



# **WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY W KIELCACH**

## **INSTYTUCJE Z WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO WPISANE DO REJESTRU INSTYTUCJI SZKOLENIOWYCH (RIS) I ICH OFERTA KURSOWA**

**Raport za 2011 rok**

**Kielce, 2012 r.**

## WPROWADZENIE

Każda osoba, niezależnie od wieku ma prawo do uzupełnienia wykształcenia, zdobywania lub zmiany kwalifikacji zawodowych i specjalistycznych w myśl zasady kształcenia ustawicznego (czyli uczenia się przez całe życie). Taką możliwość stwarzają m.in. szkoły wyższe, centra kształcenia ustawicznego i praktycznego, ośrodki doksztalcenia i doskonalenia zawodowego, **instytucje szkoleniowe**. Kształcenie ustawiczne realizowane może być w formie kursów, seminariów, konferencji, warsztatów, studiów podyplomowych czy doktoranckich. Formy te różnią się zarówno czasem trwania jak i zakresem czy poziomem merytorycznym. Cechą charakterystyczną systemu kształcenia ustawicznego jest dynamiczny rozwój branży usług szkoleniowych. W ostatnim dziesięcioleciu obserwowany jest wzrost liczby instytucji szkoleniowych, które poszerzają swoją ofertę dostosowując ją do bieżącego zapotrzebowania na usługi edukacyjne, co spowodowane jest zmieniającą się strukturą popytu na pracę.

Raport zawiera informacje na temat **Rejestru Instytucji Szkoleniowych**, charakterystykę instytucji szkoleniowych działających na terenie województwa świętokrzyskiego wraz z ich ofertą kursową. Niniejszy Raport stanowi źródło informacji dla pracowników publicznych służb zatrudnienia na temat organizacji i wyboru wykonawców usług szkoleniowych oraz innych form wsparcia.

Mogą z niego korzystać także pracodawcy zainteresowani podniesieniem lub zmianą kwalifikacji pracowników, jak również osoby bezrobotne i poszukujące pracy, zamierzające przekwalifikować się lub podwyższyć swoje umiejętności.

Zawarte w Raporcie dane mogą ułatwić prowadzenie analiz skuteczności oddziaływania szkoleń na rynek pracy oraz przyczynić się do podwyższenia ich jakości i efektywności oraz do racjonalizacji wydatków finansowanych ze środków publicznych.

## **I. INFORMACJA O REJESTRZE INSTYTUCJI SZKOLENIOWYCH**

### **1. Cele i zadania oraz akty prawne dotyczące Rejestru**

Wojewódzki Urząd Pracy w Kielcach (WUP) realizuje zadania samorządu województwa w zakresie polityki rynku pracy. Jednym z nich jest prowadzenie od 1 grudnia 2004 roku **Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS)**. Należy on do narzędzi rynku pracy mających wpływ na upowszechnienie, zwiększenie dostępności i poprawę jakości usług szkoleniowych.

Każda instytucja szkoleniowa zainteresowana prowadzeniem szkoleń osób bezrobotnych i poszukujących pracy z wykorzystaniem środków publicznych jest zobowiązana posiadać wpis do Rejestru.

**Rejestr Instytucji Szkoleniowych zawiera m.in. informacje o:**

- nazwie i adresie instytucji szkoleniowej,
- kadrze prowadzącej szkolenia,
- bazie lokalowej, jej wyposażeniu i środkach dydaktycznych,
- metodach oceny jakości szkoleń,
- liczbie bezrobotnych i poszukujących pracy objętych szkoleniem i/lub przygotowaniem zawodowym w okresie ostatniego roku,
- udzielanej nieodpłatnie pomocy uczestnikom i absolwentom szkolenia lub przygotowania zawodowego dorosłych polegającej na informowaniu o sytuacji na rynku pracy i zapotrzebowaniu na kwalifikacje,
- tematyce szkoleń oraz przygotowania zawodowego dorosłych.

**Prowadzenie Rejestru ma na celu:**

- umożliwienie bezrobotnym i poszukującym pracy orientacji na rynku ofert szkoleniowych,
- ułatwienie służbom zatrudnienia poszukiwania wykonawców usług szkoleniowych,
- dostosowanie ofert programowych instytucji szkoleniowych do potrzeb rynku pracy,
- racjonalizację wydatków ze środków publicznych przeznaczonych na szkolenia bezrobotnych i poszukujących pracy,
- podwyższenie jakości i efektywności szkoleń,

- ułatwienie rozwoju kształcenia ustawicznego.

