

Tarnów, dnia.....

.....
/imię i nazwisko/.....
/adres zamieszkania z kodem poczt. /.....
/PESEL/.....
/telefon/**Powiatowy Urząd Pracy****w Tarnowie**

**WNIOSEK
O ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU DO PRACODAWCY (I POWROTU DO MIEJSCA ZAMIESZKANIA)
ZGŁASZAJĄCEGO OFERTĘ PRACY W ZWIĄZKU ZE SKIEROWANIEM OSOBY BEZROBOTNEJ
POZA MIEJSCE JEJ ZAMIESZKANIA**

Zwracam się z prośbą o dokonanie zwrotu poniesionych przeze mnie kosztów przejazdu do pracodawcy zgłaszającego ofertę pracy.

Nazwa pracodawcy, do którego nastąpiło skierowanie:

Miejsce (adres), do którego wnioskodawca zgłosił się ze skierowaniem:

Dzień zgłoszenia się do pracodawcy:.....

/należy wpisać dokładną datę: dzień, miesiąc i rok/

Oświadczam, iż do pracodawcy zgłaszającego ofertę pracy dotarłem/łam:

1. środkiem komunikacji zbiorowej na potwierdzenie poniesionych kosztów dołączam bilet/y** w kwocie zł*.
2. samochodem osobowym a trasa, którą pokonałem z miejsca zamieszkania do siedziby firmy, do której zostałem skierowany wynosi km w jedną stronę*.

Oświadczam, że na tej trasie (uzupełnić tylko w przypadku przejazdu samochodem osobowym):

- a) nie ma żadnego przewoźnika*,
- b) drogę przebyłem samochodem osobowym z innych powodów niż brak środków transportu zbiorowego na danej trasie umożliwiających przejazd, a kwota biletu jednorazowego u przewoźnika na danej trasie wynosi..... zł*.

Oświadczam, że jestem/nie jestem* uprawniona/y do zniżki na przejazdy środkami transportu zbiorowego.

Proszę o przekazanie zwrotu kosztów przejazdu:

- do kasy*
- na konto*

(nazwa banku, numer konta)

UWAGA! Wybór środka transportu (komunikacja miejska, przewoźnik prywatny, PKP kl. II) przez wnioskodawcę musi uwzględniać aspekt finansowo-ekonomiczny.

Świadomy odpowiedzialności za podanie nieprawdziwej informacji oświadczam, że dane i oświadczenia zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

.....
/podpis wnioskodawcy/

* niepotrzebne skreślić

