

Zaproszenie do składania ofert

Powiatowy Urząd Pracy w Gostyninie zaprasza do składania ofert na przeprowadzenie w 2025r. szkolenia indywidualnego w zakresie „**Operator-programista CNC**”. Szkolenia indywidualne organizowane są na wniosek osoby bezrobotnej, dlatego liczby uczestników w ciągu roku Powiatowy Urząd Pracy w Gostyninie nie jest w stanie przewidzieć.

W przypadku zainteresowania Pana/ Pani firmy zorganizowaniem szkolenia zwracam się z prośbą o złożenie do dnia 28.08.2025r. do godziny : 14:00, wypełnionego formularza ofertowego (wraz z załącznikami), który można pobrać ze strony Powiatowego Urzędu Pracy w Gostyninie: **gostynin.praca.gov.pl** lub **www.bip.pup-gostynin.pl**

Dokumenty, o których mowa należy przekazać do Powiatowego Urzędu Pracy w Gostyninie:

- a) osobiście w sekretariacie Powiatowego Urzędu Pracy w Gostyninie; lub
- b) za pośrednictwem operatora pocztowego lub usług kurierskich na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Gostyninie 09-500 Gostynin ul. Płocka 66/68; lub
- c) drogą elektroniczną na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Powiatowego Urzędu Pracy w Gostyninie w ramach opracowanej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji Platformy Usług Administracji Publicznej – ePUAP - adres skrzynki: /PUP-GOSTYNIN/skrytka lub /PUP-GOSTYNIN/SkrytkaESP; lub
- d) drogą elektroniczną za pośrednictwem portalu praca.gov.pl: poprzez „Usługi Elektroniczne” w formie „Pismo do Urzędu – (PSZ-PU)”;
- e) drogą elektroniczną na skrzynkę e-Doręczeń Powiatowego Urzędu Pracy w Gostyninie - adres skrzynki: AE:PL-83330-93995-BEAAB-36.

Dokumenty (formularz ofertowy oraz wszystkie załączniki) składane drogą elektroniczną powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej przez osobę upoważnioną.

Oferty złożone w formie skanów przesłanych na adres email – podlegają odrzuceniu.

O terminie wpływu oferty decyduje data faktycznego wpływu dokumentów do Powiatowego Urzędu Pracy w Gostyninie.

Dokumenty dostarczone osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub usług kurierskich powinny być z opisane „*Oferta na przeprowadzenie szkolenia indywidualnego w zakresie Operator-programista CNC - nie otwierać*”.

Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana na podstawie „Kryteriów wyboru instytucji szkoleniowych do przeprowadzania szkoleń dla osób bezrobotnych i innych osób uprawnionych”, z którymi można zapoznać się na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Gostyninie, po spełnieniu i akceptacji przez oferenta niżej wymienionych warunków:

Wykonawca powinien mieć aktualny na rok 2025 wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych.

Wykonawca opracowując program szkolenia powinien wykorzystać standardy kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych, dostępnych w bazie danych Ministra

Pracy i Polityki Społecznej (psz.praca.gov.pl), o ile program szkolenia nie jest określony w odrębnych przepisach.

Szkolenie winno być przeprowadzone zgodnie ze sporządzonym przez Wykonawcę Programem szkolenia zawierającym, co najmniej 80 - godz. podzielonych na część teoretyczną, praktyczną i egzamin. Udział zajęć praktycznych powinien wynosić nie mniej niż 50% ogółu wymiaru godzin szkolenia. W przypadku zajęć praktycznych prowadzonych w sposób innowacyjny lub oryginalny np. w zakładzie pracy jednostka szkoleniowa określa ilość godzin w zakładzie pracy oraz procentowy udział tych zajęć do ogólnego wymiaru godzin zajęć praktycznych.

Część teoretyczna i praktyczna powinna obejmować:

- rysunek techniczny w obróbce skrawaniem,
- tokarstwo – technologia obróbki,
- frezarstwo – technologia obróbki,
- ćwiczenia praktyczne na tokarskim centrum obróbczym,
- ćwiczenia praktyczne na frezarskim centrum obróbczym.

Zajęcia na szkoleniu powinny zaczynać się nie wcześniej niż o godzinie 8:00, kończyć nie później niż o godzinie 20:00 i trwać nie więcej niż 10 godzin dziennie.

Szkolenie powinno być realizowane na terenie miasta Gostynina. Powiatowy Urząd Pracy w Gostyninie dopuszcza także możliwość realizacji szkolenia na terenie miasta Płocka lub Kutna, z uwagi na dogodne połączenie wynikające z rozkładów jazdy przewoźników środkami komunikacji publicznej z Gostynina do tych miejsc.

W przypadku innej lokalizacji szkolenia Wykonawca powinien zapewnić zakwaterowanie i wyżywienie osobie skierowanej na szkolenie. Koszty te powinny być wliczone w całkowity koszt szkolenia, o czym stanowi kalkulacja kosztów znajdująca się w Formularzu ofertowym.

Wykonawca winien posiadać do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowane osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu szkolenia.

Zajęcia w ramach szkolenia powinny być prowadzone przez osoby, posiadające odpowiednie kwalifikacje, umiejętności oraz doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu objętego przedmiotem zamówienia.