Podstawę prawną prowadzenia rejestru instytucji szkoleniowych stanowi art. 8 ust. 1 pkt 13b i art. 20 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. *o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* (t.j. Dz. U. z 2008r. Nr 69 poz. 415, z późn. zm.). Szczegółowy tryb dokonywania wpisu do Rejestru określa Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 października 2004r. *w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych* (Dz. U. Nr 236, poz. 2365 z późn. zm.). Rozporządzenie określa też tryb wykreślenia instytucji, uaktualniania danych w rejestrze, wzór wniosku o wpis oraz wymagane dokumenty.

Z dniem 1 stycznia 2011r. weszło w życie Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2010r. Nr 241 poz. 1620) zmieniające rozporządzenie w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych, które uprościło procedurę ubiegania się o wpis do Rejestru.

#### **Najważniejsze zmiany w Rozporządzeniu:**

- Umożliwienie instytucjom szkoleniowym wyboru formy przekazywania wniosku o wpis do RIS tj. **formy papierowej lub elektronicznej**.
- Zrezygnowano z obowiązku załączania aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub potwierdzonych kopii innych dokumentów, które instytucja szkoleniowa powinna była dołączyć do wniosku o wpis do rejestru.
- Dodano informację **o przygotowaniu zawodowym dorosłych** z uwzględnieniem:
  - Tematyki przygotowania zawodowego dorosłych w bieżącym roku kalendarzowym, zawierające formę, nazwę, kod obszaru szkolenia, informację o przeprowadzanym egzaminie,
  - Liczby uczestników którzy realizowali przygotowanie zawodowe dorosłych w poprzednim roku kalendarzowym w rozbiciu na formę:
    - praktycznej nauki zawodu,
    - przyuczenia do pracy dorosłych,
  - Liczby uczestników, którzy zdali w instytucji szkoleniowej egzamin kończący przygotowanie zawodowe dorosłych, w rozbiciu na egzamin:
    - sprawdzający,

- na tytuł zawodowy.

### 👉 Uproszczono wniosek, tj:

- Zrezygnowano z obowiązku podania numeru ewidencyjnego przez instytucję posiadającą wpis do ewidencji prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego na podstawie przepisów o systemie oświaty,
- Usunięto punkt dotyczący:
  - rodzaju oferowanych form kształcenia,
  - informacji o poziomie wykształcenia wykładowców/trenerów,
  - zapewnienia dostępu do biblioteki, literatury lub materiałów przez instytucję szkoleniową,
  - obszaru działania instytucji szkoleniowej,
- Ograniczono ilość odpowiedzi w dziale poświęconym bazie lokalowej i jej wyposażeniu.

## 2. Zasady uzyskania wpisu do RIS oraz obowiązki instytucji szkoleniowych

Instytucja szkoleniowa ubiegająca się o wpis do Rejestru składa wniosek w wojewódzkim urzędzie pracy właściwym dla jej siedziby, podając dane dotyczące tej jednostki oraz dane dotyczące oddziałów lub filii. Natomiast filie i oddziały instytucji szkoleniowych posiadające podstawy prawne do samodzielnego działania składają indywidualnie wniosek o wpis do Rejestru do WUP właściwego ze względu na siedzibę tej filii lub oddziału.

Wnioski o wpis do Rejestru mogą być wypełniane i przekazywane w formie elektronicznej w przypadku posiadania przez instytucję elektronicznego podpisu kwalifikowanego. Forma elektroniczna nie jest jednak wystarczająca do wpisania instytucji szkoleniowej do Rejestru, jeżeli nie dysponuje ona podpisem elektronicznym. Wówczas w ślad za wersją elektroniczną obowiązana jest do przekazania wniosku w formie papierowej.

