

Puck, dn. 18.11.2024 r.

Znak sprawy: OA.2110.18.3.LB.24

INFORMACJA

Do postępowań o wartości szacunkowej poniżej 130 000 złotych przy zamówieniach na dostawy/usługi/roboty budowlane stosownie do art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) **ustawy nie stosuje się.**

W odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści Zaproszenia nr OA.2110.18.2.LB.24 z dnia 08.11.2024 r. pn.: Świadczenie usług pocztowych na rzecz Powiatowego Urzędu Pracy w Pucku informuję:

Pytanie 1

Zamawiający w Załączniku nr 2 do Zaproszenia rozdział III ust. 11 wskazał:

Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy będzie ustalane jako suma opłat jednostkowych brutto zamieszczonych w formularzu asortymentowo-cenowym za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone w miesięcznym okresie rozliczeniowym. W przypadku przesyłek nieokreślonych w formularzu asortymentowo-cenowym rozliczenie dokonane zostanie zgodnie z obowiązującym cennikiem Wykonawcy. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w miesięcznych okresach rozliczeniowych, z dołu, za miesiąc poprzedni, w terminie 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Wykonawca zwraca uwagę na fakt, iż Przepisy prawa nie przewidują instytucji „prawidłowej” faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług w art. 106e wymienia niezbędne elementy, która musi zawierać faktura. W przypadku błędów lub braków w fakturze podatnik zobowiązany jest zgodnie z art. 106j wystawić fakturę korygującą bądź notę korygującą – zgodnie z art. 106k. Dodatkowo z uwagi na obowiązujący u Wykonawcy system rozliczeń z kontrahentami pozwalający utrzymać płynność finansową przez cały okres współpracy

Wykonawca wnosi o zmianę zapisu na:

Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy będzie ustalane jako suma opłat jednostkowych brutto zamieszczonych w formularzu asortymentowo-cenowym za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone w miesięcznym okresie rozliczeniowym. W przypadku przesyłek nieokreślonych w formularzu asortymentowo-cenowym rozliczenie dokonane zostanie zgodnie z obowiązującym cennikiem Wykonawcy. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w miesięcznych okresach rozliczeniowych, z dołu, za miesiąc poprzedni, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury VAT.

Odpowiedź:

Zamawiający dokona zmiany zapisu zgodnie z powyższą propozycją.

Pytanie 2

Wykonawca prosi o potwierdzenie, że Zamawiający dopuszcza również zastosowanie „tradycyjnej faktury elektronicznej”. Wykonawca podkreśla, iż zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy o VAT stosowanie e-faktur wymaga akceptacji odbiorcy faktury. Oznacza to, że zastosowanie „tradycyjnej” faktury elektronicznej wystawionej zgodnie z przepisami ustawy o VAT (np. w pliku PDF), wymaga uzyskania zgody (akceptacji) odbiorcy faktury. W przypadku ustrukturyzowanej faktury elektronicznej (Platforma Elektronicznego Faktorowania – PEF) nie stosuje się przepisu art. 106n ust. 1 ustawy o VAT. Oznacza to, że nie jest wymagana akceptacja odbiorcy ustrukturyzowanej faktury dla jej zastosowania przez wystawcę.

Wykonawca podkreśla, iż obecnie Wykonawca (wystawca faktury) dysponuje swobodą wyboru w zakresie formy faktur. To po stronie Wykonawcy pozostaje decyzja czy faktura zostanie wystawiona w postaci ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, czy w innej możliwej formie (np. w postaci dokumentu papierowego, czy „tradycyjnej” faktury elektronicznej). W przypadku zgody Zamawiającego Wykonawca wnioskuję o dodanie po ewentualnym wyborze ofert zapisu do wzoru umowy:

„Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022r., poz. 931 z późn. zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy i zobowiązuje się:

- do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji, lub - przekazywania każdorazowo na wskazany adres e-mail Wykonawcy:, informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Odbiorcę, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na adres skrzynki pocztowej Odbiorcy e-mail:

Zamawiający jest uprawniony do cofnięcia zgody na przesyłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia zgody, kolejne faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w formie papierowej, poczynając od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca otrzyma oświadczenie o cofnięciu zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej. Zapisy oświadczenia nie wyłączają prawa Wykonawcy do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej w przypadku, gdy konieczność taka wynikać będzie z braku możliwości przesłania faktur w formie elektronicznej.”

Ponadto Wykonawca zaznacza, że w takim przypadku data wystawienia przez Wykonawcę i otrzymania faktury przez Zamawiającego będą tożsame.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza zastosowanie „tradycyjnej faktury elektronicznej”.