Kadra dydaktyczna powinna posiadać uprawnienia (potwierdzone przez dołączone do formularza ofertowego dokumenty) do przeprowadzenia w/w szkolenia, o ile wymagane jest to przepisami prawa.

Wykładowcy winni posiadać wykształcenie minimum średnie oraz doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, tj. w okresie 2 lat przed dniem złożenia oferty przeprowadzili minimum 2 szkolenia o tematyce związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca winien dostosować wyposażenie dydaktyczne i pomieszczenia do potrzeb określonego szkolenia, z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkolenia oraz ppoż.

Wyposażenie bazy szkoleniowej powinno umożliwić każdemu uczestnikowi szkolenia przyuczenie do pracy oraz nabycie umiejętności będących przedmiotem szkolenia.

Wykonawca musi zapewnić odpowiednią lokalizację miejsca szkolenia, ilość pomieszczeń do realizacji części teoretycznej jak również odpowiednie miejsce do przeprowadzenia zajęć praktycznych.

Ponadto pomieszczenia do odbywania szkolenia muszą:

- być przystosowane do liczby osób przewidzianych do przeszkolenia,
- posiadać miejsca siedzące dla każdego uczestnika szkolenia umożliwiające wykonywanie notatek,
- posiadać zaplecze sanitarne,
- posiadać oświetlenie naturalne i sztuczne,
- posiadać wentylację i ogrzewanie zapewniającą odpowiednią temperaturę – stosownie do pory roku,
- gwarantować naukę w warunkach wymaganych w przepisach bezpieczeństwa i higieny pracy,
- być wyposażone w pomoce dydaktyczne dostosowane do prowadzenia szkolenia będącego przedmiotem zamówienia,
- w przypadku zajęć praktycznych przy komputerze wymagane jest oddzielne stanowisko komputerowe dla każdego uczestnika szkolenia, posiadające niezbędne i legalne oprogramowanie z aktualną wersją programu niezbędnego do realizacji szkolenia (za jeden zestaw komputerowy uważa się jednostkę centralną, monitor, mysz, klawiaturę lub komputer typu laptop).

Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi szkolenia:

1. komplet materiałów szkoleniowych np.: literaturę tematycznie związaną z prezentowanym na zajęciach materiałem (podręcznik/skrypt/nośnik multimedialny);
2. szeroko rozumiane pomoce naukowe wykorzystywane podczas nauki,
3. 80-kartkowy zeszyt w kratkę formatu B5 w twardej oprawie oraz długopis.

Zajęcia praktyczne powinny:

1. odbywać się w sposób tradycyjny np. w siedzibie jednostki szkoleniowej - oparte na ćwiczeniach, warsztatach, pokazach, konsultacjach grupowych i indywidualnych lub/i
2. być organizowane z zastosowaniem innowacyjnych lub oryginalnych metod prowadzenia wykraczających poza standardowy program szkolenia np. w zakładach pracy.

Baza lokalowa, w której odbywać się będą zajęcia praktyczne musi zawierać oddzielne stanowisko do nauki dla każdej z osób. Stanowisko do nauki praktycznej musi być wyposażone w co najmniej 1 tokarskie centrum obróbcze i co najmniej 1 frezarskie centrum obróbcze.

Szkolenie powinno zakończyć się wydaniem:

- np. zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia lub uzyskanie kwalifikacji wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy,
- Certyfikatu TÜV SÜD.

Wykonawca sprawdzać będzie efekty szkolenia poprzez:

- stosowanie testów sprawdzających zakres zdobytej wiedzy, umiejętności uczestników szkolenia na poszczególnych etapach szkolenia,
- przeprowadzenie egzaminu końcowego.

Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania wszystkich spraw związanych z egzaminem przed jednostką certyfikującą TÜV SÜD. Wykonawca pokryje koszt pierwszego egzaminu. Koszt egzaminu należy uwzględnić w kalkulacji kosztów szkolenia. Na Wykonawcy będzie spoczywał również

85

obowiązek odpowiednio wcześniejszego poinformowania uczestnika szkolenia o terminie i miejscu przeprowadzenia egzaminu w formie pisemnej.

Wykonawca będzie prowadził analizy skuteczności i efektywności przeprowadzonych szkoleń poprzez stosowanie ankiet.

Oferty nie spełniające powyższych warunków, złożone po terminie, złożone na innym formularzu niż zamieszczony na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Gostyninie zostaną odrzucone.

Oferta będzie wiązać wybranego Wykonawcę w zakresie szkolenia indywidualnego pn. Operator-programista CNC w terminie do dnia 31.12.2025r.

Z postępowania wykluczony jest wykonawca, wobec którego stosowane są środki sankcyjne określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wsparciu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2025 poz. 514) lub, który jest powiązany z osobami lub podmiotami, wobec których stosowne są takie środki.

Umowa między Starostą i wybraną instytucją szkoleniową w zakresie przeszkolenia bezrobotnych zawierana będzie w ustalonym, dogodnym dla obu stron terminie.

Z poważaniem

Z up. Starosty

mgr Elżbieta Tyszkiewicz
Dyrektor Powiatowego Urzędu
Pracy w Gostyninie

Sporządziła: Agata Jachacy – specjalista ds. rozwoju zawodowego

