



LIŻEJ



YNKU



RACY



STAŻE ZA GRANICĄ

- ucząc się zawodu
poznawaj inną kulturę



Słowo od Redakcji

Numer dwudziesty Informatora „Bliżej Rynku Pracy” otwieramy artykułem poświęconym Tygodniowi z Małopolskimi Urzędami Pracy, w którym uczestniczył również Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie.

Zapraszamy do zapoznania się z informacjami na temat projektu „Przyjemne z pożytecznym - staże w Niemczech dla osób bezrobotnych”. Mogą Państwo zapoznać się z zasadami uczestnictwa i programem wyjazdu.

Kontynuując tematykę dotyczącą rekrutacji kadr, polecamy artykuł na temat selekcji kandydatów do pracy - będzie on pomocny w procesie poszukiwania pracy.

Przedstawiamy również „ABC pomocy społecznej”, gdzie znajdują się informacje na temat: kto i kiedy może skorzystać ze wsparcia w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Tarnowie, jeśli znajduje się w trudnej sytuacji życiowej.

Przeprowadzając badania ankietowe, zebraliśmy opinie naszych klientów na temat działalności Urzędu, których wyniki teraz prezentujemy.

Bieżący numer zamyka opis najważniejszych zmian na tarnowskim rynku pracy w roku 2012.

Zespół redakcyjny

SPIS TREŚCI

- Tydzień z Małopolskimi Urzędami Pracy	3 strona
- Staże za granicą - ucząc się zawodu, poznawaj inną kulturę	5 strona
- Co warto wiedzieć o selekcji kandydatów do pracy?	6 strona
- ABC pomocy społecznej - część I	8 strona
- Nasi klienci o nas	11 strona
- Statystyka rynku pracy - najważniejsze zmiany w regionie tarnowskim w roku 2012	13 strona

Tydzień z Małopolskimi Urzędami Pracy 21-25 stycznia 2013 r.



Na lokalnym rynku pracy często organizowane są przedsięwzięcia mogące ułatwić zainteresowanym osobom wejście lub powrót na rynek pracy. W styczniu br. Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie uczestniczył w organizacji **Tygodnia z Małopolskimi Urzędami Pracy**, w którym wzięły udział liczne instytucje i organizacje działające w województwie małopolskim. Przygotowano szereg propozycji zarówno dla osób uczących się - planujących dopiero karierę zawodową, jak również dla osób będących już na rynku pracy, poszukujących zatrudnienia.

W dniach 23-24 stycznia 2013 r. osoby odwiedzające Powiatowy Urząd Pracy mogły skorzystać z przygotowanych propozycji:

- **warsztatów komputerowych „Kreatywne CV”**, w czasie których można było opracować lub poprawić posiadane już CV. W zajęciach uczestniczyły zarówno osoby obsługujące komputer, jak i nie posiadające takiej umiejętności.



Ze strony pracowników Urzędu zapewniona była profesjonalna pomoc pod względem technicznym oraz w zakresie opracowania dokumentów.

- **Dnia Otwartego** - w tym dniu każda zainteresowana osoba mogła skorzystać z informacji i porad dostosowanych do swojej indywidualnej sytuacji na rynku pracy. Pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnowie byli do Państwa dyspozycji i pomagali ustalić dalsze działania ukierunkowane na realizację celów zawodowych.



- przeszkolenia w zakresie nowoczesnej technologii w poszukiwaniu pracy, jaką jest **System Video CV**.

Poznając zasady obsługi tego systemu, z pomocą doradcy zawodowego, mogli Państwo praktycznie przygotować się do autoprezentacji zawodowej, a dzięki temu lepiej przygotować się do poszukiwania pracy, zwiększając tym samym swoje szanse w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej.



Osoby aktywne, umiejące korzystać z informacji o rynku pracy, są lepiej postrzegane przez pracodawców, szybciej też osiągają zamierzony cel. Zapraszamy do udziału w innych inicjatywach planowanych w tym roku do realizacji; będą to między innymi: Małopolski Dzień Uczenia się przez Cafe Życie, Ogólnopolski Tydzień Kariery, Światowy Tydzień Przedsiębiorczości.

Tydzień z Małopolskimi Urzędami Pracy był inicjatywą nawiązującą do **Dnia Pracownika Publicznych Służb Zatrudnienia, przypadającego 27 stycznia**, a ustanowionego poprzez nowelizację ustawy o *promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*⁽¹⁾, która weszła w życie z dniem 1 lutego 2011 r.⁽²⁾

Wybór tego właśnie dnia nie jest przypadkowy - **w dniu 27 stycznia 1919 roku**, przez Naczelnika Państwa - Józefa Piłsudskiego, Prezydenta Ministrów - Ignacego Jana Paderewskiego oraz Ministra Pracy i Opieki Społecznej - Jerzego Iwanowskiego **został podpisany**

Dekret
o organizacji państwowych urzędów
pośrednictwa pracy i opieki nad wychodźcami⁽³⁾.

Dekret stanowił: *W celu ułatwienia wyszukiwania pracy oraz w celu opieki nad wychodźcami polskimi tworzą się państwowe urzędy pośrednictwa pracy i opieki nad wychodźcami, które podlegają Ministerstwu Pracy i Opieki Społecznej. Urzędy te powstać mają zależnie od decyzji Ministra Pracy i Opieki Społecznej w miastach powiatowych, punktach*

