



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 2
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy
w Tomaszowie Lub. z dnia 16.01.2025r.

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie niekonkurencyjnym

„Kompleksowa aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych

z powiatu tomaszowskiego (III)”

**realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027,
Priorytet IX Zaspokajanie potrzeb rynku pracy, Działanie 9.1 Aktywizacja zawodowa
– projekty PUP**

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie niekonkurencyjnym „Kompleksowa aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych z powiatu tomaszowskiego (III)” realizowanym przez Powiatowy Urząd Pracy w Tomaszowie Lubelskim (PUP w Tomaszowie Lubelskim).
2. Projekt współfinansowany jest z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, Priorytet IX Zaspokajanie potrzeb rynku pracy, Działanie 9.1 Aktywizacja zawodowa – projekty PUP.
3. Projekt realizowany jest przez PUP w Tomaszowie Lubelskim w okresie od 1 stycznia 2025 roku do 30 czerwca 2026 roku zgodnie z Ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024 poz. 475 z późn. zm.) oraz ze standardami określonymi w Planie realizacji Gwarancji dla młodzieży w Polsce, tzn. w ciągu czterech miesięcy osobom młodym zostanie zapewniona wysokiej jakości oferta zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu, stażu lub innej formy pomocy prowadząca do aktywizacji zawodowej. Przy czym okres 4 miesięcy, w ciągu których należy udzielić wsparcia liczony jest od dnia przystąpienia do projektu.
4. Celem projektu jest aktywizacja zawodowa i zwiększenie możliwości zatrudnienia osób bezrobotnych zarejestrowanych w PUP w Tomaszowie Lubelskim.

§ 2. Uczestnicy/uczestniczki projektu

1. Projekt „Kompleksowa aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych z powiatu tomaszowskiego (III)” skierowany jest do osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Tomaszowie Lubelskim.

2. Uczestnikiem/uczestniczką projektu mogą być wyłącznie osoby zarejestrowane w PUP w Tomaszowie Lubelskim jako osoby bezrobotne w szczególności osoby znajdujące się w trudnej sytuacji na rynku pracy, osoby młode w wieku 18-29 lat bez pracy należące do kategorii NEET, osób z niepełnosprawnościami lub ograniczoną mobilnością, osoby długotrwale bezrobotne, osoby odchodzące z rolnictwa, osoby starsze w wieku powyżej 55 roku życia, osoby którym udzielono czasowej ochrony w związku z wojną na Ukrainie.

3. Za osobę młodą w wieku 18-29 lat bez pracy należącą do kategorii NEET uznaje się osobę w wieku pomiędzy 18 a 29 rokiem życia, tj. do dnia poprzedzającego 30 urodziny, która spełnia łącznie następujące warunki:

- a) nie pracuje tj. jest osobą bezrobotną zarejestrowaną w PUP w Tomaszowie Lubelskim,
- b) nie kształci się tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym, albo zaniedbuje obowiązek szkolny lub nauki,
- c) nie szkoli się tj. w okresie ostatnich 4 tygodni (od dnia przystąpienia do udziału w projekcie) nie uczestniczyły w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych potrzebnych do wykonywania pracy, finansowanych ze środków publicznych.

4. Za osobę niepełnosprawną uznaje się osobę niepełnosprawną, o której mowa w ustawie z dnia 27.08.1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2024 r., poz. 44 z późn. zm.) oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2024 r. poz. 917) zarejestrowaną w PUP w Tomaszowie Lubelskim jako bezrobotna.

Rekrutacja i obsługa osób z niepełnosprawnościami odbywać się będzie na parterze budynku, który posiada udogodnienia architektoniczne w postaci platformy pionowej do przewozu z poziomu 0 na parter budynku gdzie pośrednicy pracy i doradcy zawodowi będą prowadzić rekrutację. W razie potrzeby koordynator oraz pracownicy merytoryczni z pierwszego i drugiego piętra będą świadczyć usługi na sali obsługi klienta. Strona internetowa urzędu: <http://tomaszowlubelski.praca.gov.pl> jest dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami i spełnia międzynarodowy standard dotyczący dostępności

stron tj. WCAG 2.1. Ponadto PUP dysponuje Systemem pętli indukcyjnej stanowiącej (mikrofon pastylkowy) OPUS DCL-20K oraz miejscem parkingowym dla osób z niepełnosprawnościami.

