

Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu

Pytania i odpowiedzi dotyczące naboru projektów pozakonkursowych powiatowych urzędów pracy w ramach WRPO 2014+

1. Czy zgodnie z wskaźnikiem „liczba osób, które otrzymały bezzwrotne środki na podjęcie działalności gospodarczej” konieczne jest przyznanie 43% uczestników środków na działalność?

Odpowiedź: W dokumencie Nabór nr RPWP.06.01.00-IP-03-30-001/17, w części V, punkcie 5, przy planowanych wskaźnikach, które powinny zostać osiągnięte w wyniku realizacji projektu wskazano, iż **IP zaleca** osiągnięcie każdego z nich na poziomie wskazanym w przedmiotowym dokumencie. Sugerowane procenty nie różnią się od zalecanych wartości podanych w dwóch poprzednich naborach dotyczących PUP w ramach WRPO 2014+. Sugeruje to dążenie Beneficjenta do osiągnięcia jak najwyższej wartości wskaźnika, jaki będzie możliwy w trakcie realizacji projektu. Należy każdy projekt zaplanować indywidualnie, biorąc pod uwagę sytuację na lokalnym rynku pracy, dostępne środki, jakie otrzymał powiat w decyzji limitowej i dotychczasowe doświadczenie w realizacji projektów. Osiągnięcie wskaźników będzie wynikało z charakterystyki projektu np. liczby osób czy przyznanych na realizację środków, w związku z czym możliwe będzie założenie osiągnięcia zaplanowanych wskaźników na niższym poziomie tak, aby projekt mógł zostać zrealizowany w sposób prawidłowy. Jednakże konstruując wniosek należy mieć na uwadze i w miarę możliwości dążyć do osiągnięcia zalecanych wartości wskaźników.

2. Jak rozumieć wskaźnik „liczba utworzonych miejsc pracy w ramach udzielonych z EFS środków na podjęcie działalności gospodarczej”?

Odpowiedź: Zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Naboru nr RPWP.06.01.00-IP-03-30-001/17 Wskaźnik *Liczba utworzonych miejsc pracy w ramach udzielonych z EFS środków na podjęcie działalności gospodarczej* mierzy liczbę osób, które po otrzymaniu środków z EFS na założenie własnej firmy podjęły działalność gospodarczą (na podstawie daty rozpoczęcia działalności gospodarczej widniejącej np. na zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) **oraz pracowników zatrudnionych przez te osoby na podstawie umowy o pracę** (w rozumieniu Kodeksu pracy). Należy wykazać wszystkich pracowników zatrudnionych przez uczestników projektu w okresie do 12 miesięcy od dnia uzyskania przez uczestnika wsparcia finansowego z EFS. We wskaźniku nie należy wykazywać uczestników, którzy zaprzestali prowadzenia działalności gospodarczej przed upływem okresu dwunastu miesięcy. Wskaźnik mierzony jest na poziomie projektu, na podstawie danych przekazanych przez uczestnika projektu.

3. Czy wartość projektu powinna być umniejszona o zobowiązania z 2017 r.? Czy przyszłoroczne zobowiązania będą traktowane podobnie?

Odpowiedź: W dokumencie Nabór nr RPWP.06.01.00-IP-03-30-001/17 w części III wskazano w tabeli podział środków Funduszu Pracy na realizację projektów współfinansowanych z EFS w ramach WRPO 2014+ na samorządy powiatowe Wielkopolski na 2017 r. **pomniejszony** o kwotę środków FP z limitu na rok 2017 zakontraktowanych w projektach PUP z roku 2016. Na chwilę obecną przyszłoroczne zobowiązania będą traktowane łącznie.

4. W „Ogłoszeniu o naborze wniosków o dofinansowanie” w rozdziale V pkt. 5. podczas określania wskaźników pojawia się zapis: „IP zaleca założenie wskaźnika na poziomie około x%”. Czy określone wartości są wiążące dla PUP przygotowującego wniosek? Czy PUP powinien się ich ściśle trzymać czy dopuszczalne jest obniżenie tych wartości, jeśli tak to jak bardzo?

Odpowiedź: jak w pyt. 1

5. Czy w określaniu liczby osób objętych wsparciem w ramach projektu należy ściśle kierować się „Tabelą liczby osób bezrobotnych objętych wsparciem w ramach projektu” zamieszczoną w „Ogłoszeniu o naborze wniosków o dofinansowanie”? Czy PUP może określić liczbę osób na innym poziomie?

Odpowiedź: Określone dla poszczególnych powiatów liczby osób objętych wsparciem w ramach projektu wskazują minimalną liczbę uczestników projektu. Powiatowe Urzędy Pracy mogą zwiększyć liczbę osób biorących udział w projekcie pamiętając o tym, aby średnia kwota przypadająca na jednego uczestnika w projekcie realizowanym w ramach WRPO nie przekroczyła 8 488,90 PLN.

6. Czy obowiązkowe jest liczbowe określenie wskaźnika „liczba osób objętych szkoleniami / doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych”?

Odpowiedź: Zgodnie z wymogami *Programu* monitorowanie wskaźnika jest obowiązkowe, dlatego określając przedmiotowy wskaźnik produktu należy wskazać jego wartość liczbową ogółem oraz w podziale na kobiety i mężczyzn. Jednocześnie zgodnie z *Ogłoszeniem o naborze wniosków o dofinansowanie* możliwe jest założenie wartości przedmiotowego wskaźnika na poziomie 0.

7. Czy zał. 12 i 13 należy traktować jako wiążący tzn. czy uchwała zatwierdzająca do realizacji projektu ma wyglądać dokładnie w taki sposób? Czy uchwałę w sprawie udzielenia Dyrektorowi PUP upoważnienia do złożenia wniosku można zastąpić Pełnomocnictwem?

Odpowiedź: Wskazane w *Ogłoszeniu o naborze wniosków o dofinansowanie* załączniki 12 i 13 stanowią minimalny zakres informacji jakie powinny zostać zawarte w uchwale zatwierdzającej projekt do realizacji oraz upoważnieniu Dyrektora PUP do podpisania wniosku o dofinansowanie. Jednocześnie przedstawione załączniki nie stanowią bezwzględnie obowiązującego wzoru dokumentu.

Ponadto IP informuje, iż akceptowane będą upoważnienia ogólne, obejmujące cały okres programowania, które były uznawane w ubiegłych latach.

8. Czy w przypadku przedłużającej się poza okres realizacji projektu formy wsparcia np. dofinansowania 50+, spowodowanej skierowaniem osoby na tzw. uzupełnienie, możliwe jest

pokrycie zobowiązań wychodzących poza ramy czasowe projektu z FP? Czy IP zaleca jakieś inne rozwiązanie?

Odpowiedź: Biorąc pod uwagę możliwy półtoraroczny okres realizacji projektu, IP zaleca takie zaplanowanie działań projektowych, aby wszystkie formy wsparcia odbywały się w ramach realizacji projektu. Ma to również na celu właściwe monitorowanie osiąganych wskaźników.

9. W trakcie uzupełniania wniosku o dofinansowanie Czy wymienione w pkt. 4.2 Planowane rezultaty realizacji projektu są wymienione w „Ogłoszeniu o naborze wniosków o dofinansowanie” zostały wymienione Planowane rezultaty realizacji projektu – wskaźniki kluczowe. Czy podczas wypełniania wniosku o dofinansowanie należy je wybrać z listy rozwijanej? Czy należy określić wartość bazową w podziale na płeć? Czy liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu ma pokrywać się z liczbą osób skierowanych na szkolenia? Czy liczba utworzonych miejsc pracy w ramach udzielonych z EFS środków na podjęcie działalności gospodarczej powinna pokrywać się z osobami, które otrzymają tzw. „dotację”?