Pytanie 3

W związku z tym, iż Zamawiający dopuszcza wykonanie zamówienia przez podwykonawcę, Wykonawca zwraca się z prośbą, aby kopia umowy o podwykonawstwo wraz z zakresem wykonania zamówienia została dołączona do oferty w przypadku wskazania podwykonawcy przez podmiot ubiegający się o zamówienie.

Odpowiedź:

Zamawiający dokona zmiany zapisu zgodnie z powyższą propozycją.

Pytanie 4

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że Zamawiający pod pojęciem prawidłowo wystawionej faktury wskazanej w § 7 ust. 6 Projektowanych Postanowień Umowy rozumie w art. 106e Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

Odpowiedź:

Zamawiający uznaje dokument wystawiony zgodnie z art. 106e Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług jako prawidłowo wystawioną fakturę.

Pytanie 5

Wykonawca prosi o potwierdzenie, że po wyborze ofert wzór umowy będzie według wzoru Wykonawcy.

Odpowiedź:

Treść umowy zostanie opracowana w porozumieniu z Wykonawcą po wyborze najkorzystniejszej oferty.

Pytanie 6

Czy Zamawiający przewiduje możliwość korzystania z udostępnionego bezpłatnie przez Wykonawcę narzędzia do nadawania przesyłek w wersji elektronicznej oraz ich śledzenia, dzięki któremu proces przygotowywania korespondencji ulegnie uproszczeniu? Aplikacja usprawnia i automatyzuje proces nadawania przesyłek pocztowych, umożliwia rejestrację przesyłek, generowanie dokumentów nadawczych w formie elektronicznej oraz automatyczne przekazywanie pliku z przesyłkami bezpośrednio do wybranej placówki Wykonawcy. Aplikacja umożliwia dodatkowo elektroniczną komunikację pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Udostępniona aplikacja dostępna jest online. Wykonawca zapewnia bezpłatne szkolenia, materiały oraz wsparcie techniczne przy wdrożeniu tego rozwiązania. Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje takie rozwiązanie w przypadku wyboru oferty Wykonawcy.

Odpowiedź:

Zamawiający nie przewiduje korzystanie z w/w rozwiązania.

Pytanie 7

Kanały zgłoszeń reklamacji u Wykonawcy:

- 1) kanał podstawowy - udostępniona bezpłatnie aplikacja Wykonawcy
- 2) e-formularz – aktywna formatka do wnoszenia reklamacji dostępna na stronie Wykonawcy.
- 3) wersja papierowa, w tym na druku nakładu Wykonawcy.

Wykonawca prosi o potwierdzenie czy Zamawiający akceptują powyższe rozwiązanie?

Odpowiedź:

Zamawiający akceptuje w/w kanały zgłoszeń reklamacji u Wykonawcy.

Pytanie 8

Wykonawca informuje, że usługa „Potwierdzenie odbioru” („ZPO”) nie jest realizowana do wszystkich krajów, w tym wszystkich krajów europejskich. Nie przyjmuje się potwierdzenie odbioru do przesyłki poleconej wysyłanej do Brazylii, Danii, Wielkiej Brytanii oraz Irlandii Płn. Zasady doręczania, awizowania i zwracania do nadawcy przesyłek rejestrowanych w obrocie zagranicznym zostały określone w ustawie z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 poz. 1640, art. 4, art. 5), oraz dodatkowo w międzynarodowych przepisach pocztowych, tj. Światowej Konwencji Pocztowej Doha 2012 wraz z aktami

wykonawczymi: Regulaminem Poczty Listowej – Berno 2013 oraz Regulaminach usług pocztowych w obrocie zagranicznym. Dodatkowo operatorzy zagraniczni stosują swoje wewnętrzne obowiązujące w tym zakresie przepisy.

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje powyższe uwarunkowania wynikające z umów międzynarodowych oraz że jest to wystarczające dla Zamawiającego.

Odpowiedź:

Zamawiający akceptuje powyższe uwarunkowania wynikające z umów międzynarodowych oraz że jest to wystarczające dla Zamawiającego.

Pytanie 9

Wykonawca informuje, iż w związku z działaniami zbrojnymi na terenie Ukrainy dostawa przesyłek może być utrudniona i ograniczona natomiast dostawa przesyłek do Rosji została wstrzymana całkowicie.

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający dopuszcza możliwość nadawania przesyłek zagranicznych wyłącznie do krajów do których w danym okresie świadczone są usługi.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza możliwość nadawania przesyłek zagranicznych wyłącznie do krajów do których w danym okresie świadczone są usługi.

Pytanie 10

Zasady doręczania, awizowania (w tym czas trwania i ilość zawiadomień) oraz zwracania do nadawcy przesyłek rejestrowanych w obrocie zagranicznym, a także postępowanie ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru, zostały określone w ww. międzynarodowych pocztowych aktach prawnych. Dodatkowo operatorzy zagraniczni stosują swoje wewnętrzne obowiązujące w tym zakresie przepisy – często odmienne od uregulowań w polskim porządku prawnym. Wykonawca prosi o potwierdzenie czy Zamawiający akceptuje powyższe.

