

Zgodnie z treścią art. 61 ust. 1 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia z dnia 20 marca 2025r. rejestracja bezrobotnych i poszukujących pracy następuje po przedstawieniu przez te osoby dokumentów niezbędnych do ustalenia statusu i uprawnień.

DOKUMENTY WYMAGANE DO REJESTRACJI:

1. **Wniosek osoby ubiegającej się o zarejestrowanie jako osoba bezrobotna, bądź poszukująca pracy**

2. **Ważny dokument tożsamości**

W przypadku nie posiadania ważnego dowodu osobistego niezbędne jest zaświadczenie z Urzędu Miasta o złożeniu wniosku o jego wymianę oraz:

- akt małżeństwa (w przypadku zmiany nazwiska)
- nieaktualny dowód osobisty (w celu weryfikacji danych osobowych)

3. **Dokumenty potwierdzające kwalifikacje:**

- świadectwo ukończenia szkoły lub dyplom ukończenia uczelni wyższej
- dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe
- zaświadczenia lub certyfikaty o ukończonych kursach lub szkoleniach

W przypadku nie ukończenia szkoły lub studiów dziennych:

- zaświadczenie ze szkoły lub uczelni o skreśleniu z listy uczniów/studentów dziennych

4. **Dokumenty potwierdzające zatrudnienie:**

W przypadku zatrudnienia na umowę o pracę:

- świadectwo pracy

W przypadku osób, które były zatrudnione w niepełnym wymiarze czasu pracy:

- zaświadczenie stwierdzające, iż podstawa wymiaru składek za okres pracy na niepełnym etacie w rozbiciu miesięcznym była równa bądź wyższa kwocie minimalnego wynagrodzenia za pracę w danym roku

W przypadku pracy na umowę zlecenie:

- umowa wraz z rachunkami w rozbiciu miesięcznym bądź zaświadczenie stwierdzające, iż podstawa wymiaru składek za okres zatrudnienia na podstawie umowy zlecenie była równa bądź wyższa kwocie minimalnego wynagrodzenia za pracę w danym roku

W przypadku odbycia służby wojskowej:

- książeczka wojskowa

W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej:

- zaświadczenie o wykreśleniu działalności gospodarczej z rejestru
- zaświadczenie o zawieszeniu wykonywania działalności gospodarczej
- zaświadczenie z ZUS o wysokości i okresie odprowadzanych składek z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej (w przypadku odprowadzania pełnych składek do ZUS)
- zaświadczenie z ZUS o wysokości i okresie odprowadzanych składek z tytułu współpracy z osobą prowadzącą działalność gospodarczą (w przypadku odprowadzania pełnych składek do ZUS)

W przypadku osób, które były pozbawione wolności:

- świadectwo zwolnienia
- zaświadczenie o uzyskanym przychodzie brutto, w rozbiu miesięcznym za okresy pracy w trakcie pozbawienia wolności

5. **Dokumenty dotyczące pobieranych świadczeń:**

Renta z tyt. niezdolności do pracy:

- zaświadczenie o okresie pobierania renty lub decyzję o przyznaniu i wstrzymaniu renty

Zasilek macierzyński po ustaniu zatrudnienia:

- zaświadczenie z ZUS o okresie pobierania i wysokości podstawy wymiaru składek

Zasilek chorobowy, świadczenie rehabilitacyjne po ustaniu zatrudnienia:

- zaświadczenie z ZUS o okresie pobierania i wysokości podstawy wymiaru składek

Renta rodzinna:

- decyzja o wstrzymaniu renty
- decyzja o wysokości renty (jeśli wysokość renty dla jednej osoby nie przekracza połowy minimalnego wynagrodzenia za pracę w kwocie brutto)

PRZY KAŻDEJ REJESTRACJI NALEŻY PRZEDŁOŻYĆ, JEŚLI OSOBA POSIADA:

- orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,
- Kartę Dużej Rodziny,
- umowę o praktyce absolwenckiej,
- dokument potwierdzający ostatni okres zatrudnienia (w przypadku nieuwzględnienia dokumentu w bazie danych Powiatowego Urzędu Pracy).

ZE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW NALEŻY PRZEDŁOŻYĆ KSEROKOPIE

(nie dotyczy dowodu osobistego oraz wniosku o rejestrację)