Odpowiedź: Zgodnie z *Ogłoszeniem o naborze wniosków o dofinansowanie* oraz *Instrukcją wypełniania wniosku*, IP zaleca wybieranie wskaźników z list rozwijalnych.

Wnioskodawca może określić też własne wskaźniki pomiaru zgodnie ze specyfiką projektu (wskaźniki projektowe).

Powiatowe Urzędy Pracy określając wskaźniki rezultatu mogą wskazać na swoje doświadczenie w realizacji wcześniejszych projektów i wskazać wartości bazowe w podziale na lata oraz płeć uczestników projektu, którym udzielono wsparcia. Zgodnie z *Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie* wartość bazowa określona dla wskaźników rezultatu nie jest wliczana do wartości docelowej i może wynosić 0. Wartość bazowa stanowi punkt wyjścia, określa sytuację danej grupy docelowej przed rozpoczęciem realizacji projektu oraz może służyć do oceny doświadczenia beneficjenta w realizacji podobnych przedsięwzięć. W niektórych przypadkach wartość bazowa ma na celu również zdiagnozowanie sytuacji danej grupy docelowej przed realizacją projektu – określa, w zależności od przyjętego wskaźnika, np. stan ich wiedzy, czy skuteczność działań podejmowanych wobec nich przez Wnioskodawcę lub inne podmioty.

IP zaleca wskazanie wartości bazowych, pokazujących dotychczas osiągnięte wskaźniki. W przypadku wskaźników, które wykazane zostały we wnioskach o płatność, które nie zostały jeszcze zatwierdzone, należy je wykazać, zgodnie z rzeczywistym ich osiągnięciem.

Wartość wskaźnika „Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu” powinna obejmować wszystkie osoby, które podniosły swoje kwalifikacje w ramach udzielonego im w projekcie wsparcia. Wartość ta może pokrywać się z liczbą osób skierowanych na szkolenia o ile wszyscy uczestnicy szkoleń ukończą je zdając egzamin oraz otrzymując dokument potwierdzający nabycie kwalifikacji oraz wszystkie zaproponowane uczestnikom projektu szkolenia będą podnosiły ich kwalifikacje, a nie tylko kompetencje.

Wartość wskaźnika „Liczba utworzonych miejsc pracy w ramach udzielonych z EFS środków na podjęcie działalności gospodarczej” dotyczy zarówno osób, którym udzielono wsparcia w projekcie w postaci jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej, jak i osób, które zostaną zatrudnione przez ww. osoby w założonych przez nich firmach.

10. Uzupełniając wniosek o dofinansowanie w Systemie LSI2014+ w pkt. 4.1 Planowane efekty rzeczowe (produkty) uzyskane w wyniku realizacji projektu jest wymieniony wskaźnik specyficzny dla projektu, podczas edycji tego wskaźnika w celu uzupełnieniu pola „Źródło danych” i chęci zapisu zmian system wskazuje na błąd przekroczenia limitu znaku w polu Wskaźnik specyficzny

dla projektu, którego nie można edytować. Tym samym nie pozwala zapisać wprowadzanych zmian. Jak należy rozwiązać ten problem?

Odpowiedź: Problem techniczny związany z zapisem wniosku w systemie LSI2014+ został rozwiązany poprzez skrócenie nazwy wskaźnika. Informacja o rozwiązaniu problemu pojawiła się na stronie internetowej IP.

11. Czy w pkt. 1.12 wniosku o dofinansowanie należy zaznaczyć typ projektu: Projekt ukierunkowany na trwały udział kobiet w zatrudnieniu i rozwój ich kariery zawodowej jeśli projekt zakłada uczestnictwo kobiet w projekcie?

Odpowiedź: Wnioskodawca zakładając uczestnictwo kobiet w projekcie powinien odznaczyć typ projektu jako „Projekt ukierunkowany na trwały udział kobiet w zatrudnieniu i rozwój ich kariery zawodowej”, ze względu na pomiar wskaźnika dot. kobiet w ramach programu WRPO 2014+.

12. Czy jest możliwość zmniejszenia liczby uczestników projektu od wskazanej w naborze wniosków o dofinansowanie?

Odpowiedź: jak w pyt. 5

13. Czy osoby bezrobotne, które brały udział w projektach PO WER w latach 2015 lub 2016 mogą ponownie wziąć udział w tym projekcie w bieżącym roku?

Odpowiedź: Nie ma przeciwwskazań, aby osoby, które brały udział w projekcie PO WER w latach 2015 lub 2016 uczestniczyły w projekcie w ramach WRPO w 2017 r. Niemniej, należy zastanowić się, czy w poprzednich projektach PO WER ścieżka realizacji wsparcia została zaplanowana prawidłowo – dlatego osoby znalazły się ponownie w projekcie współfinansowanym z EFS. Projekt musi zostać zaplanowany w taki sposób, aby wsparcie przyczyniło się w sposób efektywny do zwiększenia możliwości zatrudnienia na rynku pracy.

14. Czy uchwała zarządu o upoważnieniu Pani Dyrektor na dzień złożenia wniosku musi być zgodna z załącznikiem do naboru czy wystarczy ogólna na cały okres perspektywy 2014-2020 (którą posiadamy od 2015 roku). Jak nie to czy wniosek może podpisać Starosta (nie ma fizycznej możliwości uchwalenia przez zarząd uchwały do 15.02.) a umowę już Pani Dyrektor, która będzie posiadała na dzień podpisania umowy stosowane upoważnienie?

Odpowiedź: Akceptowane będą upoważnienia ogólne, obejmujące cały okres programowania 2014 - 2020, które były uznawane w ubiegłych latach.

15. Czy wartość bazowa wskaźników rezultatu musi być określona, czy wystarczy wpisać 0?

Odpowiedź: jak w pyt. 9

16. Czy w szczegółowym budżecie w zadaniach należy rozpisnąć poszczególne wydatki na podkategorie kosztów czy wystarczy podać wydatki w jednej kwocie na zadaniu? (do tej pory w przypadku nie rozpisania na podkategorie przy ocenie były odejmowane punkty lub wiosek został skierowany do poprawy).

Odpowiedź: W ramach zadania należy podać jedną podkategorię kosztów i zbiorczo ująć w niej wszystkie wydatki, pamiętając by podać uśredniony koszt na osobę oraz liczbę uczestników korzystających z danego wsparcia.

IP dopuszcza w wyjątkowych przypadkach na dodanie dodatkowej podkategorii w ramach jednego zadania, tak aby umożliwić PUP właściwe zaplanowanie środków finansowych.

Jednocześnie IP przypomina, iż nazwy zadań muszą być zgodne z nazewnictwem instrumentów i usług rynku pracy z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

17. Czy sporządzając wniosek o płatność musimy migrować dane z SYRIUSZA do SL 2014 (monitoring uczestników, zestawienie wydatków) czy możemy ręcznie wprowadzać dane do SL na podstawie danych z SYRIUSZA?

Odpowiedź: Beneficjent powinien sporządzić wniosek o płatność w oparciu o dane z SYRIUSZA. Ich sposób importu jest dowolny, należy jednak wziąć pod uwagę większe ryzyko popełnienia błędów przy ręcznym wpisywaniu danych.