Do wniosku instytucja szkoleniowa dołącza **kopię aktualnego dokumentu, na podstawie którego prowadzi edukację pozaszkolną** i kopie dokumentów potwierdzających **posiadaną akredytację** (wydaną na podstawie przepisów o systemie

oświaty) lub **certyfikaty jakości** (np. certyfikat systemu zarządzania jakością kształcenia/szkolenia, wydany na podstawie międzynarodowych norm ISO serii 9000, standard HACCP, certyfikat dla szkół językowych PASE lub inny znak jakości).

**Rejestr jest jawny, bezpłatny i prowadzony w formie elektronicznej.** Dostęp do Rejestru posiadają wszyscy użytkownicy Internetu. Wojewódzki urząd pracy zawiadamia pisemnie instytucję szkoleniową o dokonanym wpisie. Od momentu rejestracji instytucja ma obowiązek informować wojewódzki urząd pracy o kontynuowaniu działalności szkoleniowej w kolejnym roku kalendarzowym, a także o zmianie siedziby, otwarciu i likwidacji oddziałów lub filii. Wojewódzki urząd pracy może wykreślić instytucję szkoleniową z Rejestru w określonych w ustawie sytuacjach.

**Baza danych o zarejestrowanych instytucjach szkoleniowych jest dostępna pod następującymi adresami internetowymi:**

- 1) [www.ris.praca.gov.pl](http://www.ris.praca.gov.pl)
- 2) [www.psz.praca.gov.pl](http://www.psz.praca.gov.pl) (zakładka: Rejestr Instytucji Szkoleniowych)
- 3) [www.wup.kielce.pl](http://www.wup.kielce.pl) (zakładka: Rejestr Instytucji Szkoleniowych)

## **II. CHARAKTERYSTYKA ZAREJESTROWANYCH INSTYTUCJI ORAZ ICH OFERTY SZKOLENIOWEJ**

### **1. Liczba zarejestrowanych instytucji szkoleniowych**

Na koniec 2011 roku w Rejestrze Instytucji Szkoleniowych zarejestrowanych było łącznie w kraju 9.553 instytucje. Najwięcej z nich było w województwie mazowieckim – **1.603**(17%) i wielkopolskim – **956**(10% ogółu).

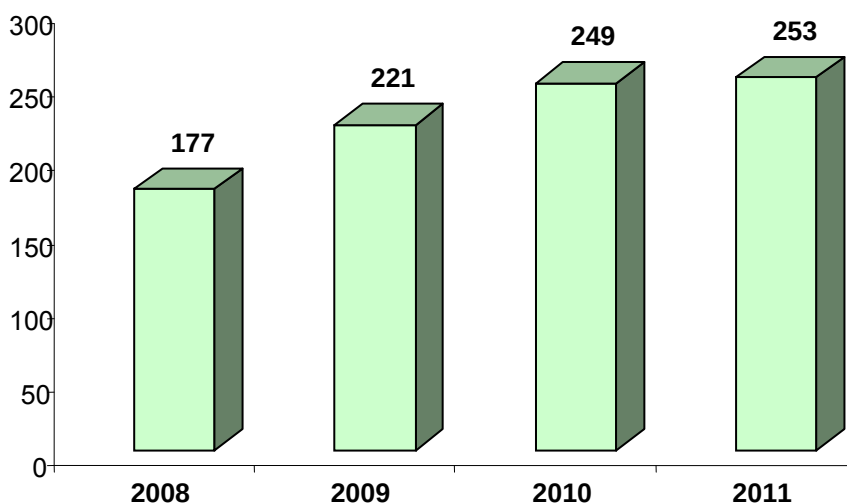
## LICZBA INSTYTUCJI SZKOLENIOWYCH W POLSCE WEDŁUG WOJEWÓDZTW

stan na koniec 2011 roku

| WOJEWÓDZTWO           | LICZBA INSTYTUCJI |
|-----------------------|-------------------|
| DOLNOŚLĄSKIE          | 713               |
| KUJAWSKO – POMORSKIE  | 628               |
| LUBELSKIE             | 610               |
| LUBUSKIE              | 289               |
| ŁÓDZKIE               | 582               |
| MAŁOPOLSKIE           | 727               |
| <b>MAZOWIECKIE</b>    | <b>1.603</b>      |
| OPOLSKIE              | 279               |
| PODKARPACKIE          | 412               |
| PODLASKIE             | 306               |
| POMORSKIE             | 596               |
| ŚLĄSKIE               | 639               |
| <b>ŚWIĘTOKRZYSKIE</b> | <b>253</b>        |
| WARMIŃSKO – MAZURSKIE | 391               |
| <b>WIELKOPOLSKIE</b>  | <b>956</b>        |
| ZACHODNIOPOMORSKIE    | 569               |
| <b>RAZEM</b>          | <b>9.553</b>      |

