu województwa na kształtowanie regionalnej polityki rynku pracy			
Komórka realizująca zadanie			
Wydział Regionalnej Polityki Rynku Pracy – Zespół ds. Projektów i Programów Rynku Pracy			
Krótki opis zadania			
Program regionalny realizowany jest na podstawie porozumienia zawartego z powiatowymi urzędami pracy, po uzgodnieniu ostatecznego kształtu programu, w tym liczby i struktury bezrobotnych, wysokości środków Funduszu Pracy w przeliczeniu na jednego uczestnika, zakresu działań, jakie będą wykonywane w jego ramach oraz oczekiwanych wskaźników efektywności zatrudnieniowej. W ramach programu regionalnego powiatowe urzędy pracy realizują usługi i instrumenty rynku pracy przewidziane w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Program regionalny „MAZOWSZE 2020” zainicjowany został przez Marszałka Województwa Mazowieckiego. Na podstawie diagnozy sytuacji na rynku pracy określone są grupy bezrobotnych, dla których konieczna jest realizacja programu. Na tej podstawie dokonywany jest wybór powiatów, w których udział tych grup bezrobotnych jest największy. Wskazanie powiatów jest jednoznaczne z wyznaczeniem tych powiatów jako potencjalnych realizatorów programu regionalnego, przy czym o przystąpieniu do programu decyduje starosta powiatu jako zwierzchnik powiatowego urzędu pracy. W programie regionalnym „MAZOWSZE 2020” grupą docelową są osoby długotrwale bezrobotne. W programie weźmie udział 9 powiatów: gostyniński, kozienicki, lipski, makowski, przysuski, przasnyski, sierpecki, sztyrski i żyrardowski.			
Działania zaplanowane na rok 2020			
• monitorowanie wskaźników programu „MAZOWSZE 2018”, „MAZOWSZE 2018 – rezerwa” i „MAZOWSZE 2019” • przygotowanie sprawozdania z realizacji programu regionalnego „MAZOWSZE 2019” • określenie grup bezrobotnych, dla których konieczne będzie przygotowanie programu regionalnego w 2021 roku oraz dokonanie wyboru powiatów o najwyższym udziale tych bezrobotnych • zawarcie porozumienia z powiatowymi urzędami pracy na realizację programu regionalnego „MAZOWSZE 2020”			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
samorządy powiatowe, osoby bezrobotne zarejestrowane w powiatowych urzędach pracy			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019	zaplanowana na rok 2020
liczba osób bezrobotnych objętych wsparciem w ramach programu regionalnego	2 909	420	346
osiągnięty wskaźnik efektywności zatrudnieniowej	88,05 %	50%	76,9%
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w zł		
Fundusz Pracy	3 000,00		
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.) – art. 66c			

Priorytet II.
Sprawny i bezpieczny rynek pracy

Działanie			
4. Usługi dla instytucji i partnerów rynku pracy			
Zadanie			
4.1. Podział środków Funduszu Pracy dla samorządów powiatowych			
Cel realizacji zadania			
adekwatny do sytuacji na regionalnym rynku pracy podział środków Funduszu Pracy dla samorządów powiatowych województwa mazowieckiego na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej oraz innych fakultatywnych zadań wg kryteriów ustalonych przez Sejmik WM			
Komórka realizująca zadanie			
Wydział Regionalnej Polityki Rynku Pracy – Zespół ds. Współpracy Regionalnej			
Krótki opis zadania			
W ramach zadania ustalane są kryteria podziału środków Funduszu Pracy przeznaczonych na aktywizację osób bezrobotnych w powiatach (środki aktywne) oraz na obsługę funkcjonowania powiatowych urzędów pracy (środki fakultatywne). Kryteria zatwierdzane są przez Sejmik Województwa Mazowieckiego. Uwzględniając obowiązujące kryteria corocznie dokonuje się podziału limitu środków Funduszu Pracy przyznanego dla urzędów pracy na Mazowszu. W trakcie roku monitorowany jest poziom wydatkowania limitów oraz zbierane są informacje dotyczące zapotrzebowania na środki FP w kolejnym roku budżetowym. W przypadku braku możliwości wydatkowania w sposób efektywny przyznaných limitów na zadania fakultatywne, istnieje możliwość przesunięcia części środków na zadania aktywne. Decyzję w tej sprawie podejmuje Minister, po pozytywnym zaopiniowaniu przez marszałka wniosku złożonego przez starostę.			
Działania zaplanowane na rok 2020			
- dokonanie podziału środków zgodnie z kryteriami - przygotowanie projektów uchwał z załącznikami oraz wprowadzenie ich na Zarząd Województwa Mazowieckiego - opiniowanie wniosków w sprawie przesunięcia części środków ustalonej dla samorządu powiatu na finansowanie zadań fakultatywnych w celu zwiększenia limitu środków przeznaczonych na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej - monitorowanie wydatkowania środków Funduszu Pracy przez samorządy powiatowe - przygotowanie propozycji zmian w kryteriach podziału środków Funduszu Pracy na kolejny rok budżetowy			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
powiatowe urzędy pracy woj. mazowieckiego			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2018	osiągnięta w roku 2019	zaplanowana na rok 2020
liczba zmian w podziale kwoty środków (limitów) Funduszu Pracy dokonanych w danym roku budżetowym do liczby zmian dokonanych w poprzednim roku budżetowym	2/2	2/0	1/1
Źródła finansowania			
budżet jst			
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 6a			
Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 sierpnia 2014 r. w sprawie algorytmu ustalania kwot środków FP na finansowanie zadań w województwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1294)			
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 października 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej Funduszu Pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 472)			

Działanie
4. Usługi dla instytucji i partnerów rynku pracy
Zadanie
4.2. Prowadzenie rejestru agencji zatrudnienia
Cel realizacji zadania
zgodne z prawem i terminowe prowadzenie spraw dotyczących rejestru agencji zatrudnienia oraz sprawowanie kontroli w agencjach zatrudnienia
Komórka realizująca zadanie
Wydział Obsługi Instytucji i Partnerów Rynku Pracy – Zespół ds. Rejestru Agencji Zatrudnienia i Zespół ds. Kontroli Agencji Zatrudnienia
Krótki opis zadania
Prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług: pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego i pracy tymczasowej jest działalnością regulowaną i wymaga wpisu do rejestru agencji zatrudnienia. Rejestr prowadzi marszałek województwa właściwy dla siedziby podmiotu ubiegającego się o wpis, sprawuje także kontrolę w zakresie przestrzegania określonych ustawowych warunków prowadzenia agencji zatrudnienia. Rejestr agencji zatrudnienia jest jawny i dostępny w Systemie Teleinformatycznym Obsługi Rejestrów PSZ (STOR) pod adresem – stor.praca.gov.pl. w zakładce Krajowy Rejestr Agencji Zatrudnienia (KRAZ). W ramach zadania prowadzony jest rejestr agencji zatrudnienia, które mają swoje siedziby na terenie województwa mazowieckiego i przeprowadzane są kontrole ich działalności.
Działania zaplanowane na rok 2020
- bieżąca obsługa podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia i podmiotów zamierzających prowadzić agencje zatrudnienia: - informowanie nt. procedury wpisu do rejestru i prowadzenia agencji zatrudnienia, funkcjonalności aplikacji STOR oraz nt. zasad przeprowadzania kontroli w agencjach zatrudnienia - przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o wpis do rejestru agencji zatrudnienia oraz wniosków o zmiany danych w rejestrze - dokonywanie wpisu do rejestru i wydawanie certyfikatów uprawniających do świadczenia usług pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego lub pracy tymczasowej - dokonywanie zmian wpisów w rejestrze, związanych z wydaniem zaktualizowanych certyfikatów (w przypadku zmiany: oznaczenia, siedziby podmiotu lub rodzaju świadczonych usług spośród: pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego lub pracy tymczasowej) - dokonywanie zmian wpisów w rejestrze w zakresie niezwiązanym z wydaniem zaktualizowanych certyfikatów - wydawanie decyzji administracyjnych, w szczególności o wykreśleniu z rejestru agencji zatrudnienia albo o odmowie wpisu do rejestru agencji zatrudnienia - przyjmowanie i weryfikacja rocznych informacji o działalności agencji zatrudnienia - weryfikacja i aktualizacja danych gromadzonych w bazie STOR - przygotowanie zbiorczej informacji o działalności agencji zatrudnienia z woj. mazowieckiego za 2019 rok - zbieranie zawiadomień od przedsiębiorców zagranicznych z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego nienależących do Unii Europejskiej oraz państw niebędących stronami umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy mogą korzystać ze swobody świadczenia usług na podstawie umów zawartych przez te państwa z Unią Europejską i jej państwami członkowskimi, posiadających uprawnienia i prowadzących zgodnie z prawem działalność w zakresie pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego lub poradnictwa zawodowego na terytorium tego państwa oraz zamierzających świadczyć te usługi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - prowadzenie wykazu przedsiębiorców zagranicznych, którzy złożyli stosowne zawiadomienie przed rozpoczęciem działalności w zakresie pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego lub poradnictwa zawodowego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przeprowadzanie kontroli w agencjach zatrudnienia

Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
podmioty zamierzające prowadzić agencje zatrudnienia, podmioty prowadzące agencje zatrudnienia			
Nazwa miernika	Wartość wskaźnika		
	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019	zaplanowana na rok 2020
liczba kontroli agencji zatrudnienia	105	80	80
liczba spraw załatwianych we właściwym ustawowym terminie do liczby załatwianych spraw	100% (2495 / 2495)	95%	95%
liczba decyzji uchylonych przez Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Warszawie lub Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (w wyniku wniesionych uprzednio odwołań) w stosunku do ogólnej liczby wydanych decyzji	0,82% (6 / 732)	10%	10%
Źródła finansowania			
budżet jst			
Podstawa prawna			
Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 17			
Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących działalności agencji zatrudnienia (Dz. U. z 2017 r. poz. 1064)			
Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292 z późn. zm.)			
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.)			

Działanie			
4. Usługi dla instytucji i partnerów rynku pracy			
Zadanie			
4.3. Prowadzenie rejestru instytucji szkoleniowych			
Cel realizacji zadania			
aktualizowanie i upowszechnienie informacji o instytucjach szkoleniowych i ich ofercie			
Komórka realizująca zadanie			
Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej – Zespół ds. Informacji Zawodowej i Przedsiębiorczości, Centra Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w filiach WUP w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu i Siedlcach			
Krótki opis zadania			
Rejestr instytucji szkoleniowych (RIS) stanowi ogólnopolską bazę instytucji szkoleniowych. Dostępny jest w Systemie Teleinformatycznym Obsługi Rejestrów PSZ (STOR) pod adresem stor.praca.gov.pl, dzięki któremu wszyscy zainteresowani mają w jednym miejscu dostęp do oferty szkoleniowej kilku tysięcy instytucji. Wpis do RIS wymagany jest od instytucji szkoleniowych, które ubiegają się o organizację szkoleń dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy, finansowanych ze środków publicznych. W woj. mazowieckim wnioski o wpis do rejestru instytucji szkoleniowych są przyjmowane i sprawdzane pod kątem formalnym w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Warszawie oraz w filiach urzędu w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu i Siedlcach. Ostateczna weryfikacja wniosków, aktualizacja wpisów, rejestracja instytucji w RIS, wydawanie zawiadomień o wpisie i wykreśleniu jest prowadzona w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Warszawie. Corocznie dokonywana jest aktualizacja danych gromadzonych w bazie na podstawie wniosków o kontynuację działalności, złożonych przez instytucje szkoleniowe.			
Działania zaplanowane na rok 2020			
- bieżąca obsługa instytucji szkoleniowych: - informowanie nt. procedury wpisu do RIS oraz funkcjonalności aplikacji STOR - weryfikacja wniosków o wpis/aktualizację danych/korektę danych/kontynuację działalności/wykreślenie - wydawanie zawiadomień o wpisie do RIS/powiadomień o wykreśleniu z RIS - wydawanie wezwań do uzupełnienia wniosków/pisma informującego o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia/pisma informującego o zmianie statusu na nieaktywny - prowadzenie elektronicznej bazy stor.praca.gov.pl - aktualizacja danych gromadzonych w bazie STOR - udostępnianie informacji na temat działających w regionie jednostek szkoleniowych oraz ich ofercie			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
instytucje szkoleniowe woj. mazowieckiego, powiatowe urzędy pracy, osoby zainteresowane pozyskaniem informacji na temat instytucji szkoleniowych i ich oferty			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019	zaplanowana na rok 2020
liczba instytucji szkoleniowych nowo zarejestrowanych	410	380	350
liczba aktualizowanych instytucji szkoleniowych	1398	1 300	1280
liczba instytucji szkoleniowych wykreślonych z rejestru	343	330	340
Źródła finansowania			
budżet jst			

Podstawa prawna
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1482, z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 13 lit. b oraz art. 20
Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z 27 października 2004 r. w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych (Dz.U. z 2014 r. poz.781)
Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2019 r. poz. 1292, z późn. zm.)

Działanie
4. Usługi dla instytucji i parterów rynku pracy
Zadanie
4.4. Monitoring rynku pracy
Cel realizacji zadania
dostarczanie uczestnikom rynku pracy aktualnych informacji umożliwiających prowadzenie polityki opartej na wiedzy oraz świadome planowanie rozwoju zawodowego
Komórka realizująca zadanie
Wydział Mazowieckiego Obserwatorium Rynku Pracy
Krótki opis zadania
W ramach zadania są zbierane, przetwarzane i analizowane dane statystyczne o rynku pracy na Mazowszu. Na ich podstawie opracowuje się informacje nt.: - sytuacji na rynku pracy w woj. mazowieckim (miesięczne, kwartalne, półroczne i roczne) oraz meldunki wstępne o bezrobociu i ofertach pracy; - zgłoszonych zwolnień grupowych, dokonanych zwolnień i zwolnień monitorowanych; - pośrednictwa pracy, liczby wolnych miejsc pracy oraz aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu; - zawodów deficytowych i nadwyżkowych; - zawodów, w których może być dokonana refundacja kosztów poniesionych przez pracodawcę na wynagrodzenia i składki na ubezpieczenie społeczne młodocianych pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego. Zbierane i analizowane w Obserwatorium dane statystyczne uzupełnia się o dane z badań własnych WUP. W ramach zadania analizowane są także dane i wskaźniki gromadzone przez instytucje zewnętrzne. Zebrane z wymienionych źródeł informacje o rynku pracy są upowszechniane poprzez dystrybucję raportów, Biuletynu MORP, prowadzenie profilu na portalach społecznościowych, aktualizację zasobów stron internetowych – obserwatorium.mazowsze.pl i wupwarszawa.praca.gov.pl oraz prezentację wyników na seminariach, warsztatach i konferencjach tematycznych.
Działania zaplanowane na rok 2020
• przygotowanie 12 wstępnych informacji • przygotowanie 12 informacji miesięcznych • przygotowanie 4 raportów kwartalnych o osobach w szczególnej sytuacji na rynku pracy • przygotowanie 2 raportów o rynku pracy • przygotowanie 2 półrocznych informacji sygnalnych dotyczących rankingu zawodów deficytowych i nadwyżkowych • przygotowanie opisu monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych • przygotowanie wykazu zawodów, w których może być dokonana refundacja kosztów poniesionych przez pracodawcę na wynagrodzenia i składki na ubezpieczenie społeczne młodocianych pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego • pozyskiwanie ilościowych i jakościowych danych uzupełniających luki informacyjne o sytuacji na rynku pracy w regionie poprzez terenowe badania zlecone • realizacja wspólnych badań z pozyskanymi partnerami rynku pracy (w tym. m.in. publiczne służby zatrudnienia, instytucje edukacyjne) z wykorzystaniem systemu do gromadzenia danych on-line i ich analizy • upowszechnianie wyników badań i analiz oraz płynących z nich rekomendacji
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania
powiatowe urzędy pracy woj. mazowieckiego, Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, instytucje rynku pracy, edukacji i gospodarki, władze samorządowe na poziomie województwa, powiatu, gminy, instytucje prowadzące kształcenie zawodowe oraz ustawiczne, uczniowie i słuchacze szkół, absolwenci, poszukujący pracy, bezrobotni, pracodawcy i przedsiębiorcy, partnerzy społeczni

Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019	zaplanowana na rok 2020
liczba opracowanych analiz rynku pracy	34	34	34
liczba raportów z przeprowadzonych badań w obszarze rynku pracy, edukacji i gospodarki	2	3	1
liczba przeprowadzonych działań upowszechniających wyniki badań i analiz	18	10	10
Źródła finansowania			
Fundusz Pracy			
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1482, z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 2 i 3			
Ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1068, z późn. zm.)			

Działanie			
4. Usługi dla instytucji i parterów rynku pracy			
Zadanie			
4.5.1 Organizowanie, prowadzenie i finansowanie szkoleń pracowników WUP			
Cel realizacji zadania			
podniesienie kompetencji pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie oraz doradców zawodowych i doradców klienta z powiatowych urzędów pracy			
Komórki realizujące zadanie			
Zespół ds. Kadr, Szkoleń i BHP			
Krótki opis zadania			
Podstawowymi formami podnoszenia kwalifikacji są przede wszystkim: szkolenia, kursy językowe, studia podyplomowe, a także uzupełniające studia magisterskie oraz studia doktoranckie. Realizacja powyższego zadania odbywa się na podstawie planu szkoleń, którego sporządzenie poprzedzone jest badaniem potrzeb szkoleniowych pracowników. Plan szkoleń uwzględnia również udział w kursach językowych oraz studiach podyplomowych. Z pozostałych form podnoszenia kwalifikacji, czyli uzupełniających studiów magisterskich oraz studiów doktoranckich pracownicy mogą skorzystać na swój indywidualny wniosek. Studia refundowane są z budżetu urzędu lub Funduszu Pracy w wysokości zależnej od aktualnie posiadanych środków.			
Działania zaplanowane na rok 2020			
• organizacja od 3 do 6 szkoleń grupowych planowych • organizacja szkoleń grupowych wynikających ze zmian w obowiązujących przepisach • organizacja szkoleń indywidualnych uwzględnionych w planie szkoleń na 2020 r. • organizacja kursów językowych dla pracowników urzędu i kontynuacja rozpoczętych • monitorowanie studiów podyplomowych rozpoczętych przez pracowników urzędu w 2018/2019 roku • rozpatrywanie indywidualnych wniosków pracowników o skierowanie na studia podyplomowe • przygotowanie planu szkoleń na rok 2021			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
pracownicy Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019	zaplanowana na rok 2020
liczba przeprowadzonych szkoleń grupowych	13	od 3 do 6	od 6 do 8
liczba przeszkolonych pracowników WUP w Warszawie	156	170	180
liczba osób biorących udział w szkoleniach indywidualnych	67	120	130
liczba osób biorących udział w studiach podyplomowych	7	10	10
liczba osób korzystających z kursów językowych	11	10	10
inwestycja w szkolenia (na pracownika) ³⁰	1 072,34 zł	1 382,35 zł	-
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w zł		
Fundusz Pracy	154 781,00 zł.		

³⁰ Wartość miernika jest zależna od kwoty środków przyznanych na podnoszenie kwalifikacji w danym roku budżetowym.

budżet jst	60 000,00 zł.
FGŚP	5 850,00 zł.
Podstawa prawna	
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 14	
Kodeks pracy (Dz.U. 2016 poz. 1666 z późn. zm.) - art. 102 i art. 103 ¹⁻⁶	
Regulamin podnoszenia kwalifikacji zawodowych i wykształcenia ogólnego pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie – zarządzenie Dyrektora WUP w Warszawie	

Działanie			
4. Usługi dla instytucji i parterów rynku pracy			
Zadanie			
4.5.2 Organizowanie, prowadzenie i finansowanie szkoleń pracowników WUP			
Cel realizacji zadania			
podniesienie kompetencji pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie zaangażowanych we wdrażanie programów operacyjnych			
Komórki realizujące zadanie			
Wydział Informacji, Promocji i Szkoleń – Zespół ds. Szkoleń			
Krótki opis zadania			
W ramach projektu realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 oraz projektu pomocy technicznej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, pracownicy zaangażowani we wdrażanie RPO WM oraz PO WER w celu podniesienia kwalifikacji zawodowych mogą być kierowani na następujące formy kształcenia: • szkolenia, • warsztaty, • kursy językowe (języki urzędowe Unii Europejskiej), • studia podyplomowe. W wybranych formach kształcenia mogą uczestniczyć pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę zawartej na czas nieokreślony lub czas określony, pod warunkiem, że przynajmniej 50% zadań wykonywanych w ramach zakresu czynności związanych jest z wdrażaniem danego programu operacyjnego.			
Działania zaplanowane na rok 2020			
• organizacja min. 4 szkoleń grupowych, zgodnie z potrzebami zgłoszonymi przez pracowników • organizacja szkoleń wynikających ze zmian w obowiązujących przepisach • organizacja innych szkoleń grupowych oraz indywidualnych uwzględnionych w planie szkoleń na rok 2020 • organizacja kursów językowych • rozpatrywanie indywidualnych wniosków pracowników o skierowanie na studia podyplomowe			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
pracownicy Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie zaangażowani we wdrażanie programów operacyjnych			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019	zaplanowana na rok 2020
liczba przeprowadzonych szkoleń grupowych	10	4	5
liczba przeszkolonych osób	100	75	75
liczba osób biorących udział w szkoleniach indywidualnych	6	10	5
liczba osób biorących udział w studiach podyplomowych	0	5	2
liczba osób korzystających z kursów językowych	28	15	10
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w zł		
Europejski Fundusz Społeczny	290 500		
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 14			

Kodeks pracy (Dz.U. 2016 poz. 1666 z późn. zm.) - art. 102 i art. 103 ¹⁻⁶
Regulamin podnoszenia kwalifikacji zawodowych i wykształcenia ogólnego pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie – Zarządzenia Dyrektora WUP w Warszawie Nr 7/17
Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020
Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER 2014-2020)
Wytyczne w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020

