

I. Informacje dotyczące pracodawcy		Data rozpoczęcia działalności gospodarczej
1. Nazwa pracodawcy		2. Adres pracodawcy Kod pocztowy - ulica miejscowość gmina telefon fax e-mail adres strony www
3. Imię i nazwisko osoby do kontaktu w sprawie rekrutacji Forma kontaktu kandydatów z pracodawcą: ☐ telefon ☐ e-mail ☐ osobiście (miejsce)		
4. Numer statystyczny pracodawcy (REGON) 	5. Podstawowy rodzaj działalności wg PKD 	6. Forma prawna prowadzonej działalności: 1) osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą 2) spółka z o.o. 3) spółka akcyjna 4) spółka jawna 5) spółka partnerska 6) spółka komandytowa 7) spółka komandytowo - akcyjna 8) jednostka państwowa 9) inna
7. Numer identyfikacji podatkowej (NIP) 	8. Forma własności: 1) prywatna 2) publiczna	9. Liczba zatrudnionych pracowników
10. Pracodawca jest agencją zatrudnienia, zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej: Tak, numer wpisu do właściwego rejestru Nie		
II. Informacje dotyczące zgłaszanego miejsca pracy		
11. Nazwa zawodu* * według Klasyfikacji Zawodów i Specjalności: www.psz.praca.gov.pl	13. Nazwa stanowiska	14. Liczba wolnych miejsc pracy w tym dla osób niepełnosprawnych
12. Kod zawodu* * według Klasyfikacji Zawodów i Specjalności: www.psz.praca.gov.pl 		17. Wnioskowana liczba kandydatów
15. Główne miejsce wykonywania pracy (adres)	16. Dodatkowe informacje (możliwość zakwaterowania)	
18. Rodzaj umowy stanowiącej podstawę wykonywania pracy: 1) umowa na okres próbny 8) praca sezonowa 2) umowa na czas nieokreślony 9) inne 3) umowa na czas określony 4) umowa zlecenie 5) umowa o dzieło 6) umowa w celu zastępstwa pracownika w czasie jego usprawiedliwionej nieobecności w pracy 7) umowa o pracę tymczasową		19. Wymiar czasu pracy: 1) pełny 2) 3/4 etatu 3) 1/2 etatu 4) 1/4 etatu 5) inne

20. System i rozkład czasu pracy: 1) jednozmianowy Praca w dni wolne: 2) dwie zmiany ☐ TAK ☐ NIE 3) trzy zmiany ☐ 4) ruch ciągły Praca w godzinach: 5) inny		21. Wysokość wynagrodzenia (kwota brutto)	22. System wynagradzania (miesięczny, godzinowy, akord, prowizja)
23. Data rozpoczęcia pracy		24. Okres zatrudnienia w przypadku pracy na podstawie umowy o pracę	
25. Informacje dotyczące oczekiwań pracodawcy wobec kandydatów do pracy: poziom wykształcenia kierunek /specjalność doświadczenie zawodowe umiejętności..... uprawnienia znajomość języka obcego stopień znajomości: ☐ biegły ☐ bardzo dobry ☐ dobry ☐ podstawowy ☐ słaby inne.....		26. Ogólny zakres obowiązków	
III. Informacje dotyczące postępowania z ofertą pracy			
27. Okres aktualności oferty od..... do.....	28. Częstotliwość kontaktów z osobą wskazaną przez pracodawcę	29. Przekazanie oferty pracy do wskazanych powiatowych urzędów pracy w celu upowszechnienia w ich siedzibach: ☐ Tak ☐ Nie jeśli tak to w jakich:	
30. Pracodawca zainteresowany zatrudnieniem kandydatów z państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG): ☐ Tak ☐ Nie Jeśli zaznaczono TAK wypełnić załącznik Nr 1!		31. Kraje EOG upowszechniania oferty pracy.....	
UWAGA! Powiatowy Urząd Pracy w Jeleniej Górze informuje, że istnieje możliwość zmiany ustaleń w przypadku wystąpienia trudności związanych z realizacją oferty pracy. W przypadku trzykrotnego braku kontaktu telefonicznego z pracodawcą oferta zostanie wycofana z realizacji.			
V. Oświadczenie pracodawcy			
32. Oświadczam, że w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy nie zostałem ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy i nie jestem objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy. ☐ TAK ☐ NIE			
33. Oświadczam, że oferta pracy nie jest złożona w innym powiatowym urzędzie pracy w Polsce. ☐ TAK ☐ NIE			
34. Pracodawca wyraża zgodę na upowszechnienie informacji umożliwiających identyfikację pracodawcy krajowego. ☐ TAK ☐ NIE			
35. Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia urzędu pracy w przypadku utraty aktualności oferty pracy.			
Uwaga! 1) Powiatowy urząd pracy nie może przyjąć oferty pracy, jeżeli pracodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy, i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną podstawa prawna: art. 36 ust. 5e ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U. z 2025r., poz. 214 z późn. zm.); 2) Powiatowy urząd pracy może nie przyjąć oferty pracy, w szczególności jeżeli pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy podstawa prawna: art. 36 ust. 5f ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U. z 2025r., poz. 214 z późn. zm) 3) Oświadczam, że zapoznałem/am się z informacją o ochronie danych osobowych dostępną na stronie internetowej Urzędu https://jeleniagora.praca.gov.pl			
..... data i miejscowość		 podpis pracodawcy	
VI. Adnotacje urzędu pracy			
36. Numer pracodawcy 	37. Data przyjęcia zgłoszenia 	38. Numer zgłoszenia 	42. Dodatkowe informacje o realizacji oferty:
39. Data wycofania oferty 	40. Imię i nazwisko pracownika PUP przyjmującego ofertę	41. Aktualizacja 1. 2. 3.	