………..…………............., dnia ..........................

 (miejscowość)

 **Powiatowy Urząd Pracy**

**w Bielsku Podlaskim**

**W N I O S E K**

**o przyznanie bonu na kształcenie ustawiczne**

Podstawa prawna: ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy

1. **Dane wnioskodawcy**
2. Nazwisko i imię …..................................................................................................................
3. Dane kontaktowe

Nr telefonu ........................................., adres e-mail ……..………………………………………, adres

do e-doręczeń …………………………………………………………………………………., adres zamieszkania

……………………………………..……………, adres do doręczeń ………………………………………….…………

1. Numer PESEL ……………………………………………., a w przypadku jego braku, rodzaj, serię
i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość ……….………………………………………………….
2. **Wnioskowana forma wsparcia[[1]](#footnote-1)٭**
* koszt należny instytucji szkoleniowej za realizację jednego lub kilku szkoleń;
* koszt należny organizatorowi studiów podyplomowych;
* koszty potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub koszty uzyskania dokumentów potwierdzających nabycie wiedzy i umiejętności.
1. **Informacje na temat wybranej formy kształcenia ustawicznego[[2]](#footnote-2)٭ [[3]](#footnote-3)٭**
2. Nazwa formy kształcenia ustawicznego

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………

 ………………………………………………………………………………………………………………………………………...

1. Dane wybranego realizatora kształcenia ustawicznego

 Nazwa i adres ………………………………………………………………………………………………………………..,

 ………..………………………………………………………………………………………………………………………………,

 Numer identyfikacji podatkowej (NIP) ……………………………………………………..……………………..

1. Termin realizacji formy kształcenia ustawicznego

…………………………………………..……………………………………………………….……………………………………

1. Koszt formy kształcenia ustawicznego ……………………………………………………………………………..
2. Sposób realizacji kształcenia: stacjonarnie □ na odległość □ hybrydowo □ ٭
3. Numer rachunku płatniczego realizatora formy kształcenia ustawicznego …………………………………………………………………………………………………………………………………………
4. **Uzasadnienie potrzeby udzielenia bonu****[[4]](#footnote-4)٭**
5. Kształcenie w celu podjęcia zatrudnienia zgodnie z oświadczeniem pracodawcy
6. Kształcenie w celu podjęcia działalności gospodarczej
7. Inne uzasadnienie (jakie?)………………………………………….……………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

W przypadku zaznaczenia w części IV pkt 1 lub 2 zobowiązuję się po ukończeniu
ww. kształcenia do٭:

* podjęcia niezwłocznie zatrudnienia/innej pracy zarobkowej,
* podjęcia działalności gospodarczej.

W przypadku zaznaczenia w części IV pkt 1 do wniosku należy dołączyć:

* oświadczenie przyszłego pracodawcy o zamiarze powierzenia odpowiedniej pracy (Załącznik nr 1),
* przedwstępną umową o pracę (Załącznik nr 2) lub przedwstępną umową zlecenie (Załącznik nr 2a),
* klauzulę informacyjną podpisaną przez przyszłego pracodawcę (Załącznik nr 3).

W przypadku zaznaczenia w części IV pkt 2 do wniosku należy dołączyć:

* oświadczenie o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej (Załącznik nr 4)
* formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (Załącznik nr 5)
lub formularz informacjiprzedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis
w rolnictwie lub rybołówstwie (Załącznik nr 5a).

 …………………………………………………………..

 (czytelny podpis wnioskodawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że w okresie kolejnych 3 lat:

* powiatowy urząd pracy nie finansował mi kosztów należnych, organizatorom studiów podyplomowych, instytucjom potwierdzającym nabycie wiedzy i umiejętności, instytucjom wydającym dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności oraz pobierającym opłaty,
o których mowa w art. 103 i art. 104 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;\*
* powiatowy urząd pracy finansował mi koszty należne, organizatorom studiów podyplomowych, instytucjom potwierdzającym nabycie wiedzy i umiejętności, instytucjom wydającym dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności oraz pobierającym opłaty, o których mowa w art. 103 i art. 104 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, jednak powyższe koszty nie przekroczyły 450% przeciętnego wynagrodzenia.\*

W przypadku uczestniczenia w ww. formach pomocy w okresie kolejnych 3 lat, należy uzupełnić poniższą tabelę:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa formy pomocy | Koszt szkolenia | Termin realizacji szkolenia |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

 …………………………..……………………………

 (czytelny podpis wnioskodawcy)

1. ٭ Wstawić znak „X” przy wybranej pozycji [↑](#footnote-ref-1)
2. ٭ ٭W przypadku wyboru kilku form kształcenia ustawicznego do wniosku należy dołączyć informacje na temat pozostałych wybranych form kształcenia w formie Załącznika Nr 6 [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)
4. ٭ Wstawić znak „X” przy wybranej pozycji [↑](#footnote-ref-4)