18. 29.07.2016 na stronie efs.wup.poznan.pl została przedstawiona „Interpretacja IZ PO WER w kwestii kwalifikowalności uczestnika projektu pozakonkursowego PUP” dot. kwalifikowania uczestnika projektu w przypadku gdy starosta pozbawia statusu bezrobotnego uczestnika projektu pozakonkursowego PUP z datą wsteczną. Zgodnie z nią w sytuacji gdy taka osoba była lub jest uczestnikiem projektu EFS od momentu, kiedy cofnięto jej status osoby bezrobotnej należy ją uznać za osobę niekwalifikującą się do udzielenia wsparcia a wszystkie wydatki poniesione w projekcie na rzecz tej osoby po tym, jak cofnięto jej status osoby bezrobotnej należy uznać za korektę finansową. A co w sytuacji gdy uczestnik projektu w trakcie szkolenia zostanie wyrejestrowany na podjęcie pracy ale zgodnie z art. 41 ust. 3a Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy kontynuuje udział w szkoleniu i tym samym otrzymuje stypendium i PUP pokrywa koszt instytucji szkoleniowej. Czy wydatki po utracie przez tę osobę statusu osoby bezrobotnej są kwalifikowane? Celem projektu jest de facto podjęcie pracy przez uczestnika, a sama ustawa zgodnie, z którą ma być realizowany projekt, daje możliwość zakończenia szkolenia i ponoszenia przez PUP kosztów. Czy osoba przerywa udział w projekcie czy kończy udział w projekcie i z jaką datą? Wyrejestrowania czy zakończenia szkolenia?

Odpowiedź: W powyższej sytuacji, PUP jest zobowiązany przedstawić IP szczegółowe wyjaśnienia zaistniałej sytuacji i uzyskać zgodę IP na możliwość kwalifikowania kosztu szkolenia.

19. Czy przy realizacji kilku różnych szkoleń grupowych przy wyborze instytucji szkoleniowej należy wartość poszczególnych zamówień sumować i zastosować odpowiednio zasadę konkurencyjności czy ustaw PZP (kwota przekroczy 50 tys. zł)? Czy każde szkolenie można traktować jako oddzielne zamówienie i zastosować odpowiednio rozeznanie rynku lub zasadę konkurencyjności (wartość zamówienia nie przekroczy 30 tys. EURO)?

Odpowiedź: Podmiotem odpowiedzialnym za realizację szkoleń w ramach projektu jest PUP, tym samym procedury wyboru instytucji szkoleniowej muszą być zgodne z prawem krajowym i unijnym.

20. Jeżeli przy realizacji szkoleń mamy opierać się na „najbardziej aktualnym barometrze zawodów na dzień organizacji szkolenia” to dzień organizacji szkolenia traktujemy jako dzień, w którym

rozpoczyna się szkolenie, czy dzień w którym wszczynamy procedurę wyboru instytucji szkoleniowej, czy też rozpoczynamy nabór uczestników na dane szkolenie? Miedzy wszczęciem procedury, a fizycznym rozpoczęciem szkolenia może upłynąć krótszy lub dłuższy okres czasu, w którym może zostać uaktualniony „barometr zawodu”.

Odpowiedź: Za dzień organizacji szkolenia należy przyjąć początek procedury wyboru instytucji szkoleniowej, gdyż jest to pierwszy etap związany ze szkoleniem, w którym musimy określić jego podstawową tematykę.

21. Czy aby zakwalifikować uczestnika do projektu, który otrzymał wyłącznie bezkosztowe formy pomocy (I profil) musi podjąć zatrudnianie efektywne? I czy może podjąć prace na podstawie umowy zlecenie czy koniecznie musi być umowa o pracę?

Odpowiedź: Uczestnikami projektu mogą być osoby bezrobotne, kwalifikujące się do I profilu pomocy, które po otrzymaniu w okresie realizacji projektu wyłącznie bezkosztowych form pomocy (pośrednictwa pracy i/lub poradnictwa zawodowego), podejmą zatrudnienie, które musi spełniać wymogi konieczne do spełnienia efektywności zatrudnieniowej.

22. Czy już na etapie wniosku o dofinansowanie projektu możemy założyć osoby o których mowa w punkcie powyżej?

Odpowiedź: Zgodnie z zapisami dokumentu Nabór nr RPWP.06.01.00-IP-03-30-001/17, grupę docelową projektu stanowią osoby powyżej 29 roku życia pozostające bez pracy, zarejestrowane w PUP, zakwalifikowane do profilu pomocy I (tzw. bezrobotni aktywni) lub profilu pomocy II (tzw. wymagający wsparcia) w rozumieniu art. 33 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, należące co najmniej do jednej z poniższych grup: osoby długotrwale bezrobotne, kobiety, osoby z niepełnosprawnościami, osoby o niskich kwalifikacjach, osoby w wieku 50 lat i więcej. Zgodnie z powyższym, osoby z ustalonym profilem I, spełniające pozostałe wymogi, mogą być uczestnikami projektu.

23. Na str. 14 ogłoszenia jest zaznaczone że projekty mają cechować się szerokim wachlarzem usług aktywizacyjnych, zarówno w skali całego projektu, jak i poszczególnego uczestnika i że wątpliwe jest aby zróżnicowana grupa docelowa projektu zgłaszała zapotrzebowanie na tą samą formę wsparcia. A na stronie 17 ogłoszenia narzucane są wskaźniki dotyczące ilości udzielonych dotacji (43%/48% uczestników) i szkoleń (21,08% uczestników).

- Czy jedno drugiemu nie zaprzecza?

- I jakie ma to odzwierciedlenie na potrzeby lokalnego rynku pracy? Zwłaszcza że ocenie (str. 31 ogłoszenia) będzie podlegać czy „Wskaźniki zostały prawidłowo dobrane oraz są adekwatne do typu projektu/grupy docelowej. Przewidziane do zrealizowania wartości wskaźników są możliwe do osiągnięcia w ramach realizowanego projektu (wartość wskaźników nie jest zbyt niska/wysoka)” (narzucenie, że prawie 50% uczestników ma otrzymać dotacje jest zdecydowanie za wysoką wartością wskaźnika).

Odpowiedź: W ogłoszeniu o naborze wniosków o dofinansowanie w ramach WRPO 2014+ zawarto jedynie rekomendacje Instytucji Pośredniczącej dotyczące proponowanych przez powiatowe urzędy pracy form wsparcia, a więc wymóg kompleksowego wsparcia nie stoi w sprzeczności z zaplanowaniem dotacji/szkoleń na określonym poziomie (informacje w naborze należy traktować wyłącznie jako zalecenie). Rekomendacje wskazują na formy wsparcia, na które

należałoby położyć szczególny nacisk podczas realizacji projektu. Tym samym powyższe nie wyklucza jednak udzielania szerokiego wachlarza form wsparcia, umożliwiającego dostosowanie go do indywidualnych potrzeb uczestników projektu i potrzeb lokalnego rynku pracy.
oraz jak w pyt. 1

24. Czy wartość wskaźników, którą Instytucja Pośrednicząca zaleca jest wiążąca? Czy w przypadku założenia mniejszych wartości wskaźników będzie to miało wpływ na ocenę wniosku?

