Załącznik 7

**Klauzula informacyjna**

**dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE. Z dnia 04.05.2016r. L 119/1 ze zm. ), dalej jako „RODO” – Powiatowy Urząd Pracy w Janowie Lubelskim informuje, ~~iż~~ że:

*Administrator:*

1. Administratorem Danych Osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Janowie Lubelskim z siedzibą przy ul. Zamoyskiego 70, 23-300 Janów Lubelski, nr tel. 15 8720 -240, e-mail: [luja@praca.gov.pl](mailto:luja@praca.gov.pl);

*Inspektor Ochrony Danych:*

1. PUP w Janowie Lubelskim wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod nr tel. 15 8720 – 240 lub poprzez e-mail: [iod@pupjanowlubelski.pl](mailto:iod@pupjanowlubelski.pl);

*Cel i podstawy przetwarzania:*

1. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r., w celu realizacji przez Powiatowy Urząd Pracy zadania ustawowego dotyczącego dofinansowania kształcenia ustawicznego ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego, określonego w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024r. poz. 475 z późn. zm.);

*Odbiorcy danych osobowych:*

1. Dane osobowe będą przekazywane podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

*Okres przechowywania danych osobowych:*

1. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania danych osobowych, a po zakończeniu realizacji przechowywane będą w celu obowiązkowej archiwizacji dokumentacji, przez czas określony w odrębnych przepisach;

*Prawa osób, których dane dotyczą:*

1. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
2. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie Pana/i danych osobowych narusza przepisy RODO.

*Informacja o wymogu podania danych osobowych:*

1. Podanie Pani/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów obowiązującego prawa („wymóg ustawowy”) jest obligatoryjne, a w pozostałym zakresie dobrowolne.

*Ponadto informuję, że Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystane do podejmowania decyzji, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.*

Zapoznałem/am się: ...............................................................................

( data, podpis i pieczątka Pracodawcy )