Działanie			
5. Usługi dla pracodawców i pracowników			
Zadanie			
5.1. Wypłata świadczeń pracowniczych ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych			
Cel realizacji zadania			
skuteczne i terminowe zaspokajanie świadczeń pracowniczych			
Komórka realizująca zadanie			
Wydział Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych Zespół ds. Obsługi Wniosków Indywidualnych, Zespół ds. Obsługi Wykazów			
Krótki opis zadania			
Wypłata świadczeń pracowniczych należnych od niewypłacalnego pracodawcy W razie niewypłacalności pracodawcy, zarówno w oparciu o wnioski indywidualne o wypłatę świadczeń ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (dalej FGŚP), jak i o wykazy zbiorcze/ uzupełniające, są zaspokajane niezaspokojone roszczenia pracownicze. Na mocy ustawy o przywróceniu terminu do wypłaty świadczeń pracowniczych z FGŚP, dokonywana jest również wypłata świadczeń, do których uprawnienie powstało w okresie od 01.04.1999 r. do 30.09.2006 r. Od 1 stycznia 2016 roku, w związku z ustawą Prawo restrukturyzacyjne dodatkowo istnieje możliwość uruchomienia środków FGŚP dla przedsiębiorców, którzy chcą uniknąć bankructwa. Wypłata zaliczek Ze środków FGŚP realizowane są również dla pracowników wypłaty zaliczki na poczet niewypłaconych wynagrodzeń za pracę, w wysokości minimalnego wynagrodzenia aktualnego na dzień wypłaty. O zaliczkę można wystąpić m. in. w sytuacji, gdy pracodawca zaprzestał wypłaty wynagrodzeń, pracownik nadal pozostaje w stosunku pracy, a sąd nie rozpatrzył jeszcze wniosku o ogłoszenie upadłości pracodawcy. Nieoprocentowana pożyczka Przedsiębiorca może również ubiegać się ze środków FGŚP o nieoprocentowaną pożyczkę w sytuacji braku środków na wypłatę wynagrodzeń za pracę w okolicznościach, o których mowa w ustawie o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi.			
Działania zaplanowane na rok 2020			
• przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o wypłatę świadczeń ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych • wypłata świadczeń pracowniczych			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
pracownicy, byli pracownicy niewypłacalnego pracodawcy, niewypłacalni pracodawcy, przedsiębiorcy			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019	zaplanowana na rok 2020
liczba wyroków sądu uwzględniających powództwo do ogólnej liczby wydanych stanowisk	0,30 %	5%	3%
liczba spraw załatwionych we właściwie ustawowym terminie do liczby załatwianych spraw	100%	96%	96%
kwota świadczeń wypłaconych w skali roku w tys. zł	20 149,0	26 902,0	23 862,00
liczba świadczeniobiorców w skali roku	3 092	4 000	4 000
liczba wniosków i wykazów załatwionych pozytywnie w stosunku do ogólnej liczby stanowisk	85,09%	80%	75%
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania		
Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych	nielimitowane		

Podstawa prawna
Ustawa z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1433 z późn.zm.)
Ustawa z dnia 6 maja 2010 r. o przywróceniu terminu do wypłaty świadczeń pracowniczych z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (Dz. U. z 2010 r. Nr 106, poz. 674)
Ustawa z dnia 16 września 2011 r. o szczególnych rozwiązaniach z usuwaniem skutków powodzi (Dz. U. z 2011 r. Nr 234, poz. 1385, z późn. zm.)
Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2017 r. w sprawie wykazów, wniosków i wypłat świadczeń z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (Dz.U. z 2017, poz. 2041)
Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2017 r. w sprawie wniosków o wypłatę zaliczki z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2027)
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 listopada 2011 r. w sprawie nieoprocentowanej pożyczki z FGŚP dla pracodawcy, który na skutek powodzi przejściowo zaprzestał prowadzenia działalności gospodarczej lub istotnie ograniczył jej prowadzenie (Dz. U. z 2011 r. Nr 262, poz. 1566)

Działanie			
5. Usługi dla pracodawców i pracowników			
Zadanie			
5.2. Dochodzenie zwrotu należności Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych			
Cel realizacji zadania			
skuteczne dochodzenie zwrotu wypłaconych świadczeń			
Komórka realizująca zadanie			
Wydział Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych Zespół ds. Dochodzenia Zwrotu Należności FGŚP			
Krótki opis zadania			
Wypłata świadczeń pracowniczych ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń powoduje roszczenia wobec pracodawcy, likwidatora lub innej osoby zarządzającej majątkiem pracodawcy lub roszczenia do masy upadłości o zwrot wypłaconych świadczeń. W oparciu o art. 23 ustawy o ochronie roszczeń pracowniczych (...) dysponent może określić warunki zwrotu należności, w szczególności rozłożyć na raty, odroczyć termin spłaty należności lub odstąpić w całości lub w części od dochodzenia zwrotu należności, umorzyć w całości lub w części należności. W ramach zadania prowadzone są czynności związane z dochodzeniem zwrotu należności w postępowaniu cywilnym lub upadłościowym oraz postępowania w zakresie określenia warunków zwrotu należności FGŚP, dochodzeniem zwrotu nieoprocentowanych pożyczek z FGŚP oraz prowadzeniem ewidencji dłużników.			
Działania zaplanowane na rok 2020			
• dochodzenie zwrotu należności • prowadzenie postępowań windykacyjnych, w tym sądowych, egzekucyjnych, upadłościowych i w restrukturyzacji w celu zwrotu należności FGŚP • prowadzenie ewidencji dłużników • opracowywanie okresowych informacji i analiz w zakresie dochodzenia zwrotu należności FGŚP			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
niewypłacalni pracodawcy i przedsiębiorcy			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019	zaplanowana na rok 2020
kwota zwrotu należności FGŚP w stosunku do planu	386%	100%	100%
kwota umorzonych należności FGŚP na podstawie wniosków skierowanych do dysponenta FGŚP, w zakresie odstąpienia od dochodzenia zwrotu lub umorzenia w całości lub w części należności FGŚP w stosunku do planu	131%	100%	100%
liczba dłużników FGŚP	1 827	1 860	1870
Podstawa prawna			
Ustawa z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1433 z późn. zm)			
Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 października 2017 r. w sprawie rodzajów dokumentów i informacji wymaganych do rozpatrzenia wniosku o określenie warunków zwrotu, odstąpienie od dochodzenia zwrotu lub umorzenie należności Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2007)			