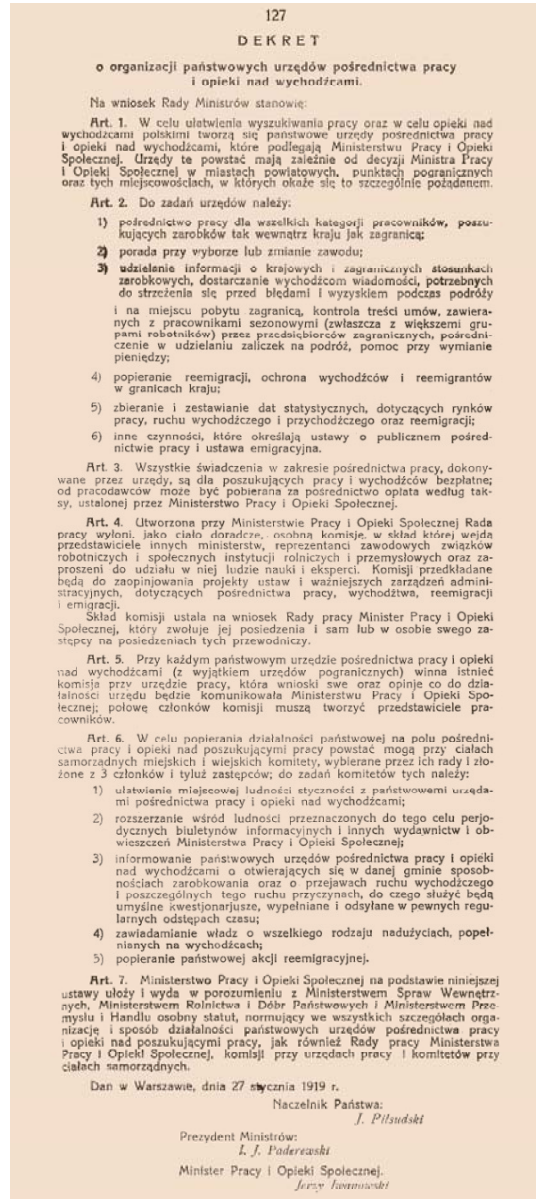
pogranicznych oraz tych miejscowościach, w których okaże się to szczególnie pożądanem.

Do zadań urzędów należało, według tej regulacji:

- 1) *pośrednictwo pracy dla wszelkich kategorii pracowników, poszukujących zarobków tak wewnątrz kraju jak zagranicą;*
- 2) *porada przy wyborze lub zmianie zawodu;*
- 3) *udzielanie informacji o krajowych i zagranicznych stosunkach zarobkowych, dostarczanie wychodźcom wiadomości, potrzebnych do strzeżenia się przed błędami i wyzyskiem podczas podróży i na miejscu pobytu zagranicą, kontrola treści umów, zawieranych z pracownikami sezonowymi (zwłaszcza z większymi grupami robotników) przez przedsiębiorców zagranicznych, pośredniczenie w udzielaniu zaliczek na podróz, pomoc przy wymianie pieniędzy;*
- 4) *popieranie reemigracji, ochrona wychodźców i reemigrantów w granicach kraju;*
- 5) *zbieranie i zestawianie dat statystycznych, dotyczących rynków pracy, ruchu wychodźczego i przychodźczego oraz reemigracji;*
- 6) *inne czynności, które określają ustawy o publicznem pośrednictwie pracy i ustawa emigracyjna.*

Barbara Borowicz
Jadwiga Jamroz

- (1) Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o *promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* (tekst jednolity: Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.)
- (2) Reguluje to art. 99c, dodany przez art. 1 pkt 54 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o *zmianie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz niektórych innych ustaw* (Dz. U. z 2010 r. Nr 257, poz. 1725)
- (3) Dziennik Praw. z dnia 4 lutego 1919 r. Nr 11, poz. 127



Uwaga!

Od 1 stycznia 2013 roku

wzrosło minimalne wynagrodzenie za pracę

Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2012 r.

w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2013 r.

(Dz. U. z dnia 17 września 2012 r., poz. 1026), od dnia 1 stycznia 2013 roku minimalne wynagrodzenie za pracę w wynosi **1.600 zł.**

(W okresie od 1.01.2012 r. do 31.12.2012 r. wynosiło ono 1.500 zł)

Staże za granicą

- ucząc się zawodu, poznawaj inną kulturę

Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie zaprasza osoby bezrobotne do udziału w projekcie „Przyjemne z pożytecznym – staże w Niemczech dla osób bezrobotnych”, który realizowany jest wspólnie z partnerem niemieckim – Stowarzyszeniem na rzecz Wspierania Zatrudnienia i Kwalifikacji Zawodowych Bad Freienwalde e.V. (Verein zur Förderung von Beschäftigung und Qualifizierung Bad Freienwalde e.V.) w ramach programu Leonardo da Vinci.*

Projekt zakłada wyposażenie jego uczestników w kwalifikacje, wiedzę, kompetencje społeczne i doświadczenie zawodowe podczas dziewięciodniowych staży zagranicznych w Bad Freienwalde w Niemczech, poprzedzone przygotowaniem pedagogiczno - kulturowo - językowym. Projekt skierowany jest do 30 osób bezrobotnych, zarejestrowanych w tutejszym Urzędzie, posiadających podstawową znajomość języka niemieckiego.



Staże będą zorganizowane w zawodach barman, cukiernik, elektryk, florysta, kelner, kucharz, piekarz, opiekun osób starszych, mechanik samochodowy, monter instalacji sanitarnych, pracownik ogólnobudowlany, stolarz, murarz.

W pierwszej kolejności rekrutowane będą osoby do 25 roku życia, nie posiadające doświadczenia za-

wodowego, kwalifikacji zawodowych czy umiejętności poszukiwania pracy oraz długotrwale bezrobotne.

Terminy odbywania staży:

- I grupa: 11.03.2013 r. - 10.05.2013 r.
- II grupa: 24.06.2013 r. - 23.08.2013 r.