Na terenie województwa świętokrzyskiego w elektronicznym Rejestrze Instytucji Szkoleniowych **na dzień 31.12.2011 r.** zarejestrowanych było **253** instytucje, co stanowiło 3% wszystkich instytucji wpisanych do RIS. W ciągu roku **wpisano 42** nowe instytucje szkoleniowe, natomiast **wykreślono – 38**.

### INSTYTUCJE SZKOLENIOWE W WOJEWÓDZTWIE ŚWIĘTOKRZYSKIM W LATACH 2008 - 2011



Powyższy wykres przedstawia instytucje szkoleniowe wpisane do Rejestru w latach 2008–2011.

W okresie tym następował stopniowy wzrost liczby podmiotów, które uzyskały wpis do RIS, przy czym w 2009 r. był on największy. Liczba instytucji zwiększyła się wówczas o 20% w stosunku do 2008 r. Przyrost instytucji w 2010 r. nie był już tak znaczący i wyniósł 11%. Natomiast w 2011 r. wzrost był minimalny i wyniósł niecałe 2%.

#### **LICZBA INSTYTUCJI SZKOLENIOWYCH ZAREJESTROWANYCH W RIS W WOJEWÓDZTWIE ŚWIĘTOKRZYSKIM W LATACH 2008-2011**

stan na koniec danego roku

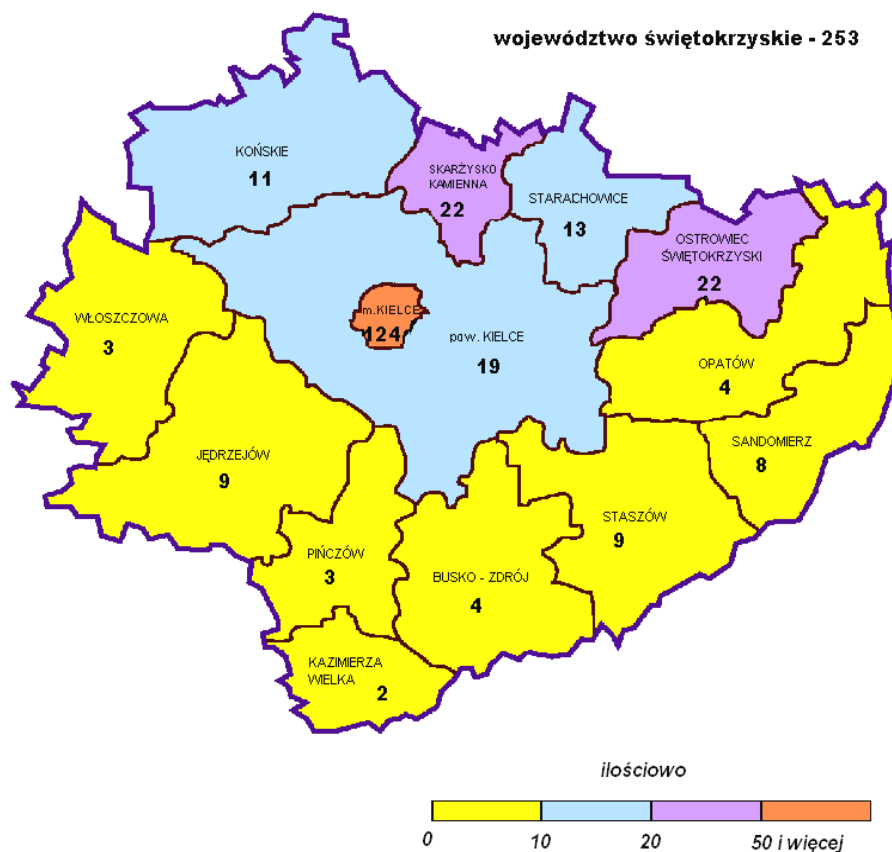
| <b>Powiat</b>        | <b>2008</b> | <b>2009</b> | <b>2010</b> | <b>2011</b> |
|----------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <b>Buski</b>         | 4           | 3           | 4           | 4           |
| <b>Jędrzejowski</b>  | 8           | 8           | 9           | 9           |
| <b>Kazimierski</b>   | 4           | 2           | 1           | 2           |
| <b>Kielecki</b>      | 4           | 9           | 13          | 19          |
| <b>Konecki</b>       | 6           | 8           | 11          | 11          |
| <b>m. Kielce</b>     | <b>93</b>   | <b>119</b>  | <b>129</b>  | <b>124</b>  |
| <b>Opatowski</b>     | 2           | 2           | 4           | 4           |
| <b>Ostrowiecki</b>   | 14          | 21          | 23          | 22          |
| <b>Pińczowski</b>    | 3           | 3           | 3           | 3           |
| <b>Sandomierski</b>  | 6           | 7           | 8           | 8           |
| <b>Skarżyski</b>     | 14          | 17          | 18          | 22          |
| <b>Starachowicki</b> | 13          | 13          | 15          | 13          |
| <b>Staszowski</b>    | 4           | 8           | 9           | 9           |
| <b>Włoszczowski</b>  | 2           | 2           | 2           | 3           |
| <b>Razem:</b>        | <b>177</b>  | <b>221</b>  | <b>249</b>  | <b>253</b>  |