Działanie			
5. Usługi dla pracodawców i pracowników			
Zadanie			
5.3. Koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego w zakresie świadczeń dla bezrobotnych			
Cel realizacji zadania			
przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków bezrobotnych w zakresie świadczeń dla bezrobotnych			
Komórki realizujące zadanie			
Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej – Zespół ds. Promocji Zatrudnienia i EURES Centra Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w filiach WUP w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu i Siedlcach			
Krótki opis zadania			
Koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego, w części dotyczącej ubezpieczeń na wypadek bezrobocia, stanowi część ustawodawstwa Unii Europejskiej dotyczącego wolnego przepływu pracowników. Przepisy rozporządzeń Wspólnoty dotyczą zasad przyznawania świadczeń z tytułu bezrobocia osobom bezrobotnym, osobom pracującym na własny rachunek, członkom ich rodzin, przemieszczających się pomiędzy krajami Wspólnoty. Są one bezpośrednio stosowane w każdym państwie członkowskim. Podstawową zasadą koordynacji jest to, że każdy obywatel UE/EOG oraz Szwajcarii podlega wyłącznie ustawodawstwu kraju, w którym pracuje. Reguły koordynacji mają zastosowanie do osób migrujących, tzn. przemieszczających się w obrębie Wspólnoty. Przepisy te nie mogą być stosowane do osób, które ograniczają swoją aktywność zawodową do jednego państwa i nie korzystały nigdy ze swobodnego przepływu osób. Przepisy wspólnotowe, dotyczące koordynacji, opierają się na trzech głównych zasadach: - zasada sumowania okresów zatrudnienia i ubezpieczenia przebytych na terytorium różnych państw członkowskich w sytuacji, gdy ktoś ubiega się o przyznanie prawa do zasiłku dla bezrobotnych, - zasada eksportu (transferu) zasiłku w przypadkach, gdy bezrobotny poszukuje pracy w innym państwie członkowskim niż to, w którym przyznano mu świadczenie, - zasada równego traktowania, zabezpieczająca osoby przemieszczające się przed jakąkolwiek dyskryminacją bezpośrednią i pośrednią przy stosowaniu przepisów z zakresu zabezpieczenia społecznego. W ramach i zadania wydawane są decyzje o przyznaniu albo odmowie przyznania prawa do zasiłku dla bezrobotnych oraz wydawaniem odpowiednich dokumentów (SED U002, PD U1, PD U2) w sprawach świadczeń z tytułu bezrobocia.			
Działania zaplanowane na rok 2020			
- wydawanie decyzji orzekających o przyznaniu prawa do zasiłku w Polsce w oparciu o dokumenty SED U002/dokumentu PD U1 potwierdzające okresy zatrudnienia w krajach UE/EOG oraz Szwajcarii - wydawanie zaświadczeń potwierdzających czas i okres zatrudnienia i ubezpieczenia w Polsce (dokument PD U1) osobom ubiegającym się o zasiłek w krajach wspólnotowych - wydawanie dokumentów PD U2 dotyczących transferu świadczeń z tytułu bezrobocia osobom poszukującym pracy w krajach UE/EOG i Szwajcarii - przyjmowanie do realizacji dokumentów PD U2 dotyczących transferu świadczeń z tytułu bezrobocia z krajów UE/EOG oraz Szwajcarii do Polski			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
osoby bezrobotne i poszukujące pracy – migrujące – przemieszczające się – w obrębie Wspólnoty (UE – Unii Europejskiej i EOG – Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Szwajcarii)			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019	zaplanowana na rok 2020
liczba wydanych decyzji orzekających o przyznaniu prawa do zasiłku w oparciu o dokument SED U002/PD U1 potwierdzających okresy zatrudnienia w krajach UE/EOG oraz Szwajcarii	1467	856	1130

liczba wydanych zaświadczeń potwierdzających czas-okres zatrudnienia i ubezpieczenia w Polsce (dokument PD U1)	366	227	235
liczba wydanych dokumentów PD U2 dotyczących transferu świadczeń z tytułu bezrobocia osobie poszukującej pracy w krajach UE/EOG i Szwajcarii	5	5	5
liczba przyjętych do realizacji dokumentów PD U2 dotyczących transferu świadczeń z tytułu bezrobocia z krajów UE/EOG i Szwajcarii do Polski	651	403	420
Źródła finansowania			
budżet jst			
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.) – art. 8 ust. 1 pkt 8 i art. 8a			
Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 883/2004 z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego (Tekst mający znaczenie dla EOG i dla Szwajcarii) (Dz. Urz. UE L 166 z dnia 30 kwietnia 2004)			
Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 987/2009 z dnia 16 września 2009 r. dotyczące wykonywania rozporządzenia (WE) nr 883/2004 w sprawie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego (Tekst mający znaczenie dla EOG i dla Szwajcarii) (Dz. Urz. UE L 284, z dnia 30 października 2009)			
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego (Dz.U. z 2014 r. poz. 1189, z późn. zm.)			
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12.11.2012 r. w sprawie rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy (Dz.U. z 2012 r., poz. 1299)			

Działanie
5. Usługi dla pracodawców i pracowników
Zadanie
5.4. Obsługa Krajowego Funduszu Szkoleniowego
Cel realizacji zadania
skuteczne wydatkowanie środków KFS przeznaczonych na dany rok
Komórka realizująca zadanie
Wydział Regionalnej Polityki Rynku Pracy – Zespół ds. Projektów i Programów Rynku Pracy
Krótki opis zadania
Podstawowym przeznaczeniem KFS jest dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników oraz pracodawców. Dysponentem Krajowego Funduszu Szkoleniowego, który jest częścią Funduszu Pracy, jest minister właściwy do spraw pracy. Minister, po uzyskaniu opinii Rady Rynku Pracy, ustala ogólnokrajowe priorytety wydatkowania środków KFS i proponuje sposób podziału środków. W roku 2020 będzie to wsparcie kształcenia ustawicznego: - dla osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem; - osób po 45 roku życia; - w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych; - w związku z rozwojem w firmach technologii i zastosowaniem wprowadzanych przez firmy narzędzi pracy; - w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju; - dla instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego; - pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRPiPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej. Co roku po otrzymaniu z MRPiPS podziału środków na poszczególne województwa ustalane są kwoty środków KFS, które PUP mogą przeznaczyć na dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy oraz na działania własne. Zatwierdzenia limitów środków dla PUP dokonuje minister. Po wykorzystaniu środków przyznanych w ramach limitu podstawowego powiat może wystąpić do ministra o przyznanie środków rezerwy KFS. W 2020 r. środki rezerwy KFS, decyzją Rady Rynku Pracy, przeznaczone będą na kształcenie ustawiczne zgodnie z następującymi priorytetami: - wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzecznym stopniem niepełnosprawności; - wsparcie w nabywaniu kompetencji cyfrowych; - wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej oraz Warsztatów Terapii Zajęciowej; - wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej; - wsparcie kształcenia ustawicznego osób zatrudnionych u pracodawców, którzy w latach 2017-2019 nie korzystali ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego. Dodatkowo powiatowe i wojewódzkie urzędy pracy oraz Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej dysponują środkami na pozostałe działania, czyli: - określanie zapotrzebowania na zawody na rynku pracy, - badanie efektywności wsparcia udzielonego ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego, - promocję Krajowego Funduszu Szkoleniowego, - konsultacje i poradnictwo dla pracodawców w zakresie korzystania z KFS.

Działania zaplanowane na rok 2020			
• podział środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) pomiędzy powiatowe urzędy pracy, z uwzględnieniem priorytetów określonych przez MRPiPS • systematyczny monitoring zaangażowania przyznaných limitów środków przez poszczególne samorządy powiatowe • prowadzenie działań promocyjnych KFS			
Adresaci/ostateczni odbiorcy zadania			
powiatowe urzędy pracy woj. mazowieckiego, pracodawcy i pracownicy			
Nazwa miernika	Wartość miernika		
	osiągnięta w roku 2018	zaplanowana na rok 2019 ³¹	zaplanowana na rok 2020 ³²
procent wykorzystania przez powiatowe urzędy pracy limitu środków KFS przyznanego dla województwa	95%	-	-
liczba pracodawców, którzy skorzystali z KFS	1414	-	-
liczba osób pracujących, które skorzystały z KFS	7 981	-	-
Źródła finansowania	Środki na realizację zadania w zł		
Fundusz Pracy	30 005,00		
Podstawa prawna			
Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.) – art. 69a			
Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2014 r. poz. 639, Dz. U. z 2016 r. poz. 2155)			
Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1)			
Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352/9)			
Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L190/45)			

³¹ Wartość wskaźników zależy od limitu przyznanego na województwo oraz aktywności pracodawców w aplikowaniu o środki pozostające w dyspozycji PUP.