W ramach projektu oferujemy:

- przygotowanie w postaci intensywnego szkolenia z języka niemieckiego, z elementami wiedzy o kulturze Niemiec,
- przygotowanie pedagogiczne,
- 9-tygodniowy staż w Niemczech w miejscowości Bad Freienwalde (k. Berlina) lub miejscowościach sąsiednich,
- dojazd na miejsce odbywania stażu i powrót do kraju,
- zakwaterowanie i pełne wyżywienie (3 posiłki dziennie),
- ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków - NNW, pokrycie kosztów leczenia za granicą - KL oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej - OC w trakcie podróży do Niemiec oraz w trakcie 9-tygodniowego pobytu za granicą na stażu,
- dodatek do utrzymania w formie kieszonkowego,
- wydanie po powrocie do kraju certyfikatu Europass – Mobility (potwierdzającego formalnie zdobycie doświadczenia zawodowego za granicą).

Zajęcia praktyczne odbywać się będą w wytypowanych instytucjach, na podstawie kwalifikacji i zainteresowań kierunkowych poszczególnych uczestników stażu. Beneficjenci będą mieli kontakt z nowoczesnym sprzętem, technologiami i profesjonalną organizacją pracy. Poprawią swoje umiejętności językowe i - co najważniejsze - zdobędą bogate doświadczenie zawodowe poparte praktyką nie ponosząc żadnych znaczących kosztów.

Dzięki uczestnictwu w projekcie można w łatwy sposób przekonać się, czy praca w innym kraju spełnia nasze oczekiwania, czy odnajdujemy się w tej nowej, odmiennej rzeczywistości. Bardzo istotna jest

również możliwość podniesienia stopnia znajomości języka obcego, która dziś jest w zasadzie standardem wśród oczekiwani zarówno pracodawców zagranicznych, jak i krajowych. Jesteśmy przekonani, że realizowany przez PUP w Tarnowie projekt przyniesie oczekiwane korzyści w postaci wiedzy, umiejętności i kompetencji zawodowych.



Więcej informacji, w tym regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, znajdą Państwo na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnowie: www.up.tarnow.pl lub pod numerem telefonu 14 688 23 50



Program
Uczenie się
przez całe życie

Rekrutacja do II tury wyjazdu na staże odbywa się w okresie **1.03-30.04.2013 r.**

Osoby zainteresowane wyjazdem na staż zapraszamy do Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnowie pok. nr 9, doradcy zawodowi udzielają szczegółowych informacji oraz dokonują zapisu osób deklarujących gotowość wyjazdu.

Projekt jest realizowany przy wsparciu finansowym Komisji Europejskiej w ramach programu „Uczenie się przez całe życie”

Anna Jagoda

Publikacja powstała w wyniku projektu realizowanego przy wsparciu finansowym Komisji Europejskiej w ramach programu „Uczenie się przez całe życie”. Publikacja odzwierciedla jedynie stanowisko autora. Komisja Europejska ani Narodowa Agencja nie ponoszą odpowiedzialności za umieszczoną w niej zawartość merytoryczną ani za sposób wykorzystania zawartych w niej informacji.

* Program Leonardo da Vinci (LdV) jest częścią programu edukacyjnego Unii Europejskiej „Uczenie się przez całe życie” (Lifelong Learning Programme). Wspiera działania w obszarze kształcenia i szkolenia zawodowego. Jest realizowany od 1 stycznia 2007 r. do końca grudnia 2013 r. Rolę Narodowej Agencji programu pełni Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji.

Co warto wiedzieć

o selekcji kandydatów...

Aktywne działanie na rynku pracy, w efekcie którego udało nam się dotrzeć do odpowiedniej oferty pracy, to dopiero pierwszy etap poszukiwania zatrudnienia. Teraz – jeżeli nasza kandydatura zainteresuje pracodawcę – czekają nas kolejne etapy rekrutacji.

W praktyce spotyka się wiele technik przeprowadzania selekcji. Bardziej złożone procedury naboru dotyczą stanowisk kierowniczych i wysokiej klasy specjalistów. Stosunkowo mało złożone są techniki rekrutacji kandydatów na stanowiska fizyczne.

Selekcja kandydatów – polega na ocenie przydatności do pracy każdej z osób ubiegających się o dane stanowisko.

Przydatność zawodowa – to natomiast dopasowanie kandydata z punktu widzenia określonych kryteriów, spełnianie przez niego wymagań określonych przez pracodawcę oraz wysokie prawdopodobieństwo, że wybrana osoba osiągnie sukces w pracy na danym stanowisku.

Analiza aplikacji

Podstawową metodą selekcji jest analiza złożonych dokumentów aplikacyjnych. Pracodawcy przeglądając aplikacje kandydatów zwracają uwagę szczególnie na: wykształcenie osoby, doświadczenie w określonej branży, kwalifikacje, ale także częstotliwość zmian stanowiska pracy i przebieg kariery zawodowej (awans, degradacja).

Po przeprowadzonej analizie dokonuje się pierwszej selekcji, w wyniku której kandydatów dzieli się na dwie grupy:

- przewidzianych do dalszej selekcji,
- odrzuconych.

Osoby spełniające wymagania pracodawcy zapraszane są na rozmowę kwalifikacyjną.

Ważne jest więc jak najlepsze przygotowanie swoich dokumentów aplikacyjnych – CV i list motywacyjny powinny sprawić, że pracodawca spośród aplikacji innych osób wybierze nasze i to właśnie nas zaprosi na rozmowę kwalifikacyjną.

Rozmowa kwalifikacyjna

Najpopularniejszą w naszym regionie metodą wyboru osób do pracy jest rozmowa kwalifikacyjna. Podczas bezpośredniego spotkania z kandydatem pracodawca weryfikuje informacje zawarte w dokumentach aplikacyjnych, może również sprawdzić te cechy i umiejętności, których nie można ocenić na podstawie złożonych dokumentów.

Rozmowa daje szansę kandydatowi do przekonania pracodawcy do własnej osoby, do rozwiania ewentualnych obaw dotyczących swojej kandydatury. Dzięki bezpośredniej rozmowie pracodawca może poznać zainteresowania kandydatów, ich oczekiwania, plany, motywację do podjęcia pracy i podjąć ostateczną decyzję dotyczącą zatrudnienia danej osoby.