Na przestrzeni czterech lat liczba zarejestrowanych instytucji szkoleniowych w większości przypadków ciągle rosła. W powiecie pińczowskim utrzymywała się na stałym poziomie, a w mieście Kielce oraz powiatach: ostrowieckim i starachowickim odnotowano nieznaczny spadek ilości instytucji szkoleniowych.

Największy wzrost liczby instytucji od roku 2008 nastąpił w powiecie kieleckim i skarżyskim.



Ilość instytucji szkoleniowych w poszczególnych powiatach województwa przedstawia również poniższa mapa.



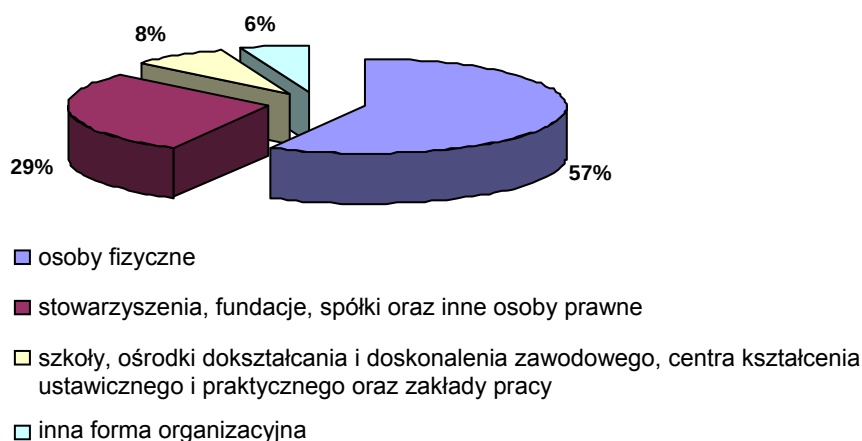
*Liczba instytucji szkoleniowych w województwie świętokrzyskim według powiatów (stan na dzień 31-12-2011)*

Prawie połowa wszystkich instytucji zarejestrowanych w województwie świętokrzyskim ma swoją siedzibę w Kielcach – 124(49%). Instytucje zarejestrowane w powiatach ostrowieckim, skarżyskim, starachowickim, kieleckim i koneckim stanowią 34% ogółu. W 8 powiatach liczba instytucji nie przekracza 10. Jak przedstawia mapa - większość instytucji, t.j. 83% prowadzi swoją działalność w środkowej oraz północnej części województwa.

## 2. Charakterystyka instytucji szkoleniowych zarejestrowanych w województwie świętokrzyskim

W województwie na przestrzeni całego 2011 roku było 327 instytucji wraz z oddziałami i filiami. Spośród nich 18 posiadało status publicznych (utworzonych przez państwo reprezentowane przez właściwy organ władzy lub administracji publicznej), a 309 to niepubliczne instytucje szkoleniowe (utworzone przez osobę fizyczną lub prawną).