³² Wartość wskaźników zależy od limitu przyznanego na województwo oraz aktywności pracodawców w aplikowaniu o środki pozostające w dyspozycji PUP.

Rozdział V. Finansowanie działań

Działania ustawowe wykonywane przez Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie, a znajdujące swoje odbicie w Regionalnym Planie Działań na rzecz Zatrudnienia na rok 2020, finansowane będą z następujących źródeł:

1. Środki krajowe:

- budżet państwa,
- budżet jednostek samorządu terytorialnego,
- fundusze celowe, w tym: Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych.

2. Środki zagraniczne:

- środki Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zasady wykorzystywania krajowych środków finansowych, pochodzących z budżetu państwa, budżetu jednostek samorządu terytorialnego i funduszy celowych, określa ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.).

Wykorzystanie środków zagranicznych będzie następowało zgodnie z zasadami przyjętymi przy realizacji programów operacyjnych z uwzględnieniem ustawy o finansach publicznych. Ostateczna wysokość nakładów na finansowanie zaplanowanych działań będzie zależała od stopnia aktywności projektodawców i zawartości merytorycznej projektów zgłaszanych do dofinansowania z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z rezerwy Funduszu Pracy, pozostającej w dyspozycji Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

Rozdział VI. Monitoring RPDZ/2020

Za realizację Regionalnego Planu Działań na rzecz Zatrudnienia na 2020 rok odpowiedzialny jest Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie. Wydziały/zespoły realizujące zadania, wpisujące się w założenia RDPZ na 2020 rok, odpowiedzialne są za ich prawidłowy przebieg, nadzór, sporządzenie sprawozdania oraz dążenie do uzyskania zakładanych rezultatów.

Komórki organizacyjne WUP sporządzają informację roczną z realizowanych zadań do **28 lutego 2021 roku**, która będzie zawierała co najmniej:

- 1) nazwę priorytetu i nazwę zadania,
- 2) zwięzłą charakterystykę realizowanego zadania (cel, wykonawcy, podjęte i zrealizowane działania),
- 3) wydatkowaną kwotę z podaniem źródła finansowania,
- 4) ocenę zgodności realizowanego zadania z RPDZ,
- 5) uzyskane efekty,
- 6) wnioski i rekomendacje wynikające z realizacji zadania.

Na podstawie danych uzyskanych od komórek organizacyjnych WUP oraz z monitoringu statystycznego, do **30 kwietnia 2021 roku** opracowane zostanie roczne sprawozdanie z realizacji zadań. Sprawozdanie zostanie przedłożone do zaopiniowania Wojewódzkiej Radzie Rynku Pracy Województwa Mazowieckiego.

Rozdział VII. Podsumowanie

W Regionalnym Planie Działania na rzecz Zatrudnienia dla województwa mazowieckiego na rok 2020 przedstawiono cele i założenia realizacji zadań samorządu województwa w zakresie polityki rynku pracy, określonych w art. 8 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Zadania realizowane są przez poszczególne Wydziały WUP w Warszawie. Plany realizacji zadań zostały szczegółowo opisane w Rozdziale IV „Zadania na rzecz zatrudnienia przewidziane do realizacji w roku 2020”. Znajdują się tam informacje dot. celu realizacji zadania, krótkiego opisu zadania, działań zaplanowanych do realizacji, ostatecznych odbiorców zadania, wartości mierników zaplanowanych do osiągnięcia w 2020 r., źródeł finansowania oraz podstaw prawnych ich realizacji.

Do kluczowych zadań, które w roku 2020 będzie realizował WUP w Warszawie należą: realizacja na terenie województwa zadań związanych z Program Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Mazowieckiego 2014-2020, Krajowym Funduszem Szkoleniowym oraz programem regionalnym „MAZOWSZE 2020”. WUP w Warszawie dokonuje także podziału środków Funduszu Pracy dla samorządów powiatowych województwa mazowieckiego na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej oraz innych fakultatywnych zadań wg kryteriów ustalonych przez Sejmik WM.

Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

Oś Priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy

Działanie 1.1. Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty pozakonkursowe.

Celem realizacji zadania jest zwiększenie możliwości zatrudnienia osób młodych w wieku 18-29 lat, pozostających bez zatrudnienia, zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy jako bezrobotne oraz osób, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniach (tzw. młodzież NEET). W ramach prowadzonych działań osoby te mogą skorzystać z usług i instrumentów rynku pracy:

- poradnictwa zawodowego – mającego na celu identyfikację potrzeb osób młodych oraz diagnozowanie ich możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego,
- kompleksowego i indywidualnego pośrednictwa pracy,
- wysokiej jakości szkoleń,
- staży i praktyk,
- subsydiowanego zatrudnienia,
- refundacji wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
- finansowania kosztów dojazdu, zapewnienia środków na zasiedlenie,
- osoby z niepełnosprawnościami mają zapewnione finansowanie pracy asystenta osoby niepełnosprawnej, którego praca spełnia standardy wyznaczone dla takiej usługi,
- doposażenia stanowiska pracy do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
- wsparcia w zakładaniu i prowadzeniu własnej działalności gospodarczej poprzez udzielenie pomocy bezzwrotnej (dotacji) na utworzenie przedsiębiorstwa oraz doradztwo i szkolenia umożliwiające uzyskanie wiedzy i umiejętności niezbędnych do podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej.

Zadanie realizowane będzie przez 39 powiatowych urzędów pracy województwa mazowieckiego. W 2020 roku wsparciem objętych zostanie 5000 osób w wieku 18-29 lat. Środki finansowe przeznaczone na realizację to 100 386 421, 00 zł.

Działanie 1.2. Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty konkursowe

Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego

Celem realizacji zadania jest zwiększenie możliwości zatrudnienia osób młodych do 29 roku życia bez pracy, w tym w szczególności osób, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET). Odbiorcami zadania są osoby młode, w tym niepełnosprawne, w wieku 15-29 lat, bez pracy, w szczególności osoby niezarejestrowane w urzędach pracy; imigranci (w tym osoby polskiego pochodzenia), reemigranci, osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodziny, tzw. ubodzy pracujący, osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych oraz pracujące w ramach umów cywilno-prawnych. W ramach prowadzonych działań osoby te mogą skorzystać z usług i instrumentów rynku pracy:

Wsparcie indywidualnej i kompleksowej aktywizacji zawodowo-edukacyjnej osób młodych poprzez:

1. Instrumenty i usługi rynku pracy służące indywidualizacji wsparcia oraz pomocy w zakresie określenia ścieżki zawodowej :

- identyfikacja potrzeb osób młodych oraz diagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego, w tym identyfikacja stopnia oddalenia od rynku pracy osób młodych (obligatoryjne),
- kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy w zakresie uzyskania odpowiedniego zatrudnienia zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby lub poradnictwo zawodowe w zakresie wyboru odpowiedniego zawodu oraz pomoc w planowaniu rozwoju kariery zawodowej, w tym podnoszenia lub uzupełniania kompetencji i kwalifikacji zawodowych.