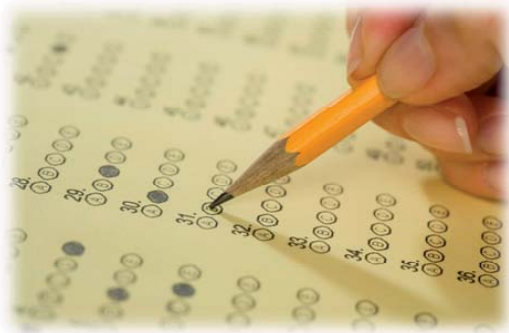
Przed rozmową w sprawie pracy warto dobrze przygotować się do pytań, jakie może nam zadać pracodawca. Rozmowa kwalifikacyjna porusza zazwyczaj zagadnienia z trzech obszarów: zawodowego, motywacyjnego oraz osobowościowego:

- ✓ obszar zawodowy - związany jest z dotychczasowym doświadczeniem zawodowym i wiedzą kandydata,
- ✓ obszar motywacyjny - dotyczy poziomu aspiracji zawodowych osoby, otwartości na podnoszenie kwalifikacji, dyspozycyjności,

- ✓ obszar osobowościowy - związany jest z oceną predyspozycji zawodowych, weryfikacją cech osobowościowych i zainteresowań kandydata podanych w dokumentach aplikacyjnych.

Testy

Pracodawcy mogą zweryfikować poziom wiedzy kandydatów, ich umiejętności zawodowe poprzez testy i ćwiczenia do wykonania. Osoby podczas rozmowy kwalifikacyjnej często wykonują zadania, z którym mogliby się spotkać w pracy na danym stanowisku, np. przeprowadzenie krótkiej rozmowy z klientem, zaprezentowanie towaru, przyjęcie reklamacji, napisanie notatki służbowej. Testy praktyczne umożliwiają natomiast pracodawcom sprawdzenie umiejętności wymaganych na danym stanowisku, takich jak: obsługa konkretnych programów komputerowych, urządzeń biurowych, czy poziom znajomości języka obcego.



Aby sprawdzić predyspozycje do pracy danej osoby, można przeprowadzić testy psychologiczne – pozwolą one uzyskać odpowiedź na pytanie, czy kandydat jest osobą kreatywną, odporną na stres, jaką pełni rolę w zespole, czy potrafi pracować indywidualnie. Dzięki takim testom można również zbadać umiejętność logicznego myślenia, szybkość uczenia się, a także to, czy kandydat posiada predyspozycje do kierowania zespołem.

Testy mają na celu badanie zgodności cech kandydata z profilem wymagań pracodawcy. Stosuje się je najczęściej wtedy, gdy pracodawca ma do czynienia z dużą liczbą kandydatów i trudno jest wybrać odpowiedniego pracownika na podstawie innych metod.

Assessment Center (Centrum Oceny)

Najskuteczniejszą metodą selekcji jest Assessment Center (zwane także Centrum Oceny). Jest to równocześnie najkosztowniejszy sposób na zdobycie pracownika, stosowany jest więc głównie podczas naboru na stanowiska kierownicze, wymagające wysokich kwalifikacji zawodowych. Assessment Center składa się z wielu różnorodnych zadań (ćwiczenia, testy, rozmowy, symulacje, zadania grupowe) mających na celu zebranie wszechstronnej i obiektywnej informacji o osobie ubiegającej się o pracę. Kandydaci rozwiązują indywidualnie lub w grupach zadania, z którymi mogliby się spotkać podczas pracy na danym stanowisku.

W Centrum Oceny niezależni obserwatorzy oceniają zachowania osób ubiegających się o pracę, sprawdzają ich zdolności interpersonalne, umiejętności i poziom motywacji, a następnie porównują je do oczekiwań pracodawcy dotyczących idealnego pracownika.

Każda metoda rekrutacji i selekcji wymaga od osób poszukujących pracy dobrego przygotowania się. Pamiętajmy, że im większą mamy wiedzę na temat rynku pracy, zasad aktywnego poszukiwania pracy, autoprezentacji, tym większą mamy szansę na otrzymanie pracy zgodnej z posiadanymi zainteresowaniami.

Iwona Chołubińska

ABC pomocy społecznej

część I

1. Czym jest pomoc społeczna ?

Pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej, przez „rodzinę” należy rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione, pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące. Natomiast pod terminem „osoba”, należy rozumieć osobę samotną i/lub prowadzącą jednoosobowe gospodarstwo domowe.

Pomoc społeczna wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do ich życiowego usamodzielnienia oraz integracji ze środowiskiem. Rodzaj, forma i rozmiar świadczeń powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy. Potrzeby osób i rodzin ubiegających się o pomoc zostają uwzględnione, jeżeli odpowiadają celom i mieszczą się w możliwościach jednostki pomocy społecznej. Pomoc społeczna od dnia 1 maja 2004 roku działa na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 182).

2. Kto może liczyć na świadczenia z systemu pomocy społecznej ?

Świadczenia pomocy społecznej adresowane są do osób i rodzin wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym, stojących w obliczu różnorodnych problemów jednostkowych i społecznych, których nie potrafią rozwiązać przy pomocy własnych zasobów i możliwości, a nawet przy wsparciu rodziny czy bliskich.



Na wsparcie instytucji pomocy społecznej – jeżeli umowy międzynarodowe nie stanowią inaczej – mogą liczyć zarówno osoby posiadające obywatelstwo polskie, mające miejsce zamieszkania i przebywające na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak i cudzoziemcy mający miejsce zamieszkania i przebywający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Sposoby ubiegania się o pomoc społeczną.

Osoby czy rodziny zainteresowane uzyskaniem świadczeń, powinny zgłosić się do Ośrodka Pomocy Społecznej w miejscu swojego zamieszkania lub faktycznego pobytu.