Przykład wskaźnika „Liczba osób, które otrzymały bezzwrotne środki na podjęcie działalności gospodarczej w programie (IP zaleca założenie wskaźnika na poziomie około 43%)” i wskaźnika „Liczba utworzonych miejsc pracy w ramach udzielonych z EFS środków na podjęcie działalności gospodarczej (około 48%)” (dla nas te wskaźniki są tożsame ponieważ nie zmusimy uczestnika który otrzymał dotacje do zatrudnienia osoby, a z doświadczenia wiemy że takie przypadki rzadko się zdarzają)

- zakładana liczba uczestników 764 osoby

- wskaźnik dot. dotacji na poziomie 48% tj. (764 os. *48% = 367 osób)

- 367 os. * 17000 (planowana kwota dotacji) = 6 239 000 zł (kwota znacznie przewyższa wartość całego projektu tj.4989834,82 zł, a inne formy też wymagają nakładów finansowych), Jeżeli udzielimy dotacji w wysokości 8500 zł (kwota przypadająca na jednego uczestnika) projekt nie będzie w żaden sposób konkurencyjny w stosunku do projektów konkursowych WRPO organizowanych przez innych beneficjentów (dotacje do 6-krotności przeciętnego wynagrodzenia tj. ponad 24000) i wystąpi bardzo duże ryzyko nie zrealizowania wskaźników projektu.

Odpowiedź: jak w pyt. 1

25. Zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku (str. 24) „W przypadku PUP obowiązkowe jest monitorowanie wskaźników określonych na szablonie wniosku zarówno w punkcie 4.1 jak i 4.2” Natomiast w ogłoszeniu (str. 16-17) jest podany wykaz wskaźników, do których obligatoryjne należy określić wartości docelowych. W wykazie tym oprócz podanych w szablonie wniosku są też wskaźniki: „Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu” i „Liczba utworzonych miejsc pracy w ramach udzielonych z EFS środków na podjęcie działalności gospodarczej”, Czy też je należy określić we wniosku?

Odpowiedź: Wnioskodawca powinien zastosować się do zapisów Ogłoszenia o naborze i poza wskaźnikami zawartymi w szablonie wniosku określić wartości docelowe dla innych wymaganych wskaźników.

26. Wskaźnik „Liczba utworzonych miejsc pracy w ramach udzielonych z EFS środków na podjęcie działalności gospodarczej” zgodnie z załącznikiem nr 4 do ogłoszenia należy monitorować w okresie do 12 miesięcy od dnia uzyskania przez uczestnika wsparcia, okres ten będzie wykraczał poza okres realizacji projektu. W przypadku konieczności określenia tego wskaźnika w jaki sposób monitorować go po okresie zakończenia realizacji projektu?

Odpowiedź: Przedmiotowy wskaźnik powinien być monitorowany w okresie do 12 miesięcy od dnia uzyskania przez uczestnika wsparcia, nawet jeśli okres ten będzie wykraczał poza okres realizacji projektu. Nie będzie to wstrzymywało zatwierdzenia końcowego wniosku o płatność. Jeśli po zatwierdzeniu końcowego WNP w wyniku monitorowania wartość wskaźnika ulegnie zmianie, należy informację przekazać do IP, która w systemie SL dokona koniecznych zmian.

27. Wskaźnik „Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu” zgodnie z załącznikiem nr 4 do ogłoszenia należy monitorować w ciągu czterech tygodni od zakończenia udziału oraz w podziale na poszczególne grupy docelowe:

- Czy w przypadku konieczności określenia tego wskaźnika należy go określić z podziałem na grupy docelowe?
- Jeżeli uczestnik zda egzamin po czterech tygodniach (bo tak miał ustalony termin lub podchodził do kolejnego egzaminu) czy można go zaliczyć do tego wskaźnika?
- Czy tylko kwalifikacje będą tu brane pod uwagę czy też można zaliczyć nabycie kompetencji?

Odpowiedź: Nie ma wymogu określania wartości docelowych przedmiotowego wskaźnika dla poszczególnych grup. Zgodnie z załącznikiem nr 4 do ogłoszenia przedmiotowy wskaźnik należy monitorować w ciągu 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie. Nie należy zatem uwzględniać w nim uzyskania przez uczestnika kwalifikacji w okresie późniejszym. Można jednak tak zaplanować udział uczestników w projekcie, aby egzamin odbywał się jeszcze w okresie jego uczestnictwa w projekcie. Przedmiotowy wskaźnik dotyczy uzyskania kwalifikacji, nie należy w związku z tym zaliczać do niego osób, które w wyniku szkoleń uzyskały kompetencje.

28. Czy „planowane wskaźniki produktu uzyskane w wyniku realizacji projektu – wskaźniki kluczowe” ze strony 16 i 17 ogłoszenia o naborze bezwzględnie należy wskazać we wniosku o dofinansowanie? Czy poziom procentowy powyższych wskaźników również musi zostać zachowany?

Odpowiedź: W zasadach naboru wniosków o dofinansowanie, dla naboru nr RPWP.06.01.00-IP-03-30-001/17, w części V, punkt 5 zamieszczono listę wskaźników, których monitorowanie jest obligatoryjne. Wartości procentowe umieszczone przy każdym z nich są zalecanym poziomem osiągnięcia ich wartości. W związku z powyższym nie są to wartości obligatoryjne do osiągnięcia przez wnioskodawców. Przy planowaniu form wsparcia sugeruje się jednak, by wartości docelowe wskaźników były w miarę możliwości zbliżone do wskazanych przez IP w zasadach naboru wniosków o dofinansowanie.

29. Czy przewidywana liczba uczestników wskazana w ogłoszeniu o naborze musi zostać zachowana?

Odpowiedź: jak w pyt. 5

30. Czy wszystkie wskaźniki we wniosku muszą zostać wskazane w podziale na kobiety i mężczyzn, w tym również wskaźniki efektywności zatrudnieniowej, które wyrażone są w procentach?

Odpowiedź: W zasadach naboru wniosków o dofinansowanie, dla naboru nr RPWP.06.01.00-IP-03-30-001/17, w części V, punkt 5 wskazano, iż wypełniając wniosek o dofinansowanie projektu należy uzupełnić wartości wskaźników w podziale na kobiety i mężczyzn. Wyjątek stanowią wskaźniki efektywności zatrudnieniowej, gdyż jednostką ich miary jest „%”, a nie osoby. Ponadto zgodnie z funkcjonalnością systemu LSI % przy wskaźnikach efektywności zatrudnieniowej, należy wskazać tylko wartość ogółem.

31. W ogłoszeniu o naborze jest sformułowanie „przewidywana liczba osób bezrobotnych objętych wsparciem w ramach projektu” i podana konkretna liczba osób a zarazem wskazana jest średnia kwota przypadająca na jednego uczestnika. Czytając te zapisy można wywnioskować, że liczba

uczestników projektu może być niższa niż ta „przewidywana” ogólnie wskazana aczkolwiek nie może być niższa na tyle, aby kwota na osobę nie przekroczyła podanego limitu. Czy w takim razie konieczne jest pisanie projektu na „przewidywaną liczbę osób bezrobotnych objętych wsparciem w ramach projektu”, czy można przewidzieć niższą liczbę uczestników?

Odpowiedź: We wniosku o dofinansowanie składanym w odpowiedzi na nabór należy założyć liczbę uczestników projektu na poziomie nie niższym niż ten, który został wskazany w zasadach naboru wniosków o dofinansowanie, dla naboru nr RPWP.06.01.00-IP-03-30-001/17, w części V, punkt 5. Należy również pamiętać, przy określaniu liczby uczestników, że średnia kwota przypadająca na jednego uczestnika nie powinna przekraczać: 8 488,90 PLN oraz jak w pyt. 5

32. W przypadku realizacji szkoleń, które mają służyć nabywaniu kompetencji (zarówno określonych jako deficytowe w ramach dokumentu Barometr zawodów 2016 jak i będących potwierdzoną odpowiedzią na potrzeby konkretnych pracodawców) wnioskodawca powinien posiadać akceptację przez pracodawców dotyczącą zarówno programu szkolenia jak i zakresu efektów kształcenia, które zostaną osiągnięte przez uczestników szkolenia. Jak powinna taka akceptacja wyglądać?