### INSTYTUCJE SZKOLENIOWE WEDŁUG FORMY ORGANIZACYJNEJ



Usługi szkoleniowe oferują przede wszystkim instytucje prowadzone przez osoby fizyczne. **W ogólnej liczbie zarejestrowanych instytucji szkoleniowych:**

- ♦ **189** prowadzonych jest przez osoby fizyczne w formie działalności gospodarczej, co stanowi 57% ogółu;
- ♦ **95** to stowarzyszenia, fundacje, spółki oraz inne osoby prawne, stanowiące 29%;
- ♦ **25** reprezentowane są przez szkoły średnie, policealne i szkoły wyższe, ośrodki kształcenia i doskonalenia zawodowego, centra kształcenia ustawicznego i centra kształcenia praktycznego oraz zakłady pracy, wynoszące 8% ogółu;
- ♦ **18** to inna forma organizacyjna, stanowiąca 6%.

Posiadanie akredytacji lub znaku jakości zadeklarowało 69 z 327 zarejestrowanych instytucji, co stanowiło ponad 21% ogółu. W porównaniu do roku ubiegłego oznacza to spadek o prawie 2 pkt procentowe. Do ewidencji prowadzonej przez jednostkę samorządu

terytorialnego na podstawie przepisów ustawy o systemie oświaty wpisanych jest 15% instytucji szkoleniowych, co stanowiło spadek o 1 pkt procentowy do ubiegłego roku.

**Analiza danych dotyczących wykładowców/trenerów z uwzględnieniem ich wymiaru czasu pracy pokazuje, iż:**

- ♦ 17% kadry to osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy,
- ♦ 83% to osoby zatrudnione w niepełnym wymiarze czasu pracy.

W porównaniu z latami ubiegłymi sytuacja nie uległa zmianie. Jest to spowodowane w dużej mierze realizacją szkoleń jako jednorazowych projektów z wykorzystaniem środków z Europejskiego Funduszu Społecznego, które to szkolenia wymagają doboru specjalistycznej kadry wykładowców/trenerów.

**Dane dotyczące bazy lokalowej i sprzętu, jakimi dysponują instytucje szkoleniowe w województwie wykazały, że:**

- ♦ własne sale wykładowe posiadało 24% instytucji, sale wynajmowane na stałe – 47%, własne i wynajmowane – 30%. W porównaniu do roku 2010 zmniejszyła się o 2 pkt procentowe liczba instytucji szkoleniowych posiadających własne sale wykładowe;
- ♦ około 32% instytucji szkoleniowych posiada własne pomieszczenia warsztatowe i wyposażenie dydaktyczne;
- ♦ prawie 69% instytucji deklaruje posiadanie własnego sprzętu komputerowego oraz prawie – 94% dostępność do sieci teleinformatycznej.

### **3. Obszary tematyczne oferowane przez instytucje szkoleniowe**

Tematyka oferowanych przez instytucje szkoleń staje się coraz bardziej zróżnicowana i dostosowana do wymogów rynku. Dla potrzeb ewidencji instytucji szkoleniowych przyjęto klasyfikację ofert według ustalonych 32 obszarów tematycznych. Jest to ten sam zestaw obszarów, jaki został przyjęty w statystyce publicznej dla badania szkoleń osób bezrobotnych i poszukujących pracy<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Obszary szkolenia bezrobotnych i poszukujących pracy dla potrzeb statystyki publicznej w Polsce zostały wyodrębnione z uwzględnieniem obszarów kształcenia występujących w ISCED 1997 (Międzynarodowe Normy Klasyfikacji Kształcenia) oraz dziedzin szkolenia wyszczególnionych w Badaniach Ustawicznego Szkolenia Zawodowego w Przedsiębiorstwach CVTS2, prowadzonych według metodologii Eurostatu. Wykorzystano także doświadczenia z wcześniej stosowanej w Polsce kategoryzacji szkoleń bezrobotnych.

