

Załącznik Nr 3 do Regulaminu rekrutacji i udzielania wsparcia w projekcie „Aktywizacja zawodowa osób młodych bezrobotnych w wieku 18-29 lat, wsparcie rozwoju przedsiębiorczości” obowiązującego od 20.12.2024 r.

## KARTA OCENY FORMALNEJ FORMULARZA REKRUTACYJNEGO DO UDZIAŁU W PROJEKCIE ORAZ WNIOSKU O PRZYZNANIE ŚRODKÓW NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Instytucja przyjmująca dokumentację:.....

Imię i Nazwisko Kandydata/tki:.....

Numer referencyjny formularza:.....

Data wpływu dokumentacji:.....

Oceniający/a:.....

### Część I. OCENA FORMALNA FORMULARZA REKRUTACYJNEGO DO UDZIAŁU W PROJEKCIE – zwanego dalej Formularzem

CZĘŚĆ A. WARUNKI FORMALNE		
1.	Formularz został złożony we właściwym terminie, miejscu oraz we właściwy sposób?	
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - odrzucić formularz (uzasadnić)
	Uzasadnienie:	
2.	Formularz został wypełniony na obowiązującym wzorze?	
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - odrzucić formularz (uzasadnić)
	Uzasadnienie:	
3.	Wszystkie wymagane pola w Formularzu zostały wypełnione?	
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - wezwać do uzupełnienia/poprawy (uzasadnić)
	Uzasadnienie:	
4.	Wszystkie wymagane pola w Formularzu zostały czytelnie uzupełnione?	

	<input type="checkbox"/> TAK		<input type="checkbox"/> NIE - uzupełnić formularz (za wyjątkiem, gdy dane zamieszczone w części I Formularza, są nieczytelne, a można je pozyskać z dokumentów rekrutacyjnych, uzasadnić)
	Uzasadnienie:		
5.	Formularz został podpisany przez Kandydata/tkę?		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - wezwać do uzupełnienia/poprawy (uzasadnić)	
	Uzasadnienie:		
6.	Formularz został podpisany przez Kandydata/tkę w sposób czytelny?		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - wezwać do uzupełnienia/poprawy (uzasadnić)	
	Uzasadnienie:		
7.	Kandydat/tka jest osobą bezrobotną <sup>1</sup> zarejestrowaną w powiatowym urzędzie pracy w wieku 18-29 lat, która zamieszkuje województwo podkarpackie, w rozumieniu Kodeksu cywilnego?		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - odrzucić formularz (uzasadnić)	
	Uzasadnienie:		
8.	Formularz część III. OŚWIADCZENIA POTENCJALNEGO UCZESTNIKA/CZKI PROJEKTU (KANDYDATA/TKI) w pkt. 1-8 udzielono odpowiedzi NIE lub NIE DOTYCZY, w pkt. 9-11 udzielono odpowiedzi TAK		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - odrzucić formularz (uzasadnić)	
	Uzasadnienie:		
<b>CZĘŚĆ B. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI</b>			
1.	Formularz zawiera komplet wymaganych i podpisanych (jeżeli dotyczy) załączników?		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE – wezwać do uzupełnienia/poprawy	<input type="checkbox"/> nie dotyczy
	Uzasadnienie:		
<b>CZĘŚĆ C. KRYTERIA DODATKOWO PUNKTOWANE</b>			
1.	Kandydat/tka jest osobą, która zamieszkuje w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego obszar miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze, tj.: Przemyśla, Sanoka, Jasła, Jarosławia, Mielca, Krosna, Dębicy, Niska, Stalowej Woli, Tarnobrzega, Przeworska? (4 pkt)		

<sup>1</sup> Osoba bezrobotna – zgodnie z art. 2, ust. 1, pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 475 z późn.zm.)

	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	Przyznane punkty:	
2.	Kandydat/ka jest osobą, która zamieszkuje w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego na obszarze objętym Programem Strategicznym Rozwoju Bieszczad (powiat bieszczadzki, leski, sanocki i przemyski), Programem dla Rozwoju Roztocza (powiat lubaczowski) i Inicjatywą Czwórmieście (gmina i miasto Nisko, miasto Stalowa Wola i miasto Tarnobrzeg)? (4 pkt)	
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
	Przyznane punkty:	

WYNIK OCENY FORMALNEJ FORMULARZA		
<input type="checkbox"/> Pozytywny	<input type="checkbox"/> Negatywny - odrzucić formularz (uzasadnić)	<input type="checkbox"/> Skierowany do uzupełnienia/poprawy (uzasadnić)
<b>UZASADNIENIE:</b>		
Liczba przyznanych punktów w części C. Kryteria dodatkowo punktowe:		
..... Data, czytelnie imię i nazwisko osoby oceniającej		..... Data, czytelnie imię i nazwisko osoby zatwierdzającej

## Część II OCENA FORMALNA WNIOSKU O PRZYZNANIE ŚRODKÓW NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ – zwanego dalej wnioskiem.

**Uwaga: wniosek podlega ocenie formalnej w przypadku gdy formularz nie uzyskał oceny NEGATYWNEJ**

CZĘŚĆ A. WARUNKI FORMALNE	
1.	Wniosek został złożony we właściwym terminie, miejscu oraz we właściwy sposób?
	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE - odrzucić wniosek (uzasadnić)
	Uzasadnienie:
2.	Wniosek został wypełniony na obowiązującym wzorze?

	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - odrzucić wniosek (uzasadnić)	
	Uzasadnienie:		
3.	Wszystkie wymagane pola w części I pkt 1-6 wniosku zostały uzupełnione?		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE – odrzucić wniosek, (za wyjątkiem gdy dane zamieszczone w część I pkt 1-6 wniosku można pozyskać z Formularza, uzasadnić)	
	Uzasadnienie:		
4.	Wszystkie wymagane pola we wniosku zostały czytelnie uzupełnione?		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - odrzucić wniosek, (w przypadku gdy nieczytelnie uzupełnione pola dotyczą tylko części I pkt 1-6 wniosku i można je pozyskać z Formularza, wniosek nie zostaje odrzucony, uzasadnić)	
	Uzasadnienie:		
5.	Wniosek został podpisany przez Kandydata/tkę?		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - odrzucić wniosek (uzasadnić)	
	Uzasadnienie:		
6.	Wniosek został podpisany przez Kandydata/tkę w sposób czytelny?		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - odrzucić wniosek (uzasadnić)	
	Uzasadnienie:		
7.	Wnioskodawca wskazał miejsce prowadzenia działalności gospodarczej na terenie województwa podkarpackiego?		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE - odrzucić wniosek (uzasadnić)	
	Uzasadnienie:		
<b>CZĘŚĆ B. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI</b>			
1.	Wniosek zawiera komplet wymaganych, uzupełnionych i podpisanych (jeżeli dotyczy) załączników?		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE – wezwać do uzupełnienia/poprawy	<input type="checkbox"/> nie dotyczy
	Uzasadnienie:		



**WYNIK OCENY FORMALNEJ WNIOSKU O PRYZNANIE ŚRODKÓW NA PODJĘCIE  
DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

☐ Pozytywny

☐ Negatywny - odrzucić  
formularz oraz wniosek  
(uzasadnić)

☐ Skierowany do  
uzupełnienia/poprawy (uzasadnić)

**UZASADNIENIE:**

.....  
Data, czytelnie imię i nazwisko osoby  
oceniającej

.....  
Data, czytelnie imię i nazwisko osoby  
zatwierdzającej