Materiały informacyjne, dokumenty rekrutacyjne będą przygotowane i udostępnione w wersji elektronicznej na stronie internetowej oraz w wersji papierowej w siedzibie Urzędu.

5. Za osobę o ograniczonej mobilności uznaje się osobę, która ma trudności w samodzielnym przemieszczaniu się np. ze względu na ograniczoną sprawność (w tym: poruszająca się na wózku, o kulach, niewidoma, słabowidząca). Są to osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, jak i osoby nieposiadające takiego orzeczenia.

6. Za osobę długotrwale bezrobotną uznaje się osobę bezrobotną pozostającą w rejestrze PUP przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych (Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy Dz. U. z 2024 poz. 475 z późn. zm.)

7. Za osobę odchodzącą z rolnictwa uznaje się osobę podlegającą ubezpieczeniu emerytalno-rentowemu na podstawie ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2024 r. poz. 90 z późn. zm.), zamierzająca podjąć zatrudnienie lub inną działalność pozarolniczą, objętą obowiązkiem ubezpieczenia społecznego na podstawie ustawy z dnia 13 października 1998r. O systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. Z 2024r. poz. 497 z późn. zm.).

8. Za osobę której udzielono czasowej ochrony w związku z wojną na Ukrainie uznaje się obywateli Ukrainy, którzy przybyli na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z terytorium Ukrainy w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa, oraz obywateli Ukrainy posiadających Kartę Polaka, którzy wraz z najbliższą rodziną z powodu tych działań wojennych przybyli na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

9. Powiatowy Urząd Pracy w Tomaszowie Lubelskim zapewni także możliwość skorzystania ze wsparcia osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym, które zakończyły udział w projektach z zakresu włączenia społecznego, realizowanych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 w Priorytecie VIII Zwiększenie spójności społecznej.

§ 3. Formy wsparcia w ramach projektu

1. Wsparcie w ramach projektu świadczone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024 poz. 475 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych, na zasadach obowiązujących w PUP w Tomaszowie Lubelskim.

2. Projekt zakłada zastosowanie kompleksowego wsparcia dla uczestników projektu obejmujące obligatoryjne formy wsparcia w postaci przygotowania lub modyfikacji IPD, skorzystania z usługi pośrednictwa pracy lub poradnictwa zawodowego oraz wysokiej jakości wsparcie finansowe wynikające z pogłębionej analizy umiejętności, predyspozycji i problemów zawodowych danego uczestnika wynikające z Indywidualnego Planu

Działania, tj.:

- szkolenie zawodowe,
- staż,
- jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej,
- bon na zasiedlenie,
- zatrudnienie w ramach refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy.

3. Wsparcie: IPD, pośrednictwo pracy lub poradnictwo zawodowe, udzielane jest obligatoryjnie, przy czym o wyborze i trybie realizacji usługi pośrednictwa pracy bądź poradnictwa zawodowego decyduje doradca klienta/doradca zawodowy w uzgodnieniu z uczestnikiem/uczestniczką projektu.

4. Realizowane w projekcie szkolenia zawodowe będą prowadzić do zdobycia kwalifikacji lub kompetencji w zawodach oczekiwanych przez pracodawców w województwie lub w powiecie z którego pochodzą uczestnicy projektu oraz będą zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami i potencjałem uczestników.

5. W przypadku wsparcia skierowanego do osób młodych w wieku 18-29 lat w projekcie uwzględniono możliwość zdobycia umiejętności i kompetencji oraz nabycie doświadczenia zawodowego w sposób umożliwiający podejmowanie zatrudnienia na cyfrowych miejscach pracy, w sektorze zielonej gospodarki, usługach zdrowotnych i opiekuńczych oraz w specjalnościach na jakie istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy.

6. Za moment rozpoczęcia udziału w projekcie przyjmuje się datę udzielenia pierwszej formy wsparcia, tj. pośrednictwo lub doradztwo zawodowe.