Odpowiedź: Akceptacja programu szkolenia, jak i efektów kształcenia przez pracodawców może odbywać się różnymi kanałami, np. poprzez ankietę mailową lub spotkania. Ponadto, jeśli program szkolenia jest zgodny z rozporządzeniem, nie ma konieczności posiadania przez Wnioskodawcę akceptacji przez pracodawców dotyczącej zarówno programu szkolenia jak i zakresu efektów kształcenia, które zostaną osiągnięte przez uczestników szkolenia. Powiatowe urzędy pracy posiadają ogromne doświadczenie w aktywizacji osób bezrobotnych, tym samym w opinii IP posiadają one doświadczenie w tym zakresie. Tym samym wypracowane przez PUP mechanizmy współpracy z pracodawcami mogą stanowić dobrą praktykę w tym zakresie.

33. Planowane rezultaty realizacji projektu – Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu (IP zaleca, żeby minimum 21,08% **uczestników projektu (nie szkoleń)** uzyskało kwalifikacje po opuszczeniu programu) a jednocześnie dopuszcza się, aby żadna osoba nie została objęta szkoleniami?

Odpowiedź: Wartości procentowe umieszczone przy każdym ze wskaźników są zalecanym poziomem osiągnięcia ich wartości. W związku z powyższym nie są to wartości obligatoryjne do osiągnięcia przez Wnioskodawców. Przy planowaniu form wsparcia sugeruje się jednak, by wartości docelowe wskaźników były w miarę możliwości zbliżone do wskazanych przez IP w zasadach naboru wniosków o dofinansowanie. Ponadto zaleca się, aby w ramach niniejszego naboru realizowane były projekty cechujące się szerokim wachlarzem usług aktywizacyjnych, zarówno w skali całego projektu, jak i poszczególnego uczestnika. Dodatkowo należy mieć na uwadze, iż obowiązkowo u każdego z uczestników musi zostać przeprowadzona identyfikacja potrzeb, z której może wynikać konieczność skierowania danej osoby na szkolenie zawodowe. Dlatego warto na etapie pisania wniosku założyć wszystkie formy wsparcia, które biorąc pod uwagę doświadczenie PUP cieszą się zainteresowaniem osób bezrobotnych.

34. „Liczba utworzonych miejsc pracy w ramach udzielonych z EFS środków na podjęcie działalności gospodarczej (około 48%)”. Definicja wskaźnika mówi, że „Wskaźnik mierzy liczbę osób, które po otrzymaniu środków z EFS na założenie własnej firmy podjęły działalność gospodarczą (na

podstawie daty rozpoczęcia działalności gospodarczej widniejącej np. na zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) oraz pracowników zatrudnionych przez te osoby na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu Kodeksu pracy). Należy wykazać wszystkich pracowników zatrudnionych przez uczestników projektu w okresie do 12 miesięcy od dnia uzyskania przez uczestnika wsparcia finansowego z EFS. Czy tutaj badamy liczbę osób, które po otrzymaniu środków z EFS na założenie własnej firmy podjęły działalność gospodarczą, czy liczbę pracowników zatrudnionych przez te osoby na podstawie umowy o pracę?

Odpowiedź: jak w pyt. 2

35. Czy możliwe jest uzupełnienie dokumentacji dot. naboru o wzór umowy o dofinansowanie tak jak to w innych województwach bywa, lub umieszczenie go na stronie internetowej WUP?

Odpowiedź: Wzór umowy jest w trakcie przygotowywania i konsultacji zapisów z Biurem Prawnym.

36. Jak należy interpretować zapisy pojawiające się we wskaźnikach: „IP zaleca założenie wskaźnika na poziomie około...%”, czy są to wartości które koniecznie należy założyć, czy można osiągnąć w swoim projekcie niższe?

Odpowiedź: jak w pyt. 1

37. Jak należy interpretować zapisy pojawiające się we wskaźnikach: „IP zaleca założenie wskaźnika na poziomie około...%”, czy są to wartości które bezwzględnie należy osiągnąć, czy można założyć w swoim projekcie niższe?

Odpowiedź: jak w pyt. 1

38. Czy we wskaźniku specyficznym dla programu: „Liczba osób objętych wsparciem aktywizacji zawodowej w programie” mają zostać ujęci wszyscy beneficjenci biorący udział w projekcie?

Odpowiedź: Tak, we wskaźniku specyficznym dla programu: „Liczba osób objętych wsparciem aktywizacji zawodowej w programie” muszą zostać ujęci wszyscy beneficjenci biorący udział w projekcie PUP.

39. Czy we wskaźniku specyficznym dla projektu: „Liczba osób objętych kompleksowym wsparciem, uwzględniającym pełną ofertę wsparcia obejmującą wszystkie formy pomocy, która zostaną zidentyfikowane u danego uczestnika, jako niezbędne w celu poprawy sytuacji na rynku pracy lub uzyskania zatrudnienia i dostosowane do indywidualnych potrzeb uczestników projektu (wsparcia nie mniej niż 2 formami wsparcia określonymi w Indywidualnym Planie Działania (IPD))”- czy w ramach 2 form wsparcia beneficjent ma otrzymać dwa wsparcia fakultatywne, oprócz wsparć obligatoryjnych?

Odpowiedź: Zgodnie z pkt. IV Naboru nr RPWP.06.01.00-IP-03-30-001/17, Wsparcie indywidualnej i kompleksowej aktywizacji zawodowo-edukacyjnej opierać się ma na co najmniej trzech elementach indywidualnej i kompleksowej pomocy dwa z nich wskazane jako obligatoryjne, trzeci i kolejne – fakultatywne – wybierane w zależności od potrzeb i możliwości osób, którym udzielane jest wsparcie.

OBOWIĄZKOWO:

(1) identyfikacja potrzeb osób po 29 roku życia pozostających bez zatrudnienia oraz diagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego, w tym identyfikacja stopnia oddalenia od rynku pracy - obligatoryjnie,

(2) kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby lub poradnictwo zawodowe w zakresie planowania rozwoju kariery zawodowej, w tym podnoszenia lub uzupełniania kompetencji i kwalifikacji zawodowych - obligatoryjnie,

(3) **jeden** z pozostałych elementów indywidualnej i kompleksowej pomocy, wskazanych w pozostałych instrumentach i usługach rynku pracy.

DODATKOWO: pozostałe formy wsparcia w zależności od potrzeb uczestnika.

Zaleca się, aby w ramach naboru realizowane były projekty cechujące się szerokim wachlarzem usług aktywizacyjnych, zarówno w skali całego projektu, jak i poszczególnego uczestnika. Należy przy tym mieć na uwadze, iż kompleksowe wsparcie powinno być uzasadnione realnymi potrzebami uczestników projektu.

Ponadto należy zwrócić uwagę, iż cytowany wskaźnik został zmodyfikowany w naborze (skrótowy) z uwagi na techniczne problemy z możliwością zapisu wniosku.

40. Czy wskaźnik kluczowy „Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu (IP zaleca, żeby minimum 21,08% uczestników projektu uzyskało kwalifikacje po opuszczeniu programu)” – należy rozumieć że co najmniej 21,08 % wszystkich uczestników projektu musi zostać zaktywizowanych w ramach szkoleń?