Odpowiedź:

Zamawiający akceptuje powyższe zasady doręczania, awizowania oraz zwracania do nadawcy przesyłek rejestrowanych w obrocie zagranicznym, a także postępowanie ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

Pytanie 11

Wykonawca po wyborze ofert wnosi o dopuszczenie możliwości podpisania umowy za pomocą elektronicznego podpisu kwalifikowanego bez obowiązku osobistego stawiennictwa stron.

Odpowiedź:

Zamawiający akceptuje możliwość podpisania umowy za pomocą elektronicznego podpisu kwalifikowanego bez obowiązku osobistego stawiennictwa stron.

Pytanie 12

Wykonawca informuję, że zgodnie ze Światowym Porozumieniem Pocztowym od dnia 01.01.2025 r. zaprzestane zostanie świadczenie usługi zwrotnego potwierdzenia odbioru (ZPO) do paczek pocztowych zagranicznych – Decyzja przyjęta podczas IV Nadzwyczajnego Światowego Kongresu Pocztowego (Rijad, 2023 r.) *Wykonawca wnosi o potwierdzenie czy Zamawiający akceptuje powyższe?*

Odpowiedź:

Zamawiający akceptuje powyższe postanowienia zgodnie ze Światowym Porozumieniem Pocztowym.

Pytanie 13

Zamawiający w Załączniku nr 2 do Zaproszenia rozdział III ust. 2 wskazał:

2. W przypadku, gdy punkt wysyłki korespondencji będzie oddalony powyżej 2,0 km od miejsca wskazanego w pkt 5, Wykonawca zobowiązany jest do odbioru przesyłek przygotowanych do wysłania, raz dziennie, w dni robocze, w godzinach pomiędzy 14.30 a 15.00 w Powiatowym Urzędzie Pracy w Pucku, ul. Elizy Orzeszkowej 7,84-100 Puck, pokój nr 17, /sekretariat/ I piętro. Odbioru przesyłek będzie dokonywać upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, po okazaniu stosownego upoważnienia.

Wykonawca, informuję iż usługa odbioru korespondencji jest usługą dodatkowo płatną. Wykonawca zwraca się z prośbą o możliwość wyceny poprzez modyfikację formularza cenowego lub w przypadku braku akceptacji zwracamy się z prośbą o wykreślenie powyższego punktu.

Odpowiedź:

Zamawiający dokona modyfikacji formularza asortymentowo-cenowego.

Pytanie 14

Wykonawca wskazuje, że zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe jako Operator wyznaczony jest obowiązany ustalać opłaty za usługi powszechne w sposób przejrzysty i niedyskryminujący oraz odzwierciedlający koszty świadczenia tych usług. W związku z powyższym, Cennik przedkładamy Prezesowi Urzędu Komunikacji Elektronicznej jest poddawany analizie pod kątem zgodności z przepisami ustawy Prawo pocztowe, w tym zwłaszcza pod względem odzwierciedlania kosztów świadczenia usług pocztowych. W takim stanie prawnym Zamawiający powinien uwzględnić uzasadniony interes stron, w tym wynikający z kilkuletniego charakteru umowy, niosący ryzyko znacznej zmian kosztów świadczenia usług przez Wykonawcę w całym okresie jej trwania, na które Wykonawca nie ma wpływu, a wobec tego nieproporcjonalne obciążanie wyłącznie Wykonawcy takim ryzykiem.

W związku z powyższym Wykonawca wnosi o rozszerzenie przesłanek do dokonania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, poprzez dodanie do treści Projektowanych postanowień umowy zapisu o poniższej treści:

Strony postanawiają, że wprowadzą zmianę wysokości wynagrodzenia odpowiednią do kwoty, o jaką wskutek tych zmian ulegnie koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę w przypadku zmiany Regulaminu świadczenia powszechnych usług pocztowych oraz Cennika usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym. W przypadku zmiany cennika usług powszechnych Wykonawca może przedstawić nowe ceny przesyłek listowych krajowych i zagranicznych pod warunkiem, że cennik będzie zaakceptowany przez prezesa UKE zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem.

Odpowiedź:

Zamawiający dokona zmiany zapisu zgodnie z powyższą propozycją.

Pytanie 15

Proszę o potwierdzenie jakich przesyłek dotyczy zwrot rejestrowanych czy zwykłych?

Odpowiedź:

Zwrot przesyłek wyszczególnionych w poz. nr 5 formularza asortymentowo-cenowego dotyczy przesyłek rejestrowanych.