§ 4. Rekrutacja uczestników/uczestniczek projektu

1. Proces rekrutacji trwać będzie od 01.04.2025r. do 30.06.2026r. lub do wyczerpania limitu miejsc.
2. Rekrutacja uczestników do projektu zostanie przeprowadzona w sposób otwarty, z zachowaniem zasad równości szans, w tym zasady równości płci oraz dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i prowadzona będzie w siedzibie PUP w Tomaszowie Lub. – ul. Lwowska 35, 22-600 Tomaszów Lubelski oraz za pośrednictwem e-maila, telefonu.
3. Rekrutacja zostanie poprzedzona akcją promocyjno – informacyjną w postaci: ogłoszeń na stronie internetowej PUP w Tomaszowie Lubelskim oraz w siedzibie urzędu, a także poprzez przekazywanie informacji osobom zainteresowanym przystąpieniem do projektu w trakcie spotkań z pracownikami PUP w Tomaszowie Lub. oraz w trakcie kontaktów telefonicznych i e-mail.
4. Rekrutację osób do projektu prowadzić będzie Komisja Rekrutacyjna w składzie: Kierownik Referatu Usług Rynku Pracy, Doradca Zawodowy lub Doradca Klienta. Komisja rekrutacyjna będzie dokonywać naboru w sposób ciągły, w godzinach pracy urzędu tj. 7:30-15:30.
5. Rekrutacja do projektu przebiegać będzie według następujących etapów:
 - 1) Etap I - osoby bezrobotne zgłaszające się do Urzędu lub z którymi zostanie nawiązywany kontakt zdalny będą bezpośrednio informowane przez pracowników Urzędu o możliwości przystąpienia do projektu oraz kryteriach uczestnictwa w projekcie,
 - 2) Etap II - osoby bezrobotne wypełnią: Formularz zgłoszenia udziału w projekcie wraz z wymaganymi oświadczeniami. Dokumenty rekrutacyjne wypełniane będą w obecności pracownika PUP który na podstawie Bazy SI Syriusz, dany otrzymanych z ZUS, KRUS oraz dokumentów rekrutacyjnych dokonuje weryfikacji kwalifikowalności uczestników do projektu wraz z Kierownikiem Referatu Usług Rynku Pracy. Do projektu zakwalifikowane będą osoby nie otrzymujące jednocześnie wsparcia w więcej niż jednym projekcie dofinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
6. Proces rekrutacji kończy się sporządzeniem protokołu z kwalifikacji końcowej do projektu, który będzie zawierał ostateczną listę uczestników/czek projektu.
7. Uczestnik projektu nie może otrzymywać jednocześnie wsparcia w więcej niż jednym projekcie.

§ 5. Obowiązki uczestnika/uczestniczki projektu

1. Uczestnik/czka projektu wypełnia i podpisuje *Formularz zgłoszenia udziału w projekcie* wraz z wymaganymi oświadczeniami uczestnika projektu, w związku z czym akceptuje warunki udziału w projekcie, wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji projektu oraz zgodę na poddanie się badaniom ewaluacyjnym. Brak akceptacji warunków uczestnictwa wyklucza możliwość udziału w projekcie.

2. Uczestnik/czka projektu w szczególności zobowiązany/a jest do:

a) rzetelnego wypełnienia i podpisania *Formularza zgłoszenia udziału w projekcie* wraz z wymaganymi oświadczeniami uczestnika projektu,

b) informowania Urzędu o zmianie danych kontaktowych zawartych w *Formularzu zgłoszenia udziału w projekcie* (nazwisko, adres zamieszkania, telefon oraz adres poczty elektronicznej) w okresie realizacji projektu,

c) informowania Urzędu o zmianie swojej sytuacji zawodowej w terminie do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie, w szczególności o fakcie podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej oraz na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskaniu kwalifikacji lub nabyciu kompetencji.

d) aktywnego i regularnego uczestnictwa we wsparciu, w terminach wyznaczonych przez Urząd,

e) do dostarczenia w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie dokumentów potwierdzających zatrudnienie lub samozatrudnienie, a w przypadku uzyskania kwalifikacji lub kompetencji zawodowych dokumentu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji/kompetencji.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy wynikające z:

a) zasad realizacji poszczególnych form wsparcia określonych w Ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024 poz. 475 z późn. zm.),

b) umowy o dofinansowanie realizacji projektu,

c) obowiązujących wytycznych i przepisów prawa w zakresie Europejskiego Funduszu Społecznego Plus 2021-2027,

d) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 202 r., poz. 1061 z późn. zm.).

2. Urząd zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie.

3. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa wchodzi w życie z dniem jego podpisania i obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.

4. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji projektu rozstrzygać będzie indywidualnie Dyrektor PUP w Tomaszowie Lub.

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Tomaszowie Lubelskim

Wiesław Bondyra