Zgłoszenia dokonać można osobiście, telefonicznie, pisemnie lub drogą elektroniczną.

Najczęściej preferowaną formą jest złożenie podania, w którym osoba zainteresowana opisuje swoją i/lub rodziny sytuację.

Osobę zainteresowaną uzyskaniem świadczeń z systemu pomocy społecznej, może również reprezentować przedstawiciel ustawowy np. opiekun prawny, kurator lub inna osoba, po uzyskaniu upoważnienia zainteresowanego lub jego przedstawiciela ustawowego. Pomoc społeczna może być także udzielana z urzędu, jeżeli pracownicy jednostki pomocy społecznej w toku codziennych czynności, powezmą informację o trudnej sytuacji danej osoby czy rodziny.

4. Zobowiązania stron postępowania o przyznanie świadczeń z systemu pomocy społecznej.

W świetle ustawodawstwa dotyczącego pomocy społecznej, u osoby czy rodziny, która złoży wniosek o świadczenia z pomocy społecznej, w terminie 14 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o potrzebie pomocy, w miejscu zamieszkania lub miejscu pobytu, pojawi się pracownik socjalny, w celu przeprowadzenia wywiadu środowiskowego. Ustalona zostanie wówczas sytuacja osobista, rodzinna, dochodowa, majątkowa i zdrowotna osoby ubiegającej się o świadczenia.

Wywiad przeprowadza się w dniach roboczych, w godzinach pracy ośrodka pomocy społecznej lub innym terminie uzgodnionym z osobą czy rodziną, za zgodą kierownika jednostki organizacyjnej pomocy społecznej.

Osobą uprawnioną do sporządzania rodzinnego wywiadu środowiskowego jest pracownik socjalny, który przeprowadzając wywiad okazuje „Legitymację pracownika socjalnego”.

- ✓ Osoby lub rodziny ubiegające się o pomoc, powinny pracownikowi socjalnemu przedstawić do toczącego się postępowania wszystkie wymagane dokumenty świadczące o trudnej sytuacji życiowej, zgodnie z zapisem rozporządzenia Ministra Pracy

Oprócz wywiadu środowiskowego, z osobą czy rodziną ubiegającą się o pomoc często bywa zawierany również kontrakt socjalny, będący narzędziem pracy z klientem pomocy społecznej. Kontrakt określa uprawnienia i wzajemne zobowiązania stron. Celem zawierania kontraktów jest dążenie do przezwyciężenia trudnej sytuacji życiowej danej osoby lub rodziny. Kontrakt przyczynia się do odzyskania zdolności do samodzielnego funkcjonowania w środowisku i prawidłowego pełnienia ról społecznych.

Z ustawy o pomocy społecznej wynika także konieczność ścisłej współpracy osoby czy rodziny ubiegających się o pomoc z pracownikiem socjalnym, w trakcie postępowania o przyznanie pomocy, zmierzającej do rozwiązania trudnej sytuacji życiowej. Brak takiego współdziałania z pracownikiem socjalnym lub asystentem rodziny, o którym mowa w przepisach o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, odmowa zawarcia kontraktu socjalnego, niedotrzymanie jego postanowień, nieuzasadniona odmowa podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej przez osobę bezrobotną lub nieuzasadniona odmowa podjęcia lub przerwanie szkolenia, stażu, przygotowania zawodowego w miejscu pracy, wykonywania prac interwencyjnych, robót publicznych lub prac społecznie użytecznych, o których mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, lub nieuzasadniona odmowa podjęcia leczenia odwykowego zakładzie lecznictwa odwykowego przez osobę uzależnioną, mogą stanowić podstawę odmowy przyznania świadczenia, uchylenia decyzji o przyznaniu świadczenia lub wstrzymania świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

Osoby i rodziny korzystające ze świadczeń pomocy społecznej są zobowiązane niezwłocznie poinformować organ, który przyznał świadczenie o każdej zmianie w ich sytuacji osobistej, dochodowej i majątkowej, która wiąże się z podstawą przyznania świadczeń.

PAMIĘTAJ!

Pracownik socjalny, po zapoznaniu się z Twoją sytuacją życiową, zaproponuje rodzaj, formę i rozmiar świadczenia, odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy.

Wszelkie informacje, jakie powierzysz pracownikowi socjalnemu podczas waszych rozmów, objęte są tajemnicą służbową i mogą być wykorzystywane jedynie do celów przyznania świadczeń pomocy społecznej.

W postępowaniu o przyznanie świadczeń pomocy społecznej pracownik socjalny kieruje się przede wszystkim dobrem osób korzystających z pomocy i ochroną ich dóbr osobistych.

Rodzaj zasiłku, jego wysokość oraz okres na jaki zostanie przyznany, będą zależały od dodatkowych okoliczności stanowiących podstawę do korzystania ze świadczeń pomocy społecznej. Spełnianie kryterium dochodowego nie jest bowiem jedyną przesłanką uprawniającą do pomocy, wymagane jest jednocześnie wystąpienie co najmniej jednej z okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy społecznej:

- ubóstwo;
- sieroctwo;
- bezdomność;
- bezrobocie;
- niepełnosprawność;
- długotrwała lub ciężka choroba;
- przemoc w rodzinie;
- potrzeba ochrony ofiar handlu ludźmi;
- potrzeba ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
- bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
- trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą;
- trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- alkoholizm lub narkomania;
- zdarzenie losowe i sytuacja kryzysowa;
- klęska żywiołowa lub ekologiczna.

5. Podstawowe dane o jednostce

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tarnowie jest jednym z podstawowych filarów pomocy społecznej w mieście. Funkcjonuje jako samorządowa jednostka organizacyjna od 1 sierpnia 1991 roku.