Odpowiedź: Wskaźnik kluczowy „Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu” odnosi się do wszystkich uczestników projektu. Ponadto w *Ogłoszeniu o naborze wniosków o dofinansowanie IP* zaleca osiągnięcie przedmiotowego wskaźnika na poziomie 21,08%. Sugeruje to dążenie Beneficjenta do osiągnięcia jak najwyższej wartości wskaźnika, jaki będzie możliwy w trakcie realizacji projektu. W związku z powyższym nie są to wartości bezwzględne.

41. We wskaźniku kluczowym: „Liczba utworzonych miejsc pracy w ramach udzielonych z EFS środków na podjęcie działalności gospodarczej (około 48%)” – czego ma dotyczyć wskazany procent? Od jakiej wartości ma być liczony?

Odpowiedź: Zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Naboru nr RPWP.06.01.00-IP-03-30-001/17 *Wskaźnik Liczba utworzonych miejsc pracy w ramach udzielonych z EFS środków na podjęcie działalności gospodarczej* mierzy liczbę osób, które po otrzymaniu środków z EFS na założenie własnej firmy podjęły działalność gospodarczą (na podstawie daty rozpoczęcia działalności gospodarczej widniejącej np. na zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) oraz pracowników zatrudnionych przez te osoby na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu Kodeksu pracy). Należy wykazać wszystkich pracowników zatrudnionych przez uczestników projektu w okresie do 12 miesięcy od dnia uzyskania przez uczestnika wsparcia finansowego z EFS. We wskaźniku nie należy wykazywać uczestników, którzy zaprzestali prowadzenia działalności gospodarczej przed upływem okresu dwunastu miesięcy. Wskaźnik mierzony jest na poziomie projektu, na podstawie danych przekazanych przez uczestnika projektu.

Zaleca się, aby Beneficjent dążył do osiągnięcia jak najwyższej wartości wskaźnika, jaki będzie możliwy w trakcie realizacji projektu. Sugerowane 48% odnosi się do przewidywanej liczby

uczestników projektu. Jest to trochę wyższy % niż w przypadku wskaźnika dotyczącego liczby osób, które otrzymały bezzwrotne środki na podjęcie działalności gospodarczej, gdyż można założyć, iż może się zdarzyć pewna liczba uczestników projektu, którzy otrzymali dotację i również zatrudnili pracownika.

42. Czy podane wartości liczby uczestników dla poszczególnych powiatów muszą być bezwzględnie zachowane zakładając wskaźniki we wniosku o dofinansowanie czy można założyć mniejszą liczbę uczestników do aktywizacji biorąc pod uwagę średni koszt na 1 uczestnika?

Odpowiedź: jak w pyt. 5

43. Czy mogą być kierowani do pracodawcy uczestnicy projektu pozostający w pierwszej linii powinowatymi (np.: zięć/synowa, teść itp.) w ramach zaplanowanych form wsparcia typu staż, bon zatrudnieniowy/stażowy?

Odpowiedź: Wnioskodawca ma obowiązek realizować projekt zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego. W opinii IP opisana sytuacja może mieć miejsce w projektach pozakonkursowych powiatowych urzędów pracy.

44. Czy dysponują Państwo wytycznymi lub są z Państwa strony sugestie dot. uczestników projektów, którzy mają otrzymać jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej co do zasadności zakupów w zakresie oprogramowania komputerowego dot. licencji odnawianych np.: co 12 miesięcy, dla maszyn, urządzeń, narzędzi nabywanych w ramach udzielonej dotacji lub do jakiej wysokości ma być zakupywany sprzęt komputerowy?

Odpowiedź: Dodatkowe zasady przyznawania osobom bezrobotnym jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej regulują szczegółowe zasady Powiatowych Urzędów Pracy. W ramach projektów pozakonkursowych PUP uczestnikom projektu starosta przyznaje jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej. Zatem powiatowe urzędy pracy odpowiadają za monitorowanie i nadzór nad prawidłowością wydatkowania środków na ten cel. Tym samym, PUP powinien określić dodatkowe procedury czy katalog wydatków kwalifikowalnych w ramach udzielonych dotacji – biorąc pod uwagę, aby uruchamiane działalności gospodarcze miały zapewnione prawidłowe funkcjonowanie.

45. W pkt.4 Ogłoszenia o naborze zawarto informację, że należy jako uczestnika projektu również wykazywać osoby które nie uczestniczyły w formie kosztowej. Czy dot. to tylko tych uczestników, którzy podejmą zatrudnienie po skorzystaniu z formy bezkosztowej czy wszystkich?

Odpowiedź: Zgodnie z *Ogłoszeniem o naborze wniosków o dofinansowanie* uczestnikami projektu mogą być osoby bezrobotne, kwalifikujące się do I profilu pomocy, które po otrzymaniu w okresie realizacji projektu wyłącznie bezkosztowych form pomocy (pośrednictwa pracy i/lub poradnictwa zawodowego), podejmą zatrudnienie. W związku z tym, osoby które po otrzymaniu form pomocy bezkosztowych, nie podejmą zatrudnienia, nie mogą zostać wykazani jako uczestnicy projektu. Zaznacza się też, że przedmiotowe zatrudnienie musi spełniać wymogi efektywności zatrudnieniowej.

46. W pkt. 5 ogłoszenia (...) wskazano Planowane wskaźniki produktu uzyskane w wyniku realizacji projektu- wskaźniki kluczowe (...) liczba osób, które otrzymały bezzwrotne środki na podjęcie

działalności gospodarczej w programie (IP zaleca założenie wskaźnika na poziomie około 43%)- do czego odnosi się ta wartość 43%? Jeśli założymy, że udzielimy 43% uczestników dotacji to tak naprawdę będzie to wyższa kwota niż cała projektu.

Odpowiedź: jak w pyt. 1

47. Czy przewidziane jest aby osoby bezrobotne składając wniosek do PUP musiały załączać biznes plan lub inny podobny dokument.

Odpowiedź: W przypadku dotacji IP zaleca przygotowanie biznesplanu z uwagi na wysoki odsetek „martwych” działalności gospodarczych. PUP powinny wymagać od ubiegających się o środki na podjęcie działalności gospodarczej przygotowania biznesplanu, z którego będzie wynikać, czy i w jakim okresie działalność będzie przynosiła zysk oraz jakie są potencjalne ryzyka, które mogą przyczynić się do upadku planowanej działalności, wraz z propozycją działań zaradczych. Założenia te powinny podlegać ocenie jako element, który warunkuje uzyskanie dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej.

48. Czy jednostka szkoleniowa wybrana do przeprowadzenia szkolenia w ramach projektów pozakonkursowych musi posiadać wpis także do Bazy Rejestr Usług Rozwojowych?

Odpowiedź: WUP informuje, że posiadanie wpisu do Bazy Usług Rozwojowych przez jednostkę szkoleniową prowadzącą szkolenia dla projektów pozakonkursowych PUP nie jest wymagane.

49. Czy w przypadku szkoleń grupowych dot. zawodów deficytowych również jest konieczne posiadanie akceptacji przez pracodawców programu szkoleń i zakresu efektów kształcenia które będą osiągnięte przez uczestników szkolenia?

Odpowiedź: IP zaleca, aby w przypadku realizacji szkoleń dotyczących zawodów deficytowych (także grupowych), które mają służyć nabywaniu kompetencji, wnioskodawca posiadał akceptację pracodawców dotyczącą zarówno programu szkolenia jak i zakresu efektów kształcenia, które zostaną osiągnięte przez uczestników szkolenia, chyba, że wymogi dotyczące szkolenia wynikające z innych przepisów zapewniają jego wysoką jakość.