2. Instrumenty i usługi rynku pracy skierowane do osób, które przedwcześnie opuszczają system edukacji lub osób, u których zidentyfikowano potrzebę uzupełnienia lub zdobycia nowych umiejętności i kompetencji:

- kontynuacja nauki dla osób młodych, u których zdiagnozowano potrzebę uzupełnienia edukacji formalnej lub potrzebę potwierdzenia kwalifikacji m.in. poprzez odpowiednie egzaminy,
- nabywanie, podwyższanie lub dostosowywanie kompetencji i kwalifikacji, niezbędnych na rynku pracy w kontekście zidentyfikowanych potrzeb osoby, której udzielane jest wsparcie, m.in. poprzez wysokiej jakości szkolenia.

3. Instrumenty i usługi rynku pracy służące zdobyciu doświadczenia zawodowego wymaganego przez pracodawców:

nabywanie lub uzupełnianie doświadczenia zawodowego oraz praktycznych umiejętności w zakresie wykonywania danego zawodu, m.in. poprzez staże i praktyki, spełniające standardy wskazane w Europejskiej Ramie Jakości Praktyk i Staży.

4. Instrumenty i usługi rynku pracy służące wsparciu mobilności międzysektorowej i geograficznej:

- wsparcie mobilności międzysektorowej dla osób, które mają trudności ze znalezieniem zatrudnienia w sektorze lub branży, m.in. poprzez zmianę lub uzupełnienie kompetencji lub kwalifikacji pozwalających na podjęcie zatrudnienia w innym sektorze, min. poprzez

praktyki, staże i szkolenia, spełniające standardy wyznaczone dla tych usług (np. Europejska i Polska Rama Jakości Praktyk i Staży),

- wsparcie mobilności geograficznej dla osób młodych, u których zidentyfikowano problem z zatrudnieniem w miejscu zamieszkania, m.in. poprzez pokrycie kosztów dojazdu do pracy lub wstępnego zagospodarowania w nowym miejscu zamieszkania, m.in. poprzez finansowanie kosztów dojazdu, zapewnienie środków na zasiedlenie.

5. Instrumenty i usługi rynku pracy skierowane do osób z niepełnosprawnościami:

- niwelowanie barier jakie napotykają osoby młode z niepełnosprawnościami w zakresie zdobycia i utrzymania zatrudnienia, m.in. poprzez finansowanie pracy asystenta osoby niepełnosprawnej, którego praca spełnia standardy wyznaczone dla takiej usługi i doposażenie stanowiska pracy do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Zadanie realizowane będzie przez instytucje: publiczne służby zatrudnienia, Ochotnicze Hufce Pracy, agencje zatrudnienia, instytucje szkoleniowe, instytucje dialogu społecznego, instytucje partnerstwa lokalnego. W 2020 roku wsparciem objętych zostanie ok. 1039 osób w wieku 15-29 lat. Środki finansowe przeznaczone na realizację to 22 500 000, 00 zł.

Działania 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty konkursowe.

WUP w W-wie zaplanował 1 nabór pozakonkursowy, którego celem jest rozwój przedsiębiorczości w województwie mazowieckim (z wyłączeniem regionu warszawskiego stołecznego) poprzez przygotowanie uczestników projektu do podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej. Grupą docelową projektu będą osoby bierne i bezrobotne niezarejestrowane w PUP, jak również osoby pracujące znajdujące się w niekorzystnej sytuacji na rynku prac. W ramach realizowanego projektu będą:

- przeprowadzone szkolenia umożliwiające uzyskanie wiedzy i umiejętności niezbędnych do prowadzenia działalności gospodarczej,
- udzielane będzie bezzwrotne wsparcie finansowe, w formie dotacji, na założenie własnej działalności gospodarczej w wysokości 23 000,00 zł.
- finansowane będzie wsparcie pomostowe przez okres 6 miesięcy od dnia podjęcia prowadzenia działalności gospodarczej.

Podmiotem odpowiedzialnym za realizację ww. projektu będzie Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie wraz z 5 Filiami Urzędu. W ramach projektu objętych wsparciem zostanie 175 osób. Środki finansowe przeznaczone na realizację to 7.000.000,00 zł

Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego 2014-2020

Oś Priorytetowa VIII – Rozwój rynku pracy

Działanie 8.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych przez powiatowe urzędy pracy.

Celem realizacji zadania jest objęcie wsparciem prowadzącym do zatrudnienia osoby bezrobotne, w wieku 30 lat i więcej. Odbiorcami zadania są osoby bezrobotne zarejestrowane w urzędzie pracy województwa mazowieckiego w wieku 30 lat i więcej t. j.: osoby w wieku 50 lat i więcej, osoby z niepełnosprawnościami, osoby długotrwale bezrobotne, osoby o niskich kwalifikacjach zawodowych, kobiety oraz bezrobotni mężczyźni w wieku pomiędzy 30 a 49 rokiem życia (z zastrzeżeniem, że ich udział nie przekroczy 20% ogólnej liczby uczestników projektu). W ramach prowadzonych działań osoby te mogą skorzystać z usług i instrumentów rynku pracy:

- poradnictwa zawodowego – mającego na celu identyfikację potrzeb osób młodych oraz diagnozowanie ich możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego,
- kompleksowego i indywidualnego pośrednictwo pracy,
- wysokiej jakości szkoleń,
- staży i praktyk, ,
- subsydiowanego zatrudnienia,
- refundacji wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
- finansowania kosztów dojazdu, zapewnienia środków na zasiedlenie,
- osoby z niepełnosprawnościami mają zapewnione finansowanie pracy asystenta osoby niepełnosprawnej, którego praca spełnia standardy wyznaczone dla takiej usługi,
- doposażenia stanowiska pracy do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
- wsparcia w zakładaniu i prowadzeniu własnej działalności gospodarczej poprzez udzielenie pomocy bezzwrotnej (dotacji) na utworzenie przedsiębiorstwa oraz doradztwo i szkolenia umożliwiające uzyskanie wiedzy i umiejętności niezbędnych do podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej.

Zadanie realizowane będzie przez 39 powiatowych urzędów pracy województwa mazowieckiego. W 2020 roku wsparciem objętych zostanie 5260 osób w wieku 30 i więcej lat. Środki finansowe przeznaczone na realizację to 108 922 006, 20 zł.

Działanie 8.3 Ułatwienie powrotu do aktywności zawodowej osób sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3.

Celem realizacji zadania jest poprawa dostępności usług opiekuńczych nad dziećmi do lat 3 oraz powrót do aktywności zawodowej osób sprawujących nad nimi opiekę. Odbiorcami zadania są osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo, pozostające poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywające na urlopie wychowawczym osoby pracujące, sprawujące opiekę nad dziećmi do lat 3.

WUP w Warszawie pośredniczy w przydzielaniu środków dla gmin, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej. Założenia konkursu określone są w regulaminie, który wskazuje podmioty, grupę docelową oraz kryteria konkursu. Podmioty, które uzyskają największą liczbę punktów, mają szansę otrzymać dofinansowanie.

W ramach projektów oferowane jest wsparcie polegające na:

- tworzeniu i funkcjonowaniu nowych miejsc opieki nad dzieckiem do lat 3, w formie żłobków (m.in. przyzakładowych) lub klubów dziecięcych i opiekuna dziennego oraz dostosowaniu już istniejących miejsc do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami;
- świadczeniu usługi w postaci pokrycia części lub całości kosztów związanych ze świadczeniem bieżących usług opieki nad dziećmi do lat 3 w formach wskazanych w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, tj. za pobyt dziecka w żłobku, klubie dziecięcym, u dziennego opiekuna lub zatrudnienie niani.