Obszarem działania Ośrodka jest Miasto Tarnów, będące równocześnie miastem na prawach powiatu grodzkiego i ziemskiego.

Dla celów pomocy społecznej miasto podzielone jest na 5 Zespołów Pracy Socjalnej, przy czym pracownicy socjalni Zespołu Pracy Socjalnej Rejonu II, IV i V mają swoją siedzibę przy ul. Granicznej 8A, a Zespoły Pracy Socjalnej Rejonu I i III przy

ul. Goldhammera 3. Natomiast pracownicy Działu ds. Pieczy Zastępczej od 1 stycznia 2013 roku mają swoją siedzibę przy ul. Gosłara 5.

Zadania Ośrodka, prowadzące do rozwiązywania problemów jednostkowych i społecznych beneficjentów pomocy społecznej koncentrują się w następujących obszarach:

- poprawa sytuacji materialno – bytowej osób i rodzin zgłaszających się po pomoc do Ośrodka;
- pomoc rodzinom niepełnym wielodzietnym borykającym się z problemem bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych oraz pomoc na rzecz rodzin zastępczych i wychowanków opuszczających placówki opiekuńczo – wychowawcze, resocjalizacyjne i zakłady dla nieletnich;
- kierowanie dzieci i młodzieży do placówek opieki zastępczej zgodnie z postanowieniem Sądu;
- opieka i wsparcie dla niepełnosprawnych klientów Ośrodka oraz osób w podeszłym wieku;
- podejmowanie prób pomocy w wychodzeniu z bezdomności;
- działania na rzecz osób bezdomnych w środowisku lokalnym;
- pomoc rodzinom zagrożonym różnymi rodzajami patologii społecznej i przestępczością;
- wsparcie socjalne w sytuacji zdarzeń losowych.



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje także świadczenia w ramach Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) oraz zadania wynikające z ustawy o świadczeniach rodzinnych, funduszu alimentacyjnym i dodatkach mieszkaniowych.

Na czele Ośrodka stoi Dyrektor, który kieruje jego działalnością. W skład wewnętrznej struktury organizacyjnej Ośrodka wchodzi Działy i Zespoły Pracy Socjalnej oraz samodzielne Stanowiska Pracy.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

Al. Matki Bożej Fatimskiej 9

Kod pocztowy: 33-100 Tarnów

Telefon: (014) 688-20-20

Adres e-mail: mops@mops.tarnow.pl

Adres strony internetowej: www.mops.tarnow.pl

Olga Piekieniak

- Główny Specjalista MOPS Tarnów



Człowiek - najlepsza inwestycja



Nasi klienci o nas...

Odpowiednie standardy i systematyczne podnoszenie jakości usług świadczonych przez Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie to jeden z najważniejszych celów realizowanych przez naszą instytucję. Ważnym źródłem informacji na temat efektywności i poziomu, na jakim świadczymy Klientom usługi, są ich opinie o naszej pracy.

Chcąc doskonalić się w realizowanych zadaniach, przeprowadziliśmy badanie wśród klientów korzystających z naszych usług. Badanie to miało na celu ocenę poziomu zadowolenia osób poszukujących pracy i bezrobotnych z pracy wykonywanej przez kluczowych pracowników zatrudnianych w Urzędzie.

W okresie od 1.10.2012 r. do 31.12.2012 r., osoby zarejestrowane jako bezrobotne i poszukujące pracy, w trakcie wizyty w Urzędzie, wypełniały anonimową ankietę, w której wyrażały swoją opinię na temat pracy wykonywanej przez:



- liderów klubu pracy,
- specjalistów do spraw rozwoju zawodowego,
- doradców zawodowych,
- pośredników pracy.

Łącznie zapytaliśmy 750 osób, co sądzą o naszych usługach pod względem:

- kultury obsługi klienta,
- czasu, w jakim realizowane są usługi,
- poziomu zaangażowania pracowników w jakość obsługi klienta,

- kompetencji osób obsługujących,
- jakości wykonywanych usług.

Zgromadzone dane pozwoliły stworzyć zbiór anonimowych ocen, na podstawie którego dokonaliśmy analizy opinii klientów na temat naszego Urzędu.

Z przedstawionych danych wynika, że w każdym z ocenianych przez naszych klientów obszarów, ponad **88%** badanych oceniło nasze usługi na poziomie bardzo dobrym lub dobrym.

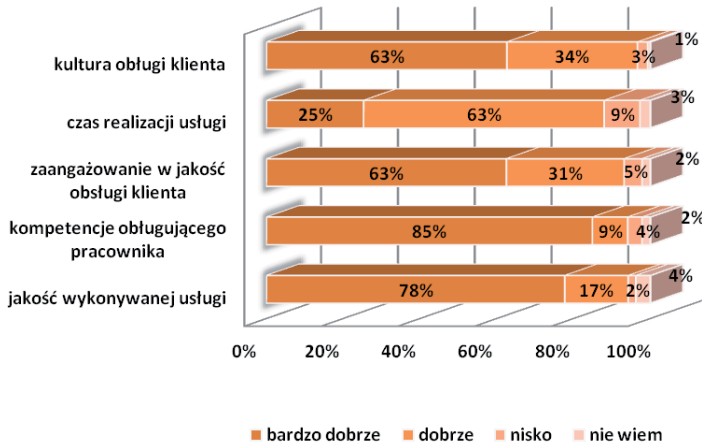
Nisko zostały ocenione usługi przez **8%** lub mniej badanych klientów, w każdym z wyżej wymienionych zakresów. Z kolei grupa niezdecydowanych respondentów kształtowała się na poziomie **4%** lub mniej.

Dane te wskazują na wzrost zadowolenia klientów Urzędu z jakości świadczonych przez nas usług w stosunku do roku 2010, w którym to przeprowadziliśmy analogiczne badanie.