## OFERTA INSTYTUCJI SZKOLENIOWYCH WEDŁUG OBSZARÓW SZKOLENIA

| Kod obszaru | Nazwa obszaru szkolenia                                                                                                                                       | Liczba szkoleń |      |      |      |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------|------|------|
|             |                                                                                                                                                               | 2008           | 2009 | 2010 | 2011 |
| 1           | Podstawowe programy ogólne, w tym: kształcenie umiejętności pisania, czytania i liczenia                                                                      | 1              | 2    | 2    | 2    |
| 2           | Rozwój osobowościowy i kariery zawodowej                                                                                                                      | 171            | 197  | 191  | 205  |
| 3           | Szkolenie nauczycieli i nauka o kształceniu                                                                                                                   | 169            | 173  | 169  | 171  |
| 4           | Sztuka, kultura, rzemiosło artystyczne                                                                                                                        | 53             | 68   | 72   | 88   |
| 5           | Nauki humanistyczne (bez języków obcych) i społeczne, w tym: ekonomia, socjologia, psychologia, politologia, etnologia, geografia                             | 10             | 16   | 15   | 16   |
| 6           | Języki obce                                                                                                                                                   | 338            | 363  | 352  | 354  |
| 7           | Dziennikarstwo i informacja naukowo-techniczna                                                                                                                | 2              | 4    | 4    | 4    |
| 8           | Sprzedaż, marketing, public relations, handel nieruchomościami                                                                                                | 176            | 194  | 188  | 195  |
| 9           | Rachunkowość, księgowość, bankowość, ubezpieczenia, analiza inwestycyjna                                                                                      | 168            | 176  | 175  | 179  |
| 10          | Zarządzanie i administrowanie                                                                                                                                 | 221            | 235  | 224  | 234  |
| 11          | Prace sekretarskie i biurowe                                                                                                                                  | 52             | 59   | 57   | 60   |
| 12          | Prawo                                                                                                                                                         | 78             | 82   | 82   | 83   |
| 13          | Nauki o życiu i nauki przyrodnicze, w tym: biologia, zoologia, chemia, fizyka                                                                                 | 2              | 3    | 3    | 1    |
| 14          | Matematyka i statystyka                                                                                                                                       | 4              | 5    | 5    | 5    |
| 15          | Informatyka i wykorzystanie komputerów                                                                                                                        | 350            | 401  | 392  | 390  |
| 16          | Technika i handel artykułami technicznymi, w tym: mechanika, metalurgia, energetyka, elektronika, telekomunikacja, miernictwo, naprawa i konserwacja pojazdów | 345            | 342  | 342  | 342  |
| 17          | Górnictwo i przetwórstwo przemysłowe, w tym: przemysł spożywczy, lekki, chemiczny                                                                             | 5              | 5    | 5    | 5    |
| 18          | Architektura i budownictwo                                                                                                                                    | 112            | 120  | 116  | 117  |
| 19          | Rolnictwo, leśnictwo, rybołówstwo                                                                                                                             | 31             | 32   | 38   | 38   |
| 20          | Weterynaria                                                                                                                                                   | 0              | 2    | 2    | 2    |
| 21          | Opieka zdrowotna                                                                                                                                              | 66             | 93   | 110  | 130  |
| 22          | Opieka społeczna, w tym: opieka nad osobami niepełnosprawnymi, starszymi, dziećmi, wolontariat                                                                | 45             | 57   | 59   | 67   |
| 23          | Ochrona własności i osób                                                                                                                                      | 51             | 57   | 46   | 58   |

|               |                                              |              |              |              |              |
|---------------|----------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 24            | Ochrona środowiska                           | 12           | 12           | 10           | 10           |
| 25            | Usługi hotelarskie, turystyka i rekreacja    | 16           | 30           | 37           | 36           |
| 26            | Usługi gastronomiczne                        | 87           | 89           | 96           | 99           |
| 27            | Usługi fryzjerskie, kosmetyczne              | 127          | 157          | 208          | 220          |
| 28            | Usługi krawieckie, obuwnicze                 | 7            | 8            | 8            | 13           |
| 29            | Usługi stolarskie, szklarskie                | 7            | 8            | 11           | 9            |
| 30            | Usługi transportowe, w tym kursy prawa jazdy | 451          | 486          | 497          | 521          |
| 31            | Pozostałe usługi                             | 10           | 16           | 19           | 21           |
| 32            | Inne obszary szkoleń                         | 193          | 203          | 216          | 220          |
| <b>Ogółem</b> |                                              | <b>3.360</b> | <b>3.695</b> | <b>3.751</b> | <b>3.895</b> |

W roku 2011 najczęściej pojawiające się w ofercie instytucji obszary tematyczne to:

- usługi transportowe, w tym kursy prawa jazdy,
- informatyka i wykorzystanie komputerów,
- języki obce,
- technika i handel artykułami technicznymi, w tym: mechanika, metalurgia, energetyka, elektronika, telekomunikacja,
- zarządzanie i administrowanie.