Środki finansowe przeznaczone w 2020 roku na realizację to 40 208 900, 00 zł.

Obsługa Krajowego Funduszu Szkoleniowego

Głównym celem, tworzonego ze środków Funduszu Pracy, Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) jest zapobieganie utracie zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu kompetencji nieadekwatnych do wymagań dynamicznie zmieniającej się gospodarki. O dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego mogą wystąpić wszystkie podmioty definiowane jako pracodawcy, w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 25 ustawy *o promocji zatrudnienia* ..., tj. każda jednostka organizacyjna, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudnia co najmniej jednego pracownika. Ze środków KFS, finansowane są m.in. działania obejmujące kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy, na które składają się:

- określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS,
- kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
- egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
- badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,
- ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.

Minister ds. pracy, co rocznie, po uzyskaniu opinii Rady Rynku Pracy, ustala ogólnokrajowe priorytety wydatkowania środków KFS. W roku 2020 będzie to wsparcie kształcenia ustawicznego:

- dla osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem;
- osób po 45 roku życia;
- w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych;
- w związku z rozwojem w firmach technologii i zastosowaniem wprowadzanych przez firmy narzędzi pracy;
- w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju;
- dla instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego;
- pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRPiPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej.

Zadanie realizowane będzie przez 39 powiatowych urzędów pracy województwa mazowieckiego. Środki finansowe przeznaczone na realizację to 30 005,00 zł.

Program regionalny „MAZOWSZE 2020”

Celem realizacji programu jest zwiększenie wpływu samorządu województwa na kształtowanie regionalnej polityki rynku pracy poprzez wsparcie dodatkowymi środkami finansowymi powiatów znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji. Odbiorcami programu są osoby długotrwale bezrobotne. Z diagnozy mazowieckiego rynku pracy wynika, że w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy są osoby długotrwale bezrobotne. Na koniec października 2019 r. udział tej grupy bezrobotnych w ogólnej liczbie bezrobotnych wynosił 52,9%. W ramach programu regionalnego „MAZOWSZE 2020” wsparcie otrzymają te powiaty, w których w

ogólnej liczbie bezrobotnych osoby długotrwale bezrobotne stanowią 60% i więcej. Uczestnicy programu mogą korzystać z instrumentów i usług rynku pracy przewidzianych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Program będzie realizowany przez 9 powiatów: gostyniński, kozienicki, lipski, makowski, przysuski, przasnyski, sierpecki, szydłowiecki i żyrardowski. Wsparciem objętych zostanie 346 osób długotrwale bezrobotnych. Środki finansowe przeznaczone na realizację to 3 000 000,00 zł.

Podział środków Fundusz Pracy dla samorządów powiatowych

Celem realizacji zadania jest adekwatny do sytuacji na regionalnym rynku pracy podział środków Funduszu Pracy dla samorządów powiatowych województwa mazowieckiego na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej oraz innych fakultatywnych zadań wg kryteriów ustalonych przez Sejmik WM. Ze środków Funduszu Pracy finansowane są m.in.:

- koszty badań lekarskich, psychologicznych i specjalistycznych
- koszty wynagrodzeń wypłacanych młodocianym pracownikom zatrudnionym na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania
- kosztów szkoleń pracowników, bezrobotnych i innych uprawnionych osób,
- pożyczki na sfinansowanie kosztów szkolenia,
- koszty przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia,
- refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej, kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa,
- koszty z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne refundowanych pracodawcy,
- dodatki aktywizacyjne,
- stypendia,
- koszty przygotowania zawodowego dorosłych,
- refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
- zasiłek dla bezrobotnych oraz składki na ubezpieczenia społeczne od tych zasiłków,
- koszty tworzenia centrów aktywizacji zawodowej, uruchamianych w ramach powiatowych urzędów pracy;
- koszty wyposażenia klubów pracy oraz prowadzenia w nich zajęć przez osoby niebędące pracownikami urzędów pracy, oraz koszty wyposażenia akademickich biur karier.

Zadanie realizowane będzie przez 39 powiatowych urzędów pracy województwa mazowieckiego. Środki finansowe przeznaczone na realizację to 57 638 100, 00 zł.

Bibliografia

1. **DOKUMENT IMPLEMENTACYJNY STRATEGII ROZWOJU KAPITAŁU LUDZKIEGO 2020, NARZĘDZIA REALIZACJI STRATEGII ROZWOJU KAPITAŁU LUDZKIEGO 2020**, Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej, Warszawa lipiec 2014 r.
2. **KRAJOWY PROGRAM REFORM NA RZECZ REALIZACJI STRATEGII EUROPA 2020. AKTUALIZACJA 2019/2020**, Rada Ministrów, Warszawa, 24 kwiecień 2019 r.
3. **PLAN ROZWOJU EKONOMII SPOŁECZNEJ NA MAZOWSZU NA LATA 2013-2020**, Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, Warszawa 2013 r.
4. **POLITYKA SPOŁECZNA WOBEC OSÓB STARSZYCH 2030. BEZPIECZEŃSTWO – UCZESTNICTWO - SOLIDARNOŚĆ**, Załącznik do uchwały nr 161 Rady Ministrów z dnia 26 października 2018 r. (poz. 1169).
5. **PROGRAM SOLIDARNOŚĆ POKOLEŃ. DZIAŁANIA DLA ZWIĘKSZENIA AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ OSÓB W WIEKU 50+**, Załącznik do uchwały nr 239 Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2013 r. (M. P. z 2014 r. poz. 115).
6. **REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO NA LATA 2014-2020**, Zarząd Województwa Mazowieckiego, Warszawa, 12 lutego 2015 r.
7. **STRATEGIA ROZWOJU KAPITAŁU LUDZKIEGO 2020**, Załącznik do uchwały nr 104 Rady Ministrów z dnia 18 czerwca 2013 r. (poz. 640), Warszawa 2013 r.
8. **STRATEGIA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO DO 2030 ROKU INNOWACYJNE MAZOWSZE**, Załącznik do Uchwały nr 158/13 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 28 października 2013 r., Warszawa, październik 2013 r.
9. **STRATEGIA POLITYKI SPOŁECZNEJ WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO NA LATA 2014-2020**, Załącznik do Uchwały 218/14 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 3 listopada 2014 r. Warszawa, sierpień 2014 r.
10. **STRATEGIA ZINTEGROWANYCH INWESTYCJI TERYTORIALNYCH DLA WARSZAWSKIEGO OBSZARU FUNKCJONALNEGO 2014-2020+**, Załącznik do uchwały Nr 12 Komitetu Sterującego Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego z dnia 9 października 2015 r., Warszawa, 2015 r.
11. **SZCZEGÓŁOWY OPIS OSI PRIORYTETOWYCH PROGRAMU OPERACYJNEGO WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ 2014-2020**, MR, Warszawa, 26 lipca 2017 r..
12. **ZAKTUALIZOWANY PLAN REALIZACJI GWARANCJI DLA MŁODZIEŻY W POLSCE**, MPiPS-MIR, Warszawa, październik 2015 r.
13. **ZASADY MONITOROWANIA REALIZACJI STRATEGII ROZWOJU WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO DO 2030 ROKU INNOWACYJNE MAZOWSZE**, Załącznik do uchwały Nr 361/29/15 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 24 marca 2015 r., Warszawa, marzec 2015 r.