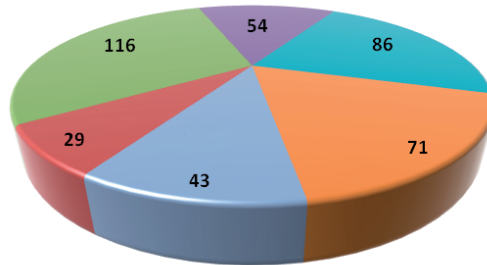
Podczas badania, 399. klientów wskazało również swoje sugestie na temat kierunków doskonalenia świadczonych przez Urząd usług (pytanie „wolne”). Wykres na kolejnej stronie prezentuje zebrane opinie w tej kwestii.

Wszystkim osobom biorącym udział w badaniu dziękujemy, jednocześnie pragniemy zapewnić, że Państwa opinie, sugestie dotyczące naszej pracy i funkcjonowania naszego Urzędu zostaną wykorzystane w celu systematycznego podnoszenia standardów usług świadczonych przez naszą instytucję.

Wyniki opinii respondentów na temat świadczonej przez kluczowych pracowników Urzędu usług, w kategoriach objętych badaniem



Sugestie klientów urzędu w zakresie doskonalenia usług świadczonych przez PUP w Tarnowie



- liczba klientów sugerujących skrócenie czasu oczekiwania na rejestrację w Urzędzie przez Internet
- liczba klientów sugerujących zwiększenie liczby pracowników obsługujących klientów
- liczba klientów kwestionujących celowość wizyt u doradcy zawodowego
- liczba klientów sugerujących zwiększenie i urozmaicenie oferty szkoleniowej
- liczba klientów sugerujących zwiększenie oferty staży zawodowych
- liczba klientów sugerujących usprawnienie systemu obsługi klienta i doskonalenie systemu współpracy pracowników w Urzędzie

Badanie oceny zadowolenia klientów Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnowie z usług świadczonych przez kluczowych pracowników zostało przeprowadzone w ramach projektu „Nasze kadry – naszym atutem” (Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007–2013, Poddziałanie 6.1.2 - Wsparcie

powiatowych i wojewódzkich urzędów pracy w realizacji zadań na rzecz aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych w regionie), współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Małgorzata Karaś

Najważniejsze zmiany w bezrobociu

w regionie tarnowskim w 2012 roku

➤ Zmiany poziomu bezrobocia

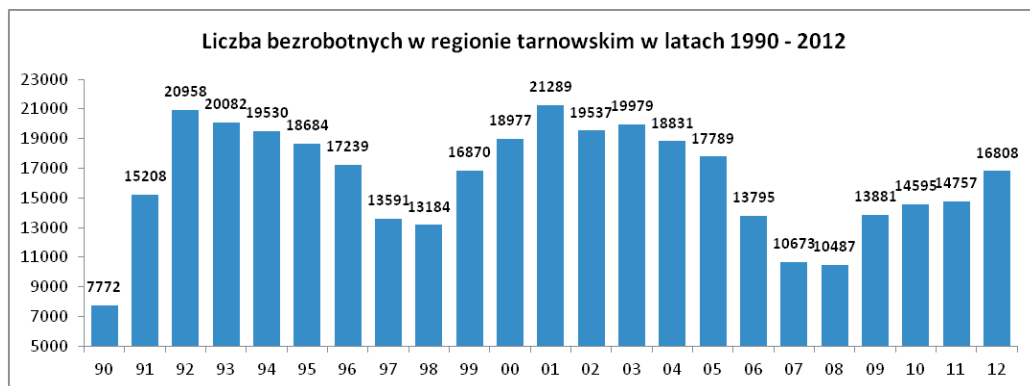
W 2012 roku bezrobocie w regionie tarnowskim wzrosło ogółem o **2051** osób, do poziomu **16 808** osób, w tym:

- w mieście Tarnowie wzrosło o 760 osób (do poziomu **6 094 osoby**),
- w powiecie tarnowskim wzrosło o 1291 osób (do poziomu **10 714 osób**).

W ciągu roku poziom bezrobocia w regionie tarnowskim utrzymywał się w przedziale 14,1 - 16,8 tys. osób bezrobotnych. Najwyższy poziom Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie zanotował w końcu roku (16 808 osób), a najniższy w czerwcu - 14 144 osoby.

Sz szczególnie wysoki wzrost zanotowano w styczniu i grudniu 2012 roku. Wzrost w styczniu był efektem zwiększonego napływu do bezrobocia osób poprzednio pracujących, którym umowy o pracę kończyły się w grudniu 2011 roku. Natomiast grudniowy wzrost spowodowany był zakończeniem prac sezonowych, jak również licznych form aktywizacyjnych z Funduszu Pracy i Europejskiego Funduszu Społecznego.

Liczba bezrobotnych łącznie z miasta Tarnowa i powiatu tarnowskiego, wg stanu na koniec grudnia w **poszczególnych latach rejestrowanego bezrobocia**, przedstawiała się następująco:



➤ Zmniejszenie udziału młodzieży wśród bezrobotnych

W 2012 roku zmniejszył się udział osób młodych, w wieku do 25 lat, w strukturze bezrobotnych regionu tarnowskiego. W końcu 2011 roku udział bezrobotnych do 25 roku życia w porównaniu do ogółu bezrobotnych wynosił 31,4%, natomiast na koniec 2012 roku - 27,5%. Oznacza to, że w porównaniu do końca 2011 roku spadek wyniósł 3,9 punktu procentowego. Spadek ten zanotowano dzięki wzmocnionym działaniom aktywizacji młodzieży, takich jak staże u pracodawców czy refundowane miejsca pracy.

Na koniec grudnia 2012 roku bez pracy pozostało 4 618 osób w wieku do 25 lat.