50. Czy wskazane wielkości dotyczące liczby uczestników i wskaźników produktu są obligatoryjne?

Odpowiedź: Określone dla poszczególnych powiatów liczby osób objętych wsparciem w ramach projektu wskazują minimalną liczbę uczestników projektu. Natomiast wskazane sugerowane wartości wskaźników produktu i rezultatu zostały podane jako wartości zalecane do osiągnięcia. Nie dotyczy to wskaźników rezultatu specyficznych dla projektu dotyczących wskaźników efektywności zatrudnieniowej.

oraz jak w pyt. 1 i 5.

51. Czy projekt zawierający – niższą od wskazanej w zasadach naboru – liczbę osób bezrobotnych objętych wsparciem, w tym wsparciem w ramach tzw. „dotacji” zostanie odrzucony?

Odpowiedź: Ponieważ określone dla poszczególnych powiatów liczby osób objętych wsparciem w ramach projektu wskazują minimalną liczbę uczestników projektu, projekt zakładający niższą

liczba uczestników zostanie odesłany do uzupełnienia. W jednostkowych sytuacjach, rozpatrzonych indywidualnie, projekt zawierający wyczerpującą i wnikliwą analizę wskazującą na nierealność objęcia wsparciem wskazanej grupy, może nie zostać odesłany do uzupełnienia. Natomiast w przypadku nie założenia zalecanej liczby osób, które otrzymały bezzwrotne środki na podjęcie działalności gospodarczej, projekt nie zostanie odesłany do uzupełnienia.

52. Dlaczego, skoro średnia kwota przypadająca na jednego uczestnika uzależniona od wartości kursu Euro, zachodzą różnice i owa kwota w przypadku POWER została utrzymana na zeszłorocznym poziomie (10.261,00 zł) a kwota w RPO ulegała znacznemu obniżeniu (z 10 042,04 zł) i nie powinna przekraczać 8 488,90 zł w przypadku projektu 1,5 rocznego i 6 508,95 zł dla rocznego?

Obniżenie średniej kwoty przypadającej na jednego uczestnika spowodowało wzrost osób koniecznych do objęcia wsparciem. Nasuwa się pytanie, dlaczego - w przypadku RPO - przy obecnym wzroście wartości projektu o około 10% jesteśmy zobowiązani do objęcia wsparciem aż o 63% więcej uczestników?

było w 2016 - 879 056,50 zł i 94 os.

teraz w 2017 – 973 575,51 zł i 149 os.

Odpowiedź: Różnica w kwocie wynika z przyjęcia odpowiedniego kursu Euro.

53. Czy wskaźnik rezultatu „Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu dla RPO minimum 21,08% oraz więcej niż 30% dla POWER, we wspomnianych wartościach jest konieczny do osiągnięcia, jak zostało to przedstawione na spotkaniu 06.02.2017r. czy możemy podejść do niego zgodnie z zapisami naborów, gdzie znajduje się tylko zalecenie do uzyskania wspomnianych wartości?

Odpowiedź: jak w pyt. 1

54. Jak należy interpretować zapisy pojawiające się we wskaźnikach produktu dotyczących osób długotrwale bezrobotnych, z niepełnosprawnościami, 50 lat i więcej, o niskich kwalifikacjach? „**IP zaleca założenie wskaźnika na poziomie około ...%**”, czy to są wartości które koniecznie należy założyć, czy można osiągnąć w swoim projekcie niższe?

Odpowiedź: jak w pyt. 1

55. Czy musimy zakładać 43% wskaźnik dla osób, które otrzymały bezzwrotne środki na podjęcie działalności gospodarczej? Takowe założenie nie dość, że angażuje całą pulę projektu, to nie daje efektywności zatrudnieniowej.

Odpowiedź: jak w pyt. 1

56. Czy możliwe jest uzupełnienie dokumentacji dot. naboru o wzór umowy o dofinansowanie, tak jak to w innych województwach bywa, lub umieszczenie go na stronie internetowej WUP? W przypadku włączenia uczestników do projektu przed podpisaniem umowy brakuje nam choćby wzoru oświadczenia uczestnika - zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Odpowiedź: jak w pyt. 35

57. W obliczu zaostrzonych obwarowań realizacji tegorocznych projektów, zwłaszcza w ramach, RPO stajemy w obliczu trudności w zrealizowaniu wymaganych wskaźników. Już w momencie aplikowania o środki zdajemy sobie sprawę, iż łączne zrealizowanie wskaźników produktu i rezultatu jest niemożliwe? Mamy świadomość, że jeśli uda nam się zebrać grupę docelową, to nie będziemy mogli wykazać się wymaganą efektywnością zatrudnieniową. Czy w związku z nie

wywiązaniem się z założonych wskaźników produktu i rezultatu wydatki mogą być uznane z niekwalifikowalne?

Odpowiedź: Sugerowane procenty nie różnią się od zalecanych wartości podanych w dwóch poprzednich naborach dotyczących PUP w ramach WRPO 2014+. W roku 2017 zmieni uległ jedynie sposób ich przedstawienia. W latach ubiegłych wskazano *Wskaźniki stosowane w ramach naboru oraz ich planowane do osiągnięcia wartości*, natomiast w roku 2017 wskazano planowany % ich osiągnięcia.

oraz jak w pyt. 1

58. Jak w przypadku szkoleń grupowych dot. zawodów deficytowych ustalić zasadność programów szkoleniowych i zakres efektów kształcenia, które będą osiągnięte przez uczestników szkolenia jeśli nie są znani pracodawcy u których podejmą zatrudnienie uczestnicy projektu?

Odpowiedź: jak w pyt. 32

59. Jak należy rozumieć sformułowanie „IP zaleca aby więcej niż 30% uczestników projektu nabyła kwalifikacje” oraz „IP zaleca założenie wskaźnika na poziomie ok.43% w przypadku liczby osób, które otrzymały bezzwrotne środki na podjęcie działalności gospodarczej w programie”. Czy oznacza to konieczne do spełnienia warunki czy należy dążyć do osiągnięcia spełnienia tych warunków?

Odpowiedź: jak w pyt. 1

60. Czy w przypadku projektów realizowanych tylko w 2017r. bez zobowiązań na kolejny rok można zmniejszyć przewidywaną liczbę uczestników biorąc pod uwagę przyznaną kwotę środków oraz średnią kwotę przypadającą na jednego uczestnika, która nie powinna przekroczyć kwot określonych w naborach (np. PUP Kępno WRPO przyznana kwota 564 468,66 : 8 488,90 = 67 osób a nie jak w naborze 86 osób)?

Odpowiedź: jak w pyt. 5

61. Co w przypadku jeśli środki przyznane na realizację projektu WRPO są niewystarczające do osiągnięcia zalecanej liczby utworzonych miejsc pracy w ramach udzielonych z EFS na podjęcie działalności gospodarczej (ok. 43%)? Przyznany limit środków w przypadku PUP w Kępnie z założenia wskazuje, że PUP będzie musiał udzielić bezzwrotnych dotacji w kwocie nawet 4-krotnie niższej niż kwoty ustawowe, co przełoży się na brak zainteresowania bezrobotnych.

Odpowiedź: jak w pyt. 1

62. Jeśli urząd zaadresuje projekt do jednej z wybranych grup tj. o niskich kwalifikacjach zawodowych i założy osiągnięcie efektywności zatrudnieniowej tylko dla tej grupy uczestników – czy spełni kryterium dostępu?