Najrzadziej proponowane w zbiorze ofert szkoleniowych obszary to:

- nauki o życiu i nauki przyrodnicze, w tym: biologia, zoologia, chemia, fizyka,
- podstawowe programy ogólne, w tym: kształcenie umiejętności pisania, czytania i liczenia,
- weterynaria,
- dziennikarstwo i informacja naukowo-techniczna,
- matematyka i statystyka.

W roku 2011 w stosunku do roku 2010 odnotowano w poniższych obszarach:

#### **znaczný wzrost podaży**

- usługi krawieckie, obuwnicze – 63%,
- ochrona własności i osób – 26%,
- sztuka, kultura, rzemiosło artystyczne – 22%,
- opieka zdrowotna – 18%.

### **nieznaczny wzrost**

- usługi gastronomiczne – 8%,
- usługi fryzjerskie, kosmetyczne – 6%,
- usługi transportowe, w tym kursy prawa jazdy – 5%.

### **spadek**

- nauki o życiu i nauki przyrodnicze, w tym: biologia, zoologia, chemia, fizyka – 67%,
- usługi stolarskie, szklarskie – 18%.

Liczbę szkoleń oferowanych przez instytucje szkoleniowe zarejestrowane w RIS w latach 2008-2011 przedstawia poniższa tabela.

### **LICZBA SZKOLEŃ OFEROWANYCH PRZEZ ZAREJESTROWANE W RIS INSTYTUCJE SZKOLENIOWE**

| <b>Lp.</b> | <b>Rok</b> | <b>Liczba instytucji szkoleniowych<br/>objętych ewidencją*</b> | <b>Liczba oferowanych szkoleń</b> |
|------------|------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1.         | 2008       | 250                                                            | 3.360                             |
| 2.         | 2009       | 291                                                            | 3.695                             |
| 3.         | 2010       | 301                                                            | 3.751                             |
| 4.         | 2011       | 327                                                            | 3.895                             |

\* Liczba uwzględnia oddziały i filie instytucji szkoleniowych mających siedzibę w naszym województwie, a zarejestrowanych przez inne wojewódzkie urzędy pracy.

Na przestrzeni czterech lat można zaobserwować zarówno wzrost liczby zarejestrowanych instytucji, jak i oferowanych szkoleń. W latach 2008-2011 instytucje szkoleniowe z województwa oferowały łącznie ponad **14.000 szkoleń**.

**W 2011 roku przeszkoliły ogółem 129.022 osoby**, z których 11.207 osób uzyskało pomoc polegającą na informowaniu o sytuacji na rynku pracy i zapotrzebowaniu na kwalifikacje.

Na zlecenie urzędów pracy przeszkolono **3.184 osoby**.

Podsumowując dane zawarte w Raporcie, wyłania się obraz instytucji szkoleniowej, która:

- jest instytucją niepubliczną;
- prowadzona jest przez osobę fizyczną;
- nie posiada akredytacji lub znaku jakości;
- nie jest wpisana do ewidencji prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego na podstawie przepisów o systemie oświaty;
- zatrudnia wykładowców/ trenerów w niepełnym wymiarze czasu pracy;
- wynajmuje sale wykładowe;
- wynajmuje oraz posiada własne pomieszczenia warsztatowe i wyposażenie dydaktyczne;
- posiada własny sprzęt komputerowy oraz dostęp do sieci teleinformatycznej.

Dopełnieniem niniejszego opracowania jest wykaz kursów oferowanych przez instytucje szkoleniowe działające w poszczególnych powiatach województwa, który zamieszczono na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy: **[www.wup.kielce.pl](http://www.wup.kielce.pl)**  
Z uwagi na często zmieniające się dane, wykaz jest na bieżąco aktualizowany.