➤ Wzrost udziału osób w wieku powyżej 50 lat

Nieznacznie zwiększył się odsetek osób bezro-

botnych powyżej 50 roku życia - do poziomu 16,9% w końcu 2012 roku, wobec 16,0% w końcu 2011 roku. Według stanu na 31 grudnia 2012 r. bez pracy pozostało 2 840 osób w wieku powyżej 50 lat.

➤ Wzrost zwolnień grupowych w zakładach regionu tarnowskiego

Po zahamowaniu procesu zwolnień grupowych w zakładach regionu tarnowskiego, które nastąpiło w latach 2010-2011, w roku 2012 odnotowano ich znaczny wzrost. W 2010 roku siedmiu pracodawców dokonało zwolnień grupowych, na skutek których pracę straciły 152 osoby. W 2011 roku szesnastu pracodawców dokonało zwolnień grupowych, w wyniku których pracę straciło 275 pracowników. W 2012 roku trzynastu pracodawców z regionu tarnowskiego dokonało zwolnień grupowych, zwalniając 726 osób.

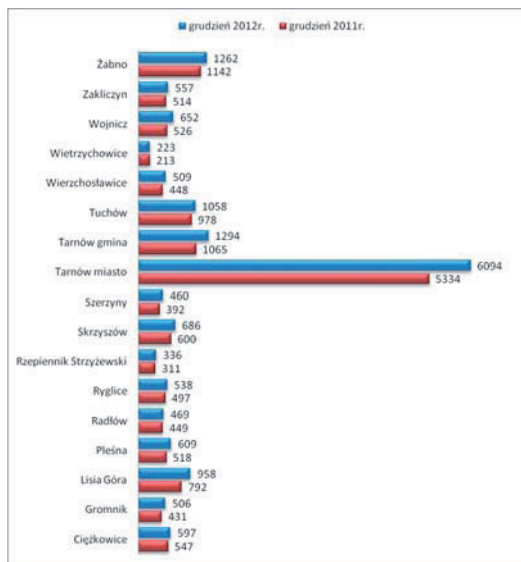
OFERTY PRACY

W 2012 roku wzrosła liczba ofert pracy o 5%. Urząd Pracy w Tarnowie pozyskał **5 923 oferty pracy i stażu** od pracodawców z terenu całego regionu i było to o **283 oferty** więcej aniżeli w roku 2011.

Wzrost liczby ofert pracy spowodowany był głównie wzrostem ofert subsydiowanych, tworzonych w oparciu o publiczne środki finansowe z Funduszu Pracy, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz PFRON (wzrost o 30,6%). Liczba ofert niesubsydiowanych spadła o 12,8%.

Oferty subsydiowane (3021) stanowiły 51,0% wszystkich ofert, w tym 1 784 oferty stażu, 391 ofert prac społecznie użytecznych.

Dla osób niepełnosprawnych wpłynęło **618 ofert**, z których **56** dotyczyło miejsc utworzonych ze środków **Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych**.



Wybrane dominujące zawody w ofertach zgłoszonych w 2012 r. (wg liczby zgłoszonych ofert)

Lp.	Nazwa zawodu	Ilość ofert
1.	Robotnik gospodarczy	485
2.	Technik prac biurowych	449
3.	Sprzedawca	340
4.	Opiekunka domowa	190
5.	Robotnik budowlany	102
6.	Pracownik ochrony fizycznej bez licencji	86
7.	Pomoc kuchenna	80
8.	Księgowy	69
9.	Magazynier	65
10.	Kierowca samochodu ciężarowego	65
11.	Sprzątaczką biurową	65
12.	Wychowawca w placówkach oświatowych, wychowawczych i opiekuńczych	62
13.	Przedstawiciel handlowy	60
14.	Kucharz	55
15.	Pakowacz	52
16.	Doradca klienta	51
17.	Fryzjer	50
18.	Pozostałe pomoce i sprzątaczkę biurowe, hotelowe i podobne	46
19.	Pozostali pracownicy administracyjni i sekretarze biura zarządu	38
20.	Robotnik pomocniczy w przemyśle przetwórczym	35
21.	Asystent nauczyciela przedszkola	33
22.	Murarz	33
23.	Pozostali pracownicy obsługi biurowej	32
24.	Fizjoterapeuta	30

Paweł Dudczak

Wydawca: Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie, pl. gen. J. Bema 3, 33-100 Tarnów
tel. /14/ 688-23-00, e-mail: krta@praca.gov.pl, up@up.tarnow.pl

Redakcja: Barbara Borowicz, Jadwiga Jamroz

Projekt okładki: Mariusz Wardała

Skład: Robert Szczepaniak, Zakład Usług Poligraficzno-Wydawniczych „SKRYPT” Sp. z o.o. w Tarnowie

Druk: Zakład Usług Poligraficzno-Wydawniczych „SKRYPT” Sp. z o.o. w Tarnowie

Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie

plac gen. J. Bema 3
33-100 Tarnów
tel. (14) 688-23-00, fax (14) 688-23-01
<http://www.up.tarnow.pl>
e-mail: krta@praca.gov.pl, up@up.tarnow.pl

Filia w Tuchowie

ul. Jana III Sobieskiego 23
33-170 Tuchów
tel./fax (14) 652-63-46
e-mail: krtatu@praca.gov.pl

Filia w Żabnie

Rynek 29
33-240 Żabno
tel./fax (14) 645-69-43
e-mail: krtaza@praca.gov.pl

Lokalne Punkty Informacyjno - Konsultacyjne:

w Radłowie

33-130 Radłów, ul. Brzeska 9
tel./fax (14) 678-00-88
e-mail: krtara@praca.gov.pl

w Ryglicach

33-160 Ryglice, ul. ks. Wyrwy 2
tel. (14) 644-36-39

w Szerzynch

38-246 Szerzyny 541
tel. (14) 651-73-00, wew. 134

w Wojniczu

32-830 Wojnicz, Rynek 1

w Zakliczynie

32-840 Zakliczyn, Rynek 32
tel. (14) 632-64-54