Odpowiedź: Jeżeli projekt jest dedykowany tylko i wyłącznie jednej grupie wskazanej w kryteriach efektywności zatrudnieniowej wystarczy założenie osiągnięcia efektywności zatrudnieniowej tylko dla tej grupy uczestników. Wątpliwe jest jednak takie założenie projektowe,

gdyż wyklucza osoby kwalifikujące się do innych grup, spełniających wymogi grupy docelowej. IP nie zaleca zaproponowanego podejścia.

63. W przypadku zatrudnienia osoby bezrobotnej w ramach prac interwencyjnych – umowa PUP z pracodawcą obejmuje 6 m-cy okres subsydiowania oraz okres zatrudnienia na koszt pracodawcy. W którym momencie beneficjent powinien rozpocząć pomiar kryterium efektywności zatrudnieniowej?

Odpowiedź: Beneficjent powinien rozpocząć pomiar kryterium efektywności zatrudnieniowej w momencie ustania finansowania w ramach projektu współfinansowanego z EFS.

64. Czy osoby, które brały udział w projekcie w roku 2015 lub 2016 mogą brać udział również w 2017r.?

Odpowiedź: jak w pyt. 13

65. Czy do okresu długotrwałego bezrobocia będzie można w tym roku również wliczać okres pozostawania bez zatrudnienia (zgodnie z oświadczeniem bezrobotnego) przed rejestracją w urzędzie pracy?

Odpowiedź: Tak. Jednak PUP jest zobowiązany do zweryfikowania danych przekazanych przez uczestnika.

66. Czy liczba osób, która uzyskała kwalifikacje po opuszczeniu programu musi być równa liczbie osób uczestniczących w szkoleniu?

Odpowiedź: jak w pyt. 9

67. Jeżeli Instytucja Pośrednicząca zaleca, aby więcej niż 30% (POWER), 21,08% (WRPO) uczestników projektu nabyła kwalifikacje po opuszczeniu projektu, a PUP założy mniej tych uczestników czy wówczas będzie to podstawą do cofnięcia złożonego wniosku do poprawy? Czy jest jakiś minimalny poziom który należy osiągnąć? Brak tej informacji powoduje brak możliwości realizacji projektu (brak pokrycia środków w Funduszu Pracy).

Odpowiedź: jak w pyt. 1

Należy jednak pamiętać o konieczności stosowania zapisów Wytucznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020.

68. Jeżeli Instytucja Pośrednicząca (WRPO) zaleca osiągnięcie wskaźników produktu na określonym poziomie, a PUP założy mniej tych uczestników czy wówczas będzie to podstawą do cofnięcia złożonego wniosku do poprawy?

Odpowiedź: jak w pyt. 51

69. Instytucja Pośrednicząca (WRPO) zaleca, aby liczba osób, które otrzymały bezzwrotne środki na podjęcie działalności gospodarczej założyć na poziomie 43%. Zakładając taki procent uczestników projektu, którzy otrzymają jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej nie jesteśmy

w stanie osiągnąć nałożonej liczby osób objętych wsparciem w ramach projektu. Czy jest jakiś minimalny poziom który należy osiągnąć?

Odpowiedź: jak w pyt. 1

70. Czy średnia kwota przypadająca na jednego uczestnika w ramach WRPO nie mogłaby być wyższa?

Odpowiedź: jak w pyt. 52

71. Postawienie nieostrych/ konkretnych wskaźników do osiągnięcia z jednej strony daje możliwość urzędowi na własne kreowanie wniosku aplikacyjnego jednak z drugiej strony może być różnie oceniony przez WUP. Co spowoduje cofnięcie wniosku do poprawy. Zmiana założeń w projekcie wyprowadzi konieczność przebudowy wniosku. Taka sytuacja rodzi ryzyko, że te działania, które realizujemy (przed wnioskiem) mogą się nie wpisać nowy wniosek po korekcie.

Odpowiedź: jak w pyt. 1

72. Może istnieje możliwość zapoznania się z osiągniętymi już wskaźnikami, które wypracowaliśmy w zrealizowanych projektach pozakonkursowych w odniesieniu do ogólnego poziomu do osiągnięcia.

Odpowiedź: IP przygotuje odpowiednie zestawienie danych i przekaże PUP.

73. Czy jeśli w rozdziale **V Warunki realizacji projektów w zakresie aktywizacji zawodowej wynikające z WRPO 2014+** Ogłoszenia o naborze wniosków o dofinansowanie. Zasadach naboru wniosków o dofinansowanie w ramach WRPO na lata 2014 - 2020, w punkcie 5. w opisie wskaźników kluczowych, znajduje się sformułowanie, że "IP zaleca założenie wskaźnika na poziomie X%" w stosunku do wskazanych grup oraz do ilości osób, które po opuszczeniu projektu uzyskało kwalifikacje należy słowo „zaleca” traktować jako musi/trzeba/należy? Jeśli nie, to o ile punktów procentowych można ten wskaźnik obniżyć bądź czy Beneficjent może ustalić własne ilości procentowe.

Odpowiedź: jak w pyt. 1

74. Czy we wnioskach o dofinansowanie w ramach POWER i WRPO, we wskaźnikach rezultatu w kolumnach dotyczącej wartości bazowej Beneficjent może wykazać wartości zerowe, a jeśli nie to do jakich wartości ma się odnieść?

Odpowiedź: jak w pyt. 9

75. W związku z rekomendacjami Ministerstwa Rozwoju z dnia 6 czerwca 2016 roku dotyczącymi min. Wysokiego odsetka „martwych” działalności gospodarczych założonych dzięki dotacji PUP, czy Instytucja Pośrednicząca odniesie się do ww. rekomendacji i czy poinformuje Urzędy Pracy o powziętych decyzjach?

Odpowiedź: IP jest zobligowana do osiągnięcia założonych w *Programie* wskaźników, które uwzględniają też liczbę osób, które otrzymały bezzwrotne środki na rozpoczęcie działalności

gospodarczej. W przypadku zmiany/obniżenia wartości nałożonych na IP wskaźników IP poinformuje o tym PUP.

76. W związku z ogłoszonym naborem wniosków w ramach PO WER i WRPO, proszę o wyjaśnienie, niżej wymienionych kwestii:

Sytuacja 1.

Osoba bezrobotna złożyła wniosek o przeszkolenie np. obsługa kasy fiskalnej i ma zapewnione zatrudnienie (potwierdzenie od pracodawcy) – czy powinna do wniosku dołączyć jeszcze od pracodawcy ile godzin powinno trwać takie szkolenie i zakres tematyczny czy osoba taka powinna załatwić od instytucji szkoleniowej ofertę takiego szkolenia zakres godzinowy i tematyczny i podpisany przez pracodawcę załączyć do wniosku o przeszkolenie.

Sytuacja 2.

Osoba bezrobotna złożyła wniosek o przeszkolenie np. obsługa kasy fiskalnej ale nie ma zapewnionego zatrudnienia – kto w takim przypadku powinien zaakceptować program szkolenia. Osoba aktywnie poszukuje pracy, jednak żaden pracodawca nie chciał podpisać deklaracji zatrudnienia.

Sytuacja 3.

Osoba bezrobotna złożyła wniosek o przeszkolenie np. kosmetyczka i zamierza podjąć samozatrudnienie – kto powinien zaakceptować program.

Odpowiedź: jak w pyt. 32