

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

klauzula informacyjna skierowana dla osób korzystających z kształcenia ustawicznego (KFS).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, iż:

Kto jest administratorem danych osobowych?	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Nowym Tomyślu, ul. Poznańska 30, 64-300 Nowy Tomyśl.
Z kim można się kontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych?	We wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych może się Pani / Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych. - listownie: Powiatowy Urząd Pracy w Nowym Tomyślu ul. Poznańska 30, 64-300 Nowy Tomyśl; - mail: biuro@pupnt.pl - telefonicznie: 600-212-182
W jakim celu i na jakiej podstawie będą przetwarzane dane osobowe?	Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: - zawarcia i wykonania umowy w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego na podstawie wniosku pracodawcy o kształcenie ustawiczne własne i pracowników w związku z realizacją zadań określonych w ustawie dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji i zatrudnienia rynku pracy (tj. Dz.U.2023, poz. 735 z późn. zm.) i aktach wykonawczych do tej ustawy oraz w ustawie z dnia 14 czerwca 1960r. – kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz.U.2023 poz. 775 z późn. zm.), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964r. kodeks cywilny (tj. Dz.U.2023 poz. 1610 z późn. zm.). - wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w tym m.in. dochodzenia roszczeń, archiwizowania danych, na wypadek potrzeby wykazania faktów.
Przez jaki okres będą przechowywane dane osobowe?	Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania i w czasie określonym przepisami prawa, tj. od dnia zawarcia umowy 10 lat. Zasady archiwizacji dokumentów oraz ich przechowywania określa instrukcja archiwalna oraz jednolity rzeczowy wykaz akt.

Komu mogą być przekazywane dane osobowe?	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa: jednostki prowadzące działalność pocztową, instytucje szkoleniowe, banki oraz podmioty które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające): m.in. dostawcy oprogramowania i systemów informatycznych.
Jakie prawa przysługują w związku z ochroną danych osobowych?	W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych przysługuje Pani/Panu: prawo dostępu do treści danych; prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia. W przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
Czy dane są przekazywane poza EOG?	Administrator nie przesyła danych osobowych do krajów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG).
Czy dane wykorzystuje się do profilowania?	Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą profilowane.
Czy podawanie danych osobowych jest konieczne?	Podanie danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udzielenia przez Powiaty Urząd Pracy w Nowym Tomyślu pomocy, o której mowa w ustawie.

.....

(podpis wnioskodawcy)